令和９年度「広報ひらかた」印刷

仕様書

１．制　作　物　「広報ひらかた」令和９年５月号～10 年４月号

２．契約期間　契約締結日～令和 10 年３月 31 日

３．制作物の仕様

◆発行回数・ページ数

◎通常号（毎月１日発行・48 ページ）12 回

◎臨時号（不定期・４ページ１回まで）

※臨時号の発行日は発行日 15 日前までに確定し、個別発注とする。

◆紙面構成

◎毎月 1 日号（48 ページ）

＊特集、市政ニュース、地域の話題など…約 16～20 ページ

＊お知らせ…約 28～32 ページ

◎臨時号（４ページ）

＊４ページ＝主に危機管理事象など緊急性のある事柄を掲載。

◆印刷部数　19 万 2050 部（予定）

◆刷り色　フルカラー

◆印刷方法　オフセット印刷

◆印刷インキ　植物性油インキを使用

◆用紙・紙質

上質紙、**Ａ判 33Ｋ**

◆版　型　Ａ４判冊子型（縦 29.7㎝×横 21㎝）

◆製　本　針金中綴じ

４．作業内容

◆紙面の基本デザイン作成

① 年度当初に 48 ページ分の基本デザインフォーマット（48 ページ）を作成。基本デザインやテンプレートは、契約後速やかに打ち合わせの上、作成すること（臨時号については通常号とは別デザインとなる）。

② 年度中に１回、紙面のリニューアルを予定。デザインについては、表紙やレイアウト、各コーナーのロゴ・定例囲み記事等のデザインについて、現在の広報ひらかた同等以上のレベルのデザイン案を各３案程度提出すること。

◆全ページの版下作成

①広報プロモーション課がWordやExcel、PowerPoint、およびそれに準ずるソフトなどで作成し、出稿した本文テキスト・写真データ等をもとに、紙面のデザインおよび版下作成を行う。デザインについては、現在の広報ひらかた同等以上のレベルの案を出すものとする。

②業者は社員かつ業務を滞りなく遂行できる固定の制作統括者を置くこと。制作統括者は自身でデザイン制作ができる者とし、進行管理および版下作成を行うこと。このほか、固定の担当オペレーターを置くこと。デザインレベルが広報プロモーション課の要求に合わない場合は、担当者変更の要請に応じることとする。

③お知らせページの校正作業に当たっては、作業がピークとなる初校の２日後から担当オペレーター１人（初校の作業に携わっている者）を広報プロモーション課に派遣し、パソコン等の必要な機材を持ち込んだ上、文字訂正やレイアウト変更、軽易なデザイン変更等のほか再校出し（PDF ファイル）を行うこと。日数は１号当たり４日相当で広報プロモーション課が指定する日時。持ち込み機材はWindows、Macを問わないが、現在広報プロモーション課で使用しているInDesign CCと同等以上とする。持ち込むパソコンは最新のウイルス対策を講じていること。

④通常のやりとりは電子メール、ファクス、電話で行うほか、広報プロモーション課からの要請に応じてゲラ出しとは別に紙面のPDFファイルを広報プロモーション課にメールで送る。

⑤校了日に印刷会社で行う校正作業時、校閲のできるスタッフ１人を付け、広報プロモーション課職員とともに記事内容の最終チェックを行うこと。

◆アプリケーションはInDesign CC、Illustrator、Photoshopを使用。フォントはユニバーサルデザイン（UD）フォントを基本とし、必要に応じてCS標準フォント、オープンフォント、欧文フォントなども使用。外字などについては別途打ち合わせの上作成すること。

◆色覚障害のある人に配慮したデザインとすること。

◆写真の取り込み、画像の補正、地図・イラスト作成は、業者側で行うものとする。写真は年間900点程度、イラストは年間200点程度。

◆入稿および校正後の出力ファイルの収集とデータ統合、統合データのチェックとバックアップは、業者側が行うこととする。

◆初校、再校、３校のゲラ出しは広報プロモーション課と協議の上、必要に応じ出すこと。色校正については本紙校正で校了日の前日までに１部出すこと。

◆校了日の前日正午までに、簡易校正としてゲラと製本用の見開き（Ａ３）片面印刷を各１部送付すること。オンデマンド印刷による校正用冊子５部でも可。

◆納品時にPDFデータ（有料広告を外したもの、特色使用時は２色）とInDesign CCのデータ（CS）をWindows対応でCDに記録し、納品すること。インデザインデータにリンクしているIllustratorのデータ、Photoshopのデータは CSで開けることができるものとする。

◆視覚障害者等に配慮し、枚方市ホームページ上で音声読み上げがスムーズにできるようHTML版のデータも納品すること。

５．納　　品

別添資料の納品日の正午までに、市指定の配布業者（１カ所）と広報プロモーション課にそれぞれ納品すること。納品部数は別途指示する部数とする。納品・配布日程は別紙のとおり。

６．契約方法

下記①②それぞれ１部あたりの単価契約とする（消費税込み）。契約書は、当初に年間の単価契約書を取り交わすほか、単価に部数を乗じた契約書を毎月取り交わす。様式等については市が作成した契約書を使用。

①全頁カラー48 ページ単価

②全頁カラー４ページ単価

７．支払条件

各号の業務完了後、その号の印刷単価に印刷部数を乗じた金額を支払う。支払いは、請求書の提出日から 30 日以内に行うものとする。

８．版　　権　全て枚方市に帰属するものとする。

９．その他

◆制作統括者は、契約締結後速やかに広報プロモーション課と打ち合わせを行い、担当オペレーター（広報プロモーション課への派遣含む）など制作体制を報告すること。

◆制作統括者は、毎号着手前に業者側の担当者と工程表に基づいて打ち合わせを行う。

◆校了日の前日午前 10 時までに、その時点の PDF ファイルを市指定の点字録音広報作成業者に電子メールで送る（ただし、やむを得ない場合についてはＡ４サイズに出力したものを４部、市の指定する場所で渡す）。また、校了日の翌営業日午前 10 時までに、市指定の点字録音広報作成業者に校了した紙面の PDF ファイルをメールで送る。

◆情報セキュリティポリシーと枚方市個人情報の保護に関する法律施行条例をふまえて、情報資産を取り扱うこと。

◆上記の発行形態以外に、緊急または特別に広報しなければならない事象が発生した場合には、至急に広報プロモーション課と協議の上、ページ増や緊急の発行等の対応をするものとする。その場合については別途契約を交わすものとする。

以　　上

広報ひらかた制作　基本スケジュール　１

広報プロモーション課　本文　・　写真の出稿

随 時

業者　デザイン作成

３～４回程度

広報プロモーション課　校正戻し

業者　色校・校了

製版

印刷・製本

６日間（特集号５日間）

業者　広報紙　・　データ納品

広報ひらかた制作　基本スケジュール２

		読み物ページ	お知らせページ			読み物ページ	お知らせページ
1	日			1	火		
2	月			2	水		
3	火			3	木		
4	水	原稿入稿開始	原稿入稿（12 時まで）	4	金	原稿入稿開始	原稿入稿（12 時まで）
5	木			5	土		
6	金		初校出し（17 時まで）	6	日		
7	土			7	月		
8	日			8	火		初校出し（17 時まで）
9	月	初校出し（12 時まで）		9	水	初校出し（12 時まで）	
10	火		再校出し　●派遣	10	木		再校出し　●派遣
11	水		●派遣	11	金		●派遣
12	木	再校出し（12 時まで）	●派遣	12	土		
13	金		３校出し（17 時まで）●派遣	13	日		
14	土			14	月	再校出し（12 時まで）	●派遣
15	日			15	火		３校出し（17 時まで）●派遣
16	月			16	水		
17	火	簡易校正（12 時まで）	簡易校正（12 時まで）	17	木	簡易校正（12 時まで）	簡易校正（12 時まで）
18	水	校了(出張校正)	校了(出張校正)	18	金	校了(出張校正)	校了(出張校正)
19	木			19	土		
20	金			20	日		
21	土			21	月		
22	日			22	火		
23	月			23	水		
24	火			24	木		
25	水	納品	納品	25	金	納品	納品
26	木			26	土		
27	金			27	日		
28	土			28	月		
29	日			29	火		
30	月			30	水		
				31	木		

※原稿入稿～納品日について、８月号～10 月号は１営業日前倒しとなります。

令和9年度「広報ひらかた」年間スケジュール

号	出稿日	校了日	納品日	配布日程（月末5日間） ※8月号～10月号は6日間
5月	4月2日㈮	4月16日㈮	4月23日㈮	4月26日㈪～30日㈮
6月	4月30日㈮	5月19日㈬	5月26日㈬	5月27日㈭～31日㈪
7月	6月4日㈮	6月18日㈮	6月25日㈮	6月26日㈯～30日㈬
8月	7月1日㈭	7月15日㈭	7月23日㈮	7月26日㈪～31日㈯
9月	8月3日㈫	8月18日㈬	8月25日㈬	8月26日㈭～31日㈫
10月	9月1日㈬	9月15日㈬	9月24日㈮	9月25日㈯～30日㈭
11月	10月4日㈪	10月19日㈫	10月26日㈫	10月27日㈬～31日㈰
12月	11月2日㈫	11月17日㈬	11月25日㈭	11月26日㈮～30日㈫
1月	12月2日㈭	12月16日㈭	12月23日㈭	12月24日㈮～28日㈫
2月	1月4日㈫	1月19日㈬	1月26日㈬	1月27日㈭～31日㈪
3月	2月1日㈫	2月16日㈬	2月24日㈭	2月25日㈮～29日㈫
4月	3月2日㈭	3月16日㈭	3月24日㈮	3月27日㈪～31日㈮