

職種情報	
職種番号・職種名	1. 市民課業務従事員
採用予定者数	1人程度
資格要件(採用日の前日までに満たすことを要します。)	次の①から②の全ての要件を満たす人。 ①戸籍・住民票等の取り扱い事務の知識と窓口業務や接客などの接客対応の経験があること。 ②ワード・エクセル初級以上の技能を有すること。
勤務条件・職務内容等(条例改正等により変動することがあります)	
任用期間	令和8年(2026年)4月1日から令和9年(2027年)3月31日まで
職務内容	住民異動届等の受付や各種証明の交付などの市民課窓口業務及び住居表示や住民基本台帳事務
勤務形態	勤務時間は、午前9時から午後5時30分まで。 勤務日は、1週につき4日(所属長が指定)の週31時間勤務。 ただし、日曜日、土曜日、国民の祝日に関する法律に規定する休日及び年末年始を除きます。 ※休憩時間は45分。 ※所定時間以外の労働を命ずることがあります。
勤務場所	市民生活部 市民課(枚方市役所 本館1階)
給与	<ul style="list-style-type: none"> ■ 月額：<u>196,582</u> 円(地域手当を含む) ■ 期末・勤勉手当(4.65月分)：<u>91万円程度</u>(初年度は在職期間に応じて支給) ※6月期、12月期に分けて支給。勤務状況により減算することがあります。 ・このほか、各種手当(扶養・住居・時間外勤務・退職手当等)を市が定める基準により支給します。 ・交通費については要件を満たす場合に支給します。
社会保険	共済組合(短期・福祉)・厚生年金保険・雇用保険に加入します。
休暇	<ul style="list-style-type: none"> ①年次有給休暇：年度につき20日付与 ②特別休暇：住居滅失等休暇、交通機関事故休暇、証人等出頭休暇、選挙権等行使休暇 等
その他	<ul style="list-style-type: none"> ・身分は一般職の地方公務員となります。サービスの宣誓、法令等及び上司の職務上の命令に従う義務、信用失墜行為の禁止、職務上知りえた秘密を守る義務、職務に専念する義務、政治的行為の制限が適用され、かつ、懲戒処分等の対象となります。 ・兼業制限 許可なく他の仕事に従事することは、原則として認められません。 (地方公務員法第38条「営利企業従事制限」) ・任用後6か月(勤務日数が90日に満たない場合は90日経過するまで)の期間は条件付採用期間となり、その間その職務を良好な成績で遂行したときに、正式のものとなります。
所管課・問い合わせ先	市民生活部 市民課 TEL 072(841)1309 FAX 072(841)3039

職種情報	
職種番号・職種名	2. 生活保護ケースワーカー
採用予定者数	20人程度
資格要件(採用日の前日までに満たすことを要します。)	<p>社会福祉主事任用資格を有すること。</p> <p>※社会福祉主事の任用資格を有するには、社会福祉法第19条各号のいずれかに該当することを要します。 (例)大学(短期大学含む)において社会福祉に関する科目を3科目以上修めて卒業すること。</p>
勤務条件・職務内容等(条例改正等により変動することがあります)	
任用期間	令和8年(2026年)4月1日から令和11年(2029年)3月31日まで
職務内容	生活保護に関するケースワーク業務
勤務形態	週5日勤務(平日:午前9時から午後5時30分)
勤務場所	健康福祉部 福祉事務所 生活福祉課(枚方市役所 別館1階)
給与	<ul style="list-style-type: none"> ■ 月額: <u>252,672</u> 円(地域手当を含む) ■ 期末・勤勉手当(4.65月分): <u>117万円程度</u>(初年度は在職期間に応じて支給) ※6月期、12月期に分けて支給。勤務状況により減算することがあります。 ・このほか、各種手当(扶養・住居・時間外勤務・退職手当等)を市が定める基準により支給します。 ・交通費については要件を満たす場合に支給します。
社会保険	大阪府市町村職員共済組合に加入します。
休暇	<p>①年次有給休暇: 年度につき20日付与</p> <p>②特別休暇: 住居滅失等休暇、交通機関事故休暇、証人等出頭休暇、選挙権等行使休暇 等</p>
その他	<ul style="list-style-type: none"> ・身分は一般職の地方公務員となります。サービスの宣誓、法令等及び上司の職務上の命令に従う義務、信用失墜行為の禁止、職務上知りえた秘密を守る義務、職務に専念する義務、政治的行為の制限が適用され、かつ、懲戒処分等の対象となります。 ・兼業制限 許可なく他の仕事に従事することは、原則として認められません。 (地方公務員法第38条「営利企業従事制限」) ・任用後6か月(勤務日数が90日に満たない場合は90日経過するまで)の期間は条件付採用期間となり、その間その職務を良好な成績で遂行したときに、正式のものとなります。
所管課・問い合わせ先	健康福祉部 福祉事務所 生活福祉課 TEL 072(841)1453 FAX 072(841)4123

職種情報	
職種番号・職種名	3. 保育士
採用予定者数	19人程度
資格要件（採用日の前日までに満たすことを要します。）	保育士資格（地域限定保育士（大阪府）資格を含む）を有すること。
勤務条件・職務内容等（条例改正等により変動することがあります）	
任用期間	令和8年（2026年）4月1日から令和11年（2029年）3月31日まで ※試験合格者は、採用候補者名簿に登載します。原則として、令和8年4月1日以降、採用候補者名簿登載順に採用します。
職務内容	公立保育所等、地域子育て支援拠点および児童発達支援センター勤務保育士の職務
勤務形態	<p>■ 保育所・小規模保育事業実施施設等 8週15休 勤務日：日・祝・年末年始、及び土曜日に相当する指定休日を除く、月曜日から土曜日まで。 勤務時間：8時45分から17時15分までを基本とし、7時から19時までの間のシフト勤務。 シフト勤務 ・8時00分から16時30分 ・10時30分から19時00分 ・その他のシフト（予定） *その他所属長が指定する時間（行事等）の勤務あり。 *シフトのローテーションあり。</p> <p>■ 地域子育て支援拠点 勤務日：土・日・祝・年末年始を除く、月曜日から金曜日まで 勤務時間：8時45分から17時15分まで、または9時00分から17時30分までを基本とします。 *その他所属長が指定する時間（行事等）の勤務あり。</p> <p>■ 児童発達支援センター 勤務日：土・日・祝・年末年始を除く、月曜日から金曜日まで 勤務時間：8時45分から17時15分までを基本としますが、シフトにより8時00分から16時30分までの勤務があります。 *その他所属長が指定する時間（行事等）の勤務あり。</p> <p>※いずれの職も勤務地は配置換えがあります。</p>
勤務場所	公立保育所等、地域子育て支援拠点および市立ひらかた子ども発達支援センター
給与	<p>■ 月額：<u>252,672</u>円（地域手当を含む）</p> <p>■ 期末・勤勉手当（4.65月分）：<u>117万円程度</u>（初年度は在職期間に応じて支給） ※6月期、12月期に分けて支給。勤務状況により減算することがあります。</p> <p>・このほか、各種手当（扶養・住居・時間外勤務・退職手当等）を市が定める基準により支給します。 ・交通費については要件を満たす場合に支給します。</p>
社会保険	大阪府市町村職員共済組合に加入します。
休暇	①年次有給休暇：年度につき20日付与 ②特別休暇：住居滅失等休暇、交通機関事故休暇、証人等出頭休暇、選挙権等行使休暇 等
その他	<ul style="list-style-type: none"> ・身分は一般職の地方公務員となります。サービスの宣誓、法令等及び上司の職務上の命令に従う義務、信用失墜行為の禁止、職務上知りえた秘密を守る義務、職務に専念する義務、政治的行為の制限が適用され、かつ、懲戒処分等の対象となります。 ・兼業制限 許可なく他の仕事に従事することは、原則として認められません。（地方公務員法第38条「営利企業従事制限」） ・任用後6か月（勤務日数が90日に満たない場合は90日経過するまで）の期間は条件付採用期間となり、その間その職務を良好な成績で遂行したときに、正式のものとなります。
所管課・問い合わせ先	子ども未来部 公立保育幼稚園課 TEL 072(841)1473 FAX 072(841)4319

職種情報											
職種番号・職種名	4. 支援教育担当・保育指導員										
採用予定者数	2人程度										
資格要件（採用日の前日までに満たすことを要します。）	幼稚園教諭免許を有すること。										
勤務条件・職務内容等（条例改正等により変動することがあります）											
任用期間	令和8年（2026年）4月1日から令和11年（2029年）3月31日まで ※試験合格者は、採用候補者名簿に登載します。原則として、令和8年4月1日以降、採用候補者名簿登載順に採用します。										
職務内容	支援教育担当、保育指導員のうち指定するいずれかを担当する教員として勤務する。 ※任期内に担当の配置換えがされる場合があります。 ※園の状況に応じて学級担任や担任外の教員として勤務する場合があります。 【支援教育担当】配慮が必要な園児の教育など支援教育を担当する教員として勤務する。 【保育指導員】主に預かり保育や地域の子育て支援を担当する教員として勤務する。 ※預かり保育とは、教育課程に係る教育時間の終了後に、希望する幼児を家庭的な雰囲気の中で保育をすること。 ※子育て支援とは、園開放や幼児教育教室を利用する地域の未就園児親子を支援すること。										
勤務形態	【支援教育担当】 平日の午前8時30分から午後5時00分（休憩時間45分を含む）を基本とし、7時から19時までの間で7時間45分のシフト勤務。土曜日、日曜日、祝日、年末年始は休み。 【保育指導員】 火～土曜日の午前8時30分から午後5時00分（休憩時間45分を含む）を基本とし、7時から19時までの間で7時間45分のシフト勤務。月曜日、日曜日、祝日、年末年始は休み。										
勤務場所	市立幼稚園（6園）のうちいずれか *勤務地は配置換えがあります。										
給与	<p>■ 給与</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">最終学歴</th> <th colspan="2">給料月額(教職調整額、地域手当を含む)</th> </tr> <tr> <th>初任給</th> <th>上限額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>大学卒</td> <td>291,316円</td> <td rowspan="2">300,984円</td> </tr> <tr> <td>短大等卒</td> <td>266,855円</td> </tr> </tbody> </table> <p>※入職前の経歴に応じて市が定めるところにより加算。 ■ 期末・勤勉手当のほか、扶養手当・住居手当・退職手当・義務教育等教員特別手当等を市が定める基準により支給します。 ・交通費については要件を満たす場合に支給します。</p>	最終学歴	給料月額(教職調整額、地域手当を含む)		初任給	上限額	大学卒	291,316円	300,984円	短大等卒	266,855円
最終学歴	給料月額(教職調整額、地域手当を含む)										
	初任給	上限額									
大学卒	291,316円	300,984円									
短大等卒	266,855円										
社会保険	公立学校共済組合に加入します。										
休暇	①年次有給休暇：20日付与 ②特別休暇：住居滅失等休暇、交通機関事故休暇、証人等出頭休暇、選挙権等行使休暇 等										
その他	<ul style="list-style-type: none"> 身分は一般職の地方公務員となります。サービスの宣誓、法令等及び上司の職務上の命令に従う義務、信用失墜行為の禁止、職務上知りえた秘密を守る義務、職務に専念する義務、政治的行為の制限が適用され、かつ、懲戒処分等の対象となります。 兼業制限 許可なく他の仕事に従事することは、原則として認められません。（地方公務員法第38条「営利企業従事制限」） 										
所管課・問い合わせ先	子ども未来部 公立保育幼稚園課 TEL 072 (841) 1473 FAX 072 (841) 4319										

職種情報											
職種番号・職種名	5. 幼稚園講師										
採用予定者数	1人程度										
資格要件（採用日の前日までに満たすことを要します。）	幼稚園教諭免許を有すること。										
勤務条件・職務内容等（条例改正等により変動することがあります）											
任用期間	令和8年（2026年）4月1日から令和9年（2027年）3月31日まで ※試験合格者は、採用候補者名簿に登載します。原則として、令和8年4月1日以降、採用候補者名簿登載順に採用します。										
職務内容	学級担任や担任外の教員として勤務する。（※園の状況に応じて配慮が必要な園児の教育など支援教育を担当する教員として勤務する場合があります）										
勤務形態	平日の午前8時30分から午後5時00分（休憩時間45分を含む）。 土曜日、日曜日、祝日、年末年始は休み。										
勤務場所	市立幼稚園（6園）のうちいずれか *配置換えがあります。										
給与	<p>■ 給与</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">最終学歴</th> <th colspan="2">給料月額(教職調整額、地域手当を含む)</th> </tr> <tr> <th>初任給</th> <th>上限額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>大学卒</td> <td>291,316円</td> <td rowspan="2">300,984円</td> </tr> <tr> <td>短大等卒</td> <td>266,855円</td> </tr> </tbody> </table> <p>※入職前の経歴に応じて市が定めるところにより加算。 ■ 期末・勤勉手当のほか、扶養手当・住居手当・退職手当・義務教育等教員特別手当等を市が定める基準により支給します。 ・交通費については要件を満たす場合に支給します。</p>	最終学歴	給料月額(教職調整額、地域手当を含む)		初任給	上限額	大学卒	291,316円	300,984円	短大等卒	266,855円
最終学歴	給料月額(教職調整額、地域手当を含む)										
	初任給	上限額									
大学卒	291,316円	300,984円									
短大等卒	266,855円										
社会保険	公立学校共済組合に加入します。										
休暇	①年次有給休暇：20日付与 ②特別休暇：住居滅失等休暇、交通機関事故休暇、証人等出頭休暇、選挙権等行使休暇 等										
その他	<ul style="list-style-type: none"> 身分は一般職の地方公務員となります。サービスの宣誓、法令等及び上司の職務上の命令に従う義務、信用失墜行為の禁止、職務上知りえた秘密を守る義務、職務に専念する義務、政治的行為の制限が適用され、かつ、懲戒処分等の対象となります。 兼業制限 許可なく他の仕事に従事することは、原則として認められません。（地方公務員法第38条「営利企業従事制限」） 										
所管課・問い合わせ先	子ども未来部 公立保育幼稚園課 TEL 072 (841) 1473 FAX 072 (841) 4319										

職種情報	
職種番号・職種名	6. 女性相談支援員
採用予定者数	1人程度
資格要件（採用日の前日までに満たすことを要します。）	男女共同参画社会の形成についての理解がある人で、臨床心理士又は公認心理師の資格を有し、相談業務の実務経験が2年以上ある人。
勤務条件・職務内容等（条例改正等により変動することがあります）	
任用期間	令和8年（2026年）4月1日から令和9年（2027年）3月31日まで ※勤務成績が良好な場合や当該職の継続状況等により、会計年度単位で再度任用することがあります。
職務内容	①配偶者等の暴力被害に悩む方からの相談に応じるとともに、関係機関との連携、DV被害者の自立支援、法的手続き支援などを行うこと（同行支援等ケースワーク業務を含む）。 ②男女共生フロア・ウィルの窓口及び女性のための面接相談等において、暴力被害等により心理的ケアが必要な方（困難女性）からの相談があった際の相談対応、関係機関との連携（同行支援等ケースワーク業務を含む）。 ③DV被害者支援に係る市民向け講座及び関係機関向け研修の企画、運営。 ④困難女性支援法に係る関係機関との協議に係る事務。 ⑤その他、人権政策課相談業務に関する対応支援。
勤務形態	勤務時間は、午前9時から午後5時30分まで。勤務日は、1週につき3日又は4日（勤務日応相談）。ただし、日曜日、土曜日、国民の祝日に関する法律に規定する休日及び年末年始を除きます。 ※休憩時間は45分。 ※所定時間以外の労働を命ずることがあります。
勤務場所	枚方市役所等
給与	■報酬月額【週4日勤務】265,840円 上限【週3日勤務】199,380円（上限） ※いずれも類似する職歴8年または43歳以上の場合等の額 （入職前の経歴に応じて、251,150円（週4日勤務）または188,360円（週3日勤務）から上限額の範囲で、市が定めるところにより加算。） ■期末・勤勉手当（4.65月分）：【週4日勤務】123万円程度（上限）【週3日勤務】92万円程度（上限） ※初年度は在職期間に応じて支給。 ※6月期、12月期に分けて支給。勤務状況により減算することがあります。 ・交通費については要件を満たす場合に支給します。
社会保険	共済組合（短期・福祉）・厚生年金保険・雇用保険に加入します。
休暇	①年次有給休暇：【週4日勤務】10日付与（初年度） 【週3日勤務】5日付与（初年度） ②特別休暇：住居滅失等休暇、交通機関事故休暇、証人等出頭休暇、選挙権等行使休暇 等
その他	・身分はパートタイム会計年度任用職員（一般職の非常勤職員）となります。サービスの宣誓、法令等及び上司の職務上の命令に従う義務、信用失墜行為の禁止、職務上知りえた秘密を守る義務、職務に専念する義務、政治的行為の制限が適用され、かつ、懲戒処分等の対象となります。 ・原則として兼業をする際の制限はありませんが、職務に専念する義務や信用失墜行為の禁止等の服務規定は適用されますので、兼業内容については報告する必要があります。例えば、職務専念義務に支障をきたすような長時間労働を行わないよう指導することがあります。なお、他で勤務している場合、 <u>今回応募の職種での勤務と合わせて労働時間が1日8時間又は週40時間を超える場合は、原則、兼業することはできません。</u> ・任用後1か月（勤務日数が15日に満たない場合は15日勤務するまで）の期間は条件付採用期間となり、その間その職務を良好な成績で遂行したときに、正式のものとなります。
所管課・問い合わせ先	市長公室 人権政策課 TEL 072 (841) 1424 FAX 072 (841) 1700

職種情報	
職種番号・職種名	7. 美術専門員
採用予定者数	1人程度
資格要件（採用日の前日までに満たすことを要します。）	次の①から③の全ての要件を満たす人。 ①美術作品の維持管理および展示業務等の実務経験があること。 ②学芸員資格を有すること。 ③ワード・エクセル初級以上の技能を有すること。
勤務条件・職務内容等（条例改正等により変動することがあります）	
任用期間	令和8年（2026年）4月1日から令和9年（2027年）3月31日まで ※勤務成績が良好な場合や当該職の継続状況等により、会計年度単位で再度任用することがあります。
職務内容	①美術関連事業の企画・運営に関すること。 ②所蔵作品の管理・収受・整理に関すること。 ③美術作品の寄贈に関すること。 ④市民との協働事業に関すること。
勤務形態	勤務時間は、午前9時から午後5時30分まで。 勤務日は、1週につき4日（所属長が指定）の週31時間勤務。 ただし、日曜日、土曜日、国民の祝日に関する法律に規定する休日及び年末年始を除きます。 ※休憩時間は45分。 ※所定時間以外の労働を命ずることがあります。
勤務場所	文化生涯学習課（枚方市役所 別館3階）
給与	■ 報酬月額： <u>216,830</u> 円（上限） ※類似する職歴5年または34歳以上の場合等の額（入職前の経歴に応じて、196,580円から上限額の範囲で、市が定めるところにより加算。） ■ 期末・勤勉手当（4.65月分）： <u>100万円程度</u> （上限）（初年度は在職期間に応じて支給） ※6月期、12月期に分けて支給。勤務状況により減算することがあります。 ・交通費については要件を満たす場合に支給します。
社会保険	共済組合（短期・福祉）・厚生年金保険・雇用保険に加入します。
休暇	①年次有給休暇：10日付与（初年度） ②特別休暇：住居滅失等休暇、交通機関事故休暇、証人等出頭休暇、選挙権等行使休暇 等
その他	<ul style="list-style-type: none"> ・身分はパートタイム会計年度任用職員（一般職の非常勤職員）となります。サービスの宣誓、法令等及び上司の職務上の命令に従う義務、信用失墜行為の禁止、職務上知りえた秘密を守る義務、職務に専念する義務、政治的行為の制限が適用され、かつ、懲戒処分等の対象となります。 ・原則として兼業をする際の制限はありませんが、職務に専念する義務や信用失墜行為の禁止等の服務規定は適用されますので、兼業内容については報告する必要があります。例えば、職務専念義務に支障をきたすような長時間労働を行わないよう指導することがあります。なお、<u>他で勤務している場合、今回応募の職種での勤務と合わせて労働時間が1日8時間又は週40時間を超える場合は、原則、兼業することはできません。</u> ・任用後1か月（勤務日数が15日に満たない場合は15日勤務するまで）の期間は条件付採用期間となり、その間その職務を良好な成績で遂行したときに、正式のものとなります。
所管課・問い合わせ先	観光にぎわい部 文化生涯学習課 TEL 072 (841) 1409 FAX 072 (841) 1278

職種情報									
職種番号・職種名	8. 事務サポートスタッフ								
採用予定者数	若干名								
資格要件（採用日の前日までに満たすことを要します。）	窓口や電話等における接客対応業務、ワード・エクセル等を使用したパソコン業務、簡易な施設の運営業務に従事可能な人。								
勤務条件・職務内容等（条例改正等により変動することがあります）									
任用期間	令和8年（2026年）4月1日から令和9年（2027年）3月31日まで ※勤務成績が良好な場合や当該職の継続状況等により、会計年度単位で再度任用することがあります。								
職務内容	配属部署が指定した事務補助 （窓口業務、電話対応業務、ワード・エクセル等を使用したパソコン業務、軽作業等）								
勤務形態	以下の①～⑤の勤務形態で、採用時にいずれかを指定します。 ※エントリー時の希望を踏まえて決定しますが、希望通りとならない場合があります。								
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>勤務日</th> <th>勤務時間</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2">1週につき4日 （所属長が指定）</td> <td>【勤務形態①】 午前9時から午後5時30分まで</td> </tr> <tr> <td>【勤務形態②】 下記の勤務時間でシフト制。 （平日）午前9時から午後5時30分まで又は、午後0時30分から午後9時まで （土・日・祝日）午前9時から午後5時30分まで</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">1週につき5日</td> <td>【勤務形態③】 午前9時から午後4時（週のうち指定する1日は午後3時45分）まで</td> </tr> <tr> <td>【勤務形態④】 午前9時30分から午後4時30分（週のうち指定する1日は午後4時15分）まで</td> </tr> <tr> <td>【勤務形態⑤】 午前10時から午後5時（週のうち指定する1日は午後4時45分）まで</td> </tr> </tbody> </table> <p>※勤務形態①③④⑤は土・日曜日、国民の祝日に関する法律に規定する休日及び年末年始を除きます。 勤務形態②は土・日曜日、国民の祝日に関する法律に規定する休日を含み、年末年始を除きます。 ※休憩は45分間（原則として午後0時から午後0時45分まで）。 ※いずれの勤務形態も所定時間以外の労働を命ずることがあります。</p>	勤務日	勤務時間	1週につき4日 （所属長が指定）	【勤務形態①】 午前9時から午後5時30分まで	【勤務形態②】 下記の勤務時間でシフト制。 （平日）午前9時から午後5時30分まで又は、午後0時30分から午後9時まで （土・日・祝日）午前9時から午後5時30分まで	1週につき5日	【勤務形態③】 午前9時から午後4時（週のうち指定する1日は午後3時45分）まで	【勤務形態④】 午前9時30分から午後4時30分（週のうち指定する1日は午後4時15分）まで
勤務日	勤務時間								
1週につき4日 （所属長が指定）	【勤務形態①】 午前9時から午後5時30分まで								
	【勤務形態②】 下記の勤務時間でシフト制。 （平日）午前9時から午後5時30分まで又は、午後0時30分から午後9時まで （土・日・祝日）午前9時から午後5時30分まで								
1週につき5日	【勤務形態③】 午前9時から午後4時（週のうち指定する1日は午後3時45分）まで								
	【勤務形態④】 午前9時30分から午後4時30分（週のうち指定する1日は午後4時15分）まで								
	【勤務形態⑤】 午前10時から午後5時（週のうち指定する1日は午後4時45分）まで								
勤務場所	枚方市本庁及び出先機関 ※部に配属するため日及び時間によって配属職場が変更となる場合があります。 ※その他配属職場の状況等により、配属職場が変更となる場合あり。								
給与	<ul style="list-style-type: none"> ■ 報酬月額： <u>175,440円</u> ■ 期末・勤勉手当（4.65月分）：<u>81万円程度</u>（初年度は在職期間に応じて支給） ※6月期、12月期に分けて支給。勤務状況により減算することがあります。 ・ 交通費については要件を満たす場合に支給します。 								
社会保険	共済組合（短期・福祉）・厚生年金保険・雇用保険に加入します。								
休暇	①年次有給休暇：10日付与（初年度） ②特別休暇：住居滅失等休暇、交通機関事故休暇、証人等出頭休暇、選挙権等行使休暇 等								
その他	<ul style="list-style-type: none"> ・ 身分はパートタイム会計年度任用職員（一般職の非常勤職員）となります。サービスの宣誓、法令等及び上司の職務上の命令に従う義務、信用失墜行為の禁止、職務上知りえた秘密を守る義務、職務に専念する義務、政治的行為の制限が適用され、かつ、懲戒処分等の対象となります。 ・ 原則として兼業をする際の制限はありませんが、職務に専念する義務や信用失墜行為の禁止等の服務規定は適用されますので、兼業内容については報告する必要があります。例えば、職務専念義務に支障をきたすような長時間労働を行わないよう指導することがあります。なお、他で勤務している場合、<u>今回応募の職種での勤務と合わせて労働時間が1日8時間又は週40時間を超える場合は、原則、兼業することはできません。</u> ・ 任用後1か月（勤務日数が15日に満たない場合は15日勤務するまで）の期間は条件付採用期間となり、その間その職務を良好な成績で遂行したときに、正式のものとなります。 								
所管課・問い合わせ先	総務部 人事課 TEL 072 (841) 1281 FAX 072 (846) 2271								

職種情報	
職種番号・職種名	9. 本庁舎施設管理員（警備・宿日直業務）
採用予定者数	1人程度
資格要件（採用日の前日までに満たすことを要します。）	次の①から②の全ての要件を満たす人。 ①窓口業務や接客等における接客対応の実務経験がある人。 ②ワード・エクセル初級以上の技能を有すること。
勤務条件・職務内容等（条例改正等により変動することがあります）	
任用期間	令和8年（2026年）4月1日から令和9年（2027年）3月31日まで ※勤務成績が良好な場合や当該職の継続状況等により、会計年度単位で再度任用することがあります。
職務内容	①本庁舎の施設管理に関すること等（本庁舎内外の巡回、出入り口の解錠、警備等）。 ②電話の取次ぎとその処理（平日夜勤及び土・日・祝の日勤、夜勤）。 ③戸籍関係の受付（平日夜勤及び土・日・祝の日勤、夜勤）。 ④その他、課の所管事務に関すること。
勤務形態	日勤が午前9時から午後5時30分まで、夜勤が午後5時30分から翌午前9時10分まで（仮眠時間あり）。勤務日は、月7～9日程度。日勤、夜勤いずれもあり（所属長が指定）。 ※休憩時間は45分。夜勤時の休憩時間は2時間20分。 ※所定時間以外の労働を命ずることがあります。
勤務場所	総務管理課（枚方市役所本館夜間休日窓口・別館1階北側案内窓口）
給与	■ 報酬月額： <u>109,700</u> 円（上限） ※類似する職歴3年または25歳以上の場合等の額（入職前の経歴に応じて、103,580円から上限額の範囲で、市が定めるところにより加算。） ※夜間勤務報酬を別途支給します。 ■ 期末・勤勉手当（4.65月分）： <u>51万円程度</u> （上限）（初年度は在職期間に応じて支給） ※6月期、12月期に分けて支給。勤務状況により減算することがあります。 ・交通費については要件を満たす場合に支給します。
社会保険	加入しません。
休暇	①年次有給休暇：3日付与（初年度） ②特別休暇：住居滅失等休暇、交通機関事故休暇、証人等出頭休暇、選挙権等行使休暇 等
その他	・身分はパートタイム会計年度任用職員（一般職の非常勤職員）となります。サービスの宣誓、法令等及び上司の職務上の命令に従う義務、信用失墜行為の禁止、職務上知りえた秘密を守る義務、職務に専念する義務、政治的行為の制限が適用され、かつ、懲戒処分等の対象となります。 ・原則として兼業をする際の制限はありませんが、職務に専念する義務や信用失墜行為の禁止等の服務規定は適用されますので、兼業内容については報告する必要があります。例えば、職務専念義務に支障をきたすような長時間労働を行わないよう指導することがあります。 <u>なお、他で勤務している場合、今回応募の職種での勤務と合わせて労働時間が1日8時間又は週40時間を超える場合は、原則、兼業することはできません。</u> ・任用後1か月（勤務日数が15日に満たない場合は15日勤務するまで）の期間は条件付採用期間となり、その間その職務を良好な成績で遂行したときに、正式のものとなります。
所管課・問い合わせ先	総務部 総務管理課 TEL 072 (841) 1323 FAX 072 (841) 3039

職種情報	
職種番号・職種名	10. 介護保険専門員
採用予定者数	1人程度
資格要件（採用日の前日までに満たすことを要します。）	次の①から③の全ての要件を満たす人。 ①普通自動車運転免許証を有し、日常的に運転していること。 ②ワード・エクセル初級以上の技能を有すること。 ③次の i から iii のうちいずれかに該当すること。 i 介護支援専門員資格を有すること。 ii 医師、歯科医師、薬剤師、保健師、助産師、看護師、准看護師、理学療法士、作業療法士、社会福祉士、介護福祉士、視能訓練士、義肢装具士、歯科衛生士、言語聴覚士、あん摩マッサージ指圧師、はり師、きゅう師、柔道整復師、栄養士又は精神保健福祉士の保健、医療又は福祉に関する資格を有し、介護に関する実務経験が5年以上であること。 iii 都道府県又は指定都市が実施する介護認定調査員研修（新規研修）修了者で、介護認定調査の実務経験が1年以上であること。
勤務条件・職務内容等（条例改正等により変動することがあります）	
任用期間	令和8年（2026年）4月1日から令和9年（2027年）3月31日まで ※勤務成績が良好な場合や当該職の継続状況等により、会計年度単位で再度任用することがあります。
職務内容	①介護保険にかかる窓口業務に関すること。 ②介護保険料の賦課及び給付事務に関すること。 ③要介護認定に関わる調査及び事務に関すること。 ④その他介護保険事務に関すること。
勤務形態	勤務時間は、午前9時から午後5時30分まで。 勤務日は、1週につき4日（所属長が指定）の週31時間勤務。 ただし、日曜日、土曜日、国民の祝日に関する法律に規定する休日及び年末年始を除きます。 ※休憩時間は45分。※所定時間以外の労働を命ずることがあります。
勤務場所	介護認定給付課（枚方市役所別館2階）
給与	■ 報酬月額： <u>218,440</u> 円（上限） ※類似する職歴6年または36歳以上の場合等の額（入職前の経歴に応じて、196,580円から上限額の範囲で、市が定めるところにより加算。） ■ 期末・勤勉手当（4.65月分）： <u>101万円程度</u> （上限）（初年度は在職期間に応じて支給） ※6月期、12月期に分けて支給。勤務状況により減算することがあります。 ・交通費については要件を満たす場合に支給します。
社会保険	共済組合（短期・福祉）・厚生年金保険・雇用保険に加入します。
休暇	①年次有給休暇：10日付与（初年度） ②特別休暇：住居滅失等休暇、交通機関事故休暇、証人等出頭休暇、選挙権等行使休暇 等
その他	・身分はパートタイム会計年度任用職員（一般職の非常勤職員）となります。サービスの宣誓、法令等及び上司の職務上の命令に従う義務、信用失墜行為の禁止、職務上知りえた秘密を守る義務、職務に専念する義務、政治的行為の制限が適用され、かつ、懲戒処分等の対象となります。 ・原則として兼業をする際の制限はありませんが、職務に専念する義務や信用失墜行為の禁止等の服務規定は適用されますので、兼業内容については報告する必要があります。例えば、職務専念義務に支障をきたすような長時間労働を行わないよう指導することがあります。なお、他で勤務している場合、 <u>今回応募の職種での勤務と合わせて労働時間が1日8時間又は週40時間を超える場合は、原則、兼業することはできません。</u> ・任用後1か月（勤務日数が15日に満たない場合は15日勤務するまで）の期間は条件付採用期間となり、その間その職務を良好な成績で遂行したときに、正式のものとなります。
所管課・問い合わせ先	健康福祉部 介護認定給付課 TEL 072 (841) 1460 FAX 072 (844) 0315

職種情報	
職種番号・職種名	11. 追加給付サポートスタッフ
採用予定者数	7人程度
資格要件（採用日の前日までに満たすことを要します。）	ワード・エクセル等を使用したパソコン業務に従事可能な人。
勤務条件・職務内容等（条例改正等により変動することがあります）	
任用期間	令和8年（2026年）4月1日から令和9年（2027年）3月31日まで ※再度の任用はありません。
職務内容	<ul style="list-style-type: none"> 生活保護費等の追加給付世帯の審査及び給付額の算定。 生活保護費等の追加給付に関する通知の発送や電話や窓口等での対応、申出書の受理。 ※職務内容は追加給付にかかる事務作業及び受付対応等のみです。ケースワーク業務は含みません。
勤務形態	勤務時間は、午前9時から午後5時30分まで。 勤務日は、1週につき4日（勤務日は応相談）の週31時間勤務。 ただし、日曜日、土曜日、国民の祝日に関する法律に規定する休日及び年末年始を除きます。 ※休憩時間は45分。※所定時間以外の労働を命ずることがあります。
勤務場所	健康福祉部 福祉事務所 生活福祉課（枚方市役所 庁舎第3分館(旧市民会館) 1階）
給与	<ul style="list-style-type: none"> ■ 報酬月額：<u>175,440円</u> ■ 期末・勤勉手当：<u>年間53万円程度</u> ※6月期、12月期に分けて支給。勤務状況により減算することがあります。 ・ 交通費については要件を満たす場合に支給します。
社会保険	共済組合（短期・福祉）・厚生年金保険・雇用保険に加入します。
休暇	①年次有給休暇：10日付与 ②特別休暇：住居滅失等休暇、交通機関事故休暇、証人等出頭休暇、選挙権等行使休暇 等
その他	<ul style="list-style-type: none"> ・ 身分はパートタイム会計年度任用職員（一般職の非常勤職員）となります。サービスの宣誓、法令等及び上司の職務上の命令に従う義務、信用失墜行為の禁止、職務上知りえた秘密を守る義務、職務に専念する義務、政治的行為の制限が適用され、かつ、懲戒処分等の対象となります。 ・ 原則として兼業をする際の制限はありませんが、職務に専念する義務や信用失墜行為の禁止等の服務規定は適用されますので、兼業内容については報告する必要があります。例えば、職務専念義務に支障をきたすような長時間労働を行わないよう指導することがあります。なお、他で勤務している場合、<u>今回応募の職種での勤務と合わせて労働時間が1日8時間又は週40時間を超える場合は、原則、兼業することはできません。</u> ・ 任用後1か月（勤務日数が15日に満たない場合は15日勤務するまで）の期間は条件付採用期間となり、その間その職務を良好な成績で遂行したときに、正式のものとなります。
所管課・問い合わせ先	健康福祉部 福祉事務所 生活福祉課 TEL 072 (841) 1453 FAX 072 (841) 4123

職種情報	
職種番号・職種名	12. こころの相談専門員
採用予定者数	1人程度
資格要件（採用日の前日までに満たすことを要します。）	次の①から②の全ての要件を満たす人。 ①精神保健福祉士、社会福祉士、臨床心理士、保健師のいずれかの資格を有すること。 ②医療機関または行政機関等で相談業務の実務経験を有すること。
勤務条件・職務内容等（条例改正等により変動することがあります）	
任用期間	令和8年（2026年）4月1日から令和9年（2027年）3月31日まで ※勤務成績が良好な場合や当該職の継続状況等により、会計年度単位で再度任用することがあります。
職務内容	① 精神保健福祉に関する相談業務。 ② 当事者及び家族教室等への従事。 ③ 上記業務を中心としたデータ入力及び事務処理。
勤務形態	1週につき5日勤務の週31時間勤務。日曜日、土曜日、国民の祝日に関する法律に規定する休日及び年末年始を除きます。 勤務時間は、午前9時から午後5時30分の範囲で、6.25時間勤務を週4日、6時間勤務を週1日（所属長が指定）。 ※休憩時間は45分。 ※所定時間以外の労働を命ずることがあります。
勤務場所	枚方市保健所（枚方市禁野本町2-13-13）
給与	■ 報酬月額 <u>225,610円</u> （上限） ※類似する職歴4年または30歳以上の場合等の額（入職前の経歴に応じて、216,830円から上限額の範囲で、市が定めるところにより加算。） ■ 期末・勤勉手当（4.65月分）： <u>104万円程度</u> （上限）（初年度は在職期間に応じて支給） ※6月期、12月期に分けて支給。勤務状況により減算することがあります。 ・交通費については要件を満たす場合に支給します。
社会保険	共済組合（短期・福祉）・厚生年金保険・雇用保険に加入します。
休暇	①年次有給休暇：10日付与（初年度） ②特別休暇：住居滅失等休暇、交通機関事故休暇、証人等出頭休暇、選挙権等行使休暇 等
その他	<ul style="list-style-type: none"> ・身分はパートタイム会計年度任用職員（一般職の非常勤職員）となります。サービスの宣誓、法令等及び上司の職務上の命令に従う義務、信用失墜行為の禁止、職務上知りえた秘密を守る義務、職務に専念する義務、政治的行為の制限が適用され、かつ、懲戒処分等の対象となります。 ・原則として兼業をする際の制限はありませんが、職務に専念する義務や信用失墜行為の禁止等の服務規定は適用されますので、兼業内容については報告する必要があります。例えば、職務専念義務に支障をきたすような長時間労働を行わないよう指導することがあります。なお、他で勤務している場合、<u>今回応募の職種での勤務と合わせて労働時間が1日8時間又は週40時間を超える場合は、原則、兼業することはできません。</u> ・任用後1か月（勤務日数が15日に満たない場合は15日勤務するまで）の期間は条件付採用期間となり、その間その職務を良好な成績で遂行したときに、正式のものとなります。
所管課・問い合わせ先	健康福祉部 保健所 保健医療課 TEL 072 (807) 7623 FAX 072 (845) 0685

職種情報	
職種番号・職種名	13. 看護師（健康診査等）
採用予定者数	2人程度
資格要件（採用日の前日までに満たすことを要します。）	看護師免許を有すること。
勤務条件・職務内容等（条例改正等により変動することがあります）	
任用期間	令和8年（2026年）4月1日から令和9年（2027年）3月31日まで ※勤務成績が良好な場合や当該職の継続状況等により、会計年度単位で再度任用することがあります。
職務内容	【保健予防課】感染症検査等の従事（採血・問診・診察の介助等） 【まるっとこどもセンター】乳幼児健康診査等の従事（診察の介助、身体計測、尿検査、視力検査）
勤務形態	勤務時間は1勤務あたり4時間程度。採用時に以下のいずれかを指定します。 【保健予防課】 勤務日は事業実施日等（月4回程度、毎週火曜日及び所属長が指定した日）で、9時00分～13時00分。ただし、日曜日、土曜日、国民の祝日に関する法律に規定する休日及び年末年始を除きます。 【まるっとこどもセンター】 勤務日は乳幼児健康診査事業等実施日で、月10回程度。 主に12時30分～16時30分ですが、9時00分～13時00分の勤務もあり。 ただし、日曜日、土曜日、国民の祝日に関する法律に規定する休日及び年末年始を除きます。
勤務場所	【保健予防課】枚方市保健所（枚方市禁野本町2-13-13） 【まるっとこどもセンター】枚方市岡東町19-1 ステーションヒル枚方 OFFICE A 6階
給与	1勤務あたり、6,700円 ※この報酬の他に各種手当は支給しません。 ※交通費については要件を満たす場合に支給します。
社会保険	加入しません。
休暇	①年次有給休暇：【保健予防課勤務】1日付与（初年度） 【まるっとこどもセンター勤務】3日付与（初年度） ②特別休暇：住居滅失等休暇、交通機関事故休暇、証人等出頭休暇、選挙権等行使休暇 等
その他	<ul style="list-style-type: none"> 身分はパートタイム会計年度任用職員（一般職の非常勤職員）となります。サービスの宣誓、法令等及び上司の職務上の命令に従う義務、信用失墜行為の禁止、職務上知りえた秘密を守る義務、職務に専念する義務、政治的行為の制限が適用され、かつ、懲戒処分等の対象となります。 原則として兼業をする際の制限はありませんが、職務に専念する義務や信用失墜行為の禁止等の服務規定は適用されますので、兼業内容については報告する必要があります。例えば、職務専念義務に支障をきたすような長時間労働を行わないよう指導することがあります。なお、他で勤務している場合、<u>今回応募の職種での勤務と合わせて労働時間が1日8時間又は週40時間を超える場合は、原則、兼業することはできません。</u> 任用後1か月（勤務日数が15日に満たない場合は15日勤務するまで）の期間は条件付採用期間となり、その間その職務を良好な成績で遂行したときに、正式のものとなります。
所管課・問い合わせ先	健康福祉部 保健所 保健予防課 TEL 072 (807) 7625 FAX 072 (845) 0685 子ども未来部 まるっとこどもセンター TEL 072 (840) 7221 FAX 072 (846) 7952

職種情報	
職種番号・職種名	14. 保育所等非常勤保育士（週 31 時間勤務）
採用予定者数	10 人程度
資格要件（採用日の前日までに満たすことを要します。）	保育士資格（地域限定保育士（大阪府）資格を含む）を有する人。
勤務条件・職務内容等（条例改正等により変動することがあります）	
任用期間	令和8年（2026年）4月1日から令和9年（2027年）3月31日まで ※勤務成績が良好な場合や当該職の継続状況等により、会計年度単位で再度任用することがあります。
職務内容	保育所等における保育業務全般。
勤務形態	週6日のうち週31時間勤務。 午前7時から午後7時までの間で朝夕の時間帯（7時～10時半、15時半～19時）を中心に勤務（シフト制）。ただし、日曜日、国民の祝日に関する法律に規定する休日及び年末年始を除きます。 【基本シフト】 ①朝・夕のどちらか1回勤務（5～6時間程度） ②朝夕2回勤務（それぞれ2～4時間程度） ③その他所属長が指定する時間 上記①から③の組み合わせ等によるシフト勤務。シフトは園の運営体制の状況により面談等で相談の上決定します。 【例】週休日等補充、会議補充（木曜日）、土曜日保育、夏季期間中、行事等 ※1日の勤務時間数により週の勤務日数が変わります。 ※シフトのローテーションあり。 ※休憩時間は、労働時間が6時間を超える場合においては45分。 ※所定時間以外の労働を命ずることがあります。
勤務場所	市立保育所（7園）、病児保育室、小規模保育事業実施施設（5園）、臨時保育室（2園）のいずれか ※配置換えあり。
給与	■ 報酬月額：209,400円（上限）※類似する職歴3年または27歳以上の場合等の額（入職前の経歴に応じて、196,580円から上限額の範囲で、市が定めるところにより加算。） ■ 期末・勤勉手当（4.65月分）：97万円程度（上限）（初年度は在職期間に応じて支給） ※6月期、12月期に分けて支給。勤務状況により減算することがあります。 ・交通費については要件を満たす場合に支給します。
社会保険	共済組合（短期・福祉）・厚生年金保険・雇用保険に加入します。
休暇	①年次有給休暇：10日付与（初年度） ②特別休暇：住居滅失等休暇、交通機関事故休暇、証人等出頭休暇、選挙権等行使休暇 等
その他	・身分はパートタイム会計年度任用職員（一般職の非常勤職員）となります。サービスの宣誓、法令等及び上司の職務上の命令に従う義務、信用失墜行為の禁止、職務上知りえた秘密を守る義務、職務に専念する義務、政治的行為の制限が適用され、かつ、懲戒処分等の対象となります。 ・原則として兼業をする際の制限はありませんが、職務に専念する義務や信用失墜行為の禁止等の服務規定は適用されますので、兼業内容については報告する必要があります。例えば、職務専念義務に支障をきたすような長時間労働を行わないよう指導することがあります。なお、他で勤務している場合、 <u>今回応募の職種での勤務と合わせて労働時間が1日8時間又は週40時間を超える場合は、原則、兼業することはできません。</u> ・任用後1か月（勤務日数が15日に満たない場合は15日勤務するまで）の期間は条件付採用期間となり、その間その職務を良好な成績で遂行したときに、正式のものとなります。
所管課・問い合わせ先	子ども未来部 公立保育幼稚園課 TEL 072 (841) 1473 FAX 072 (841) 4319

職種情報	
職種番号・職種名	15. 保育所等非常勤保育士（週 25・20・15 時間程度勤務）
採用予定者数	若干名
資格要件（採用日の前日までに満たすことを要します。）	次の①または②のいずれかの要件を満たす人。 ①保育士資格（地域限定保育士（大阪府）資格を含む）を有すること。 ②認可保育所での保育経験を有すること。
勤務条件・職務内容等（条例改正等により変動することがあります）	
任用期間	令和8年（2026年）4月1日から令和9年（2027年）3月31日まで ※勤務成績が良好な場合や当該職の継続状況等により、会計年度単位で再度任用することがあります。
職務内容	保育所等における保育業務等を行うこと。
勤務形態	週6日のうち週 25・20・15 時間程度勤務。いずれかを選択（年度途中で勤務形態の変更はできません）。午前7時から午後7時までの間で朝夕の時間帯（7時～10時半、15時半～19時）を中心に勤務（シフト制）。ただし、日曜日、国民の祝日に関する法律に規定する休日及び年末年始を除きます。 【基本シフト】 ①朝・夕のどちらか1回勤務（2～6時間程度） ②朝夕2回勤務（それぞれ1～4時間程度） ③その他所属長が指定する時間 上記①から③の組み合わせによるシフト勤務。シフトは園の運営体制の状況により、面談等で相談の上決定します。 【例】週休日等補充、会議補充（木曜日）、土曜日保育、夏季期間中、行事等 ※1日の勤務時間数により週の勤務日数が変わります。 ※シフトのローテーションあり。 ※休憩時間は、労働時間が6時間を超える場合においては45分。 ※所定時間以外の労働を命することがあります。
勤務場所	市立保育所（7園）、病児保育室、小規模保育事業実施施設（5園）、臨時保育室（2園）のいずれか ※配置換えあり。
給与	・有資格：時間額 <u>1,575</u> 円(上限) ※類似する職歴2年または24歳以上の場合等の額 ・無資格：時間額 <u>1,466</u> 円(上限) ※類似する職歴4年または30歳以上の場合等の額 （報酬額は、入職前の経歴に応じ、市が定めるところにより加算。 下限の額：有資格：時間額 1,510 円、無資格：時間額 1,347 円） ・上記のほか、期末・勤勉手当を6月期、12月期に支給。 ※初年度の期末・勤勉手当については在職期間に応じて支給。 ・交通費については要件を満たす場合に支給します。
社会保険	週 25・20 時間程度勤務：共済組合（短期・福祉）・厚生年金保険・雇用保険に加入します。 週 15 時間程度勤務：加入しません。
休暇	①年次有給休暇：10日付与(初年度) ②特別休暇：住居滅失等休暇、交通機関事故休暇、証人等出頭休暇、選挙権等行使休暇 等
その他	・身分はパートタイム会計年度任用職員（一般職の非常勤職員）となります。サービスの宣誓、法令等及び上司の職務上の命令に従う義務、信用失墜行為の禁止、職務上知りえた秘密を守る義務、職務に専念する義務、政治的行為の制限が適用され、かつ、懲戒処分等の対象となります。 ・原則として兼業をする際の制限はありませんが、職務に専念する義務や信用失墜行為の禁止等の服務規定は適用されますので、兼業内容については報告する必要があります。例えば、職務専念義務に支障をきたすような長時間労働を行わないよう指導することがあります。なお、他で勤務している場合、 <u>今回応募の職種での勤務と合わせて労働時間が1日8時間又は週40時間を超える場合は、原則、兼業することはできません。</u> ・任用後1か月（勤務日数が15日に満たない場合は15日勤務するまで）の期間は条件付採用期間となり、その間その職務を良好な成績で遂行したときに、正式のものとなります。
所管課・問い合わせ先	子ども未来部 公立保育幼稚園課 TEL 072 (841) 1473 FAX 072 (841) 4319

職種情報	
職種番号・職種名	16. 保育所等非常勤調理員
採用予定者数	1人程度
資格要件（採用日の前日までに満たすことを要します。）	調理師免許を有する人。
勤務条件・職務内容等（条例改正等により変動することがあります）	
任用期間	令和8年（2026年）4月1日から令和9年（2027年）3月31日まで ※勤務成績が良好な場合や当該職の継続状況等により、会計年度単位で再度任用することがあります。
職務内容	保育所等における調理業務等を行うこと。
勤務形態	<p>【保育所・小規模保育事業実施施設・臨時保育室】 1週につき5日（所属長が指定）、週31時間勤務。 ただし、日曜日、国民の祝日に関する法律に規定する休日及び年末年始を除きます。 （シフト例） 月～金のうち週3日 午前8時45分～午後5時00分まで 月～金のうち週1日 午前8時45分～午後2時00分まで 土曜日 午前9時00分～午後1時00分まで ※土曜日勤務は、8週間のうち4回程度。なお、土曜日勤務のない週のシフトは、上記シフトと異なります。 ※その他、所属長が指定する時間。 ※休憩時間は45分。ただし、上記シフト例のうち土曜日（午前9時00分～午後1時00分まで）については、休憩時間はありません。 ※所定時間以外の労働を命ずることがあります。</p> <p>【ひらかた子ども発達支援センター】 1週につき平日5日、週31時間勤務。 ただし、土曜日、日曜日、国民の祝日に関する法律に規定する休日及び年末年始を除きます。 ・月～木曜日 午前8時45分～午後3時45分 ・金曜日 午前8時45分～午後3時30分 ※その他所属長が指定する時間（行事等）。 ※休憩時間は45分。 ※所定時間以外の労働を命ずることがあります。</p>
勤務場所	市立保育所（7園）、小規模保育事業実施施設（5園）、ひらかた子ども発達支援センター、臨時保育室（2園）、市立幼稚園（6園）などのいずれか *配置換えがあります。
給与	<p>■ 報酬月額 <u>211,010円</u>（上限） ※類似する職歴4年または29歳以上の場合等の額（入職前の経歴に応じて、199,990円から上限額の範囲で、市が定めるところにより加算。）</p> <p>■ 期末・勤勉手当（4.65月分）：<u>98万円程度</u>（上限）（初年度は在職期間に応じて支給） ※6月期、12月期に分けて支給。勤務状況により減算することがあります。 ・交通費については要件を満たす場合に支給します。</p>
社会保険	共済組合（短期・福祉）・厚生年金保険・雇用保険に加入します。
休暇	①年次有給休暇：10日付与（初年度） ②特別休暇：住居滅失等休暇、交通機関事故休暇、証人等出頭休暇、選挙権等行使休暇 等
その他	<ul style="list-style-type: none"> ・身分はパートタイム会計年度任用職員（一般職の非常勤職員）となります。サービスの宣誓、法令等及び上司の職務上の命令に従う義務、信用失墜行為の禁止、職務上知りえた秘密を守る義務、職務に専念する義務、政治的行為の制限が適用され、かつ、懲戒処分等の対象となります。 ・原則として兼業をする際の制限はありませんが、職務に専念する義務や信用失墜行為の禁止等の服務規定は適用されますので、兼業内容については報告する必要があります。例えば、職務専念義務に支障をきたすような長時間労働を行わないよう指導することがあります。なお、他で勤務している場合、<u>今回応募の職種での勤務と合わせて労働時間が1日8時間又は週40時間を超える場合は、原則、兼業することはできません。</u> ・任用後1か月（勤務日数が15日に満たない場合は15日勤務するまで）の期間は条件付採用期間となり、その間その職務を良好な成績で遂行したときに、正式のものとなります。
所管課・問い合わせ先	子ども未来部 公立保育幼稚園課 TEL 072(841)1473 FAX 072(841)4319

職種情報	
職種番号・職種名	17. 保育所等非常勤用務員（校務員）
採用予定者数	2人程度
資格要件（採用日の前日までに満たすことを要します。）	次の①、②の要件を全て満たす人。 ①保育や幼児教育に関心があること。 ②清掃業務又は施設維持管理業務の実務経験を有すること。
勤務条件・職務内容等（条例改正等により変動することがあります）	
任用期間	令和8年（2026年）4月1日から令和9年（2027年）3月31日まで ※勤務成績が良好な場合や当該職の継続状況等により、会計年度単位で再度任用することがあります。
職務内容	保育所等又は幼稚園における清掃などの維持管理業務等を行うこと。
勤務形態	<ul style="list-style-type: none"> ■ 保育所・小規模保育事業実施施設・臨時保育室 <ul style="list-style-type: none"> ・勤務日は1週につき5日、週31時間勤務。 ただし、日曜日、土曜日、国民の祝日に関する法律に規定する休日及び年末年始を除きます。 午前9時から午後4時までの6時間15分勤務。 ただし、1週のうち1日は、午前9時から午後3時45分までの6時間勤務。（所属長が指定）。 ※その他、所属長が指定する時間（行事等）。 ※休憩時間は、労働時間が6時間を超える場合においては45分。 ※所定時間以外の労働を命ずることがあります。 ■ 幼稚園 <ul style="list-style-type: none"> ・勤務日は1週につき5日、週31時間勤務。 ただし、日曜日、土曜日、国民の祝日に関する法律に規定する休日及び年末年始を除きます。 月・火・木・金曜日は、午前8時30分から午後4時までの6時間45分勤務。 ただし、水曜日は、午前8時30分から午後0時30分までの4時間勤務。 ※その他、所属長が指定する時間（行事等）。 ※休憩時間は、労働時間が6時間を超える場合においては45分。 ※所定時間以外の労働を命ずることがあります。
勤務場所	市立保育所（7園）、小規模保育事業実施施設（5園）、臨時保育室（2園）、市立幼稚園（6園）などのいずれか ※配置換えがあります。
給与	<ul style="list-style-type: none"> ■ 報酬月額：<u>177,590円</u> ■ 期末・勤勉手当（4.65月分）：<u>82万円程度</u>（初年度は在職期間に応じて支給） ※6月期、12月期に分けて支給。勤務状況により減算することがあります。 ・交通費については要件を満たす場合に支給します。
社会保険	共済組合（短期・福祉）・厚生年金保険・雇用保険に加入します。
休暇	①年次有給休暇：10日付与（初年度） ②特別休暇：住居滅失等休暇、交通機関事故休暇、証人等出頭休暇、選挙権等行使休暇 等
その他	<ul style="list-style-type: none"> ・身分はパートタイム会計年度任用職員（一般職の非常勤職員）となります。サービスの宣誓、法令等及び上司の職務上の命令に従う義務、信用失墜行為の禁止、職務上知りえた秘密を守る義務、職務に専念する義務、政治的行為の制限が適用され、かつ、懲戒処分等の対象となります。 ・原則として兼業をする際の制限はありませんが、職務に専念する義務や信用失墜行為の禁止等の服務規定は適用されますので、兼業内容については報告する必要があります。例えば、職務専念義務に支障をきたすような長時間労働を行わないよう指導することがあります。<u>なお、他で勤務している場合、今回応募の職種での勤務と合わせて労働時間が1日8時間又は週40時間を超える場合は、原則、兼業することはできません。</u> ・任用後1か月（勤務日数が15日に満たない場合は15日勤務するまで）の期間は条件付採用期間となり、その間その職務を良好な成績で遂行したときに、正式のものとなります。
所管課・問い合わせ先	子ども未来部 公立保育幼稚園課 TEL 072 (841) 1473 FAX 072 (841) 4319

職種情報	
職種番号・職種名	18. 障害児相談支援専門員
採用予定者数	1人程度
資格要件（採用日の前日までに満たすことを要します。）	次の①または②のいずれかの要件を満たす人。 ①相談支援専門員の資格を有する人 ②相談支援専門員の要件となる実務経験を満たしている人（採用後、相談支援従事者初任者研修を受講。）
勤務条件・職務内容等（条例改正等により変動することがあります）	
任用期間	令和8年（2026年）4月1日から令和9年（2027年）3月31日まで ※勤務成績が良好な場合や当該職の継続状況等により、会計年度単位で再度任用することがあります。
職務内容	障害児支援利用計画の作成、障害児に関する相談業務、その他、センターの所管業務に関する事務作業等。 ※相談支援専門員の資格を有しない場合は、採用後、相談支援従事者初任者研修を受講していただきます。
勤務形態	勤務日は、1週につき4日（所属長が指定）。 ただし、日曜日、土曜日、国民の祝日に関する法律に規定する休日及び年末年始を除きます。 勤務時間は、午前8時45分から午後5時15分まで。その他所属長が指定する時間（行事等）の勤務あり。 ※休憩時間は45分。 ※所定時間以外の労働を命することがあります。
勤務場所	市立ひらかた子ども発達支援センター（枚方市磯島北町3-2）
給与	■ 報酬月額： <u>205,000円</u> （上限） ※類似する職歴2年または24歳以上の場合等の額（入職前の経歴に応じて、 <u>196,580円</u> から上限額の範囲で、市が定めるところにより加算。） ■ 期末・勤勉手当（4.65月分）： <u>95万円程度</u> （上限）（初年度は在職期間に応じて支給） ※6月期、12月期に分けて支給。勤務状況により減算することがあります。 ・交通費については要件を満たす場合に支給します。
社会保険	共済組合（短期・福祉）・厚生年金保険・雇用保険に加入します。
休暇	①年次有給休暇：10日付与（初年度） ②特別休暇：住居減失等休暇、交通機関事故休暇、証人等出頭休暇、選挙権等行使休暇 等
その他	<ul style="list-style-type: none"> ・身分はパートタイム会計年度任用職員（一般職の非常勤職員）となります。サービスの宣誓、法令等及び上司の職務上の命令に従う義務、信用失墜行為の禁止、職務上知りえた秘密を守る義務、職務に専念する義務、政治的行為の制限が適用され、かつ、懲戒処分等の対象となります。 ・原則として兼業をする際の制限はありませんが、職務に専念する義務や信用失墜行為の禁止等の服務規定は適用されますので、兼業内容については報告する必要があります。例えば、職務専念義務に支障をきたすような長時間労働を行わないよう指導することがあります。なお、他で勤務している場合、<u>今回応募の職種での勤務と合わせて労働時間が1日8時間又は週40時間を超える場合は、原則、兼業することはできません。</u> ・任用後1か月（勤務日数が15日に満たない場合は15日勤務するまで）の期間は条件付採用期間となり、その間その職務を良好な成績で遂行したときに、正式のものとなります。
所管課・問い合わせ先	子ども未来部 市立ひらかた子ども発達支援センター TEL 072 (807) 5373 FAX 072 (898) 4173

職種情報	
職種番号・職種名	19. スクールソーシャルワーカー
採用予定者数	1人程度
資格要件（採用日の前日までに満たすことを要します。）	次の①から③の全ての要件を満たす人。 ①学校教育に関して知識・理解を有しており、スクールソーシャルワーカーとして積極的に取り組む意欲があること。 ②社会福祉士または精神保健福祉士のいずれかの資格を有すること。 ③ワード・エクセル初級以上の技能を有すること。
勤務条件・職務内容等（条例改正等により変動することがあります）	
任用期間	令和8年（2026年）4月1日から令和9年（2027年）3月31日まで ※勤務成績が良好な場合や当該職の継続状況等により、会計年度単位で再度任用することがあります。
職務内容	①いじめや不登校など支援を要する児童・生徒の環境への働きかけ、継続的な支援、経過の把握及び記録。 ②アセスメント・プランニングを踏まえた教職員等とのチーム体制による、児童・生徒、保護者に対する電話や面談、家庭訪問等の直接的支援。 ③児童・生徒の支援に必要な情報収集・共有を踏まえた教職員等への相談援助、コンサルテーション。校内チーム支援体制の構築に向けたケース会議のファシリテーション。 ④学校と関係機関等とのネットワーク構築に向けた連携のコーディネート、教職員等への研修の実施等。
勤務形態	・勤務時間は、次のいずれか（所属長指定） ①午前9時から午後5時30分まで。 ②午前8時30分から午後5時まで。ただし午前9時から午後5時30分までとなる日や、年度当初など原則午前9時から午後5時30分までの期間あり。 ・勤務日は、1週につき4日又は3日（うち1日は木曜日で、残りの勤務日は応相談）。 ただし、日曜日、土曜日、国民の祝日に関する法律に規定する休日及び年末年始を除きます。 ※休憩時間は45分。※所定時間以外の労働を命ずることがあります。
勤務場所	市立中学校(19校)又は小学校(44校)のいずれか及び、まるっとこどもセンター（枚方市岡東町19-1ステーションヒル枚方 OFFICE A 6階）
給与	■報酬月額【週4日勤務】 <u>272,030</u> 円（上限）【週3日勤務】 <u>204,020</u> 円（上限） ※いずれも類似する職歴13年または58歳以上の場合等の額 （入職前の経歴に応じて、251,150円(週4日勤務)または188,360円(週3日勤務)から上限額の範囲で、市が定めるところにより加算。） ■期末・勤勉手当（4.65月分）：【週4日勤務】126万円程度(上限)【週3日勤務】94万円程度(上限) ※初年度は在職期間に応じて支給。 ※6月期、12月期に分けて支給。勤務状況により減算することがあります。 ・交通費については要件を満たす場合に支給します。
社会保険	共済組合（短期・福祉）・厚生年金保険・雇用保険に加入します。
休暇	①年次有給休暇：【週4日勤務】10日付与(初年度)【週3日勤務】5日付与(初年度) ②特別休暇：住居滅失等休暇、交通機関事故休暇、証人等出頭休暇、選挙権等行使休暇等
その他	・身分はパートタイム会計年度任用職員（一般職の非常勤職員）となります。サービスの宣誓、法令等及び上司の職務上の命令に従う義務、信用失墜行為の禁止、職務上知りえた秘密を守る義務、職務に専念する義務、政治的行為の制限が適用され、かつ、懲戒処分等の対象となります。 ・原則として兼業をする際の制限はありませんが、職務に専念する義務や信用失墜行為の禁止等の服務規定は適用されますので、兼業内容については報告する必要があります。例えば、職務専念義務に支障をきたすような長時間労働を行わないよう指導することがあります。なお、 <u>他で勤務している場合、今回応募の職種での勤務と合わせて労働時間が1日8時間又は週40時間を超える場合は、原則、兼業することはできません。</u> ・任用後1か月（勤務日数が15日に満たない場合は15日勤務するまで）の期間は条件付採用期間となり、その間その職務を良好な成績で遂行したときに、正式のものとなります。
所管課・問い合わせ先	子ども未来部 まるっとこどもセンター TEL 072 (840) 7221 FAX 072 (846) 7952

職種情報	
職種番号・職種名	20. 歯科衛生士（健康診査等）
採用予定者数	2人程度
資格要件（採用日の前日までに満たすことを要します。）	歯科衛生士免許を有すること。
勤務条件・職務内容等（条例改正等により変動することがあります）	
任用期間	令和8年（2026年）4月1日から令和9年（2027年）3月31日まで ※勤務成績が良好な場合や当該職の継続状況等により、会計年度単位で再度任用することがあります。
職務内容	健康診査等における歯科保健指導等に関すること。
勤務形態	勤務日は事業実施日等（月10回程度）、勤務時間は1勤務あたり4時間。 （主に12時30分～16時30分ですが、9時00分～13時00分の勤務もあり） ただし、日曜日、土曜日、国民の祝日に関する法律に規定する休日及び年末年始を除きます。 ※所定時間以外の労働を命ずることがあります。
勤務場所	まるっとこどもセンター（枚方市岡東町19-1 ステーションヒル枚方 OFFICE A 6階）または枚方市役所（枚方市大垣内町2-1-20）
給与	1勤務あたり6,700円 ※この報酬の他に各種手当は支給しません。 ※交通費については要件を満たす場合に支給します。 ※条例改正等により変動することがあります。
社会保険	加入しません。
休暇	①年次有給休暇：3日付与(初年度) ②特別休暇：住居滅失等休暇、交通機関事故休暇、証人等出頭休暇、選挙権等行使休暇 等
その他	<ul style="list-style-type: none"> 身分はパートタイム会計年度任用職員（一般職の非常勤職員）となります。サービスの宣誓、法令等及び上司の職務上の命令に従う義務、信用失墜行為の禁止、職務上知りえた秘密を守る義務、職務に専念する義務、政治的行為の制限が適用され、かつ、懲戒処分等の対象となります。 原則として兼業をする際の制限はありませんが、職務に専念する義務や信用失墜行為の禁止等の服務規定は適用されますので、兼業内容については報告する必要があります。例えば、職務専念義務に支障をきたすような長時間労働を行わないよう指導することがあります。なお、他で勤務している場合、<u>今回応募の職種での勤務と合わせて労働時間が1日8時間又は週40時間を超える場合は、原則、兼業することはできません。</u> 任用後1か月（勤務日数が15日に満たない場合は15日勤務するまで）の期間は条件付採用期間となり、その間その職務を良好な成績で遂行したときに、正式のものとなります。
所管課・問い合わせ先	子ども未来部 まるっとこどもセンター TEL 072 (840) 7221 FAX 072 (846) 7952

職種情報	
職種番号・職種名	21. 事務員（健康診査等）
採用予定者数	3人程度
資格要件（採用日の前日までに満たすことを要します。）	窓口業務や接客等における接客対応の実務経験があり、ワード・エクセル初級以上の技能を有する人。
勤務条件・職務内容等（条例改正等により変動することがあります）	
任用期間	令和8年（2026年）4月1日から令和9年（2027年）3月31日まで ※勤務成績が良好な場合や当該職の継続状況等により、会計年度単位で再度任用することがあります。
職務内容	健康診査等事業における受付業務及びその他の庶務等。
勤務形態	<ul style="list-style-type: none"> 勤務日はシフト制で、月10回程度 ただし、日曜日、土曜日、国民の祝日に関する法律に規定する休日及び年末年始を除きます。 勤務時間は1勤務あたり4時間で日によって以下のいずれか。 （9時00分～13時00分、12時30分～16時30分、13時00分～17時00分） ※所定時間以外の労働を命ずることがあります。
勤務場所	まるっとこどもセンター（枚方市岡東町19-1 ステーションヒル枚方 OFFICE A 6階）または枚方市役所（枚方市大垣内町2-1-20）
給与	1勤務あたり、5,400円 ※この報酬の他に各種手当は支給しません。 ※交通費については要件を満たす場合に支給します。 ※条例改正等により変動することがあります。
社会保険	加入しません。
休暇	<ul style="list-style-type: none"> ①年次有給休暇：3日付与（初年度） ②特別休暇：住居滅失等休暇、交通機関事故休暇、証人等出頭休暇、選挙権等行使休暇 等
その他	<ul style="list-style-type: none"> 身分はパートタイム会計年度任用職員（一般職の非常勤職員）となります。サービスの宣誓、法令等及び上司の職務上の命令に従う義務、信用失墜行為の禁止、職務上知りえた秘密を守る義務、職務に専念する義務、政治的行為の制限が適用され、かつ、懲戒処分等の対象となります。 原則として兼業をする際の制限はありませんが、職務に専念する義務や信用失墜行為の禁止等の服務規定は適用されますので、兼業内容については報告する必要があります。例えば、職務専念義務に支障をきたすような長時間労働を行わないよう指導することがあります。<u>なお、他で勤務している場合、今回応募の職種での勤務と合わせて労働時間が1日8時間又は週40時間を超える場合は、原則、兼業することはできません。</u> 任用後1か月（勤務日数が15日に満たない場合は15日勤務するまで）の期間は条件付採用期間となり、その間その職務を良好な成績で遂行したときに、正式のものとなります。
所管課・問い合わせ先	子ども未来部 まるっとこどもセンター TEL 072 (840) 7221 FAX 072 (846) 7952