# 事務事業実績測定調書

R4調書番号 111

事務事業名称	市有建築物整備·保	有建築物整備・保全事業(施設計画課)						
測定年度	2022(R4)年度	部	都市整備部		課	施設計画課		
市長公約との関係	所信表明	市政運営方針	R2	R3		R4	R5	
	基本目標	1.安全で、利	便性の高いまな	o				
総合計画体系	施策目標	5.快適で暮ら	っしやすい環境	を備えたまち	)			
	実行計画名							

1 事務事業の概要

1.事務事業の概	<b>艾安</b>									
種類	内部管理	特性		内	部事務	区分	<u> </u>	般内部管理事務		
事業期間			年度	~				年度まで		
根拠法令等	決裁			•						
関係補助金名称					サンセット		~			
関係附属機関名称										
	メインターゲット	庁舎等の市る	庁舎等の市有建築物(学校以外)を管理する各施設所管課							
事業対象	サブターゲット 庁舎等の市有建築物(学校以外)の利用者									
<b>事</b> 未凡多	ターゲットが抱える課題 及び機能性を維持し施設の延命化を図るために、計画的な改修が必要となる。									
	ターゲットが抱える課題	ットが抱える課題 各施設所管部署が管理する市有建築物(学校以外)について、その施設の利用目 的や状態の変化などに即した適切な整備・改修が必要となる。								
めざす姿、あるべき姿 (課題が解決した状態)	市有建築物保全計画を図ることができている	市有建築物保全計画に基づき適切に施設の保全を行うことにより施設の安全性と機能性を維持し延命化を図ることができている。 各施設の利用者が安全かつ快適に利用することができている。								
事業概要	市有建築物の安全性及び機能性を維持し延命化を図るとともに、維持補修等にかかる経費の財政負害 平準化を図るため、平成23年4月に策定した「市有建築物保全計画」に沿い、計画的に事業を推進し く。									

2 ロジックモデル及び指標設定

2.		ンツクモフ	MAC											
						プット 結果)		インプット (活動)						
					保全が必 修工事等		施設につ	ついて改	市有建築 全の検言			づき、保		
		指標説明					計画に基 施設数	送づき改作			当該年周	ぎの計画	対象施設	
指									単位	施設			単位	施設
標		指標種類					増加す	ることが!	良いとされ	る指標	増加す	ることが且	良いとされ	る指標
設定	指						R2	R3	R4	R5	R2	R3	R4	R5
定	標数	目標 (見込み)					66	54	41	61	66	54	41	61
	値	実績					53	46	20		66	54	41	
		達成度						49	9%			10	0%	

3. 人員体制	(人)
	R4実績
正職員	1. 90
再任用	0.00
任期付職員	0. 20
会計年度任用職員	0. 60
特別職非常勤	0.00
附属機関委員	0.00

4. 決算額 (千円)

	// \	<del>기</del> 나다					(     1   1 /
			R2決算額	R3決算額	R4決算額	(参考)R4予算額	(参考)予算執行率
		正職員、再任用、任期付	166, 995	14, 227	15, 699		
	人	会計年度任用職員	3, 014	2, 238	2, 240		
歳		特別職非常勤	0	0	0		
出	費	附属機関委員	0	0	0		
		人件費計	170, 009	16, 465	17, 939		
	物件	費計	391	0	391	391	100. 0%
		歳出計	170, 400	16, 465	18, 330		
	国庫	支出金	0	0	0	0	※「正職員、再任用、
	府支	出金	0	0	0	0	任期付」の人件費に ついては、人員配置
歳	受益	:者負担(使用料、手数料)	0	0	0	0	をもとに平均人件費
入	市債		0	0	0	0	を乗算しています。
	その	他	0	0	0	0	※「歳入」欄には物件 費に充当されるもの
		歳入計(物件費に充当される特定財源)	0	0	0	U	のみを記載していま
		一般財源(物件費に充当されるもの)	391	0	391	391	す。

# 5 総括的分析

総括的分析

市有建築物保全計画第Ⅲ期実施計画に基づき保全工事及び計画以外の工事、その他緊急工事を行った。ま た、各施設所管課(学校園を除く)からの改修依頼に基づき、各施設の利用者が安全かつ快適に利用できるように改修等の工事を実施した。

なお、財政事情が達成度に影響するため、引き続き平準化に努めるとともに、計画的な保全を進める。

#### 今後の方向性

0. / (277)	1 3 1	
区分	現状維持	
今後の取り組み方針	市有建築物保全計画第Ⅲ期集 ら引き続き効率的・効果的な改	E施計画(令和3年度~令和7年度)に基づき、施設所管部署とも連携を図りなが 修・更新工事を進めていく。

ユーリン ユーントンノリンぐい	··/_ m·· =								-		
事務事業名称	学校整備・6	呆全事業	(施設計	画課							
測定年度	2022(R4)年度		Ę	部都市整備部		課	施設計画課				
市長公約との関係	所信表明	0	市政運営			R3		R4		R5	
	基本目標		3.一人で	3.一人ひとりの成長を支え、豊かな心を育むまち							
総合計画体系	施策目	標	16.子ども	6.子どもたちの生きる力を育む教育が充実したまち			まち				
	実行計画	<u></u> 町名									

1 事務事業の概要

_1. 事務事業の概	i要i							
種類	内部管理	特性	内部事務	区分	一般内部管理事務			
事業期間	不明	年	度  ~		年度まで			
根拠法令等	地域教育行政の組織	及び運営に関する法	·律第23条7号					
関係補助金名称	学校園施設環境改善 負担金	学校園施設環境改善交付金、公立学校施設整備費 負担金						
関係附属機関名称								
	メインターゲット	枚方市の公立小学村	交及び中学校に通学す	つる児童・生徒				
事業対象			交及び中学校を利用す					
72/12	ターゲットが抱える課題 学校施設を利用する児童・生徒を主とした利用者が、安全で快適に利用できるよう 必要な施設整備や保全を実施する必要がある。							
	ターゲットが抱える課題		设が一斉に更新時期を 比を図る必要がある。	迎えることになるた	ため、施設の長寿命化や			
めざす姿、あるべき姿			学校施設の整備が行れ		,			
(課題が解決した状態)	学校施設を利用する別	記重・生徒を王とした	利用者が、安全で快適	に利用できている	J <sub>o</sub>			
事業概要	「枚方市学校整備計画」に基づき、学校施設の総合的かつ計画的な整備や保全を行う。 国庫補助の対象となる学校施設整備については、学校施設環境改善交付金などの申請を行う。また、円骨な国庫補助金事務を遂行するため、学校施設台帳の整備や施設の解体や増築に伴う財産処分手続き、国・府からの各種調査への対応及び情報収集を行う。 建築基準法に基づき定期点検を実施する。 体育館空調設備整備事業及び教室等空調設備更新事業に係る事業者の公募、選定、契約手続き等を行う。							

2. ロジックモデル及び指標設定

		ンツクセフ	<b>ル</b> 及し											
					トカム  効果)				プット  結果)				プット 動)	
	ロジックモデル									学校整備計画に基づき保全の検 討等を行う				
		指標説明					計画に基 学校数	基づき改作	<b>多工事等</b>	を行った	当該年周	度の計画:	対象学校	数
指									単位	校			単位	校
標		指標種類							良いとされ				臭いとされ	
設定	指						R2	R3	R4	R5	R2	R3	R4	R5
定	標数	目標 (見込み)					36	40	41	57	36	40	41	57
	値	実績					35	40	40		36	40	41	
		達成度							8%				0%	
				アウトカム (活動効果)					プット  結果)			(活	プット 動)	
	ジッ	クモデル②						庫負担金	となる事業 ・国庫交		事業など	、国庫補 g整備に	薬や大規 助の対象 ついて、F	見となる
		指標説明							基づく国原 採択件数		学校整備計画に基づく国庫負担 (補助)金事業の申請対象数			
指							1		単位	件	1		単位	件
標設定		指標種類							良いとされ				良いとされ	
定	指						R2	R3	R4	R5	R2	R3	R4	R5
2	標数	目標 (見込み)					41	30	57	60	26	42	57	60
	値	実績					45	35	61		45	35	61	
		達成度						10	7%			10	7%	

3. 人員体制	(人)
	R4実績
正職員	3. 90
再任用	0.00
任期付職員	0. 90
会計年度任用職員	0. 20
特別職非常勤	0.00
附属機関委員	0.00

4. 決算額 (千円)

	- "	マプト 山穴					(   1   1/
			R2決算額	R3決算額	R4決算額	(参考)R4予算額	(参考)予算執行率
		正職員、再任用、任期付	191, 967	37, 265	34, 319		
	人	会計年度任用職員	0	746	747		
ᆂ	件	特別職非常勤	0	0	0		
歳出	費	附属機関委員	0	0	0		
ш		人件費計	191, 967	38, 011	35, 066		
	物化	<b>力</b>	2, 268, 531	85	20, 584	37, 119	55. 5%
		歳出計	2, 460, 498	38, 096	55, 650		
	国属	<b>車支出金</b>	328, 732	0	731, 525	784, 692	※「正職員、再任用、
	府戈	<b>支出金</b>	0	0	0	0	任期付」の人件費に ついては、人員配置
歳		益者負担(使用料、手数料)	0	0	0	0	をもとに平均人件費
入	市債		1, 202, 800	1, 217, 000	0	0	を乗算しています。
	その	D他	5, 975	0	0	0	※「歳入」欄には物件 費に充当されるもの
		歳入計(物件費に充当される特定財源)	1, 537, 507	1, 217, 000	731, 525	784, 692	のみを記載していま
		一般財源(物件費に充当されるもの)	731, 024	0	0	0	す。

# 5. 総括的分析

総括的分析

「枚方市学校整備計画」に基づき、財政負担の平準化を図りつつ、計画的に改修・更新工事を進めている。令和4年度は、当該計画に沿って施設の改修・更新工事を実施し、施設の適正な維持保全を図るとともに、国庫補助の対象となる施設整備について申請手続きを行った。また、円滑な国庫助成金事務を遂行するため、施設 台帳の整備や府・国からの各種調査への対応を行った。

#### 6. 今後の方向性

- · / / / / / / / / / / / / / / / / / /	·	
区分	現状維持	
今後の取り組み方針	「枚方市学校整備計画」に基づめる。また、国庫補助の対象と	びき、学校施設の総合的かつ計画的な整備や保全の推進に向けて取り組みを進 なる施設整備について申請手続きを行う。

ユーリン ユーントンノリンぐい	~, ~_ = ~										
事務事業名称	市有建築物	ī有建築物アスベスト対策事業									
測定年度	2022(R4)年度		部	都市整備部		課	施設計画課				
市長公約との関係	所信表明		市政運営方針	R2		R3		R4		R5	
基本目標			5.自然と共生	し、美し	ハ環境を	守り育てる	5まち				
総合計画体系	施策目標 2		26.安全で良好な生活環境が確保されたまち								
	実行計画	11名									

1 事務事業の概要

□ 事務事業の作	双安								
種類	内部管理	特性		内部	事務	区分	一舟	股内部管理事務	
事業期間	2005 (H17)年	三度	年度	~				年度まで	
根拠法令等	決裁								
関係補助金名称					サンセット		~		
関係附属機関名称									
	メインターゲット	対象施設を管	管理する施	設所管部	『署				
事業対象	サブターゲット	対象施設の利用者							
<b>学</b> 未列3	ターゲットが抱える課題	対象施設のアスベストの飛散防止のための適切な監視							
	ターゲットが抱える課題								
めざす姿、あるべき姿 (課題が解決した状態)	適切な監視により、アン	適切な監視により、アスベストの飛散がなく安心して施設を利用できている。							
事業概要	アスベスト含有吹付け材が使用されている施設(対象施設)において、「市有施設における吹付けアスベスト等の管理マニュアル」に基づきアスベスト含有吹付け材の劣化状況の目視点検及び室内空気濃度調査を実施する。								

2. ロジックモデル及び指標設定

			アウトカム (活動効果)				プット 結果)		インプット (活動)					
	コジッ	<b>,</b> クモデル	,		適切な 散がなく る。	適切な監視により、アスベストの飛 散がなく安心して施設を利用でき			対象施設について、アスベスト含 有吹付け材の劣化状況の目視点 検及び室内空気濃度調査を実施 する。					
指	1	指標説明					対応済み	,施設数	単位	施設	対象施設	受数	単位	施設
標	-	指標種類				増加することが良いとされる指標			減少することが良いとされる指標					
設定	指						R2	R3	R4	R5	R2	R3	R4	R5
定	指標数	目標 (見込み)					4	4	4	4	4	4	4	4
	値	実績					4	4	4		4	4	4	
		達成度						10	0%			10	00%	

3. 人員体制	(人)
	R4実績
正職員	0. 40
再任用	0.00
任期付職員	0.00
会計年度任用職員	0.00
特別職非常勤	0.00
附属機関委員	0.00

4 決算額 (千円)

→ .	八升识					(     1)
		R2決算額	R3決算額	R4決算額	(参考)R4予算額	(参考)予算執行率
	正職員、再任用、任期付	877	3, 143	3, 125		
	人会計年度任用職員	0	0	0		
歳	件特別職非常勤	0	0	0		
成 出	費 附属機関委員	0	0	0		
щ	人件費計	877	3, 143	3, 125		
	物件費計	99	86	145	330	43. 9%
	歳出計	976	3, 229	3, 270		
	国庫支出金	0	0	0	0	※「正職員、再任用、
	府支出金	0	0	0	0	任期付」の人件費に ついては、人員配置
歳	受益者負担(使用料、手数料)	0	0	0	0	をもとに平均人件費
入	市債	0	0	0	0	を乗算しています。
	その他	0	0	0	0	※「歳入」欄には物件 費に充当されるもの
	歳入計(物件費に充当される特定財源)	0	0	0	0	のみを記載していま
一般財源(物件費に充当されるもの)		99	86	145	330	す。

# 5 総括的分析

総括的分析

アスベスト含有吹付材が使用されている4施設(対象施設)において、劣化状況の目視点検及び室内の空気中アスベスト濃度測定を実施した。なお、1施設について除去工事を行った。

6. 今後の方向性

O. / (XV)/J		
区分	現状維持	
今後の取り組み方針	劣化状況の目視点検及び空気 図る。	、 濃度調査を実施し、必要に応じ除去工事の検討を行い適切な飛散防止対策を

T 10 T 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10								
事務事業名称	施設計画課運営事							
測定年度	2022(R4)年度	部	1	都市整備部	課		施設計画課	
市長公約との関係	所信表明	市政運営方針	R2	R3		R4	R5	
	基本目標	9.施策体系列	+					
総合計画体系	施策目標	99.施策体系	外					
	実行計画名							

1 事務事業の概要

1. 事務事業の概要									
種類	内部管理	特性		庶務	的事務	区分	庶務	的内部管理事務	
事業期間			年度	~				年度まで	
根拠法令等	決裁	裁							
関係補助金名称		サンセット ~							
関係附属機関名称									
	メインターゲット	室の所管事務	<b>务を行う職</b> 」	<u></u>					
事業対象	サブターゲット	室の所管事務	室の所管事務に関わる他部局						
于未列办	ターゲットが抱える課題	室の運営業務	<b>务を円滑に</b>	実施する	る必要がある	>			
	ターゲットが抱える課題								
めざす姿、あるべき姿 (課題が解決した状態)	室の運営業務が円滑に実施できている。								
事業概要	室の運営業務 ※「3. 予算額」には施設整備室に係る予算額を記載している。								

2. ロジックモデル及び指標設定

_	<u> </u>	<u> </u>	レスの目標改定					
			アウトカム (活動効果)	アウトプット (活動結果)	インプット (活動)			
ロジックモデ		1ジックモデル						
	+6	指標説明						
	指標設定	 指標種類						
	設	指						
	定	指 標 (見込み)						
		値実績						
		達成度						

3. 人員体制	(人)
	R4実績
正職員	1.80
再任用	0.00
任期付職員	0.00
会計年度任用職員	0.00
特別職非常勤	0.00
附属機関委員	0.00

決質額 4 (千円)

_		<b>八</b> 升识		(11)			
			R2決算額	R3決算額	R4決算額	(参考)R4予算額	(参考)予算執行率
		正職員、再任用、任期付	-	14, 143	14, 062		
	١.	人 会計年度任用職員	_	0	0		
点	. 1	件 特別職非常勤	1	0	0		
<sup>                                    </sup>	費	費 附属機関委員	-	0	0		
Ц		人件費計	1	14, 143	14, 062		
		<b></b> か件費計	_	3, 414	1, 807	2, 445	73. 9%
		歳出計	-	17, 557	15, 869		
	[3	国庫支出金	1	0	0	0	※「正職員、再任用、
	Я	<b>守支出金</b>	_	0	0	0	任期付」の人件費に ついては、人員配置
点	<u> </u>	B 益者負担(使用料、手数料)	1	0	0	0	をもとに平均人件費
ノ		5債	-	0	0	0	を乗算しています。
	7	その他	-	0	0	0	※「歳入」欄には物件 費に充当されるもの
		歳入計(物件費に充当される特定財源)	_	0	0	0	のみを記載していま
		一般財源(物件費に充当されるもの)		3, 414	1, 807	2, 445	す。

# 5 総括的分析

総括的分析

庁内外への照会・回答処理事務、他課依頼事業の連絡調整事務など、室の運営事務を実施した。また、突発的に発生した業務については都度ミーティングを行い、担当者ごとの業務量の調整を図りながら運営事務の効率的・効果的な執行に努めた。

#### 今後の方向性

U. 71gU/J	IU Iエ	
区分	現状維持	
今後の取り組み方針	他部局と連絡、調整を図りなが	ら、正確かつ迅速に事務処理を行い、円滑な事務執行を行う。