

枚方市自転車駐車場の指定候補者の選定等について

交通対策課

1. 政策等の背景・目的及び効果

枚方市自転車駐車場につきましては、平成18年（2006年）4月1日から指定管理者制度を導入しています。

今後も住民サービスの向上や、更に効果的・効率的な施設の管理運営を図るため、指定管理者の指定期間の満了に伴い、次期指定候補者の選定を行ったものです。

また、次期指定候補者から自転車駐車場利用者の利便性向上に関する提案を受け、12月定例会月議会に「枚方市自転車駐車場条例」の一部改正に関する議案を提出する予定です。

2. 内容

(1) 施設概要

自転車駐車場19か所及び機械式自転車駐車場2か所 計21か所

名 称	所在地	名 称	所在地
①町楠葉自転車駐車場	枚方市町楠葉1丁目9番40号	②天満川自転車駐車場	枚方市楠葉並木2丁目40番10号
③藤阪自転車駐車場	枚方市藤阪南町3丁目1番20号	④牧野東自転車駐車場	枚方市牧野阪2丁目1番2号
⑤星丘自転車駐車場	枚方市星丘2丁目2番65号	⑥津田自転車駐車場	枚方市津田駅前1丁目15番15号
⑦長尾自転車駐車場	枚方市長尾元町6丁目1番4号	⑧村野自転車駐車場	枚方市村野西町58番1号
⑨香里園町自転車駐車場	枚方市香里園町5番6号	⑩宮之阪自転車駐車場	枚方市宮之阪4丁目1番30号
⑪光善寺自転車駐車場	枚方市北中振3丁目18番1号	⑫枚方公園自転車駐車場	枚方市伊加賀東町3番B1号
⑬御殿山自転車駐車場	枚方市御殿山町1番7号	⑭御殿山東自転車駐車場	枚方市御殿山町5番4号
⑮枚方市駅東自転車駐車場	枚方市岡東町27番20号	⑯枚方市駅西自転車駐車場	枚方市岡南町10番34号
⑰枚方市駅東第二自転車駐車場	枚方市岡東町653番10	⑱枚方市駅西第二自転車駐車場	枚方市新町1丁目7番地6外
⑲津田東自転車駐車場	枚方市津田駅前2丁目25番25号		
⑳サンプラザ3号館前 機械式 自転車駐車場【新規導入】	枚方市岡東町12番内	㉑新町1丁目 機械式 自転車駐車場【新規導入】	枚方市新町1丁目10番内

(2) 指定候補者となる団体

所在地 東京都中央区日本橋小網町7-2

団体名称等 サイカパーキング株式会社

代表取締役 森井 清

(3) 指定管理期間

令和5年(2023年)4月1日から令和10年(2028年)3月31日までの5年間

(4) 選定の概況

枚方市自転車駐車場の指定候補者を選定するため、「枚方市自転車駐車場指定管理者選定委員会」(以下、「選定委員会」という)に諮問しました。

募集要項等について、同選定委員会の意見を踏まえた上で、内容を確定し、令和4(2022年)年8月3日から9月8日までの間、公募を行いました。申請団体は4団体でした。

【申請団体】

- ① 株式会社ダイゾー
- ② 一般財団法人 京都市都市整備公社
- ③ サイカパーキング株式会社
- ④ 株式会社アーキエムズ

【評価方法】

評価については、事業計画に関する内容審査と指定管理料の額をそれぞれ点数化し、それらを合算する総合評価方式で行いました。内容審査は600点満点とし、指定管理料の額は最低金額を400点満点とし、これらの合計1,000点満点で評価を行いました。

【選定委員会での審査概要】

同選定委員会で、申請団体から提出された事業計画書が募集要項に掲げた条件を満たしているかについて審査が行われ、要求事項を満たしていることが確認されました。

その後、事業計画書に記載されている各提案内容について、申請団体のプレゼンテーションを実施し、提案内容等に対する申請団体への質疑を行った後、選定基準等の要求事項の項目ごとに評価を行い、指定管理料の額と合わせて総合評価を行いました。

その結果、総合評価点は、サイカパーキング株式会社が1位となり、自転車駐車場等の管理運営企業として、全国の市町村で豊富な実績とノウハウを有しているだけでなく、経営の継続性・安定性が十分に認められること、詳細な現地調査のもと本施設の現状の課題を分析され、各自転車駐車場に応じた機械化やキャッシュレス化などについて極めて具体的に提案されていることから、利用者の利便性の向上が期待できるだけでなく、公共施設等の維持管理・運営等に民間の資金やノウハウを活用するPFIの経験がある点も高く評価されました。

また、事業計画書においても、本市と協議の上で、今後の施設運営の更なる改善策を進めていく方針が示されているなど、実務を理解した上での提案が現実的になされている点も高く評価され、他の申請団体よりもすぐれており、次期指定候補者として選定する旨の答申が提出されました。

上記、選定委員会の答申に基づき、同年11月1日に指定候補者を選定いたしました。

(5) 指定候補者選定の経過

- 令和4年(2022年)7月1日
- 選定委員会への諮問
 - 第1回選定委員会開催
 - ・管理運営状況、募集要項、基本仕様書の確認、
 - ・指定管理者選定基準について
 - ・プレゼンテーションの実施方法について審議
- 令和4年(2022年)9月30日
- 第2回選定委員会開催
 - ・申請状況等の報告
 - ・事業計画書の提案内容についてのプレゼンテーション実施
- 令和4年(2022年)10月19日
- 第3回選定委員会開催
 - ・指定候補者について審議
 - ・選定委員会からの答申
- 令和4年(2022年)11月1日
- 指定候補者の選定

(6) 条例改正の概要

自転車駐車場の一層の利用促進に資する指定候補者の提案を受け入れるための改正

- ・利用者の利便性向上に繋がる駐車場の使用時間、使用車種、使用の許可方法の改正を行う。

3. 実施時期等

- 令和4年(2022年)12月 定例月議会へ枚方市自転車駐車場指定管理者の指定議案および枚方市自転車駐車場条例の一部改正議案提出
- 令和5年(2023年)4月 次期指定管理者による管理運営の開始

4. 総合計画等における根拠・位置付け

(1) 総合計画

① 基本目標 安全で、利便性の高いまち

施策目標 4 安全で快適な交通環境が整うまち

② 計画の推進に向けた基盤づくり

計画推進 3 持続可能な行財政運営を進めます



5. 関係法令・条例等

地方自治法（第244条の2）

枚方市公の施設における指定管理者の指定の手続等に関する条例

枚方市自転車駐車場条例

枚方市自転車等の放置防止に関する条例

6. 事業費・財源及びコスト

《事業費》 1,370,605千円

支出内訳 指定管理料の額 1,370,605千円（5年間合計額）

※12月定例月議会で補正予算（債務負担行為）を提出する予定です。

年 度	提案指定管理料の額
令和5年度（2023年）	278,288千円
令和6年度（2024年）	266,719千円
令和7年度（2025年）	266,972千円
令和8年度（2026年）	271,736千円
令和9年度（2027年）	286,890千円

《財 源》 一般財源： 1,370,605千円

7. 選定委員会の構成

(敬称略)

	氏名(所属)	選出区分
会長	明石成司(弁護士)	学識経験のある者
副会長	平田義明(税理士)	
委員	川上比奈子(摂南大学工学部 住環境デザイン学科 教授)	専門的知識を有する者
委員	北村幸定(大阪公立大学工業高等専門学校 都市環境コース 特任教授)	
委員	西田一芳(一般社団法人 枚方交野交通安全 協会専務理事・事務局長)	

8. 参考資料

- 参考資料① 評価結果(枚方市自転車駐車場)
- 参考資料② 市の確認事項に対する提案内容(概要)

◆評価結果【枚方市自転車駐車場】

参考資料①

事業計画に関する内容審査 配点600点

要求事項	配点	申請団体1 (株)ダイゾー	申請団体2 (一財)京都市都市整備公 社	申請団体3 サイカパーキング(株)	申請団体4 (株)アーキエムズ
		得点	得点	得点	得点
1. 申請団体の経営方針等に関する事項	60	48.00	30.00	55.20	48.00
①経営方針 1. 設立目的、経営実績、組織の状況及び運営方針の具体的な説明がなされている 2. 育児休業、介護休業等育児又は家族介護を行う労働者の福祉に関する法律に規定される休業制度が確保されている 3. 公正採用への対応として、大阪府公正採用選考人権啓発推進員設置要綱、又は大阪労働局公正採用選考人権啓発推進員設置要綱に基づき、「公正採用選考人権啓発推進員」を設置している 4. 障害者雇用促進法に基づき障害者の雇用義務がある事業主にあつては、法定雇用率が達成されている(申請段階で未達成の場合は、本施設における雇用をはじめ、雇用率が達成できるよう提案されている) 5. セクシュアル・ハラスメントやパワーハラスメントの防止対策について提案されている	36	28.80	18.00	36.00	28.80
②指定管理者の指定を申請した理由 6. 申請した理由が、団体経営方針との関係を踏まえ明確に示されている	12	9.60	6.00	9.60	9.60
③経営の継続性・安定性 7. 国税、市税(市内に事業所を有する者)に係る徴収金を完納している 8. 財務状況の健全性、運営体制、同種施設の運営実績等から、施設の安定的な管理運営を期することができる 9. 申請締切日時点において、自転車駐車場の管理運営実績が3年以上ある	12	9.60	6.00	9.60	9.60
2. 施設の経営方針に関する事項	360	198.00	180.00	348.00	288.00
①施設の現状に対する考え方及び将来展望 10. 対象施設の設置目的等を踏まえた現状認識及び今後の方向性が明確に提案されている	60	48.00	30.00	48.00	48.00
②施設運営に関する計画 11. 提案上限額を下回り、かつ、適正な指定管理料が提案されている 12. 対象施設の利用の向上に関する計画が提案されている 13. 関係法令及び本市条例・規則を遵守し、対象施設の設置目的に沿った運営計画が提案されている 14. 利用者に対する接遇対応向上について提案されている 15. 利用者が安全に利用できるよう施設内で発生するトラブルへの対応方法等について提案されている 16. 利用者等の安全・秩序維持のための適切な対応方法について提案されている 17. セルフモニタリング及び利用者等に対するアンケートの実施について提案されている 18. 利用者サービスを維持・向上させる具体的な取組みについて提案されている 19. 業務に従事する者が、人権について正しい認識を持って業務を遂行できるよう、人権研修について、提案されている	300	150.00	150.00	300.00	240.00

3. 施設の管理に関する事項	60	30.00	30.00	48.00	48.00
施設の管理に関する事項 20. 関係法令及び本市条例・規則を遵守し、施設の設置目的に沿った管理計画が提案されている 21. 建築設備全般に係る点検・保守を適切に実施し、機能保全・利用者への安全、快適な環境が提案されている 22. 適正な人員配置が提案されている 23. 対象施設内で生じた廃棄物の適切な一時保管、搬出、処理の提案がされている 24. 備品管理に当たり、管理簿の整備及び責任所在について提案されている 25. 環境に配慮した管理運営を目指し、ごみの削減、省エネルギー等具体的に提案されている 26. 業務に従事する者及び利用者の手指や備品の消毒、施設の換気等、感染症の拡大防止策が提案されている	60	30.00	30.00	48.00	48.00
4. 情報公開及び個人情報保護の措置に関する事項	30	15.00	15.00	24.00	15.00
情報公開及び個人情報保護の措置に関する事項 27. 枚方市情報公開条例の目的等を踏まえ、管理運営事業で保有する情報の公開に関する対応が明確に示されている 28. 枚方市個人情報保護条例の目的等を踏まえ、個人情報の保護に関する必要な措置について明確に示されている	30	15.00	15.00	24.00	15.00
5. 緊急時における対策に関する事項	60	30.00	30.00	48.00	48.00
緊急時における対策に関する事項 29. 緊急時・防犯・防災対策の危機管理マニュアル作成等が提案されている 30. 緊急事態発生時又は発生が予測される場合における常時連絡可能な体制・方策が提案されている 31. 構成員間(本支社間含む)、市との間におけるリスク分担に対する考え方が明確に示され、かつ考え方に対応した分担内容となっている	60	30.00	30.00	48.00	48.00
6. その他	30	15.00	15.00	24.00	24.00
その他 32. 施設の利用促進に繋がる広報活動等について具体的な実施計画が提案されている 33. 自転車等の放置防止の啓発について提案されている	30	15.00	15.00	24.00	24.00
得点合計(A) (600点満点)	600	336.00	300.00	547.20	471.00

指定管理料の額 配点400点(1位の額を400点とする)

項 目	申請団体1 (株)ダイゾー	申請団体2 (一財)京都市都市整備公 社	申請団体3 サイカパーキング(株)	申請団体4 (株)アーキエムズ
提案された指定管理料(単位:円)	1,295,100,000	1,120,000,000	1,370,605,000	1,199,700,000
指定管理料の得点(B)【400-400×(提案額-1位の額)÷1位の額】(400点満点)	337.46	400.00	310.50	371.54

○総合評価点

項 目	申請団体1 (株)ダイゾー	申請団体2 (一財)京都市都市整備公 社	申請団体3 サイカパーキング(株)	申請団体4 (株)アーキエムズ
総合評価点(A+B)	673.46	700.00	857.70	842.54
順位	4	3	1	2

○評価内容

＜申請団体1＞ 株式会社ダイゾー

現指定管理者として安定した管理運営をしており、指定管理業務について豊富な実績とノウハウを有している。有人による暖かみのある管理運営や、効果的な整列駐輪による自転車受入台数の最大化など、有人管理の強みを活かした提案に加え、一部施設の24時間開放や出入り口付近への監視カメラの増設など、具体的で実現性が高く利用者の利便性向上を第一に考えた提案が評価できる。無人機械化と有人による管理運営のメリット・デメリットを十分比較・検討した上で、後者を提案したとの説明は説得力があった。

一方で、他の申請団体からは現状の施設利用の不便性の指摘と改善策の提案があったが、現指定管理者として、現状の課題などに対する改善策の提示がなく、また新たな視点での提案が乏しかった。

＜申請団体2＞ 一般財団法人 京都市都市整備公社

京都市をはじめ、関西一円で自転車駐車場の管理運営に関して、豊富な実績を有しており、安定した経営力が感じられる。

現在の利用者のニーズを的確にとらえ、全施設の機械化、24時間化、定期券購入のWEB化、キャッシュレス決済の導入など利用者サービスの向上及び経費削減を積極的に進める提案は評価できる。

また、デジタルサイネージ設置の提案は、非常時には緊急事態を知らせるなど防災面で、日常では近隣店舗の情報を発信する広報面で役立ち、地域に寄り添ったまちづくり拠点としての自転車駐車場の可能性を感じられた。

一方で、収支が乖離しており利益とサービスの質のバランスに疑問を感じるほか、機械化やキャッシュレス化により人員配置が少ないことや、行政の開庁時間に責任者の不在時間が発生するなど、効率化を重視しすぎることで、利用者の安全性確保や緊急時の対応が危惧される。

＜申請団体3＞ サイカパーキング株式会社

自転車駐車場の管理運営企業として、全国の市町村で豊富な実績とノウハウを有しており、経営の継続性・安定性が十分に認められる。

詳細な現地調査のもと、本施設の現状の課題を分析し、各自転車駐車場に応じた機械化やキャッシュレス化、及び人員削減案などを極めて具体的に提案しており、利用者の利便性の向上が期待できる。また、公共施設等の維持管理・運営等に民間の資金やノウハウを活用するPFIの経験がある点も評価できる。

指定管理料の提案額が高い点はあるものの、事業計画では、本市と協議の上で、今後の施設運営の更なる改善策を進めていく方針が示されているなど、実務を理解した上で現実的な提案がなされている点も評価できる。

以上のことから、他の団体よりも優れた提案内容であると評価する。

今後予定される市との協議がより丁寧になされるよう要望するとともに、指定管理者での管理運営の実務を経て、より効率的な運営の提案がなされることを期待する。

＜申請団体4＞株式会社アーキエムズ

京阪神地域で多数の自転車駐車場の管理運営実績を有しており、自転車駐車場でまちづくりをしていこうとする経営姿勢が感じられた点は評価できる。建築設計事務所として創業していることから、駅前の景観の改革を目指すなど、枚方市の各地域の景観デザインへの配慮にも貢献する可能性が感じられる。

また、本施設の現状の課題を的確に分析し、機械化、無人化、WEBシステム化、キャッシュレス決済導入など、実績に裏付けられた種々の具体的改善策や提案がされており、利用者サービスの向上が期待できる。本施設利用促進の広報活動や自転車の放置防止の啓発活動について、斬新で具体的な提案がなされている点も評価できる。

一方で、自転車駐車場を通したまちづくりの提案内容に具体的なものがなく、無人化に伴う巡回管理の体制についても緊急時の対応等にやや不安が感じられる。

申請団体① 株式会社ダイソー

要求事項	確認事項	提案内容 (項目のみを箇条書き等にするのではなく、提案内容を分かりやすく、簡潔に記載してください。)	事業計画書上の記載ページ等
1. 申請団体の経営方針等に関する事項			
① 経営方針	<p>1. 設立目的、経営実績、組織の状況及び運営方針の具体的な説明がなされている。</p> <p>2. 育児休業、介護休業等育児又は家族介護を行う労働者の福祉に関する法律に規定される休業制度が確保されている。</p> <p>3. 公正採用への対応として、大阪府公正採用選考人権啓発推進員設置要綱、又は大阪労働局公正採用選考人権啓発推進員設置要綱に基づき、「公正採用選考人権啓発推進員」を設置している。</p> <p>4. 障害者雇用促進法に基づき障害者の雇用義務がある事業主にあつては、法定雇用率が達成されている(申請段階で未達成の場合は、本施設における雇用をはじめ、雇用率が達成できるよう提案されている)。</p> <p>5. セクシュアル・ハラスメントやパワーハラスメ</p>	<p>1)この事業に関しては「公平・公正・正義」「お客様第一主義」「自然環境を大切にする」等を理念・方針にかかげ今日に至っております。</p> <p>2)弊社、育児介護休業規定を確立しております。</p> <p>3)公正採用については、推進員を本社に設置しており、常に公正な採用を行っています。当該地区においては、まず、現従事者の優先雇用、障がい者雇用、地元雇用、中高齢者雇用、母子家庭支援を行います。</p> <p>4)障がい者雇用率を令和4年7月末現在、2.43% ま で向上させており、引き続き就労支援センターと相談しながら積極的に雇用の機会をつくってまいります。</p> <p>5)弊社の就業規則に明記しており、人権研修の項</p>	<p>様式第2号 2 ページ 添付資料1～4</p> <p>様式第2号 2 ページ 添付資料5</p> <p>様式第2号 2 ページ 添付資料6</p> <p>様式2号 3 ページ 添付資料7</p> <p>様式第2号 3～4 ページ</p>

要求事項	確認事項	提案内容 (項目のみを箇条書き等にするのではなく、提案内容を分かりやすく、簡潔に記載してください。)	事業計画書上の記載ページ等
	ントの防止対策について提案されている	目に含まれております。 弊社就業規則 第3章 服務規律 第29条および 職場におけるハラスメント防止に関する規定をもとに適切に対応、教育致します。	添付資料 8
②指定管理者の指定を申請した理由	6. 申請した理由が、団体経営方針との関係を踏まえ明確に示されている。	6) 弊社は前回公募から、貴市指定管理者を受託運営させていただいております。 この運営経験を活かしながら、会社の理念・方針にもあります「お客様第一主義」の精神をもって今まで以上に「もっとお客様にご満足いただきたい」「もっと貴市に貢献したい」という想い、またそれが出来ると確信し申請致しました。	様式第2号 5 ページ
③経営の継続性・安定性	7. 国税、市税(市内に事業所を有する者)に係る徴収金を完納している。 8. 財務状況の健全性、運営体制、同種施設の運営実績等から、施設の安定的な管理運営を期することができる。	7) 法人税、消費税は完納しております。 8) 弊社は決算月が7月であり、現在96期目になります。長年企業としての財務の健全性、管理運営を遂行するにあたり、十分な体力と体制が取れております。安定的な管理運営に期することが出来	様式第2号 6～7 添付資料 9 様式第2号 6～7 ページ 添付資料 11～14、22

要求事項	確認事項	提案内容 (項目のみを箇条書き等にするのではなく、提案内容を分かりやすく、簡潔に記載してください。)	事業計画書上の記載ページ等
	9. 申請締切日時点において、自転車駐車場の管理運営実績が3年以上ある。	<p>ると確信しております。</p> <p>9) 貴市指定管理受託および枚方市駅周辺、香里園駅周辺をはじめ、大阪市(大阪駅、梅田駅、肥後橋駅周辺)の他、民間駐輪場も多数、管理運営しております。</p>	様式第2号 1 ページ 添付資料 10
2. 施設の経営方針に関する事項			
①施設の現状に対する考え方及び将来展望	10. 対象施設の設置目的等を踏まえた現状認識及び今後の方向性が明確に提案されている。	<p>10) 高齢化社会に向かう中、人にやさしい対応をすべての基本とし、「誠意をもった管理運営」「利用者目線の管理運営」「柔軟な対応ができる管理運営」を基本方針といたします。放置自転車は減少傾向に向かっているとはいえ、駅周辺やコンビニなどの店舗前では、まだまだ放置されているのが見られます。また「公の施設」であるため、公平、公正、安全、安心、快適、清潔はもちろんあらゆるニーズに対応し、貴市指定管理者受託者にて積み上げた実績を最大限発揮し地域に密着した運営を行います。</p>	様式第2号 8～9 ページ

要求事項	確認事項	提案内容 (項目のみを箇条書き等にするのではなく、提案内容を分かりやすく、簡潔に記載してください。)	事業計画書上の記載ページ等
		<p>ご提案に際し、無人機械化によるコスト削減と、有人運営によるご利用者様へのサービスの提供を総合的に比較し、現状ご利用者様にご好評いただいているサービスの提供ならびに安心・安全にご利用いただくため全自転車駐車を有人管理運営でのご提案と致します。その他、貴市地域の皆様と連携し「放置自転車の撲滅」「自転車利用環境の向上」にも積極的に取り組んでまいります。</p>	
②施設運営に関する計画	<p>11. 提案上限額を下回り、かつ、適正な指定管理料が提案されている。</p> <p>12. 対象施設の利用の向上に関する計画が提案されている。</p>	<p>11) 令和5年度～令和9年度の5年間で上限1,410,640,300円に対し、1,295,100,000円で提案しています。詳細明細は様式3にて記載しております。</p> <p>12) 有人管理による効果的な整列駐輪を実施し、高稼働な駐輪場での満車回避および受入台数の最大化によるお断りゼロ、駐輪場内の認知しやすい個所にご利用方法や料金体系約款ルールの掲示、車室幅に余裕を持たせたユニバーサルエリアの確保および声掛け運動(「何かお手</p>	<p>様式第2号 10ページ</p> <p>様式第2号 10～17ページ</p>

要求事項	確認事項	提案内容 (項目のみを箇条書き等にするのではなく、提案内容を分かりやすく、簡潔に記載してください。)	事業計画書上の記載ページ等
	<p>13. 関係法令及び本市条例・規則を遵守し、対象施設の設置目的に沿った運営計画が提案されている。</p> <p>14. 利用者に対する接遇対応向上について提案されている。</p>	<p>伝いすることはございますか)、定期的なアンケート調査、季節感のあるイベント(七夕、ハロウィン、クリスマス等)簡単な装飾を実施します。トラブル・ヒヤリハットの共有によるお客様対応力の向上。</p> <p>13) 開場時間の変更をご提案申し上げます。 施設型(No,6~12)は現行通り 25 時~4 時 45 分 は防犯上の観点より閉鎖します。 屋外型(No,1~5・13~19)についてはお客様のご要望も反映し、24 時間開放といたします。 無人時間帯の防犯対策として、貴市にて設置済防犯カメラに追加し、出入口を監視するカメラが不足している箇所については弊社費用負担にて増設いたします。</p> <p>14) 「挨拶」「言葉遣い」「身だしなみ」「所作動作」など当社独自マニュアルを基本とした接遇研修を行うと同時に接客業の心構えと(クレド)を作成し全</p>	<p>様式第 2 号 11 ページ</p> <p>様式第 2 号 12~14 ページ</p>

要求事項	確認事項	提案内容 (項目のみを箇条書き等にするのではなく、提案内容を分かりやすく、簡潔に記載してください。)	事業計画書上の記載ページ等
	<p>15. 利用者が安全に利用できるよう施設内で発生するトラブルへの対応方法等について提案されている。</p> <p>16. 利用者等の安全・秩序維持のための適切な対応方法について提案されている。</p> <p>17. セルフモニタリング及び利用者等に対するアンケートの実施について提案されている</p> <p>18. 利用者サービスを維持・向上させる具体的な取組みについて提案されている。</p>	<p>員に配布致します。また、チェックシートによる評価、ミステリーショッパー調査でスタッフを評価します。それでも問題が出たスタッフにはリピート研修、改善されない場合は解雇も含めた処分を検討いたします。</p> <p>15) 券売機の故障、施設の破損の2大要因から予測不可能なトラブルまで、素早く、柔軟に、お客様第一主義を貫き、対応にあたります。</p> <p>16) 利用者の安全については安全管理のほうでお話させていただきます。 秩序維持、つまり不正利用については弊社では下記アプローチで対策いたします。 「不正利用しない、させない環境作り」「周知・啓発札の貼付」「不正リストの作成」「防犯カメラの増設」です。</p> <p>17) お客様満足度向上のため、「アンケート調査」「本部スタッフ調査」「ミステリーショッパー調査」を行います。</p>	<p>添付資料 16</p> <p>様式第 2 号 14～15 ページ</p> <p>様式第 2 号 15 ページ</p> <p>様式第 2 号 15～16 ページ</p> <p>様式第 2 号</p>

要求事項	確認事項	提案内容 (項目のみを箇条書き等にするのではなく、提案内容を分かりやすく、簡潔に記載してください。)	事業計画書上の記載ページ等
	19. 業務に従事する者が、人権について正しい認識を持って業務を遂行できるよう、人権研修について、提案されている。	<p>18) 有人管理による毎日の周辺清掃、周辺案内マップの作成、空気入れの設置、ワイヤー錠の無料貸し出し、雨合羽の無料貸し出し、ハンドル・サドル拭き上げサービス等、お客様のお困りごとを想像し対応出来る準備をして参ります。</p> <p>19) 全ての利用者への平等・公共性のある対応すべく研修を行って参ります。 フローチャート等の図解で分かりやすく業務内容をまとめた資料での研修、社会的弱者と呼ばれる方々への配慮と理解、平等性を考えた行動をテーマにした研修、すべてのスタッフが性別や社会的身分、人種等に拘らない「より良い職場環境」を実現するための off-JT 研修の実施。</p>	<p>16～17 ページ</p> <p>様式第 2 号</p> <p>17 ページ</p>
3. 施設の管理に関する事項	<p>20. 関係法令及び本市条例・規則を遵守し、施設の設置目的に沿った管理計画が提案されている。</p> <p>21. 建築設備全般に係る点検・保守を適切に実施し、機能保全・利用者への安全、快適な</p>	<p>20) 施設の法令点検について各駐輪場別、設備別に適切に実施します。</p> <p>21) 機器、設備の維持管理により、常日頃から安全、快適に利用できる環境づくりを創出いたします。 枚方公園地下自転車駐車場地下 3 階～地</p>	<p>様式第 2 号</p> <p>18 ページ</p> <p>様式第 2 号</p> <p>18～20 ページ</p>

要求事項	確認事項	提案内容 (項目のみを箇条書き等にするのではなく、提案内容を分かりやすく、簡潔に記載してください。)	事業計画書上の記載ページ等
	<p>環境が提案されている。</p> <p>22. 適正な人員配置が提案されている。</p> <p>23. 対象施設内で生じた廃棄物の適切な一時保管、搬出、処理の提案がされている。</p> <p>24. 備品管理に当たり、管理簿の整備及び責任所在について提案されている。</p> <p>25. 環境に配慮した管理運営を目指し、ごみの削減、省エネルギー等具体的に。提案され</p>	<p>下2階の搬送コンベアは老朽化が激しいため、弊社費用負担にて機器更新を致します。※5年後指定管理期間満了時には貴市へ譲渡扱いと致します。</p> <p>22) 現管理者の人員配置に基づき、各駐輪場の人員配置は添付資料16に補足記載しております。また、開閉場時間、利用料金、収容台数や車種別の配置、月間の利用予測台数なども併せて記載しております。</p> <p>23) 廃棄物は、分別、収集、保管し、適切に処分いたします。</p> <p>24) 備品管理については、駐輪場毎に台帳を置き、リーダーが管理し、本部スタッフが巡回時にチェックします。</p> <p>25) 環境配慮については、室内温度を夏場28℃、</p>	<p>様式第2号 21～23ページ 添付資料16</p> <p>様式第2号 23ページ</p> <p>様式第2号 23ページ</p> <p>様式第2号</p>

要求事項	確認事項	提案内容 (項目のみを箇条書き等にするのではなく、提案内容を分かりやすく、簡潔に記載してください。)	事業計画書上の記載ページ等
	<p>ている。</p> <p>26. 業務に従事する者及び利用者の手指や備品の消毒、施設の換気等、感染症の拡大防止策が提案されている。</p>	<p>冬場20℃に設定する等の光熱水費の低減、エコリサイクル製品を積極的に使用する等、多岐にわたって対策を講じます。</p> <p>26) 業務従事者は、マスク着用、勤務前の検温及び消毒の実施。1時間毎に管理室の喚起を行い、券売機・精算機の消毒を適宜おこなうなど感染防止策を行っております。</p>	<p>23～24 ページ</p> <p>様式第 2 号 24 ページ</p>
4. 情報公開及び個人情報保護の措置に関する事項	<p>27. 枚方市情報公開条例の目的等を踏まえ、管理運営事業で保有する情報の公開に関する対応が明確に示されている。</p> <p>28. 枚方市個人情報保護条例の目的等を踏まえ、個人情報の保護に関する必要な措置について明確に示されている。</p>	<p>27) 貴市情報公開を遵守し、協力を惜しみません。</p> <p>28) 個人情報保護について、貴市条例を踏まえ、弊社基本方針、基本規定に基づき適切に管理いたします。</p>	<p>様式第 2 号 25～27 ページ 添付 17～20</p> <p>様式第 2 号 25～27 ページ 添付資料 17～20</p>
5. 緊急時における対策に関する事項	29. 緊急時・防犯・防災対策の危機管理マニュアル作成等が提案されている。	29) 危機管理マニュアルとしては、添付資料 21 のスタッフマニュアル緊急対応編で地震、台風、火災、	様式第 2 号 28～30 ページ

要求事項	確認事項	提案内容 (項目のみを箇条書き等にするのではなく、提案内容を分かりやすく、簡潔に記載してください。)	事業計画書上の記載ページ等
	<p>30. 緊急事態発生時又は発生が予測される場合における常時連絡可能な体制・方策が提案されている。</p> <p>31. 構成員間(本支社間含む)、市との間におけるリスク分担に対する考え方が明確に示され、かつ考え方に対応した分担内容となっている。</p>	<p>事件、事故等、多岐にわたってスタッフにわかりやすいものとなっています。また防犯対策として夜間パトロールを励行し利用者の安全と盗難防止に努めます。</p> <p>30) 緊急連絡体制表、緊急対応フロー図に基づき、適切に対応してまいります。</p> <p>31) 非常時には本部に緊急対策室を設置し、現地との連絡、指示を確立します。同時に貴市担当部署への連絡、報告をし、対応にあたります。</p>	<p>添付資料 21</p> <p>様式第 2 号 28～30 ページ</p> <p>様式第 2 号 29～30 ページ</p>
6. その他	<p>32. 施設の利用促進に繋がる広報活動等について具体的な実施計画が提案されている。</p> <p>33. 自転車等の放置防止の啓発について提案されている。</p>	<p>32) 「放置自転車はやめよう!」「駐輪場をご利用下さい。」といった啓発ポスターを駐輪場へ掲示します。同時にチラシを年2回、配布いたします。</p> <p>33)機械式自転車駐車場について週 3 回の巡回を行い不正駐車や規格外車両へ喚起活動を行い7日を超える長期駐輪については貴市へ報告致します。</p>	<p>様式第 2 号 31 ページ</p> <p>様式第 2 号 31 ページ</p>

要求事項	確認事項	提案内容 (項目のみを箇条書き等にするのではなく、提案内容を分かりやすく、簡潔に記載してください。)	事業計画書上の記載ページ等
		<p>新町1丁目の原付エリアについては、規格外駐車が目立っております。粘り強く活動を行い、条例に則した適正な自転車駐車を指します。また、新紙幣発行に合わせて精算機の更新を弊社費用負担にて実施致します。</p>	

申請団体② 一般財団法人 京都市都市整備公社

要求事項	確認事項	提案内容 (項目のみを箇条書き等にするのではなく、提案内容を分かりやすく、簡潔に記載してください。)	事業計画書上の記載ページ等
1. 申請団体の経営方針等に関する事項			
①経営方針	<p>1. 設立目的、経営実績、組織の状況及び運営方針の具体的な説明がなされている。</p> <p>2. 育児休業、介護休業等育児又は家族介護を行う労働者の福祉に関する法律に規定される休業制度が確保されている。</p> <p>3. 公正採用への対応として、大阪府公正採用選考人権啓発推進員設置要綱、又は大阪労働局公正採用選考人権啓発推進員設置要綱に基づき、「公正採用選考人権啓発推進員」を設置している。</p> <p>4. 障害者雇用促進法に基づき障害者の雇用義務がある事業主にあつては、法定雇用率が達成されている(申請段階で未達成の場合は、</p>	<p>駐車場の管理運営を通じて、今よりも快適なサービスを提供し、「地域に駐車場があつて良かった」と思ってもらえるよう、利用者目線に立った未来志向のサービスを提供して参ります。</p> <p>職員の良好な職場環境を構築するために、育児休業制度や介護休業制度を設け、積極的な取得を推進しております。また、コンプライアンス統括本部を設置し、全ての役職員にコンプライアンス遵守の意識の浸透及び定着を図り、セクシュアル・ハラスメントやパワーハラスメントの防止に努めております。</p> <p>公正採用への対応として、職員採用時には、「公正採用選考人権啓発推進委員」である総務課長による公正な採用選考を行っております。また、雇</p>	<p>1 ページ</p> <p>2～3 ページ</p> <p>2～3 ページ</p>

要求事項	確認事項	提案内容 (項目のみを箇条書き等にするのではなく、提案内容を分かりやすく、簡潔に記載してください。)	事業計画書上の記載ページ等
	<p>本施設における雇用をはじめ、雇用率が達成できるよう提案されている)。</p> <p>5. セクシュアル・ハラスメントやパワー・ハラスメントの防止対策について提案されている。</p>	<p>用時には雇用形態や労働条件に差別的な扱いをせず、就労困難な障害者等の雇用についても積極的に行っております。(障害者雇用率 2.51%)</p>	
②指定管理者の指定を申請した理由	<p>6. 申請した理由が、団体経営方針との関係を踏まえ明確に示されている。</p>	<p>これからの10年先を見据え、「情報の発信」「地域コミュニティとの連携強化」「新たなサービスの展開」「施設等の安全性確保」という4本の柱を掲げ、挑戦していきたいと考え応募致しました。</p>	4～6 ページ
③経営の継続性・安定性	<p>7. 国税、市税(市内に事業所を有する者)に係る徴収金を完納している。</p> <p>8. 財務状況の健全性、運営体制、同種施設の運営実績等から、施設の安定的な管理運営を期することができる。</p> <p>9. 申請締切日時点において、自転車駐車場の管理運営実績が3年以上ある。</p>	<p>新型コロナウイルス感染症の拡大による影響を受け、売上の減少が続きましたが、国の各種助成金の活用や融資枠の確保により資金運用基盤を維持し、経営環境の安定化を行いました。今年度の第1四半期(4～6月)の売上については、前年同期比2億3,000万円増となったほか、計画値を</p>	7 ページ

要求事項	確認事項	提案内容 (項目のみを箇条書き等にするのではなく、提案内容を分かりやすく、簡潔に記載してください。)	事業計画書上の記載ページ等
		<p>2,000万円上回っており、回復傾向にあるものと期待しております。</p> <p>現在及び過去の自転車駐車場管理実績として、指定管理者施設(41場)、公募等行政用地施設(14場)、民有地施設(35場)を管理運営しております。</p>	8～11 ページ
2. 施設の経営方針に関する事項			
①施設の現状に対する考え方及び将来展望	10. 対象施設の設置目的等を踏まえた現状認識及び今後の方向性が明確に提案されている。	<p>人件費の高騰や働き手不足の背景から、全国的に自転車駐車場の「機械化」が採用されており、「機械化」により、人件費削減による指定管理料の抑制や 24 時間の入退場、キャッシュレス化によるサービスの向上、利用状況のデータ化やリアルタイムな満空情報の表示等のサービスが可能となります。当自転車駐車場においても「機械化」</p>	12～14 ページ

要求事項	確認事項	提案内容 (項目のみを箇条書き等にするのではなく、提案内容を分かりやすく、簡潔に記載してください。)	事業計画書上の記載ページ等
		を行い、様々なシステムを導入し、利用者サービスの向上に繋げて参りたいと考えております。	
②施設運営に関する計画	<p>11. 提案上限額を下回り、かつ、適正な指定管理料が提案されている。</p> <p>12. 対象施設の利用の向上に関する計画が提案されている。</p> <p>13. 関係法令及び本市条例・規則を遵守し、対象施設の設置目的に沿った運営計画が提案されている。</p> <p>14. 利用者に対する接遇対応向上について提案されている。</p> <p>15. 利用者が安全に利用できるよう施設内で発生するトラブルへの対応方法等について提案されている。</p>	<p>機械式システムを導入することで、</p> <p>①「24時間営業」が可能となり、今まで「無人時間帯に定期購入や一時利用の精算ができない」「閉場時間帯（1時～4時45分）に入出庫ができない」という課題点を解消することができるだけでなく、収入の増加・係員との非接触対応・スムーズな入出庫・リアルタイムな満空表示・利用状況等のデータ管理等、様々なサービスの向上を図ることが可能となります。</p> <p>②「キャッシュレス決済」が可能となり、今まで「現金を所持していない」現金支払いのため「精算に時間がかかる」という課題点を解消すること</p>	<p>15～21 ページ</p> <p>15～21 ページ</p> <p>15～21 ページ</p>

要求事項	確認事項	提案内容 (項目のみを箇条書き等にするのではなく、提案内容を分かりやすく、簡潔に記載してください。)	事業計画書上の記載ページ等
	<p>16. 利用者等の安全・秩序維持のための適切な対応方法について提案されている。</p> <p>17. セルフモニタリング及び利用者等に対するアンケートの実施について提案されている</p> <p>18. 利用者サービスを維持・向上させる具体的な取組みについて提案されている。</p> <p>19. 業務に従事する者が、人権について正しい認識を持って業務を遂行できるよう、人権研修について、提案されている。</p>	<p>ができます。その結果、支払い時の混雑解消や支払いの簡素化、利用者の増加が期待できます。</p> <p>③「Web による定期新規申込の 24 時間対応」が可能となり「毎月 20 日～月末に現地のみ受付」「当月申込みの受付不可」「受付期間・時間に現地に行くことができない」「キャンセル時のタイムラグ」という課題点を解消することができます。その結果、申込の選択肢が増えることによるサービスの向上が図れ、新規顧客の獲得が期待できます。</p> <p>④「定期更新機による定期更新」が可能となるため、利用者によるワンタッチでの更新やリアルタイムでのデータ管理による、スマートな管理が期待できます。</p>	<p>16～21 ページ</p> <p>16～21 ページ</p> <p>21 ページ</p>

要求事項	確認事項	提案内容 (項目のみを箇条書き等にするのではなく、提案内容を分かりやすく、簡潔に記載してください。)	事業計画書上の記載ページ等
		<p>利用者のサービス向上策として、</p> <p>①「Web システムの導入」にり、24 時間の定期新規受付・購入が可能となります。</p> <p>②「AI カメラの設置」を行うことで、利用者の属性分析による年齢や性別、利用頻度に応じた「利用者ニーズに沿ったサービスの提供」、駐車台数や滞在人数、通行量のデータ化による「現地係員の適切な配置やトラブル未然防止」、利用者の表情分析による「不審者の検知」等が可能となり、それらのデータを貴市と共有することで、様々なシーンで活用でき、サービスの向上に繋がると考えております。</p> <p>③「デジタルサイネージの設置」を行うことで、今まで紙媒体で掲示していた市政・地域情報、天気予報や地域の店舗情報、時刻や防災情報等</p>	<p>22 ページ</p> <p>22 ページ</p> <p>23 ページ</p>

要求事項	確認事項	提案内容 (項目のみを箇条書き等にするのではなく、提案内容を分かりやすく、簡潔に記載してください。)	事業計画書上の記載ページ等
		<p>をリアルタイムでの配信が可能となり、様々なサービスの展開が期待できます。</p> <p>その他にも、「SNS の活用」「空気入れの設置」「看板類の付け替え」を行い、利用者サービスの向上を図って参ります。また、コールセンターや意見箱、ホームページに寄せられた利用者のご意見についても、担当部署や運営会議を通じて検討し、サービスの改善に繋げて参ります。</p> <p>利用者の安全・秩序維持については、カメラ・コールセンターによる 24 時間監視、AI カメラによる事故やトラブルの未然防止等のハード面と、係員による利用者の誘導や補助による未然の事故防止等のソフト面に分けて徹底的に調査を行い、事故の防止と緊急時に備えた体制を構築致します。</p>	<p>23～24 ページ</p> <p>24～25 ページ</p> <p>24～25 ページ</p> <p>25～26 ページ</p>

要求事項	確認事項	提案内容 (項目のみを箇条書き等にするのではなく、提案内容を分かりやすく、簡潔に記載してください。)	事業計画書上の記載ページ等
		<p>利用者の接遇対応については、利用者に「この自転車駐車場を利用して良かった」と思ってもらえるよう、本社職員による徹底した指導や研修等を行って参ります。また、「現場」では主に①利用者による利用料金の勘違い②自転車駐車場内整備及び駐車機器の不備③係員対応④痴漢行為や自転車の接触等の利用者同士でのトラブルが想定されることから、当社作成の「お客様対応マニュアル」・「緊急事態対応マニュアル」に基づき、適切な利用者対応を行って参ります。</p> <p>研修計画については、①業務研修②接遇研修③トラブル対応研修④新人研修⑤人権研修を実施し、自転車駐車場業務全般を適切に対応できるスキルを習得し、利用者へのサービスの質を高めて参ります。</p>	27～28 ページ

要求事項	確認事項	提案内容 (項目のみを箇条書き等にするのではなく、提案内容を分かりやすく、簡潔に記載してください。)	事業計画書上の記載ページ等
3. 施設の管理に関する事項	<p>20. 関係法令及び本市条例・規則を遵守し、施設の設置目的に沿った管理計画が提案されている。</p> <p>21. 建築設備全般に係る点検・保守を適切に実施し、機能保全・利用者への安全、快適な環境が提案されている。</p> <p>22. 適正な人員配置が提案されている。</p> <p>23. 対象施設内で生じた廃棄物の適切な一時保管、搬出、処理の提案がされている。</p> <p>24. 備品管理に当たり、管理簿の整備及び責任所在について提案されている。</p> <p>25. 環境に配慮した管理運営を目指し、ごみの削減、省エネルギー等具体的に。提案されている。</p>	<p>将来に渡って持続可能な施設の維持管理を行うために、現地係員及び巡回係員による、毎日 2 回以上の施設点検や設備点検、清掃の実施に加え、Web カメラによるコールセンター24 時間の監視・対応を行って参ります。また、専門業者による施設設備の定期点検・法定点検を行い、いざという時に故障がないように、万全の体制を構築して参ります。</p> <p>各自転車駐車場の人員配置として、責任者又は副責任者については、周辺に当指定管理者施設の自転車駐車が多数存在し、緊急時に至急駆け付けられる体制を構築するため、枚方市駅東自転車駐場に配置致します。</p> <p>その他の人員配置については、収容台数及び利用台数、駐輪ラックの有無、施設の構造等の観点</p>	<p>29～31 ページ</p> <p>31 ページ</p> <p>31～32 ページ</p>

要求事項	確認事項	提案内容 (項目のみを箇条書き等にするのではなく、提案内容を分かりやすく、簡潔に記載してください。)	事業計画書上の記載ページ等
	26. 業務に従事する者及び利用者の手指や備品の消毒、施設の換気等、感染症の拡大防止策が提案されている。	<p>から、「有人型自転車駐車場」と「巡回型自転車駐車場」に区分して運用して参ります。「有人型自転車駐車場」については、7時～10時、16時～18時に1名配置、「巡回型自転車駐車場」については、朝・昼・夕1日3回の巡回を行います。さらに、全場でWebカメラによる24時間コールセンター監視を行い、遠隔操作や警備員による人的対応が可能な管理体制を構築致します。</p> <p>廃棄物の管理については、場内で発生した一般廃棄物は、各自転車駐車場で分別し、本社担当職員により週1回、回収を行い、専門業者にて処分致します。産業廃棄物については、当社管理場所にて一時保管し、専門業者に委託を行い、マニフェストを作成の上、適正に処分致します。</p>	<p>31～32 ページ</p> <p>32 ページ</p> <p>33 ページ</p>

要求事項	確認事項	提案内容 (項目のみを箇条書き等にするのではなく、提案内容を分かりやすく、簡潔に記載してください。)	事業計画書上の記載ページ等
		<p>備品等の管理については、各自転車駐車場において「備品台帳」を作成し、貴市所有の備付け備品と当社備品を区別し、適切に管理致します。また、全ての備品の数量や摩耗度を毎月1回確認し、必要に応じ、当社にて補充や修繕を行います。</p> <p>環境に対する取組みとして、「関西 SDGs プラットフォーム」への参画、「枚方市 SDGs 推進登録制度」の登録を行い、SDGs の推進に努めると共に、グリーン購入（GPN）や LED 照明の導入等、環境に配慮した管理運営を行って参ります。</p> <p>感染症対策については、係員の手洗いの徹底や施設への消毒液常備、掲示物による周知、施設・設備の消毒、非接触の定期申込システムの導入等を行い、感染症の拡大防止に努めて参ります。</p>	<p>33～34 ページ</p> <p>35 ページ</p>

要求事項	確認事項	提案内容 (項目のみを箇条書き等にするのではなく、提案内容を分かりやすく、簡潔に記載してください。)	事業計画書上の記載ページ等
4. 情報公開及び個人情報保護の措置に関する事項	<p>27. 枚方市情報公開条例の目的等を踏まえ、管理運営事業で保有する情報の公開に関する対応が明確に示されている。</p> <p>28. 枚方市個人情報保護条例の目的等を踏まえ、個人情報の保護に関する必要な措置について明確に示されている。</p>	<p>市政に関する「市民を守る権利を保障する」枚方市情報公開条例を遵守した上で、適切な対応を行って参ります。個人情報の保護については、「市民の基本的な権利の擁護と信頼される市政を推進することを目的とする」枚方市個人情報保護条例の主旨を理解し、当社が策定した「個人情報保護規程」に基づき、適切な管理を行って参ります。</p>	36～38 ページ
5. 緊急時における対策に関する事項	<p>29. 緊急時・防犯・防災対策の危機管理マニュアル作成等が提案されている。</p> <p>30. 緊急事態発生時又は発生が予測される場合における常時連絡可能な体制・方策が提案されている。</p> <p>31. 構成員間(本支社間含む)、市との間におけるリスク分担に対する考え方が明確に示され、かつ考え方に対応した分担内容となっている。</p>	<p>緊急時に備え、災害対策本部を設置し、24時間対応が可能な連絡体制を構築すると共に、貴市及び地域住民と合同の防災訓練の実施や場内に災害用備品の備蓄、AED の設置を行い、災害対策を講じて参ります。また、24時間でのコールセンター監視を行い、犯罪の未然防止及び警備員による早急な対応で事故等の防止に努めて参ります。</p> <p>災害発生時には、貴市と災害対策本部、現地自転車駐車場での役割を明確にし、利用者を安全な場所へ誘導して参ります。また、デジタルサイネージを活用し、災害発生情報や避難情報等のリア</p>	39～40 ページ 41 ページ

要求事項	確認事項	提案内容 (項目のみを箇条書き等にするのではなく、提案内容を分かりやすく、簡潔に記載してください。)	事業計画書上の記載ページ等
		ルタイムな案内を配信することで、市民の安心確保や災害による被害の拡大を防いで参ります。	
6. その他	<p>32. 施設の利用促進に繋がる広報活動等について具体的な実施計画が提案されている。</p> <p>33. 自転車等の放置防止の啓発について提案されている。</p>	<p>LINE@（ラインアット）やインスタグラムを活用し、自転車駐車場や周辺店舗等の紹介を行い、自転車駐車場利用の機会を提供致します。また、デジタルサイネージを活用し、市政や地域情報、周辺店舗情報等の配信を行い、自転車駐車場の利用促進を図って参ります。その他にもホームページでの施設情報の掲載や産経新聞でのPR 広告を掲載し、新規ユーザーの獲得を図って参ります。</p> <p>放置自転車対策としては、放置されている自転車へ「自転車駐車場の案内ビラ」の配布を毎日行い、自転車の利用マナー向上を図る「路上啓発キャンペーン」を毎年1回、全自転車駐車場を対象に実施し、放置自転車の撲滅に努めて参ります。</p>	<p>42～43 ページ</p> <p>43～44 ページ</p>

申請団体③ サイカパーキング株式会社

要求事項	確認事項	提案内容 (項目のみを箇条書き等にするのではなく、提案内容を分かりやすく、簡潔に記載してください。)	事業計画書上の 記載ページ等
1. 申請団体の経営方針等に関する事項			
①経営方針	<p>1. 設立目的、経営実績、組織の状況及び運営方針の具体的な説明がなされている。</p> <p>2. 育児休業、介護休業等育児又は家族介護を行う労働者の福祉に関する法律に規定される休業制度が確保されている。</p> <p>3. 公正採用への対応として、大阪府公正採用選考人権啓発推進員設置要綱、又は大阪労働局公正採用選考人権啓発推進員設置要綱に基づき、「公正採用選考人権啓発推進員」を設置している。</p> <p>4. 障害者雇用促進法に基づき障害者の雇用義務がある事業主にあつては、法定雇用率が達成されている(申請段階で未達成の場合は、本施設における雇用をはじめ、雇用率が達成できるよう提案されている)。</p> <p>5. セクシュアル・ハラスメントやパワーハラスメントの防止対策について提案されている。</p>	<p>1. 当社は 1977 年に創業した駐輪場・駐車場の専門会社です。下記企業理念を念頭に、公共施設を管理する企業としての自覚をもって運営業務を行います。</p> <p><u>企業理念</u></p> <p>1 【理念】私たちは、まちとくらしの安心を足もとから支え、新たな豊かさを創造します。</p> <p>2 【ビジョン】私たちは、綺麗・快適・機能的な駐輪場・駐車場づくりをお届けします。</p> <p>3 【心がまえ】日常を日常+(プラス)に。</p> <p>2. 当社では、育児休暇や介護休暇等を導入しています。制度の浸透と同時に、対象休暇を取得する機会も増えています。</p> <p>3. 当社では、人権啓発・公正採用推進員を選任しており、社会福祉協議会等による人権研修・公正採用推進員研修等の外部研修を受講しています</p> <p>4. 障がい者雇用率の増加を図るべく機械化の導入を実施し、働きやすい職場環境整備を実行いたします。</p> <p>5. ハラスメント研修の実施や社内相談窓口を設けるなど、未然防止策に既に取り組んでいます。職員一人一人の資質向上を図るべく各種マニュアルを作成しています。</p>	<p>1 : P 2</p> <p>2 : P 2</p> <p>3 : P 3</p> <p>4 : P 3</p> <p>5 : P 3</p>

要求事項	確認事項	提案内容 (項目のみを箇条書き等にするのではなく、提案内容を分かりやすく、簡潔に記載してください。)	事業計画書上の 記載ページ等
②指定管理者の 指定を申請した 理由	6. 申請した理由が、団体経営方針との関係を踏まえ明確に示されている。	6. 創業以来45年間、様々な自転車問題に自治体様と一緒に取り組んでまいりました。この経験と実績を活かすことで、時代にマッチした利用者サービスの向上を図りながら、 貴市自転車駐車場の未来を一緒に創造したい と考え応募させて頂きました。	6 : P 4 ~ 5
③経営の継続性・ 安定性	7. 国税、市税(市内に事業所を有する者)に係る徴収金を完納している。 8. 財務状況の健全性、運営体制、同種施設の運営実績等から、施設の安定的な管理運営を期することができる。 9. 申請締切日時点において、自転車駐車場の管理運営実績が3年以上ある。	7. これまで未納や延滞もなく完納しています。 8. 過去2か年はコロナの影響による売上減がありましたが、着実に回復傾向にあり今年度は黒字化する見込みであるため、安定的な管理運営が可能です。 9. 提出書類の「協定書(写)」にもある通り、過去3年以上の管理実績を有しております。	7 : P 6 8 : P 6 9 : P 6
2. 施設の経営方針に関する事項			
①施設の現状に 対する考え方 及び 将来展望	10. 対象施設の設置目的等を踏まえた現状認識及び今後の方向性が明確に提案されている。	10. 施設の設置目的を念頭に置き、効率性向上、利用者の利便性向上・施設の利用率向上を目指し、置き場改革、一時使用機械化、置き場改革、人員配置の効率化、キャッシュレス化の推進等、各種提案内容を実施致します。	10 : P 7 ~ 8
②施設運営に 関する計画	11. 提案上限額を下回り、かつ、適正な指定管理料が提案されている。	11. 適正な指定管理料を算出する上で 人件費算出を最重要課題 とし提案いたしました。また当社のノウハウを活かしたその他の原価縮減策について考え方を記載しました。	11 : P 9 ~ 17

要求事項	確認事項	提案内容 (項目のみを箇条書き等にするのではなく、提案内容を分かりやすく、簡潔に記載してください。)	事業計画書上の 記載ページ等
	<p>12. 対象施設の利用の向上に関する計画が提案されている。</p> <p>13. 関係法令及び本市条例・規則を遵守し、対象施設の設置目的に沿った運営計画が提案されている。</p> <p>14. 利用者に対する接遇対応向上について提案されている。</p> <p>15. 利用者が安全に利用できるよう施設内で発生するトラブルへの対応方法等について提案されている。</p> <p>16. 利用者等の安全・秩序維持のための適切な対応方法について提案されている。</p> <p>17. セルフモニタリング及び利用者等に対するアンケートの実施について提案されている</p> <p>18. 利用者サービスを維持・向上させる具体的な取組みについて提案されている。</p> <p>19. 業務に従事する者が、人権について正し</p>	<p>12. 機械化の導入、置き場改革、WEB上での周知活動、付加価値の向上、利用者意見のフィードバックを軸とした計画を行っています。</p> <p>13. 全社員が一丸となり法令遵守の体制作りに努めており、適正な運営管理を実行します。</p> <p>14. 利用者の接遇向上を行う為、独自の教育体制を準備しております。また、管理員の労働環境の向上を行い、雇用促進にも貢献致します。</p> <p>15. 施設内での事故・事件・機器トラブルを想定し、未然に防ぐ活動を行います。発生した事案に対しては迅速かつ的確な対応を行い、トラブルの影響を最小限に留めます。</p> <p>16. 盗難や防犯対策を実施して、悪戯や事件が発生しにくい施設づくりに努めます。場内事故の防止だけでなく、啓発活動を通じた事故防止に貢献致します。</p> <p>17. 管理品質維持・向上を目指し、セルフモニタリング及びアンケートをそれぞれ年に1回実施します。それらで集めた情報は、利用者サービスの品質を維持・向上させるために効果的に活用致します。</p> <p>18. 置き場改革、一時使用機械化、置き場改革、キャッシュレス化の推進、電動空気入れの設置他、各種提案内容を実施し、サービス向上に努めます。また、アンケートやご意見箱を活用し、利用者の声をサービス向上に活かします。</p> <p>19. 入社時及び実務研修において、人権についても詳しく教育しており</p>	<p>12 :</p> <p>P 17 ~ 19</p> <p>13 : P 20</p> <p>14 :</p> <p>P 20 ~ 22</p> <p>15 :</p> <p>P 22 ~ 23</p> <p>16 : P 23</p> <p>17 : P 24</p> <p>18 : P 25</p>

要求事項	確認事項	提案内容 (項目のみを箇条書き等にするのではなく、提案内容を分かりやすく、 簡潔に記載してください。)	事業計画書上の 記載ページ等
	い認識を持って業務を遂行できるよう、人権研修について、提案されている。	ます。人権について正しい認識を持ち業務を遂行できるよう努めている。	19 : P 26
3. 施設の管理に関する事項	<p>20. 関係法令及び本市条例・規則を遵守し、施設の設置目的に沿った管理計画が提案されている。</p> <p>21. 建築設備全般に係る点検・保守を適切に実施し、機能保全・利用者への安全、快適な環境が提案されている。</p> <p>22. 適正な人員配置が提案されている。</p> <p>23. 対象施設内で生じた廃棄物の適切な一時保管、搬出、処理の提案がされている。</p> <p>24. 備品管理に当たり、管理簿の整備及び責任所在について提案されている。</p> <p>25. 環境に配慮した管理運営を目指し、ごみの削減、省エネルギー等具体的に。提案されている。</p> <p>26. 業務に従事する者及び利用者の手指や備品の消毒、施設の換気等、感染症の拡大</p>	<p>20. 設置目的の「住民サービスの向上」・「効率的・効果的な施設の管理運営」に沿い、利用者の安全安心を追求し、利用しやすい自転車駐車を維持できる管理計画を提案します。</p> <p>21. 法令を遵守した点検、貴市既定の点検回数を実施します。設備の不具合の発生抑制の為、管理員による毎日の目視点検に注力し、安全、快適な環境を維持します。</p> <p>22. 適正な人員配置の提案をするため当社は日時を変えて複数回の現場調査を実施しました。その上で効果的な効率化が図れる人員配置を提案し、適正に人件費を積算いたしました。</p> <p>23. ごみの処理は貴市の処理方法に則って処理します。またごみの発生を抑制する為、ペーパーレスなどゴミがでない運営を目指します。</p> <p>24. 各自転車駐車で台帳を作成し、備品管理を徹底し、リスク分担表を参考に、当社持ち出し備品は当社の責任として管理します。</p> <p>25. ごみ削減の為のペーパーレスや、長期駐輪のリユースなどを実施し、省エネに取り組みます。</p> <p>26. 管理員、利用者ともに感染予防対策の為の備品を設置し、感染対策行動を徹底します。</p>	<p>20 : P 27</p> <p>21 : P 27 ~ 28</p> <p>22 : P 28 ~ 30</p> <p>23 : P 31</p> <p>24 : P 31</p> <p>25 : P 32</p> <p>26 : P 33</p>

要求事項	確認事項	提案内容 (項目のみを箇条書き等にするのではなく、提案内容を分かりやすく、 簡潔に記載してください。)	事業計画書上の 記載ページ等
	防止策が提案されている。		
4. 情報公開及び個人情報保護の措置に関する事項	<p>27. 枚方市情報公開条例の目的等を踏まえ、管理運営事業で保有する情報の公開に関する対応が明確に示されている。</p> <p>28. 枚方市個人情報保護条例の目的等を踏まえ、個人情報の保護に関する必要な措置について明確に示されている。</p>	<p>27. 貴市「情報公開条例」に則り、公共性の高い情報については積極的に公開をして参ります。また当社には情報公開に対する「3つの姿勢」があり、それに沿って公開に対応します。</p> <p>28. 貴市個人情報保護条例の目的を理解し、徹底した個人情報の保護に努めます。また当社はプライバシーマーク認証を取得（4度目の更新済）しており、また社内には専属の教育責任者が「個人情報保護士」の資格を有し、「個人情報保護指導者」の認定を受けております。</p>	<p>27 : P 3 4</p> <p>28 : P 3 5</p>
5. 緊急時における対策に関する事項	<p>29. 緊急時・防犯・防災対策の危機管理マニュアル作成等が提案されている。</p> <p>30. 緊急事態発生時又は発生が予測される場合における常時連絡可能な体制・方策が提案されている。</p> <p>31. 構成員間(本支社間含む)、市との間にお</p>	<p>29. 緊急時に迅速な対応ができるよう、防災マニュアルを作成いたします。</p> <p>30. 緊急時には対策本部を設置すると共に、現場から本部への連動した連絡体制を構築しています。また、社内の緊急連絡網も作成し、常時対応できる体制を整えます。</p> <p>31. 緊急時には、一時的に当社リスクとして対応をした上で貴市と再分</p>	<p>29 : P 3 6</p> <p>30 : P 3 7</p> <p>31 : P 3 7</p>

要求事項	確認事項	提案内容 (項目のみを箇条書き等にするのではなく、提案内容を分かりやすく、 簡潔に記載してください。)	事業計画書上 の 記載ページ等
	けるリスク分担に対する考え方が明確に示され、かつ考え方に対応した分担内容となっている。	担の協議をしたいと考えております。	
6. その他	<p>32. 施設の利用促進に繋がる広報活動等について具体的な実施計画が提案されている。</p> <p>33. 自転車等の放置防止の啓発について提案されている。</p>	<p>32. 当社では WEB（弊社ホームページ、駐輪場検索サイト、Youtube）を活用して施設の存在をアピールし、利用案内を徹底することで、利用促進を図ります。</p> <p>33. 自転車等の放置防止の啓発は、街頭啓発等による直接的啓発を行います。加えて自転車交通安全啓発活動を通じ、自転車駐車場利用文化の浸透を図り、放置防止に繋げて参ります。（間接的啓発）</p>	<p>32 : P 3 8</p> <p>33 : P 3 8 ~ 3 9</p>

要求事項	確認事項	提案内容 (項目のみを箇条書き等にするのではなく、提案内容を分かりやすく、簡潔に記載してください。)	事業計画書上の記載ページ等
1. 申請団体の経営方針等に関する事項			
①経営方針	<p>1. 設立目的、経営実績、組織の状況及び運営方針の具体的な説明がなされている。</p> <p>2. 育児休業、介護休業等育児又は家族介護を行う労働者の福祉に関する法律に規定される休業制度が確保されている。</p> <p>3. 公正採用への対応として、大阪府公正採用選考人権啓発推進員設置要綱、又は大阪労働局公正採用選考人権啓発推進員設置要綱に基づき、「公正採用選考人権啓発推進員」を設置している。</p> <p>4. 障害者雇用促進法に基づき障害者の雇用義務がある事業主にあつては、法定雇用率が達成されている(申請段階で未達成の場合は、本施設における雇用をはじめ、雇用率が達成できるよう提案されている)。</p>	<p>1. 当社は、「ゼロを1にする」を理念に「まちづくり」という視点から景観や安全を阻害する駅前の放置自転車問題の解決を目指し「放置自転車の無いまちづくり」を指針とする駐輪場事業を開始、現在約 650 ヶ所 20 万台の管理運営実績を有しております。運営方針は、機械でできる事、人でできる事を明確に分け、それぞれが持つ付加価値を最大限発揮することで、管理運営業務の簡略化、適正な労働時間の提供、新たな雇用の創出、支出削減並びに利便性向上を行い、利用者には寄り添える接客サービスの提供、労働者には誰でも簡単に働く事ができる職場環境の提供を行います。</p> <p>2. 産休育休の取得状況 令和元年度、育児休業 1 名、産後休業 3 名取得 令和 2 年度、育児休業 3 名、産後休業 1 名取得</p>	2P～4P

	<p>5. セクシュアル・ハラスメントやパワーハラスメントの防止対策について提案されている。</p>	<p>令和3年度、育児休業0名、産後休業2名取得</p> <p>3. 企業内人権啓発推進員として、経営企画部執行役員1名を設置し、届け出も完了しております。</p> <p>4. 雇用者合計435.5人の内、13.5人が障害者雇用の為、雇用率は3.1%となります。</p> <p>5. 1年に1回全社員を対象に、顧問社労士によるハラスメント研修を実施しております。</p>	
②指定管理者の指定を申請した理由	<p>6. 申請した理由が、団体経営方針との関係を踏まえ明確に示されている。</p>	<p>6. 民間駐輪場として貴市内で7ヶ所2,359台の民間駐輪場の運営管理を行っております。貴市自転車駐車場と一体的に管理を行うことで、面展開による効果の高い放置自転車対策を行い、サービス・利便性の向上、公平性の確保のみならず、自転車駐車場業務の簡略化、高齢者でも体の負担が少ない労働環境の構築、経費縮減の最大化を図り、貴市自転車駐車場の運営管理者として貢献すると共に、貴市独自の自転車活用や地域活性化の促進できると考え申請いたしました。</p>	5P～7P
③経営の継続性・安定性	<p>7. 国税、市税（市内に事業所を有する者）に係る徴収金を完納している。</p> <p>8. 財務状況の健全性、運営体制、同種施設の運営実績等から、施設の安定的な管理運営を期することができる。</p>	<p>7. 本社、支店共に、国税、市税は全て納付させて頂いております。</p> <p>8. 一昨年前から続くコロナ感染症の影響で、直近単年度の会社全体損益は約▲462,290千円と、事業開始以来初めての赤字となりましたが</p>	8P～12P

	<p>9. 申請締切日時点において、自転車駐車場の管理運営実績が3年以上ある。</p>	<p>一方で純資産額は669,741千円を確保しております。</p> <p>本事業責任者と担当者が本事業の統括・副統括責任者と共同で、貴市との連絡窓口となります。枚方駅東・西自転車駐車場には統括責任者・副統括責任者が常駐、また、夜間時の巡回や緊急事態に備え、サテライトスタッフを配置致します。</p> <p>9. 3年以上の類似施設実績は、京都市自転車駐車場指定管理業務(ABCDEグループ)33箇所21,714台、尼崎市立自転車駐車場指定管理業務・放置自転車対策業務(尼崎市南部地域)1箇所657台になります。</p>	
<p>2. 施設の経営方針に関する事項</p>			
<p>①施設の現状に対する考え方及び将来展望</p>	<p>10. 対象施設の設置目的等を踏まえた現状認識及び今後の方向性が明確に提案されている。</p>	<p>10. 現状の運営の中での課題は、①人の手に頼った運営管理手法②働き手の確保の難化と最低賃金の上昇③自転車規格の多様化・大型化④定期券販売の方法の4点が挙げられます。</p> <p>そのような課題をふまえ、駐輪機器を導入することで無人でも運用可能な環境を構築し、駐輪機器での料金收受、管理運営業務のデジタル化、不必要なシフトの削減、場内のゾーニング見直し、定期券の販売スキームの見直し等を通し持続可</p>	<p>13P～14P</p>

		<p>能で安定した運営管理を行います。特に定期券販売に関しては予約券配布の廃止と定期更新機導入による定期更新の常態化、WEB 定期システムの導入による常時新規・更新・解約手続き可能な環境構築を行い、ユーザビリティの向上を目指します。</p>	
<p>②施設運営に関する計画</p>	<p>11. 提案上限額を下回り、かつ、適正な指定管理料が提案されている。</p> <p>12. 対象施設の利用の向上に関する計画が提案されている。</p> <p>13. 関係法令及び本市条例・規則を遵守し、対象施設の設置目的に沿った運営計画が提案されている。</p> <p>14. 利用者に対する接遇対応向上について提案されている。</p> <p>15. 利用者が安全に利用できるよう施設内で発生するトラブルへの対応方法等について提案されている。</p> <p>16. 利用者等の安全・秩序維持のための適切な対応方法について提案されている。</p> <p>17. セルフモニタリング及び利用者等に対するアンケートの実施について提案されている</p>	<p>11. 指定管理料については、持続可能な収支計画を検討、人件費の高騰や物価の上昇を加味し、事業期間内を安定した運営管理ができる計画と致 しました。指定管理料は 5 年間で 1,199,700 千円で提案いたしました。</p> <p>12. 駐輪場のイメージを変えるべく、場内環境のイメージ変更を行う為の壁面緑化の取組を実施、その他、運営時間を 24 時間営業に変更を行い、利用者とのコミュニケーションを最重要と考え、ホスピタリティのある対応を行います。</p> <p>13. 貴市自転車駐車場条例、施行規則、その他の法令についても順守を行い、運営管理を行います。運営計画では、駐輪機器を新たに導入。ゲート式駐輪機器、個別ロック式駐輪機器、精算機、定期更新期を導入いたします。令和 5 年上半期で導入を行います。</p>	<p>15P～28P</p>

	<p>18. 利用者サービスを維持・向上させる具体的な取組みについて提案されている。</p> <p>19. 業務に従事する者が、人権について正しい認識を持って業務を遂行できるよう、人権研修について、提案されている。</p>	<p>14. きめ細やかな質の高いサービスを提供するには、全職員に研修等を通じて職務理解を深めると共に、接遇・接客マナーや人権に対する意識を高める事が重要と考え、各種研修を実施します。</p> <p>15. 駐輪場内で事故やトラブルが発生した場合は現地で勤務する職員、統括責任者、本社、当社直営コールセンター等で連携し、ケースごとに最適な手段をとることで迅速に対応いたします。また、金銭を扱う場所には機械警備を導入いたします。</p> <p>16. 施設の防犯性、安全性の強化のため、ウェブカメラの設置、職員巡回、精算機による盗難防止器機能の設置、カーブミラーの設置等を行います。</p> <p>17. セルフモニタリング、利用者アンケートを定期的実施し、結果を開示するだけでなく今後の運営改善に活用いたします。</p> <p>18. 定期利用の購入方法の変更、思いやりスペースの設置、キャッシュレス決済への対応、二段式ラックの上段撤去とエリア見直し等の取り組み</p>	
--	---	---	--

		<p>みを通しサービス向上に取り組みます。</p> <p>19. 年 1 回の人権研修や社内相談窓口の設置等を行うことで、貴市の業務執行代行者として指定管理業務を行ううえで関係法令を遵守し、社会規範に反することなく誠実かつ公平・公正に業務を遂行いたします。</p>	
3. 施設の管理に関する事項	<p>20. 関係法令及び本市条例・規則を遵守し、施設の設置目的に沿った管理計画が提案されている。</p> <p>21. 建築設備全般に係る点検・保守を適切に実施し、機能保全・利用者への安全、快適な環境が提案されている。</p> <p>22. 適正な人員配置が提案されている。</p> <p>23. 対象施設内で生じた廃棄物の適切な一時保管、搬出、処理の提案がされている。</p> <p>24. 備品管理に当たり、管理簿の整備及び責任所在について提案されている。</p> <p>25. 環境に配慮した管理運営を目指し、ごみの削減、省エネルギー等具体的に。提案されている。</p> <p>26. 業務に従事する者及び利用者の手指や備品の消毒、施設の換気等、感染症の拡大防止策が提案されている。</p>	<p>20. 21. 関係法令及び貴市条例・規則を遵守した年間の管理計画を策定、定期的な清掃や点検、防災訓練等を確実に実施すると共に、日々の日常点検、日常清掃を行い、安心・安全・快適な自転車駐車場の環境を構築いたします。</p> <p>職員の管理についても労働基準法を順守、有給休暇取得や残業等も、法令に則り所定の割増賃金を支払います。利用者の安全確保、堅実な維持管理、適正な労働条件による労務管理を遂行し、法令順守による管理を行います。</p> <p>22. 適正な人員配置は、駐輪機器の導入により“人でしかできない業務”を抽出し必要な人員を配置しました。令和 5 年度上半期に駐輪機器度導入、料金徴収等を機械で行い、令和 6 年度からは、契約社員の採用やパートの時給単価を引き上げる事で、マネジメント力があり質の高い人材を採用、現行の常識に囚われず組織</p>	29P～35P

		<p>改革・運営スキームの見直しを大胆に行い、常駐から巡回に変更いたします。トラブルや緊急事態発生時は、テレビ越しにコールセンターのオペレーターとリアルタイムで会話できる環境を構築、近接現場の巡回職員が現場に向かい対応いたします。巡回とコールセンターを活用し、無人時でも安心安全な環境を構築することで、無駄のない効率的な職員配置を実現いたします。</p> <p>23. 駐輪場内に 7 日間以上に渡り駐車された車両に関しては、貴市へ報告のうえ、西牧野自転車保管所へ連絡、移送を行います。</p> <p>24. 各現場に取扱いマニュアル、備品管理台帳を設置、貴市備品、当社備品を明確に分け、現場責任者が管理を行います。</p> <p>25. 当社は加速する地球温暖化を抑止する為、「カーボンニュートラル」に取り組んでおります。当社社員は、現場への移動、駐輪機器メンテ・修理等を行う場合も、公共交通機関を利用しております。また、個別ロック式駐輪機器を導入することで、一時利用券を無くしペーパーレス化を行い、定期についても、利用者ご自身のPiTaPa、ICOCA カードを自転車駐車場の定期</p>	
--	--	--	--

		<p>カードとして使用することが可能となりごみの削減につながります。</p> <p>26. 当社は抗菌加工が施された後払い式の駐輪機器を導入する事で、出入口付近に一時利用者が滞留しない環境を構築すると共に、職員との金銭授受を無くし、QR決済の導入による非接触運用も導入、感染症予防に努めて参ります。</p> <p>また、マスクの着用、アルコール消毒の徹底、検温、ソーシャルディスタンスの確保を徹底致します。</p>	
<p>4. 情報公開及び個人情報保護の措置に関する事項</p>	<p>27. 枚方市情報公開条例の目的等を踏まえ、管理運営事業で保有する情報の公開に関する対応が明確に示されている。</p> <p>28. 枚方市個人情報保護条例の目的等を踏まえ、個人情報の保護に関する必要な措置について明確に示されている。</p>	<p>27. 情報公開請求については、枚方市情報公開条例に準じて速やかに対応します。当社の指針を設け、開示要請があった場合は、速やかに対応を行います。</p> <p>28. 自転車駐車場の管理運営においては、氏名・住所・年齢・性別・電話番号などの様々な個人情報を取扱う為、「個人情報保護法」「枚方市個人情報保護条例」「枚方市情報公開制度」など遵守いたします。各現場に個人情報保護規程・個人情報取扱いマニュアルの整備を行い、コンプライアンスを徹底すると共に、年に1回内部監査を実施、漏洩することが無いように努めて参ります。</p>	<p>36P～38P</p>

<p>5. 緊急時における対策に関する事項</p>	<p>29. 緊急時・防犯・防災対策の危機管理マニュアル作成等が提案されている。</p> <p>30. 緊急事態発生時又は発生が予測される場合における常時連絡可能な体制・方策が提案されている。</p> <p>31. 構成員間（本支社間含む）、市との間におけるリスク分担に対する考え方が明確に示され、かつ考え方に対応した分担内容となっている。</p>	<p>29.、防犯・事故・防災等のマニュアルを各現場の決められた場所に配備致します。</p> <p>30. 自社コールセンターが24時間365日連絡対応の1次窓口として機能します。そのうえで関係者は状況に応じ、連絡体制表に基づき連絡可能な状態で待機するよう日頃から訓練を行います。施設が深夜など無人時であっても自社コールセンターのオペレーターが新たに場内に設置するライブカメラで状況等を確認、リアルタイムに関係者の情報発信・共有を行えるスキームを構築します</p> <p>31. 募集要項別表3のリスク分担表に従い分担を行います。指定管理者としてリスクに対する賠償ができるよう努める為に、賠償責任保険（借家人賠償付き）への加入を行います。</p>	<p>39P～41P</p>
<p>6. その他</p>	<p>32. 施設の利用促進に繋がる広報活動等について具体的な実施計画が提案されている。</p> <p>33. 自転車等の放置防止の啓発について提案されている。</p>	<p>32. 自転車駐車を集約した駐輪場専用ホームページに、新たに掲載を行います。ホームページ上では、位置情報、施設台数、利用料金を掲載いたします。また、枚方市駅や樟葉駅を利用される方を対象に、自転車駐車の場所・料金が書かれたチラシの配布を行うことで利用促進に努めます。</p> <p>大学等関係機関と協議のうえ、了承が得ら</p>	<p>42P～43P</p>

		<p>れば、学内の掲示板等学生の目につきやすい場所に、最寄り駅の駐輪場情報を記したポップを掲出するとともに、地元の不動産事業者へも同様の資料を配布致します。</p> <p>33. 各駐輪場で月 1 回の「<u>放置自転車重点啓発日</u>」を設定し、駐輪場周辺で啓発活動を実施いたします。放置自転車の状況を貴市に共有する目的で、駐輪場周辺の放置駐輪調査を実施致します。</p> <p>自転車ルールブックを、貴市内の小学生約 20,000 人へ配布を行い、親子で一緒に自転車のルール・マナーを学んで頂ける機会を創出し、放置自転車を無くしたいと考えます。</p>	
--	--	---	--