

事務事業実績測定調書

R5調書番号 971

| | | | | | | | | | | | |
|----------|--------------|--|--------------------------|----|-------|----|--|----|--------|----|--|
| 事務事業名称 | 低所得者に対する給付事業 | | | | | | | | | | |
| 測定年度 | 2023(R5)年度 | | | 部 | 健康福祉部 | | | 課 | 臨時給付金課 | | |
| 市長公約との関係 | 所信表明 | | 市政運営方針 | R2 | | R3 | | R4 | | R5 | |
| 総合計画体系 | 基本目標 | | 2.健やかに、生きがいを持って暮らせるまち | | | | | | | | |
| | 施策目標 | | 6.誰もがいつまでも心身ともに健康に暮らせるまち | | | | | | | | |
| | 実行計画名 | | | | | | | | | | |

1. 事務事業の概要

| | | | | | |
|---------------------------|--|--------------------------|--------|----|----------|
| 種類 | 市民サービス | 特性 | 非選択的事業 | 区分 | 非選択的事務事業 |
| 事業期間 | 令和3 | | 年度 | ～ | 年度まで |
| 根拠法令等 | | | | | |
| 関係補助金名称 | 電力・ガス・食料品等価格高騰重点支援地方交付金 | | サンセット | | ～ |
| 関係附属機関名称 | | | | | |
| 事業対象 | メインターゲット | 物価高騰等による負担が大きい低所得世帯 | | | |
| | サブターゲット | | | | |
| | ターゲットが抱える課題 | 電力・ガス・食料品等の価格が高騰し、生活が苦しい | | | |
| | ターゲットが抱える課題 | | | | |
| めざす姿、あるべき姿 (課題が解決した状態) | 低所得者世帯の負担が軽減する | | | | |
| 事業概要 | <p>国及び市独自施策の対象世帯へ確認書を送付し、必要事項を記載の上、返信された世帯へ給付するとともに、HP等で周知に努める。追加給付時には、プッシュ型の通知を実施し、速やかな支給を実施する。 (給付金の種類:①住民税非課税世帯への給付金、②住民税均等割のみ課税世帯への給付金、③低所得の子育て世帯給付金)</p> | | | | |

2. ロジックモデル及び指標設定

| ロジックモデル | | アウトカム (活動効果) | | | | アウトプット (活動結果) | | | | インプット (活動) | | | | |
|---------|------|-------------------------|--|--|--|--|----|----|---------|---------------|----|----|----|----|
| | | 支給された結果、低所得者世帯の負担が軽減する。 | | | | R5年度の総支給決定数 (低所得の子育て世帯給付金についてはR6年3月末現在の決定数) | | | | 実施回数 | | | | |
| 指標設定 | 指標説明 | | | | | 単位 | | | | 単位 | | | | |
| | 指標種類 | | | | | | | | | | | | | |
| | 指標数値 | 目標 (見込み) | | | | | R2 | R3 | R4 | R5 | R2 | R3 | R4 | R5 |
| | | 実績 | | | | | — | — | — | — | — | — | — | — |
| | 達成度 | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | 106,592 | | | | 5 | |

3. 人員体制 (人)

| | R5実績 |
|----------|------|
| 正職員 | 1.15 |
| 再任用 | 0.00 |
| 任期付職員 | 0.00 |
| 会計年度任用職員 | 0.62 |
| 特別職非常勤 | 0.00 |
| 附属機関委員 | 0.00 |

4. 決算額

(千円)

| | | R3決算額 | R4決算額 | R5決算額 | (参考)R5予算額 | (参考)予算執行率 |
|-------------------|--------------------|-------|-----------|-----------|-----------|--|
| 歳出 | 人件費 | | | | | |
| | 正職員、再任用、任期付 | 0 | 0 | 9,079 | | |
| | 会計年度任用職員 | 0 | 0 | 1,328 | | |
| | 特別職非常勤 | 0 | 0 | 0 | | |
| | 附属機関委員 | 0 | 0 | 0 | | |
| | 人件費計 | 0 | 0 | 10,407 | | |
| 物件費計 | 0 | 0 | 5,511,897 | 6,239,122 | 88.3% | |
| 歳出計 | 0 | 0 | 5,522,304 | | | |
| 歳入 | 国庫支出金 | 0 | 0 | 5,496,955 | 5,496,955 | ※「正職員、再任用、任期付」の人件費については、人員配置をもとに平均人件費を乗算しています。 ※「歳入」欄には物件費に充当されるもののみを記載しています。 |
| | 府支出金 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | 受益者負担（使用料、手数料） | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | 市債 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | その他 | 0 | 0 | 150 | 0 | |
| | 歳入計（物件費に充当される特定財源） | 0 | 0 | 5,497,105 | 5,496,955 | |
| 一般財源（物件費に充当されるもの） | 0 | 0 | 14,792 | 742,167 | | |

5. 総括的分析

| | |
|-------|--|
| 総括的分析 | 物価高騰等の影響を受けた低所得者世帯へ、国の動向を注視し、国及び市独自施策として、給付を実施した。また、追加給付時には、申請者の負担を減らすよう、プッシュ型給付を行い、速やかに事業を遂行した。 |
|-------|--|

6. 今後の方向性

| | |
|-----------|--------------------------------------|
| 区分 | 現状維持 |
| 今後の取り組み方針 | 令和6年度より臨時給付金課に事業を移管し、同課で適正な事務執行に努める。 |

事務事業実績測定調書

R5調書番号 972

| | | | | | | | | | | | |
|----------|------------|--|----------|----|-------|----|--|----|--------|----|--|
| 事務事業名称 | 臨時給付金課運営事務 | | | | | | | | | | |
| 測定年度 | 2023(R5)年度 | | | 部 | 健康福祉部 | | | 課 | 臨時給付金課 | | |
| 市長公約との関係 | 所信表明 | | 市政運営方針 | R2 | | R3 | | R4 | | R5 | |
| 総合計画体系 | 基本目標 | | 9.施策体系外 | | | | | | | | |
| | 施策目標 | | 99.施策体系外 | | | | | | | | |
| | 実行計画名 | | | | | | | | | | |

1. 事務事業の概要

| | | | | | |
|---------------------------|----------------------------|------------------|-------|-------|-----------|
| 種類 | 内部管理 | 特性 | 庶務的事務 | 区分 | 庶務的内部管理事務 |
| 事業期間 | R2年度(2020年度) | | 年度 | ～ | 年度まで |
| 根拠法令等 | 決裁 | | | | |
| 関係補助金名称 | | | | サンセット | ～ |
| 関係附属機関名称 | | | | | |
| 事業対象 | メインターゲット | 課職員 | | | |
| | サブターゲット | | | | |
| | ターゲットが抱える課題 | 課の運営を円滑に図る必要がある。 | | | |
| | ターゲットが抱える課題 | | | | |
| めざす姿、あるべき姿 (課題が解決した状態) | 臨時給付金担当所管事務の適正かつ効率的な執行を図る。 | | | | |
| 事業概要 | 臨時給付金担当の文書・人事・財務その他庶務事務の総括 | | | | |

2. ロジックモデル及び指標設定

| ロジックモデル | | アウトカム (活動効果) | | | | アウトプット (活動結果) | | | | インプット (活動) | | | | |
|---------|------|-----------------|--|--|--|------------------|--|--|--|---------------|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | | |
| 指標設定 | 指標説明 | | | | | | | | | | | | | |
| | 指標種類 | | | | | | | | | | | | | |
| | 指標数値 | 目標 (見込み) | | | | | | | | | | | | |
| | | 実績 | | | | | | | | | | | | |
| | 達成度 | | | | | | | | | | | | | |

3. 人員体制 (人)

| | R5実績 |
|----------|------|
| 正職員 | 0.30 |
| 再任用 | 0.00 |
| 任期付職員 | 0.00 |
| 会計年度任用職員 | 0.00 |
| 特別職非常勤 | 0.00 |
| 附属機関委員 | 0.00 |

4. 決算額

(千円)

| | | R3決算額 | R4決算額 | R5決算額 | (参考)R5予算額 | (参考)予算執行率 |
|----|--------------------|-------|-------|-------|-----------|--|
| 歳出 | 人件費 | | | | | |
| | 正職員、再任用、任期付 | 0 | 0 | 2,369 | | |
| | 会計年度任用職員 | 0 | 0 | 0 | | |
| | 特別職非常勤 | 0 | 0 | 0 | | |
| | 附属機関委員 | 0 | 0 | 0 | | |
| | 人件費計 | 0 | 0 | 2,369 | | |
| | 物件費計 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | 歳出計 | 0 | 0 | 2,369 | | |
| 歳入 | 国庫支出金 | 0 | 0 | 0 | 0 | ※「正職員、再任用、任期付」の人件費については、人員配置をもとに平均人件費を乗算しています。 ※「歳入」欄には物件費に充当されるもののみを記載しています。 |
| | 府支出金 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | 受益者負担（使用料、手数料） | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | 市債 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | その他 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | 歳入計（物件費に充当される特定財源） | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | 一般財源（物件費に充当されるもの） | 0 | 0 | 0 | 0 | |

5. 総括的分析

| | |
|-------|--|
| 総括的分析 | 低所得者に対する給付を含め、臨時給付金課の所管事務を適正かつ効率的に取り組んでいく。 |
|-------|--|

6. 今後の方向性

| | |
|-----------|----------------------------------|
| 区分 | 現状維持 |
| 今後の取り組み方針 | 引き続き臨時給付金課所管事務の適正かつ効率的な執行を図っていく。 |