

案件

都市公園の指定候補者・設置等予定者の選定等について

工事委託課

1. 政策等の背景・目的及び効果

これまで王仁公園、香里ヶ丘中央公園及び中の池公園の有料施設については平成26年（2014年）4月1日から、鏡伝池緑地（市民の森）については平成29年（2017年）4月1日から、枚方市立香里ヶ丘図書館・香里ヶ丘中央公園みどりの広場については、令和2年（2020年）4月1日から指定管理者制度を順次導入しています。今後も住民サービスの向上や、更に効率的・効果的な施設の管理運営を図るため、各指定管理者の指定期間の満了に伴い、次期指定管理の対象を公園全体に拡大するとともに、新たに東部公園を加えた5公園を一括して次期指定候補者の選定を行ったものです。

王仁公園については、公募設置管理制度（P-PFI）を活用して、一部区域で公園の魅力向上につながる新たな公園施設の設置等予定者の選定を行っております。

また、次期指定候補者から公園利用者の利便性向上に関する提案を受け、12月定例会議に「枚方市都市公園条例」の一部改正に関する議案を提出する予定です。

なお、香里ヶ丘図書館と香里ヶ丘中央公園みどりの広場については、引き続き図書館と広場の機能連携による管理運営を行うため、前回の選定と同様に一括して選定を行いました。

2. 内容

(1) 施設概要

①指定管理者制度により管理する公園・緑地

ア)

名称	施設の内容	所在地
王仁公園	プール、運動広場、テニスコート、有料駐車場、芝生広場、樹林地など	枚方市王仁公園
香里ヶ丘中央公園	運動広場、駐車場、遊具広場、樹林地など (みどりの広場を除く)	枚方市香里ヶ丘 4丁目
中の池公園	運動広場、有料駐車場、遊具広場、樹林地など	枚方市東山 2丁目
鏡伝池緑地 (市民の森)	鏡伝池、花しょうぶ園、せせらぎ水路、駐車場、芝生広場、管理事務所(会議室含む)など	枚方市楠葉丘 2丁目
東部公園	野球場、駐車場、ドッグラン、遊具広場など	枚方市尊延寺

イ)

名称	所在地
香里ヶ丘図書館	枚方市香里ヶ丘4丁目2番1号
みどりの広場	枚方市香里ヶ丘4丁目(香里ヶ丘中央公園の一部)

※上記イ)は、参考資料6に記載しています。

②公募設置管理制度（P-PFI）による設置等予定者を選定する区域

王仁公園	バレーボールコート付近
------	-------------

(2) 指定候補者・設置等予定者となる団体

①指定管理者制度による指定候補者

団体の名称 京阪ひらかたスポーツみどりグループ

(代表団体)

大阪府枚方市伊加賀寿町1番5号

京阪園芸株式会社

代表取締役 宮城 和光

(構成団体)

・大阪府大阪市中央区南船場二丁目6番28号 ユタカビル7階

一般社団法人 大阪府公園協会

代表理事 増山 和弘

・大阪府枚方市東中振一丁目18番70号

特定非営利活動法人 ひらかた緑のNPO

理事 山口 義雄

②公募設置管理制度（P-PFI）による設置等予定者

所在地 大阪府大阪市東成区東中本1丁目16番11号1F

団体の名称 一般社団法人LPC

代表理事 濱田 健太郎

（3）期間

①指定管理者制度

令和5年（2023年）4月1日から令和10年（2028年）3月31日までの5年間

②公募設置管理制度（P-PFI）

令和5年（2023年）4月1日から令和15年（2033年）3月31日までの10年間

※設置管理許可の更新は1度限り可能：令和25年（2043年）3月31日までの
最長20年間

(4) 選定の概況

①指定管理者制度

枚方市都市公園の指定候補者を選定するため、「枚方市都市公園指定管理者選定委員会」(以下、「選定委員会」と言う。)に諮問しました。

令和4年(2022年)7月14日に開催した選定委員会において募集要項等について選定委員会の意見を踏まえた上で内容を確定し、8月29日から9月28日までの間募集を行った結果、1つの団体から応募申請がありました。

【申請団体】

① 京阪ひらかたスポーツみどりグループ

【選定委員会での審査概要】

選定委員会で、申請団体から提出された事業計画書が、募集要項に掲げた条件を満たしているかについて審査が行われ、要求事項を満たしていることが確認されました。

その後、事業計画書に記載されている各提案内容について、申請団体のプレゼンテーションを実施し、提案内容等に対する申請団体への質疑を行った後、選定基準等の要求事項の項目ごとに評価を行い、指定管理料の額と合わせて総合評価を行いました。

(評価方法)

評価については、事業計画に関する内容審査と指定管理料の額をそれぞれ点数化し、それらを合算する総合評価方式で行いました。内容審査は700点満点とし、指定管理料の額は最低金額を300点満点とし、これらの合計1,000点満点で評価を行いました。

(選定委員会での主な意見と結果)

京阪ひらかたスポーツみどりグループは、各構成員ともに公園管理運営及び植栽管理の経験が豊富であり、確実な管理運営や緑の資源を活かした事業の展開が期待できることと、現施設の問題点も把握しており、将来展望に関する提案があったことが評価できる。今後は、各構成員やそのグループ企業だけではなく、市民・行政と協働していくことで、良好な公園の管理運営やその仕組みが確立することと、緑や生き物、子育て支援、健康づくり、歴史文化等の分野について緩やかで大きなネットワークを繋げることで、枚方市のまちづくりと市民生活の向上に役立つような管理運営の期待を込め、指定候補者として選定する旨の答申が提出されました。

上記、選定委員会の答申に基づき、同年11月7日に指定候補者を選定しました。

②公募設置管理制度（P-PFI）

枚方市都市公園施設設置者を選定するため、「枚方市都市公園施設設置者選定委員会」（以下、「P-PFI 選定委員会」と言う。）に諮問しました。

令和4年（2022年）7月14日に開催したP-PFI 選定委員会において募集要項等についてP-PFI 選定委員会の意見を踏まえた上で内容を確定し、7月25日から10月14日までの間募集を行った結果、1つの団体から応募申請がありました。

【申請団体】

- ① 一般社団法人L P C

【P-PFI 選定委員会での審査概要】

P-PFI 選定委員会で、申請団体から提出された公募設置等計画等提出書が、公募設置等指針に掲げた条件を満たしているかについて審査が行われ、審査項目を満たしていることが確認されました。

その後、公募設置等計画等提出書に記載されている各提案内容について、申請団体のプレゼンテーションを実施し、提案内容等に対する申請団体への質疑を行った後、選定基準等の審査項目について評価を行い、公園施設の設置許可使用料の提案額と合わせて総合評価を行いました。

(評価方法)

評価については、事業計画に関する内容審査について必須提案事項の基礎点と任意の提案事項による加点をそれぞれ点数化し、各委員の採点を平均した点数を参考に、合議にて内容審査 80 点、公園事業への貢献 20 点の合計 100 点満点で評点を決定しました。

(選定委員会での主な意見と結果)

一般社団法人 L P C はサッカーを中心としたスポーツ教室の運営や障がい者（児）に対する福祉活動の経験も長く、熱意を感じられた。フットサルを通じた幅広い人脈を活用した企画、宣伝等のソフト展開などを通じた利用の活性が期待できる。

「地域コミュニティの場の創出」、「多目的スポーツコート」という基本的な考え方や、フットサルのみでなく王仁公園の指定管理者、地域の幼稚園、大学の受け入れなど他団体等との連携や活用方法が幅広く提案され、本施設ができれば新たな利用者の開拓、地域の活性化のきっかけになる展開が期待できる。

加えて、クラブハウス等の外観やその構造・設備等についても王仁公園全体の魅力向上にとって有益であり、バリアフリーなどに配慮している点も評価できる。

一方、財務内容や資金繰りに関しては、多少不安定で不明朗な面がある事は否めず、財務内容の一層の明朗化と安定化に向け一層努力し、提案に係る事業等を誠実かつ着実に履行し、王仁公園全体の魅力向上に尽力していただきたい。

また、市も事業者を「育てる」という意識をもって、市関連部局とも連携・協力・調整を行い、これまでにない多様な利用について柔軟に対応・運用し、P-PFI の成功事例を生み出せるよう意識して取り組んでほしいとの期待を込め、設置等予定候補者として選定する旨の答申が提出されました。

上記、選定委員会の答申に基づき、同年 11 月 14 日に設置等予定者を選定しました。

(5) 選定の経過

①指定管理者制度

令和4年(2022年)7月14日

- 選定委員会への諮問
- 第1回指定管理者選定委員会開催
 - ・ 管理運営状況、募集要項、基本仕様書の確認
 - ・ 指定管理者選定基準について審議
 - ・ プレゼンテーションの実施方法を審議

令和4年(2022年)10月13日

- 第2回指定管理者選定委員会開催
 - ・ 現地説明会、質疑及び応募状況の報告
 - ・ 事業計画書の提案内容についてのプレゼンテーション実施
 - ・ 指定候補者についての審議
 - ・ 選定委員会からの答申

令和4年(2022年)11月7日

- 指定候補者の選定

②公募設置管理制度（P-PFI）

- 令和4年（2022年）7月14日
- P-PFI 選定委員会への諮問
 - 第1回施設設置者選定委員会開催
 - ・ 王仁公園の基本方針の報告、P-PFI 制度概要の確認
 - ・ 公募設置等指針、施設設置者選定基準について審議
 - ・ プレゼンテーションの実施方法を審議
- 令和4年（2022年）10月27日
- 第2回施設設置者選定委員会開催
 - ・ 現地説明会、質疑及び応募状況の報告
 - ・ 公募設置等計画等提出書の提案内容についてのプレゼンテーション実施
 - ・ 設置等予定候補者についての審議
 - ・ 選定委員会からの答申
- 令和4年（2022年）11月14日
- 設置等予定者の選定

（6）条例改正の概要

都市公園の一層の利用促進に資する指定候補者の提案を受け入れるための改正

- ・ 利用者サービス向上に繋がる供用日改正を行う。
- ・ 有料施設の多目的利用の促進並びに、利用率の向上に繋がる改正を行う。

3. 実施時期等

①指定管理者制度

令和4年（2022年）12月

定例会月議会へ都市公園指定管理者の指定議案提出並びに、
枚方市都市公園条例の一部改正議案を提出

令和5年（2023年）4月

次期指定管理者による管理運営の開始

②公募設置管理制度（P-PFI）

令和5年（2023年）3月（予定）

公募設置等計画の認定、基本協定の締結

令和5年（2023年）4月（予定）

施設設置管理事業者による設計・工事の準備

4. 総合計画等における根拠・位置付け

(1) 総合計画

- ① 基本目標 一人ひとりの成長を支え、豊かな心を育むまち
自然と共生し、美しい環境を守り育てるまち

施策目標17 誰もが文化芸術やスポーツなどに親しみ、学び、感動できるまち

施策目標24 まちなかのみどりを育てるまち

- ② 計画の推進に向けた基盤づくり

計画推進3 持続可能な行財政運営を進めます



5. 関係法令・条例等

地方自治法（第244条の2）

枚方市公の施設における指定管理者の指定の手續等に関する条例

都市公園法、枚方市都市公園条例

6. 事業費・財源及びコスト

①指定管理者制度

《事業費》 528,000 千円

支出内訳 指定管理料の額 528,000 千円（5年間合計額）

※12月定例会議会で補正予算（債務負担行為）を提出する予定です。

年 度	提案指定管理料の額
令和5年度（2023年）	105,600千円
令和6年度（2024年）	105,600千円
令和7年度（2025年）	105,600千円
令和8年度（2026年）	105,600千円
令和9年度（2027年）	105,600千円

《財 源》 一般財源 528,000 千円

②公募設置管理制度（P-PFI）

《事業費》 59,979 千円

収入内訳 設置管理許可使用料の額 59,979 千円（最長20年間の合計額）

年 度	年間使用料の提案額
令和5～24年度	2,999千円

※各年度の実際の額は2,998,970円／年。
左表、年間使用料の提案額は千円未満を
繰り上げた額。

7. 選定委員会の構成

①指定管理者制度

(敬称略)

	氏名(所属)	選出区分
会長	本多 重夫 (弁護士)	学識経験のある者
副会長	服部 純子 (税理士)	
委員	高見 彰 (大阪国際大学 人間科学部 スポーツ行動学科 教授)	専門的知識を有する者
委員	平田 富士男 (兵庫県立大学 大学院 緑環境景観マネジメント研究科 教授)	
委員	藤本 真里 (兵庫県立大学 自然・環境科学研究所 教授)	

②公募設置管理制度 (P-PFI)

(敬称略)

	氏名(所属)	選出区分
会長	高見 彰 (大阪国際大学 人間科学部 スポーツ行動学科 教授)	専門的知識を有する者
副会長	平田 富士男 (兵庫県立大学大学院 緑環境景観マネジメント研究科 教授)	
委員	藤本 真里 (兵庫県立大学 自然・環境科学研究所 教授)	
委員	本多 重夫 (弁護士)	学識経験のある者
委員	服部 純子 (税理士)	

8. その他

参考資料 1 : 評価結果 (枚方市都市公園)

参考資料 2 : 市の確認事項に対する提案内容 (概要)

参考資料 3 : 評価結果 (王仁公園 P-PFI)

参考資料 4 : 市の評価の視点に対する提案内容 (概要)

参考資料 5 : 王仁公園 P-PFI 事業 提案概要

参考資料 6 : 枚方市立香里ヶ丘図書館・香里ヶ丘中央公園みどりの広場の指定候補者の選定について

◆評価結果【枚方市都市公園】

参考資料 ①

事業計画に関する内容審査 配点700点

要求事項	配点	京阪ひらかたスポーツ みどりグループ
		得点
1. 申請団体の経営方針等に関する事項	60	44.40
①経営方針 1. 設立目的、経営実績、組織の状況及び運営方針の具体的な説明がなされているか。 2. 育児休業、介護休業等育児又は家族介護を行う労働者の福祉に関する法律に規定される休業制度が確保されているか。 3. 公正採用への対応として、大阪府公正採用選考人権啓発推進員設置要綱、又は大阪労働局公正採用選考人権啓発推進員設置要綱に基づき、「公正採用選考人権啓発推進員」を設置しているか。 4. 障害者法定雇用率が達成されているか(申請段階で未達成の場合は、本施設における雇用をはじめ、雇用率が達成できるよう提案されているか)。 5. セクシュアル・ハラスメントやパワーハラスメントの防止対策について提案されているか。	36	28.80
②指定管理者の指定を申請した理由 6. 申請した理由が、経営方針との関係を踏まえ明確に示されているか。	12	9.60
③経営の継続性・安定性 7. 国税、市税(市内に事業所を有する者)に係る徴収金を完納しているか。 8. 財務状況の健全性、運営体制、同種施設の運営実績等から、施設の安定的な管理運営を期することができるか。	12	6.00
2. 施設の経営方針に関する事項	260	148.00
①施設の現状に対する考え方及び将来展望 9. 都市公園の設置目的等を踏まえた現状認識及び今後の方向性が明確に提案されているか。	60	48.00
②施設運営に関する計画	200	100.00
(ア)運営計画に関する提案 10. 関係法令及び市条例・規則を遵守し、施設の設置目的に沿った管理・運営計画が提案されているか。 11. 利用料金の収入見込額及び指定管理料(指定管理料にあつては、提案上限額を下回り、かつ、適正な額)が提案されている	40	20.00

<p>(イ)事業提案・改善に関する提案</p> <p>12. 利用者サービスを維持・向上させる具体的な取組みについて提案されているか。</p> <p>13. 利用者の利便性向上に繋がるイベントやプログラム等が提案されているか。</p> <p>14. ボランティアとの協働等、公園管理に係る市民参加について提案されているか。</p> <p>15. P-PFI事業者や周辺施設の運営者等との連携による利用促進方策が提案されているか。</p> <p>16. 緑化推進に関する提案がされているか</p>	120	60.00
<p>(ウ)利用者対応に関する提案</p> <p>17. 利用者に対する接遇対応向上について提案されているか。</p> <p>18. 利用者が安全に利用できるよう施設内で発生するトラブルへの対応方法等について提案されているか。</p> <p>19. 利用者等の安全・秩序維持のための適切な対応方法について提案されているか。</p> <p>20. セルフモニタリング及び利用者等に対するアンケートの実施等の実施について提案されているか。</p> <p>21. 施設の利用促進に繋がる広報活動等について具体的な実施計画が提案されているか。</p> <p>22. 業務に従事する者が、人権について正しい認識を持って業務を遂行できるよう、人権研修について、提案されているか。</p>	40	20.00
3. 施設の管理に関する事項	260	185.00
<p>①植物管理</p> <p>23. 各公園の特徴を踏まえた、具体的な植栽管理(剪定、除草、芝刈、病虫害防除、花壇管理等)方法が示されているか。</p> <p>24. 鏡伝池緑地の主要植物(花しょうぶ、スイレン等)の育成管理について具体的な方法が示されているか。</p> <p>25. 鏡伝池緑地において花苗育成及び花壇管理について具体的な方法が示されているか。</p>	80	80.00
<p>②運動施設管理運営</p> <p>26. 運動施設の具体的な維持管理方法が示されているか。</p> <p>27. 市民がスポーツに親しめる環境づくり、スポーツを通じた健康づくりについて提案されている。</p> <p>28. 地域スポーツ活動、障害者のスポーツ活動の支援など、市民の多様なニーズに対応した取組みについて提案されている。</p>	80	40.00
<p>③維持管理</p> <p>29. 遊具の日常点検や建築・電気・機械設備に係る点検・保守を適切に実施し、機能保全・利用者への安全、快適な環境が提案されているか。</p> <p>30. トイレをはじめとする各施設及び一般園内の清掃方法とその頻度が示されているか。</p> <p>31. 自然環境の維持・改善に関する考え方と方法が提案されているか。</p> <p>32. 施設内で生じた廃棄物の適切な一時保管、搬出、処理の提案がされているか。</p>	50	40.00

<p>④管理体制</p> <p>33. 業務を履行するうえで、必要な人員配置が提案されているか。</p> <p>34. 鏡伝池緑地において、特殊植物の育成や緑化相談を含め、緑地を良好に管理運営できる業務実施体制が示されているか。</p>	40	20.00
<p>⑤その他</p> <p>35. 備品管理に当たり、管理簿の整備及び責任所在について提案されているか。</p> <p>36. 環境に配慮した管理運営を目指し、ごみの削減、節電・省エネルギー等の取組みが具体的に提案されている</p> <p>37. 業務に従事する者及び利用者の手指や備品の消毒、施設の換気等、感染症の拡大防止策が提案されているか。</p>	10	5.00
4. 情報公開及び個人情報保護の措置に関する事項	40	20.00
<p>情報公開及び個人情報保護の措置に関する事項</p> <p>38. 枚方市情報公開条例の目的等を踏まえ、管理運営事業で保有する情報の公開に関する対応が明確に示されているか。</p> <p>39. 枚方市個人情報保護条例の目的等を踏まえ、個人情報の保護に関する必要な措置について明確に示されているか。</p>	40	20.00
5. 緊急時における対策に関する事項	40	20.00
<p>緊急時における対策に関する事項</p> <p>40. 緊急時・防犯・防災対策の危機管理マニュアル作成等が提案されているか。</p> <p>41. 緊急事態発生時又は発生が予測される場合における常時連絡可能な体制・方策が提案されているか。</p> <p>42. 構成員間(本支社間含む)、市との間におけるリスク分担に対する考え方が明確に示され、かつ考え方に対応した分担内容となっているか。</p>	40	20.00
6. その他	40	20.00
<p>その他</p> <p>43. 点在する5公園を管理運営する上で、公園間の連携を活かした運営方法やサービス等が提案されているか。</p> <p>44. 点在する5公園を包括的に管理する上で、効率的な作業方法等が示されているか</p>	40	20.00
得点合計(A) (700点満点)	700	437.40

指定管理料の額 配点300点(1位の額を300点とする)

項 目	京阪ひらかたスポーツみどりグループ
提案された指定管理料(単位:円)	528,000,000
指定管理料の得点(B)【 $300-300 \times (\text{提案額}-1\text{位の額}) / 1\text{位の額}$ 】(300点満点)	300.00

○総合評価点

項 目	京阪ひらかたスポーツみどりグループ
総合評価点(A+B)	737.40
順位	1

○評価内容

<申請団体> 京阪ひらかたスポーツみどりグループ

申請団体は、各構成員ともに公園管理運営及び植栽管理の経験が豊富であり、確実な管理運営や緑の資源を活かした事業の展開が期待できる。また、現施設の問題点も把握しており、将来展望に関する提案がなされていたことは評価できる。

以上の内容も含め、申請団体は、指定候補者として適当であると判断する。

一方、ソフト面については目立った特徴的な提案が無く、複数の公園を一括管理運営するという事業の特徴を活かした視点が無かった点に大いに課題があった。また、施設運営に関しては、安直に一部の競技団体の利用促進にとられるのではなく、多様な団体に参画を促し、公園がより広く市民の健康増進に寄与するよう、尽力されたい。

今後、各構成員やそのグループ企業だけではなく、市民・行政と協働していくことで、良好な公園の管理運営やその仕組みが確立されることを期待する。また、各公園はそれぞれ小さな公園ではあるが、緑や生き物、子育て支援、健康づくり、歴史文化等の分野について緩やかで大きなネットワークを繋げるにより、枚方市のまちづくりと市民生活の向上に役立つような管理運営を期待する。

参考資料② 〔市の確認事項に対する提案内容（概要）〕

申請団体① 京阪ひらかたスポーツみどりグループ

要求事項	確認事項	提案内容 (項目のみを箇条書き等にするのではなく、提案内容を分かりやすく、簡潔に記載してください。)	事業計画書上の記載ページ等
1. 申請団体の経営方針等に関する事項			
①経営方針	<ol style="list-style-type: none"> 1. 設立目的、経営実績、組織の状況及び運営方針の具体的な説明がなされているか。 2. 育児休業、介護休業等育児又は家族介護を行う労働者の福祉に関する法律に規定される休業制度が確保されているか。 3. 公正採用への対応として、大阪府公正採用選考人権啓発推進員設置要綱、又は大阪労働局公正採用選考人権啓発推進員設置要綱に基づき、「公正採用選考人権啓発推進員」を設置しているか。 4. 障害者法定雇用率が達成されているか（申請段階で未達成の場合は、対象公園における雇用をはじめ、雇用率が達成できるよう提案されているか）。 5. セクシュアル・ハラスメントやパワーハラスメントの防止対策について提案されているか。 	<p>各組織の設立目的、経営実績、組織の状況、運営方針を記載した。</p> <p>育児・介護休業等に関する規程を添付した。この規定も含めて就業規則等を法令に基づいて管理事務所で準ずるよう対応する。</p> <p>京阪園芸株式会社は、公正採用選考人権啓発推進員の設置を予定している。一般財団法人大阪府公園協会は、公正採用選考人権啓発推進員を選任している。</p> <p>京阪園芸及び一般財団法人大阪府公園協会の令和4年6月1日現在の障がい者雇用率について法定雇用率を達成している。ひらかた緑のNPOは対象事業所ではないが、障がい者との協働を行っている。</p> <p>ハラスメント防止規程を添付した。この規定も含めて就業規則等を法令に基づいて管理事務所で準ずるよう対応する。</p>	<p>P3～8</p> <p>P3～5</p> <p>P3～5</p>

要求事項	確認事項	提案内容 (項目のみを箇条書き等にするのではなく、提案内容を分かりやすく、簡潔に記載してください。)	事業計画書上の記載ページ等
②指定管理者の指定を申請した理由	6. 申請した理由が、経営方針との関係を踏まえ明確に示されているか。	今回の申請を行う当グループの構成員 2 社は枚方市に地盤を置く組織で、枚方市の公園・緑地に深い愛着を持っており、その思いを形にする技術力を有している。そしてもう 1 社は、長年にわたり山田池公園など多くの大阪府内の公園管理運営に携わっており、またプール施設運営などスポーツ施設運営の実績とノウハウを有している。お互いの指定管理事業の実績・ノウハウ、そしてプール施設等の管理運営及びスポーツ事業の実績・ノウハウを活用し、相乗効果を生み出すことによって、「地域」に根差した枚方市の公園管理を行っていく。	P6～7
③経営の継続性・安定性	7. 国税、市税（市内に事業所を有する者）に係る徴収金を完納しているか。 8. 財務状況の健全性、運営体制、同種施設の運営実績等から、施設の安定的な管理運営を期することができるか。	国税・市税について滞納はなく、納税証明書（その 3 の 3）、枚方市滞納無証明書を添付した。 他にも公園緑地等管理業務等を請け負っており、これらの業務を並行して行うことで、財務的にも安定した経営の継続が見込まれる。	P8
2. 施設の経営方針に関する事項			
①施設の現状に対する考え方及び将来展望	9. 都市公園の特色等を踏まえた現状認識及び今後の方向性が明確に提案されているか。	王仁公園は「みどりの中でスポーツを楽しむ公園」として昭和 46 年に開設された、枚方市最大の都市公園で有料スポーツ施設や遊具、ビオトープなど多様な施設があり、特に市営唯一の屋外プールは長年枚方市民に親しまれてきた。ただし、樹林帯やビオトープ周辺の整備、プールをはじめとする施設の老朽化対策は課題と	P9～17

要求事項	確認事項	提案内容 (項目のみを箇条書き等にするのではなく、提案内容を分かりやすく、簡潔に記載してください。)	事業計画書上の記載ページ等
		<p>なっている。将来に向けた最大のテーマは、『スポーツ施設としての魅力向上』、『みどりの整備・保全』を両輪と捉え、バランスよく前進させていく。</p> <p>鏡伝池緑地は樹木・水辺・鳥などの生物と調和のとれた公園であり、枚方市民がみどりと触れ合う拠点としての役割を果たしている。今後に向けては、他の指定管理業務対象公園と連携しながら「みどり」をひらかたに発信し、また、みどりを推進していく人材育成の場としての発展を実現させるべく、<枚方すみどりの基本計画>に則った取り組みを実践していく。</p> <p>指定管理業務対象のその他 3 公園についても、それぞれの特色に沿った現状認識と将来展望を述べている。</p>	
②施設運営に関する計画			
(ア)運営計画に関する提案	<p>10. 関係法令及び市条例・規則を遵守し、施設の設置目的に沿った管理・運営計画が提案されているか。</p> <p>11. 利用料金の収入見込額及び指定管理料（指定管理料にあつては、提案上限額を下回り、かつ、適正な額）が提案されている</p>	<p>「枚方市都市公園条例」、「枚方市都市公園施行規則」等関係法令を遵守し、また「枚方すみどりの基本計画」に基づき、市民の“憩いの場”として、市民に愛され親しまれる公園・スポーツ施設をめざして、公園の設置目的に沿った管理運営に取り組む。施設利用料及び附属設備利用料は、枚方市の条例及び規則に準じた額とする。利用料の徴収・減免・還付についても、同様に枚方市条例及び規則を遵守する。ただし、利用料金制度において提案させていただ</p>	<p>P18～22</p> <p>P18</p>

要求事項	確認事項	提案内容 (項目のみを箇条書き等にするのではなく、提案内容を分かりやすく、簡潔に記載してください。)	事業計画書上の記載ページ等
		<p>いたものについては、市の承認を得られ次第、提案内容のとおりの対応を行う。</p> <p>指定期間における利用料金等収入見込み額 800,000 千円、指定管理料 528,000 千円(指定期間内枚方市上限合計額 529,442 千円)を提案する。</p>	
(イ) 事業提案・改善に関する提案	<p>12. 利用者サービスを維持・向上させる具体的な取組みについて提案されているか。</p> <p>13. 利用者の利便性向上に繋がるイベントやプログラム等が提案されているか。</p> <p>14. ボランティアとの協働等、公園管理に係る市民参加について提案されているか。</p> <p>15. P-PFI 事業者や周辺施設の運営者等との連携による利用促進方策が提案されているか。</p> <p>16. 緑化推進に関する提案がされているか</p>	<p>運動広場の空き時間を活用して、教室やイベントを実施し、新たなスポーツの機会を創出するとともに施設の利用向上に繋げ、市民の皆さまが定期的に公園施設に来園していただく環境を整える。</p> <p>プール利用促進のため、利用者数の少ない平日限定の無料招待券の配布を検討する。プール施設内ランチエリアにおいて、飲食物の販売を行う。</p> <p>新たな利用者獲得に向けた広報として、プール再開の認知度向上のため新聞折込広告等を検討する。スポーツ施設利用促進やスポーツ教室等の PR 及び枚方市のスポーツ情報等の発信のための SNS の活用、また今回管理対象である 5 公園の見頃の植物などを連動させるなど、ホームページ等に各公園・事務所の最新情報(四季折々の開花状況、催事、運動施設のイベント、講習会、展示会等)を相互に掲示することで利用者が新たに他の公園を楽しむきっかけを創出する。</p> <p>周辺施設との連携は公園の維持管理・賑わい創出になくてはならないものと考え、王仁公園における P-PFI 事業者が決まり次第、ホームペー</p>	P23～33

要求事項	確認事項	提案内容 (項目のみを箇条書き等にするのではなく、提案内容を分かりやすく、簡潔に記載してください。)	事業計画書上の記載ページ等
		<p>ジでの相互リンクや SNS 等での PR、四季折々の花を植え付けたプランターの設置など公園との一体感を図り、香里ヶ丘図書館・みどりの広場の指定管理者に協働を働きかけ、イベントの相互告知や小グラウンドを活用した合同イベント実施などを検討し、より市民から愛される公園づくりを行う。</p> <p>隣接するセルフわらしべ（社会福祉法人わらしべ会）との協働事業で実施しているアダプトプログラムについて、障がいのある方とともに活動を行うボランティアを募集する。</p> <p>植替えボランティア活動や鏡伝池緑地花壇の一面を貸し出しスペースとし、ボランティア有志の方々と協力して管理を行う。</p> <p>鏡伝池緑地ではみどりと多様な関わりを来園者に提案し、都市緑化を推進する施設として運営しており、花とみどりの相談員が配置されている。相談窓口について、他の公園でも周知・案内を行うほか、王仁公園等での花とみどりの相談窓口の出張開催も検討する。</p>	
(ウ)利用者対応に関する提案	<p>17. 利用者に対する接遇対応向上について提案されているか。</p> <p>18. 利用者が安全に利用できるよう施設内で発生するトラブルへの対応方法等について提案されているか。</p> <p>19. 利用者等の安全・秩序維持のための適切な対応方法について提案されている</p>	<p>利用者に対する接遇対応及びサービス向上に向けて、スタッフ研修を定期的実施し、利用者満足度を高める接遇を行い、サービス向上を目指す。アンケート調査等を行うことで、利用者のニーズを把握し、それらを反映させた利用者への対応や情報発信、それに伴う管理計画を進める。</p>	P34～36

要求事項	確認事項	提案内容 (項目のみを箇条書き等にするのではなく、提案内容を分かりやすく、簡潔に記載してください。)	事業計画書上の記載ページ等
	<p>か。</p> <p>20. セルフモニタリング及び利用者等に対するアンケートの実施等の実施について提案されているか。</p> <p>21. 施設の利用促進に繋がる広報活動等について具体的な実施計画が提案されているか。</p> <p>22. 業務に従事する者が、人権について正しい認識を持って業務を遂行できるよう、人権研修について、提案されているか。</p>	<p>常に安全かつ安心して利用できる公園及び施設として管理運営を行うため、施設の危険箇所の把握や施設の利用方法によって事故等が発生する可能性がある潜在的な危険を把握し、スタッフ全員に周知徹底・情報共有を行い、日常巡回点検時や定期点検作業時における安全確認及び安全管理を実施する。</p> <p>トラブルが発生しやすい箇所等を把握するなど、日常の管理業務や巡回のなかで、全スタッフがトラブルの危険性を常に考えて行動し、利用者の立場に立った安全対策を講じる。トラブルが生じた際は、職員教育や後述の非常時対応の訓練・講習を生かして、トラブルに対して速やかな対応を取る。</p> <p>苦情を受けた場合、その内容や対応について責任者へ速やかに報告、詳細を苦情報告書に記載して、他のスタッフにも情報共有を行うことで、再発防止に努める。</p> <p>スタッフ研修等で人権問題についての研修を行い、特定の利用者に差別のない管理運営を行う。</p> <p>広報については②(イ)事業提案・改善に関する提案に記載済み。</p>	
3. 施設の管理に関する事項			
①植物管理	23. 各公園の特徴を踏まえた、具体的な植栽管理（剪定、除草、芝刈、病虫害防	樹木管理について、各公園の樹林地は高木化しているものが多く、各公園で年度初めに作業に	P37～46

要求事項	確認事項	提案内容 (項目のみを箇条書き等にするのではなく、提案内容を分かりやすく、簡潔に記載してください。)	事業計画書上の記載ページ等
	<p>除、花壇管理等) 方法が示されているか。</p> <p>24. 鏡伝池緑地の主要植物(花しょうぶ、スイレン等)の育成管理について具体的な方法が示されているか。</p> <p>25. 鏡伝池緑地において花苗育成及び花壇管理について具体的な方法が示されているか。</p>	<p>入るエリアを決め、対象にした範囲を中心に整備を進める。各公園の樹林地について、衰退、枯死木の定期的な観察調査を指定期間内で順次行い、樹木の健全度を確認する。王仁公園内のビオトープ周辺の森については安心・安全に利用できる木漏れ日が差し込む明るい森へと再生を図る。</p> <p>除草は年3回行い、園路沿いや遊具周辺等の通行の障害となるような箇所を中心に作業を行う。東部公園の芝刈については年4回行う。病害虫に関しては極力薬剤散布は行わないよう、日々の巡視により病害虫の早期発見に努める。</p> <p>花壇については年間花壇管理計画書を作成し、鏡伝池緑地等の園内で5公園分の種またはピット苗で仕入れた花苗を育て、各公園花壇やプランターに植え込む。年草や宿根草を取り入れ、1年中花や緑が楽しめる空間を演出する。</p> <p>鏡伝池緑地特殊植物については、これまで大切に維持管理が行われてきたハナショウブ・日本サクラソウを育成・保存するための最適な栽培環境、栽培技術に関する知識を深め、継承していくことで市民に特殊植物の美しさや品種を守る重要性を伝える。</p>	
②運動施設管理運営	<p>26. 運動施設の具体的な維持管理方法が示されているか。</p> <p>27. 市民がスポーツに親しめる環境づくり、スポーツを通じた健康づくりについて提案されているか。</p>	<p>運動施設の維持管理については、管理運営業務基本仕様書、管理運営各種業務仕様書に則って、適切な維持管理を行う。予防保全の考え方の元、早期発見による事故の未然防止、修繕費の削減に繋げるため、日々の巡回清掃・点検を</p>	P47～57

要求事項	確認事項	提案内容 (項目のみを箇条書き等にするのではなく、提案内容を分かりやすく、簡潔に記載してください。)	事業計画書上の記載ページ等
	28. 地域スポーツ活動、障害者のスポーツ活動の支援など、市民の多様なニーズに対応した取組みについて提案されているか。	<p>徹底して行う。</p> <p>雨天後や利用後の施設の状態に合わせて整備を行い、安心・安全で快適な環境を整える。運動広場の空き時間を活用して、1人でも気軽に参加できる「グラウンド・ゴルフ DAY」等を実施し、新たなスポーツの機会を創出するとともに施設の利用向上に繋げる。</p> <p>近隣中学校の部活動への運動施設の提供や、枚方市テニス協会と協働して、「車いすテニス教室」を実施し、また障がい者団体と協働してハンディキャップヨガを開催するなど、地域との連携や障害者が気軽にスポーツを楽しめる環境を提供する。</p>	
③維持管理	<p>29. 遊具の日常点検や建築・電気・機械設備に係る点検・保守を適切に実施し、機能保全・利用者への安全、快適な環境が提案されているか。</p> <p>30. トイレをはじめとする各施設及び公園内の清掃方法とその頻度が示されているか。</p> <p>31. 自然環境の維持・改善に関する考え方や方法が提案されているか。</p> <p>32. 施設内で生じた廃棄物の適切な一時保管、搬出、処理の提案がされているか。</p>	<p>公園施設について、安全かつ安心して公園利用及びスポーツができる環境が提供できるように、関係法令を遵守し、予防保全を基本としたライフサイクルコストの削減と来園者の安全安心を確保するための維持管理業務を行う。</p> <p>遊具の安全点検・保守管理について、目視、触診、聴診などによる日常点検、専門技術者による定期点検(年1回)を行う。</p> <p>電気設備等の定期点検業務について、計画を立て点検・保守管理を行う。</p> <p>便所掃除は日常的な点検及び清掃を週4回行い、園路は週2回清掃を行う。定期的な巡回を行い、対応すべき事案があれば迅速に対処する。</p> <p>公園の自然豊かな環境を保全するために、樹林</p>	P58～63

要求事項	確認事項	提案内容 (項目のみを箇条書き等にするのではなく、提案内容を分かりやすく、簡潔に記載してください。)	事業計画書上の記載ページ等
		<p>の剪定や伐採、草地の刈り込み、水辺地の整備を行うことが必要と考え、特に王仁公園内のビオトープ周辺の改善を行うことで、本来その地域に生息する昆虫、鳥類が生息できる森の再生に取り組む。</p> <p>ゴミの減量、省エネ、省資源等の環境課題に対して取り組み、廃棄物の発生抑制に努める。また、分別ルールを守り、一般廃棄物（一時保管所を設置予定）については、廃棄物運搬業許可業者に業務委託し適切に処理する。併せてごみの削減についての啓発（利用者へごみの持ち帰り）を行う。</p>	
④管理体制	<p>33. 業務を履行するうえで、必要な人員配置が提案されているか。</p> <p>34. 鏡伝池緑地において、特殊植物の育成や緑化相談を含め、緑地を良好に管理運営できる業務実施体制が示されているか。</p>	<p>3①、3②に記載のとおり、公園施設の維持管理運営について必要な人員を配置し、利用者が安全かつ安心して公園利用及びスポーツができる環境を提供できるように体制を整える。またプール営業時には、プール専属の総括責任者、プール従事者、水面監視員、看護師を配置する。</p> <p>鏡伝池緑地については、園芸専門知識を持つ花と緑の相談員の配置及び花しょうぶ等特殊植物の管理知識を持つ園芸技術員を配置する。</p> <p>また公園管理の品質を確保するための1級造園施工管理技士を王仁公園、鏡伝池緑地に各1名配置する。</p>	P64～66
⑤その他	<p>35. 備品管理に当たり、管理簿の整備及び責任所在について提案されているか。</p> <p>36. 環境に配慮した管理運営を目指し、ご</p>	<p>施設内外にある備品については、責任をもって備品台帳に基づき適切な管理を行う。</p> <p>環境負荷の低減に取り組み廃棄物の発生抑制に</p>	P67～68

要求事項	確認事項	提案内容 (項目のみを箇条書き等にするのではなく、提案内容を分かりやすく、簡潔に記載してください。)	事業計画書上の記載ページ等
	<p>みの削減、節電・省エネルギー等の取組みが具体的に提案されているか。</p> <p>37. 業務に従事する者及び利用者の手指や備品の消毒、施設の換気等、感染症の拡大防止策が提案されているか。</p>	<p>努め分別ルールを守る。施設内の省エネに配慮して、施設内の室温管理については、環境にやさしい温度設定にする。補修・修繕の際は自然にやさしいエコ素材や剪定枝などを再利用し、園内で発生した落葉の一部は発酵させて腐葉土にし、園内の植栽管理に利用する。</p> <p>またゴミの持ち帰りを促進する看板を設置して、ゴミ持ち帰りを利用者呼びかける。</p> <p>新型コロナウイルス等の感染症予防のため、日常的には、管理事務所や会議室、ロッカー室等のごまめな換気や、手指消毒の薬剤設置や施設内の消毒、業務従事者や施設利用者への注意喚起を行う。感染拡大による、緊急事態宣言の発令や、まん延防止等重点措置が取られた際には、イベントの中止や施設の利用中止等、市の指示に従い対応する。</p>	
4. 情報公開及び個人情報保護の措置に関する事項	<p>38. 枚方市情報公開条例の目的等を踏まえ、管理運営事業で保有する情報の公開に関する対応が明確に示されているか。</p> <p>39. 枚方市個人情報保護条例の目的等を踏まえ、個人情報の保護に関する必要な措置について明確に示されているか。</p>	<p>情報公開については、申請書等の書類が「枚方市情報公開条例」に基づく公開請求の対象になるため、請求があった場合は適正に対応する。</p> <p>当業務においては、職員、利用者からお預かりする情報をはじめ様々な情報を取扱う場合があり、法律や枚方市条例・規則を遵守するとともに、個人情報保護について、方針の制定及び管理体制の確立を図ると共に、個人情報保護方針を定め、各責任者及び従業員に周知し、個人情報の適切な保護に努める。</p>	P69～70
5. 緊急時における対策に関する事項	40. 緊急時・防犯・防災対策の危機管理マニュアル作成等が提案されているか。	「危機管理マニュアル」を作成し、スタッフの研修等を行い、日ごろからリスクマネジメント	

要求事項	確認事項	提案内容 (項目のみを箇条書き等にするのではなく、提案内容を分かりやすく、簡潔に記載してください。)	事業計画書上の記載ページ等
	<p>41. 緊急事態発生時又は発生が予測される場合における常時連絡可能な体制・方策が提案されているか。</p> <p>42. 構成員間（本支社間含む）、市との間におけるリスク分担に対する考え方が明確に示され、かつ考え方に対応した分担内容となっているか。</p>	<p>の高揚を図り、日常における安全対策や事故発生、不審者侵入時、停電や断水等の事態に、迅速に緊急対応できる体制を整備する。</p> <p>緊急事態発生時に備え、緊急連絡体制を整備し、全スタッフで共有する。特別警報発表時や大地震等、重大な災害が発生した場合や災害の発生の恐れがあるときに災害警戒本部体制や災害対策本部体制を設置し、枚方市と連携し対応にあたる。また、重大事故・事件等が発生した場合も、同様に事故等対策本部を設置して、事故が発生した現地に「現地対策本部」を設置する。</p> <p>枚方市都市公園有料施設指定管理者募集要項の別表 2 リスク分担表に記載されている責任区分に基づき、指定管理者としてのリスクの責任を果たし、見込まれない特段の事情が生じた場合は、枚方市と協議の上、柔軟に対応する。</p> <p>グループ内のリスク分担については、内容によってグループ内で協議の上、適正に対応する。</p>	P71～74
6. その他	<p>43. 点在する 5 公園を管理運営する上で、公園間の連携を活かした運営方法やサービス等が提案されているか。</p> <p>44. 点在する 5 公園を包括的に管理する上で、効率的な作業方法等が示されているか。</p>	<p>各公園とのコラボレーションとして、今回管理対象である 5 公園の見頃の植物などを連動させるなど、ホームページ等に各公園・事務所の最新情報を相互に掲示し、利用者が新たに他の公園を楽しむきっかけを創出する。</p> <p>講習会や運動施設イベント、相談窓口について、他の公園でも周知・案内を行うほか、王仁</p>	P75～76

要求事項	確認事項	提案内容 (項目のみを箇条書き等にするのではなく、提案内容を分かりやすく、簡潔に記載してください。)	事業計画書上の記載ページ等
		<p>公園等での花とみどりの相談窓口の出張開催を検討する。</p> <p>公園の緑地管理に実績のある鏡伝池緑地スタッフを中心として各公園の定期巡回を行い、観察調査により健全な樹林地へ回復できるよう、枚方市と協議の上、剪定・伐採などの対応を行う。</p>	

◆評価結果【公募設置管理制度（P-PFI）】

参考資料 ③

大項目	中項目	配点	評価
事業の実施方針	事業運営の基本的考え方	5	3
	公園全体及び地域との連携の方針		
事業の実施体制	事業の実施基盤	20	11
	事業の実施体制		
	リスクと対応方針		
	資金調達計画及び収支計画		
施設の整備計画	公募対象公園施設、特定公園施設の整備計画	25	17
施設の管理運営計画	公募対象公園施設、特定公園施設の管理運営計画	30	22
	ソフト事業（イベントやPR等の計画）		
合計点（「公園事業への貢献」項目を除く）…①		80	53
公園事業への貢献	設置許可使用料	15	15
	収益の還元	5	3
公園事業への貢献 合計点 …②		20	18
合計点（①+②）		100	71

◆評価内容

<申請者> 一般社団法人LPC

●選定理由

地域のフットサルチームの熱意から発した応募であり、申請者はサッカーを中心としたスポーツ教室の運営や障がい者(児)に対する福祉活動の経験も長く、熱意を感じられた。フットサルを通じたネットワークもあり、幅広い人脈を活用した企画、宣伝等のソフト展開、夜遅くまでの営業方針は利用の活性が期待できる。

「地域コミュニティの場の創出」「多目的スポーツコート」という基本的な考え方や、フットサルのみでなく王仁公園の指定管理者、地域の幼稚園、大学の受け入れなど他団体等との連携や活用方法が幅広く提案されており、この施設ができることで新たな利用者の開拓、地域の活性化のきっかけになる展開が期待できる。

また、クラブハウス等の外観やその構造・設備等についても王仁公園全体の魅力向上にとって有益であり、バリアフリーなどに配慮している点も評価できる。以上の内容より、申請者を本事業の候補として選定に値すると考える。

●付帯意見

公共施設での整備・管理運営経験がないため、公園利用者の安全性を確保しつつ、工期を遵守しながら施設を完成させていくことがきちんとできるかどうか、ということが懸念される。

申請者の財務内容や資金繰りに関しては、多少不安定で不明朗な面がある事は否めない。現場のスタッフのやりくりと賃金の低さについても気になる。資金調達の大部分が借入金であることや、収益の見通しの確実性には若干の不安が残る。計画通りの売り上げが見込めなかった場合、直ちにキャッシュフローが厳しくなると思われるため、財務内容の一層の明朗化と安定化に向け一層努力し、提案に係る事業等を誠実かつ着実に履行し、王仁公園全体の魅力向上に尽力していただきたい。

他団体との連携は、提案するのは簡単であるが、実際に継続的に運用することは困難である。関係者との話し合いや調整に時間をかけて、ていねいに実施していただきたい。

以上のことを念頭に、市もこの団体と事業を「育てる」という意識をもって、市の関連部局による連携・協力・調整を行い、これまでにない多様な利用について柔軟に対応・運用し、P-PFIの成功事例を生み出すという意識で取り組んでほしい。

参考資料④ 市の評価の視点に対する提案内容（概要）

申請団体 一般社団法人LPC

審査項目		評価の視点	提案内容（概要）	公募設置等 計画上の記載 ページ等
事業 の実施 方針	事業運営の基本的考 え方	<ul style="list-style-type: none"> 事業コンセプト、整備や管理運営についての考え方の記載があり、王仁公園の特性に沿った内容となっているか 王仁公園の特性を踏まえて公園の魅力向上に繋がる考え方となっているか 	<ul style="list-style-type: none"> 若者層の人口が特に厚いフットサル場ニーズにより、既存の利用者層とは異なる利用者層やニーズが見込める 園内他施設との共催イベントや相互利用の割引等を実施することにより、新たなスポーツ施設で新たな利用者を呼び込み、魅力向上を図る 	様式第5号 P2～3
	公園全体及び 地域との連携の方針	<ul style="list-style-type: none"> 公園全体の魅力向上や地域との連携に関する方針が記載されているか 指定管理者との具体的な連携内容は記載されているか 	<ul style="list-style-type: none"> 運動場がないあるいは狭いという周辺の保育園や幼稚園の運動会等イベント時に多目的コート利用をしてもらうことで子供たちに運動の機会を創出。そのイベントをきっかけに保護者のフットサル教室の開催につなげていく 指定管理者と共催でのイベント開催、公園内施設同士で「初心者体験会」などの企画を行う 	様式第5号 P3～4
事業 の実施 体制	事業の実施基盤	<ul style="list-style-type: none"> 構成団体の財務体質は健全か 	<ul style="list-style-type: none"> R4 収支予算書、R1～R3 貸借対照表及び損益計算書を提出 	
	事業の実施体制	<ul style="list-style-type: none"> 各法人等の役割分担が適切であり、十分な業務実績を有しているか 職員等の配置、能力が適格であり、適切な実施体制が確保されているか 	<ul style="list-style-type: none"> フットサル施設やフットボールスクールの運営、イベント企画について実績がある。また、児童発達支援・放課後等デイサービス等の福祉事業も実施。 常勤・パートにより、サッカー協会のライセンスや介護、休憩等の資格を取得している6名の実施体制にてローテーション勤務を行う。 	様式第5号 P5～7

	<p>リスクと対応方針</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・緊急時における適切な人員配置や連絡体制が確保されているか ・社会情勢の変化等や、不測の事態発生時のリスク管理等の計画、人員配置や連絡体制は適切か ・災害時に市や指定管理者に協力する記載があるか 	<ul style="list-style-type: none"> ・スクール開催時には生徒の怪我等に備えた配置をする。また、事故対応以外にも災害、感染症、苦情相談等の各種マニュアルを作成。 ・緊急時連絡先と各種ルールを策定するとともに、クラブハウスにソーラー発電・水などの備蓄し、避難所機能を備える。 ・指定管理者との共同防災訓練を実施。 	<p>様式第5号 P8～10 様式第6号 P14 様式第7号 P22</p>
	<p>資金調達計画及び収支計画</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・確実性のある資金調達計画となっているか ・収支計画は施設整備及び管理運営計画と整合性があり、実現性の高いものとなっているか 	<ul style="list-style-type: none"> ・様式9-1及び様式9-2に資金調達計画及び収支計画を記載 	
<p>施設の整備計画</p>	<p>公募対象公園施設、特定公園施設の整備計画</p>	<p>【共通事項①】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・施設整備の工程は令和6年4月までに竣工する内容となっているか、工程は適切か ・コンセプトや施設の外観が公園にふさわしいものとなっているか ・バリアフリー、ユニバーサルデザインに対応した施設となっているか。福祉のまちづくり条例に適合しているか ・安全性・防犯性への配慮は適切か ・造成を伴う場合、適切な整備内容となっているか ・樹木等の存置や自然環境保全への配慮はあるか ・自然環境保全への配慮が特に優れているか 	<ul style="list-style-type: none"> ・施設整備の工程は多目的スポーツコート及びクラブハウス建築を合わせ2か月程度。 ・緑の木々に囲まれた現状の計画を活かしながら自然と調和したデザインにて建造。 ・施設内はバリアフリー化し、授乳・障がい者更衣室に使えるフリールームをクラブハウスに整備。 ・ソーラー発電や備蓄などにより災害時、除菌液やサーモモニターの設置により感染症に配慮し、防犯カメラの設置やスタッフによる定期的なパトロールにより防犯性に配慮する。 ・土地の形質変更は行わず、クラブハウス建設に必要な必要最低限の樹木の伐採とする。 	<p>様式第6号 P11～15</p>

		<p>【公募対象公園施設②】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・多目的な施設利用が可能な整備内容となっているか ・公募対象公園施設の整備内容が特に優れているか 	<ul style="list-style-type: none"> ・テニス等のフットサル以外の使用が可能となるよう多目的対応ショートパイル人工芝にて整備し、フットサル・テニス兼用ラインを採用。 ・クラブハウスは公園利用者の休息施設として活用できる他、災害時の避難所としても活用可能。 	<p>様式第 6 号 P15～18</p>
		<p>【特定公園施設③】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・休養施設の整備の提案はされているか ・公園利用者の利便性等がより一層向上する提案（休養施設以外の特定公園施設の提案）がされているか 	<ul style="list-style-type: none"> ・休憩用ベンチを駐車場からフットサル場までの園路に設置。 ・20 台分の駐輪場について設置。 	<p>様式第 6 号 P19</p>
施設 の 管理 運営 計画	公募対象公園施設、 特定公園施設の 管理運営計画	<p>【共通事項】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・公園の魅力向上や利用者サービスの向上に寄与する管理運営計画が記載されているか ・公園指定管理者と連携した、公園の魅力増進を図れるような管理運営内容の提案が優れているか 	<ul style="list-style-type: none"> ・フットサルスクールでは技術向上だけを目的とするのではなく、未来のリーダーの育成を理念としたスクールを実施。また、新たなコート利用者を開拓するため、初心者体験会や仲良し学級向け体験会等を実施。 ・コート周辺にベンチなどを設置し、コート利用しない公園来園者の憩いの場を提供。 ・施設運用業務の一部を福祉施設利用者の就労体験の場として活用し、独立支援を実施 ・指定管理者との会議を毎月実施し、様々な課題などを検討し対応していく。 	<p>様式第 7 号 P20 ～22</p>

	<p>【公募対象公園施設】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・一般利用者が利用できる内容となっているか ・利用しやすい施設の利用料金となっているか ・多目的利用が可能な内容となっているか ・夜間照明施設がある場合、周辺環境への配慮や騒音・光害等への対応・対策がとられているか ・円滑な管理運営が可能な従業員の配置体制及び連絡体制が確保されているか ・公園利用者と地域住民の安全・安心に配慮した管理運営計画となっているか ・ホスピタリティのあるサービスが確保されているか ・サービス向上となる提案がなされているか ・公募対象公園施設外への配慮（駐輪対策、ゴミ回収等）が記載されているか 	<ul style="list-style-type: none"> ・フットサルコートは非会員でも利用でき、利用しやすいよう学生料金についても設定。また、個人でも参加できるフットサルスクールを運営。 ・21時以降はサイレントプレーを徹底し、周辺への騒音障害防止を行う。 ・障がい者スポーツ指導員や介護等の障がい者・高齢者に対する福祉資格を有するスタッフが対応する他、一般市民に向けての講習会を定期的で開催し、学びの場と市民への福祉への理解の場を提供 ・フットサルを始めてみたい方、仕事帰りにそのまま参加したい方など、利用者ニーズに合わせたグッズレンタルを実施 	<p>様式第7号 P23～25</p>
	<p>【特定公園施設の管理】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・特定公園施設の維持管理について管理計画の記載があるか 	<ul style="list-style-type: none"> ・施設周辺のゴミ清掃やゴミ箱を設置しゴミの回収処分を実施 	<p>様式第7号 P25</p>
ソフト事業（イベントやPR等の計画）	<ul style="list-style-type: none"> ・公園の魅力向上に資するイベントや体験教室、情報発信等のソフト事業について提案がされているか ・地域と連携した取組みの提案がされているか 	<ul style="list-style-type: none"> ・日頃から繋がりのあるYoutuberを承知し、SNSを通して王仁公園をアピールし、認知向上を図る。 ・日中のデッドタイムに福祉事業の活動の場や幼稚園・保育園の運動会や体育での使用につなげる。 	<p>様式第7号 P25</p>
収益の還元	<ul style="list-style-type: none"> ・想定以上の収益の還元方法の提案がなされているか 	<ul style="list-style-type: none"> ・想定以上の収益があった場合、イベント時のゲスト招致や地域飲食店を活用したフードフェスタを開催し、還元 	<p>様式第7号 P22</p>

●事業期間

- ・令和5年度～令和24年度（最長20年間）

●コンセプト

- ・すべての人にとって「スポーツ・文化」の体験と感動ができる場所

●公募対象施設（運動施設）

【施設内容】

- ・フットサルコート2面（人工芝）
- ・2階建てクラブハウス1棟※（1階バリアフリー構造）
- ・防球ネット（JR線路側10m、それ以外8m）
- ・LED夜間用照明
- ※クラブハウス2階は休憩スペースとして公園利用者も利用可能

【運営内容】

- ・営業時間：平日13～23時、
土日祝9時～23時（スタッフ常駐）
- ・レンタルコート、フットサルスクール、フットサル大会等のイベントを実施
- ・フットサル以外の用途にて使用も可能 [連携提案参照]

●特定公園施設（公園利用者が利用できる施設）

- ・ベンチ、駐輪場

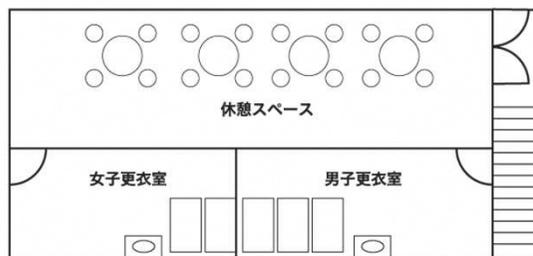
クラブハウス外観イメージ



クラブハウス平面図イメージ
【1階】



【2階】



事業箇所



施設パース図



●指定管理者との連携（共催でイベントを開催）

（提案）・公園内の各施設と連携した初心者体験会、スタンプラリー、共通ポイントカード、大運動会、フードフェスタ等のイベントを共催

●地域との連携（福祉施設、保育園、幼稚園、学校など）

（提案）・市内外の学校の仲良し学級向けスポーツ体験会を実施、福祉施設利用者の就労体験の場
・関西外大、摂南大学などと連携し「フットサルを活用したまちづくり」について定期的な懇話会などを開催
・繋がりのあるYoutuberにより、SNSで王仁公園の魅力をPR

枚方市立香里ヶ丘図書館・香里ヶ丘中央公園みどりの広場の指定候補者の選定について

2. 内容

(1) 施設概要

名称	所在地
香里ヶ丘図書館	枚方市香里ヶ丘4丁目2番1号
みどりの広場	枚方市香里ヶ丘4丁目（香里ヶ丘中央公園の一部）

(2) 指定候補者・設置等予定者となる団体

団体の名称 図書館流通センター・長谷工コミュニティ共同事業体

(代表団体)

東京都文京区大塚三丁目1番1号

株式会社図書館流通センター

代表取締役 谷一 文子

(構成団体)

東京都港区芝二丁目6番1号 長谷工芝ビル

株式会社 長谷工コミュニティ

代表取締役社長 三田部 芳信

(3) 期間

令和5年(2023年)4月1日から令和10年(2028年)3月31日までの5年間

(4) 選定の概況

枚方市立香里ヶ丘図書館・香里ヶ丘中央公園みどりの広場の指定候補者を選定するため、「枚方市立香里ヶ丘図書館・みどりの広場教育委員会指定管理者選定委員会」(以下「選定委員会」という。)に諮問しました。

令和4年(2022年)7月9日に開催した選定委員会において募集要項等について選定委員会の意見を踏まえた上で内容を確定し、令和4年(2022年)7月19日から9月9日までの間、公募を行いました。申請団体は2団体でした。

【申請団体】

- ① 枚方グリーンライフプロジェクト
- ② 図書館流通センター・長谷エココミュニティ共同事業体

【選定委員会での審査概要】

選定委員会において、申請団体から提出された事業計画書が募集要項に掲げた条件を満たしているかについて審査が行われ、要求事項を満たしていることが確認されました。

その後、事業計画書に記載されている各提案内容について、申請団体のプレゼンテーシ

ョンを実施し、提案内容等に対する申請団体への質疑を行った後、選定基準等の要求事項の項目ごとに評価を行い、指定管理料の額と合わせて総合評価を行った結果、以下の選定理由で指定候補者として選定する旨の答申が提出されました。

上記、選定委員会の答申に基づき、同年10月20日に指定候補者を選定しました。

(評価方法)

評価については、事業計画に関する内容審査と指定管理料の額をそれぞれ点数化し、それらを合算する総合評価方式で行いました。内容審査は800点満点とし、指定管理料の額は最低金額を200点満点とし、これらの合計1,000点満点で評価を行いました。

(選定委員会での主な意見と結果)

図書館の指定管理者としての豊富な経験を活かした、安定的な運営が期待できる。令和2年の建替えによるリニューアルオープン以降の利用増大を支える現指定管理者であり、現状認識を踏まえた、現行のサービスをベースにした新たな提案には、高い実現可能性が感じられる。また、利用状況に応じ、人員の増員を予定している点も評価できる。

施設運営に当たっては、多様な利用者層を想定し、「バーチャル香里ヶ丘図書館」の構築やSNSの活用など、様々な情報技術を用いた企画が提案されており、幅広い世代の利用が増えることが期待できる。みどりの広場の維持管理についても市と連携しながら柔軟に対応する姿勢が示されており、意欲が感じられた。

これらのことから、他の団体よりも優れた内容であると評価できる。

(5) 選定の経過

令和4年(2022年)7月9日	選定委員会への諮問 第1回選定委員会開催 管理運営状況、募集要項、基本仕様書の確認、 指定管理者選定基準について プレゼンテーション実施方法について審議
令和4年(2022年)9月19日	第2回選定委員会開催 申請状況等の報告 事業計画書の提案内容についてのプレゼンテーション実施
令和4年(2022年)10月17日	第3回選定委員会開催 指定候補者についての審議 選定委員会からの答申
令和4年(2022年)10月20日	指定候補者の選定

3. 実施時期等

令和4年(2022年)12月	定例月議会へ枚方市立香里ヶ丘図書館・香里ヶ丘中央公園 みどりの広場の指定管理者の指定議案を提出
令和5年(2023年)4月	次期指定管理者による管理運営の開始

4. 総合計画等における根拠・位置付け

(1) 総合計画

① 基本目標 一人ひとりの成長を支え、豊かな心を育むまち

自然と共生し、美しい環境を守り育てるまち

施策目標17 誰もが文化芸術やスポーツなどに親しみ、学び、感動できるまち

施策目標24 まちなかのみどりを育てるまち

② 計画の推進に向けた基盤づくり

計画推進3 持続可能な行財政運営を進めます



5. 関係法令・条例等

地方自治法（第244条の2）

枚方市公の施設における指定管理者の指定の手續等に関する条例

都市公園法、枚方市都市公園条例

図書館法、枚方市立図書館条例

6. 事業費・財源及びコスト

《事業費》 407,748千円

支出内訳 指定管理料の額 407,748千円（5年間合計額）

《財 源》 一般財源 407,748千円

年 度	提案指定管理料の額	内、みどりの広場の管理料の額
令和5年度（2023年）	81,550千円	1,738千円
令和6年度（2024年）	81,550千円	1,738千円
令和7年度（2025年）	81,550千円	1,738千円
令和8年度（2026年）	81,550千円	1,738千円
令和9年度（2027年）	81,550千円	1,738千円

※各年度の実際の額は81,549,600円／年・（内、1,737,600円／年）。

上表、提案指定管理料の額は千円未満を繰り上げた額。

※各々の事業費については、12月定例月議会で補正予算（債務負担行為）を提出する予定です。

7. 選定委員会の構成

(敬称略)

	氏名(所属)	選出区分
会長	本多 重夫 (弁護士)	学識経験のある者
副会長	服部 純子 (税理士)	
委員	加嶋 章博 (摂南大学工学部建築学科 教授)	専門的知識を有する者
委員	原田 隆史 (同志社大学大学院総合政策科学研究科 教授)	
委員	藤本 真里 (兵庫県立大学 自然・環境科学研究所 教授)	

8. その他

枚方市立香里ヶ丘図書館・香里ヶ丘中央公園みどりの広場

参考資料キ 評価結果

参考資料ク 市の確認事項に対する提案内容(概要)

参考資料キ 評価結果【枚方市立香里ヶ丘図書館・香里ヶ丘中央公園みどりの広場】

事業計画に関する内容審査 配点 800 点

要求事項	配点	申請団体1 枚方グリーンライフ プロジェクト	申請団体2 図書館流通センタ ー・長谷エコミュニ ティ共同事業体
		得点	得点
1. 申請団体の経営方針等に関する事項	95	67.00	76.00
①経営方針 1. 設立目的、経営実績、組織の状況及び運営方針の具体的な説明がなされている。 2. 育児休業、介護休業等育児又は家族介護を行う労働者の福祉に関する法律に規定される休業制度が確保されている。 3. 公正採用への対応として、大阪府公正採用選考人権啓発推進員設置要綱、又は大阪労働局公正採用選考人権啓発推進員設置要綱に基づき、「公正採用選考人権啓発推進員」を設置している。 4. 障害者雇用促進法に基づき障害者の雇用義務がある事業主にあつては、法定雇用率が達成されている。（申請段階で未達成の場合は、本施設における雇用をはじめ、雇用率が達成できるよう提案されている。） 5. セクシュアル・ハラスメントやパワーハラスメントの防止対策について提案されている。	30	24.00	24.00
②指定管理者の指定を申請した理由 6. 申請した理由が、団体経営方針との関係を踏まえ明確に示されている。	30	15.00	24.00
③経営の継続性・安定性 7. 国税、市税(市内に事業所を有する者)に係る徴収金を完納している。 8. 財務状況の健全性、運営体制、同種施設の運営実績等から、施設の安定的な管理運営を期することができる。	35	28.00	28.00

2. 施設の経営方針に関する事項	550	416.00	428.00
①施設の現状に対する考え方及び将来展望9. 施設の設置目的等を踏まえた現状認識及び今後の方向性が明確に提案されている。	40	32.00	32.00
②施設運営に関する ア)管理経費・管理体制の提案 11. 施設の利用の向上に関する計画が提案されている。 12. 関係法令及び本市条例・規則を遵守し、施設の設置目的に沿った管理計画が提案されている。 13. 業務繁忙時にも対応できるよう、施設に必要な従事者及び有資格者を適正に配置するとともに、利用者サービス向上、効率的・効果的な管理運営の観点から踏まえた実施体制等について提案されている。 イ)改善提案 14. 図書館の新規登録者を増やすための取組が提案されている。 15. 図書館の来館者を増やし、貸出冊数を増やすための取組みが提案されているか。 16. 利用者サービス向上の観点から、設置目的等を踏まえた備品の貸出しなどのサービスが提案されている。 17. 施設・備品等について、図書館又は広場の魅力アップのための具体的なアイデアが提案されている。 18. 図書館2階多目的室の活用(空き時間の自学自習タイム等)について提案されている。 19. 利用者の課題解決を支援するレファレンスサービス等について具体的なアイデアが提案されている。	40	20.00	32.00
	215	172.00	172.00
ウ)事業提案 20. ウィズコロナの観点から、SNS・動画配信サービス等を活用した事業が提案されている。 21.図書館1階香里ヶ丘ギャラリーの活用方法(展示作品募集・市民の作品展示コーナーなど)や備品購入等による整備について提案されている。 22.香里ヶ丘地区の拠点施設として、地域の活性化に資する事業が提案されている。 23.図書館と公園の機能連携を視野に入れた、図書館と広場との一体的な運営が提案されている。 24.図書館子ども読書活動推進計画の趣旨に沿った子ども向けの事業が具体的に提案されている。 25.一般成人を対象とした図書館読書振興事業が具体的に提案されている。 26.ウィズコロナの観点から、電子図書館の利用を増やすための取組みが提案されている。	215	172.00	172.00

エ)利用者対応提案27. セルフモニタリング及び利用者等に対するアンケートの実施について提案されている。28. 利用者が安全に利用できるよう施設内で発生するトラブルへの対応方法等について提案されている。29.利用者等の安全・秩序維持のための適切な対応方法について提案されている。30.利用者に対する接遇対応向上について研修計画などが提案されている。31.業務に従事する者が、人権について正しい認識を持って業務を遂行できるよう、人権研修について、提案されている。	40	20.00	20.00
3. 施設の管理に関する事項	85	42.50	42.50
<p>施設の管理に関する事項</p> <p>32.関係法令及び本市条例・規則を遵守し、施設の設置目的に沿った管理計画が提案されている。</p> <p>33.建築設備全般に係る点検・保守を適切に実施し、機能保全・利用者への安全、快適な環境が提案されている。</p> <p>34.施設内で生じた廃棄物の適切な一時保管、搬出、処理の提案がされている。</p> <p>35.備品管理に当たり、管理簿の整備及び責任所在について提案されている。</p> <p>36.環境に配慮した管理運営を目指し、ごみの削減、節電など省エネルギー対策が具体的に提案されている。</p> <p>37.業務仕様書の内容に従い、適正な Wi-Fi 環境が明確に示されている。</p> <p>38.業務に従事する者及び利用者の手指や備品の消毒、施設の換気等、感染症の拡大防止策が提案されている。</p>	85	42.50	42.50
4. 情報公開及び個人情報保護の措置に関する事項	20	10.00	10.00
<p>情報公開及び個人情報保護の措置に関する事項</p> <p>39.枚方市情報公開条例の目的等を踏まえ、管理運営事業で保有する情報の公開に関する対応が明確に示されている。</p> <p>40.枚方市個人情報保護条例の目的等を踏まえ、個人情報の保護に関する必要な措置について明確に示されている。</p>	20	10.00	10.00
5. 緊急時における対策に関する事項	30	24.00	15.00
<p>緊急時における対策に関する事項</p> <p>41.緊急時・防犯・防災対策の危機管理マニュアル作成等が提案されている。</p> <p>42.緊急事態発生時又は発生が予測される場合における常時連絡可能な体制・方策が提案されている。</p> <p>43.構成員間(本支社間含む)、市との間におけるリスク分担に対する考え方が明確に示され、かつ考え方に対応した分担内容となっている。</p>	30	24.00	15.00

6. その他	20	16.00	16.00
その他			
44.利用者サービスを維持・向上させる具体的な取組みについて提案されている。	20	16.00	16.00
45.施設の利用促進に繋がる広報活動等について具体的な実施計画が提案されている。			
得点合計(A) (800点満点)	800	575.50	587.50

指定管理料の額 配点 200 点(1位の額を 200 点とする)

項 目	申請団体1 枚方グリーンライフ プロジェクト	申請団体2 図書館流通センタ ー・長谷エコミュニ ティ共同事業体
提案された指定管理料(単位:円)	396,990,000	407,748,000
指定管理料の得点(B)【200-200×(提案額-1位の額)÷1位の額】(200点満点)	200.00	194.58

○総合評価点

項 目	申請団体1 枚方グリーンライフ プロジェクト	申請団体2 図書館流通センタ ー・長谷エコミュニ ティ共同事業体
総合評価点(A+B)	775.50	782.08
順位	2	1

○評価内容

<申請団体1> 枚方グリーンライフプロジェクト

施設運営の豊富な経験から、安全・安心な管理運営が期待できる。また、構成団体それぞれの専門分野における「まちづくりに関わるプロフェッショナル集団」として、本施設が『みどりの広場を含めた「憩いの場」としての図書館』となることを目指す、今後の方向性が示されている。

施設の現状を理解したうえで、図書館イベントのリアルタイムでの動画配信、レファレンスサービスの向上の提案のほか、子育て・高齢者支援の経験を有する職員の配置や利用者のニーズに応じた備品の貸し出しなど、利用者サービス向上の取組みが提案されている。

図書館とみどりの広場の一体的な運営に関する部分では、みどりの広場を活かす自主事業の提案等、新しく魅力的な提案が多数ある点が評価できる。また、地域性を重視する姿勢が窺え、地元企業の展示や、2週間ごとのテーマ展示等も魅力的で、地域との連携から可能性が広がることも期待できる。

一方で、新たな提案をどのように実行し、効果をあげるのかといった分析が十分に説明されておらず、その実現性に不安が残った。また、香里ヶ丘図書館ならではの特色を引き出す具体策や、多種多様な利用者層を意識した手法の異なる具体的な提案があればなお良かった。

<申請団体2> 図書館流通センター・長谷エココミュニティ共同事業体

図書館の指定管理者としての豊富な経験を活かした、安定的な運営が期待できる。令和2年の建替えによるリニューアルオープン以降の利用増大を支える現指定管理者であり、現状認識を踏まえた、現行のサービスをベースにした新たな提案には、高い実現可能性が感じられる。また、利用状況に応じ、人員の増員を予定している点も評価できる。

施設運営に当たっては、多様な利用者層を想定し、「バーチャル香里ヶ丘図書館」の構築や SNS の活用など、様々な情報技術を用いた企画が提案されており、幅広い世代の利用が増えることが期待できる。

みどりの広場の維持管理についても市と連携しながら柔軟に対応する姿勢が示されており、意欲が感じられた。これらのことから、他の団体よりも優れた内容であると評価する。

ただし、提案内容について、これまでの運営での課題や地域との関係性から得られたビジョンなどが感じられず、目新しさに欠けるところがある。今後は、維持管理においてより一層の努力がなされるとともに、他の図書館にはない面白い取り組みや、さらに図書館とみどりの広場の一括管理を活かした事業が展開されることを期待する。

参考資料ク 〔市の確認事項に対する提案内容（概要）〕

申請団体① 枚方グリーンライフプロジェクト

要求事項	確認事項	提案内容 (項目のみを箇条書き等にするのではなく、提案内容をわかりやすく、簡潔に記載してください。)	事業計画書上の記載ページ等
1. 申請団体の経営方針等に関する事項			
①経営方針	<p>1. 設立目的、経営実績、組織の状況及び運営方針の具体的な説明がなされているか。</p> <p>2. 育児休業、介護休業等育児又は家族介護を行う労働者の福祉に関する法律に規定される休業制度が確保されているか。</p> <p>3. 公正採用への対応として、大阪府公正採用選考人権啓発推進員設置要綱、又は大阪労働局公正採用選考人権啓発</p>	<p><u>1. 設立目的、経営実績、組織の状況、運営方針</u> <リブネット> 「市民、特に子どもたちが、かけがえのない一冊の本と出会うこと」という思いのもと、のべ160館以上の公共図書館、のべ4,700校以上の学校図書館の運営に携わる図書館運営のプロフェッショナルです。 <京阪ビルテクノサービス（以下 KBT）> 京阪電鉄グループの一員として、関西圏を中心に総合ビルメンテナンスを展開。枚方市に本社を置き、市内の建物を熟知した、建物管理のプロフェッショナルです。 <u>2. 育児休業、介護休業等育児、休業制度</u> <リブネット> 扶養の範囲での勤務や、育児・介護休業、短時間労働等、スタッフの様々なライフステージに対応した多様な働き方ができる体制を構築しております。伊勢市より男女共同参画推進事業者として「奨励賞」を受賞しました。 <KBT> 「育児休職規程」「母性健康管理の措置に関する規定」「介護休業規程」半日年次有給休暇制度やリフレッシュアンドケアホリデー制度を整備、育児・介護に安心して取り組める環境づくりとワークライフバランスの実現を目指しています。</p> <p><u>3. 公正採用選考人権啓発推進員」の設置</u> <リブネット> 公正採用選考人権啓発推進員には、総務部長を選</p>	P1～P3

要求事項	確認事項	提案内容 (項目のみを箇条書き等にするのではなく、提案内容をわかりやすく、簡潔に記載してください。)	事業計画書上の記載ページ等
	<p>推進員設置要綱に基づき、「公正採用選考人権啓発推進員」を設置しているか。</p> <p>4. 障害者雇用促進法に基づき障害者の雇用義務がある事業主にあつては、法定雇用率が達成されているか。(申請段階で未達成の場合は、本施設における雇用をはじめ、雇用率が達成できるよう提案されているか。)</p> <p>5. セクシュアル・ハラスメントやパワーハラスメントの防止対策について提案されているか。</p>	<p>任しています。</p> <p><KBT> 公正採用選考人権啓発推進員には、人事総務部長を選任しています。</p> <p><u>4. 障がい者雇用率</u> <リブネット> 障がい者雇用率は2.41%となっております。</p> <p><KBT> 障がい者雇用率は2.42%となっております。</p> <p><u>5. セクシュアル・ハラスメントやパワーハラスメントの防止対策</u> <リブネット・KBT> セクシャル・ハラスメント防止に関する規定や相談窓口を設置しています。</p>	
②指定管理者の指定を申請した理由	6. 申請した理由が、団体経営方針との関係を踏まえ明確に示されているか。	<p><u>6. 申請した理由、団体経営方針</u> 当施設は、地域に根差した図書館運営が必要だと理解しております。図書館内の香里ヶ丘ギャラリーを活用し、近隣商業施設香里ヶ丘 CORiO と連携や、UR コミュニティ大阪住まいセンター主催の作品展示を行う等、地域の賑わいの創出を行います。地元小学校の生徒を職業体験（司書体験）等に招き、図書館に対する理解を高め運営して参ります。当団体であれば、枚方市香里ヶ丘地域の方々に愛され、地域に根差した図書館運営をする事ができると確信しており、今回の申請を決意しました。</p>	P4

要求事項	確認事項	提案内容 (項目のみを箇条書き等にするのではなく、提案内容をわかりやすく、簡潔に記載してください。)	事業計画書上の記載ページ等
③経営の継続性・安定性	<p>7. 国税、市税（市内に事業所を有する者）に係る徴収金を完納しているか。</p> <p>8. 財務状況の健全性、運営体制、同種施設の運営実績等から、施設の安定的な管理運営を期することができるか。</p>	<p><u>7. 国税、市税に係る徴収金</u> <リブネット> 国税に係る徴収金は全て完納しております。 <KBT> 国税・市税に係る徴収金は全て完納しております。</p> <p><u>8. 施設の安定的な管理運営</u> <リブネット> 東京証券取引所（プライム市場）上場企業である株式会社ミライト・ワンの100%連結企業であり、財政基盤はグループ全体で令和3年度の売上高が4,700億円を超える安定した経営能力を有しています(自己資本比率57.6%、令和4年3月末)。過去10年間で売上高は約2倍となり、営業利益率も大幅に改善し安定したサービス提供を継続的に提供可能。 <KBT> 京阪ホールディングスの100%出資の京阪グループの一員で、京阪電鉄所有物件を中心に約200棟の施設の維持管理運営を担当しています。財務状況に関しては、利益剰余金を含めた自己資本は30億円と資金面でも余裕を持ち、財務基盤は健全且つ安定しております。</p>	P5
2. 施設の経営方針に関する事項			
①施設の現状に対する考え方及び将来展望	9. 施設の設置目的等を踏まえた現状認識及び今後の方向性が明確に提案されているか。	<p><u>9. 現状認識及び今後の方向性</u> 当施設については、図書館とみどり広場が一体となり、香里ヶ丘地区の憩いの場となる事を目指します。 市民がいかに、みどりの広場を含めた「憩いの場」</p>	P6

要求事項	確認事項	提案内容 (項目のみを箇条書き等にするのではなく、提案内容をわかりやすく、簡潔に記載してください。)	事業計画書上の記載ページ等
		<p>としての図書館を実感して頂く必要があります。図書館のみならず公園の広場や団地の集会所、商業施設のカフェ等が相互に機能を補完し、一体となって運営を行う相乗効果によって、香里ヶ丘地域のさらなる活性化に繋がります。</p>	
<p>②施設運営に関する計画 (ア) 管理経費・管理体制の提案</p>	<p>10. 提案上限額を下回り、かつ、適正な指定管理料が提案されているか。 11. 施設の利用の向上に関する計画が提案されているか。</p> <p>12. 関係法令及び本市条例・規則を遵守し、施設の設置目的に沿った管理計画が提案されているか。</p> <p>13. 業務繁忙時にも対応できるよう、施設に必要な従事者及び有資格者を適正に配置</p>	<p>10. <u>指定管理料提案額</u> 396,990,000 円 (5 年間総額、税込)</p> <p>11. <u>施設の利用の向上に関する計画</u> 香里ヶ丘図書館・みどりの公園の利用促進を行うためには、まず、ウィズコロナにおける施設の利用方法を見直す必要があります。 ①自動貸出機の利用促進によるカウンター業務の混雑の軽減。 ②自学自習室の空き状況を SNS の活用により稼働率の向上。 ③図書館イベントのリアルタイムでの動画配信。 ④香里が丘 CORiO や UR コミュニティ大阪住まいセンター、ボランティア団体と協働でイベントを開催。</p> <p>12. <u>関係法令及び本市条例・規則を遵守、計画</u> <リブネット・KBT> 地方自治法で定められた指定管理者として、市民から預かった税金により運営する施設あることを常に念頭に置き、枚方市個人情報保護条例、枚方市情報公開条例等の関係法令や各種条例・規則を遵守します。 枚方市立図書館条例の設置目的を実現するため、枚方市図書館第 4 次グランドビジョン、第 4 次枚方市子ども読書活動推進計画など図書館に関わる市の施策についても理解し、施設の設置目的に沿った管理運営を行います。</p> <p>13. <u>業務繁忙時の対応</u> <リブネット・KBT></p>	<p>P7～P10</p>

要求事項	確認事項	提案内容 (項目のみを箇条書き等にするのではなく、提案内容をわかりやすく、簡潔に記載してください。)	事業計画書上の記載ページ等
	するとともに、利用者サービス向上、効率的・効果的な管理運営の観点を踏まえた実施体制等について提案されているか。	指定管理先の枚方市立図書館の4館の中から総括責任者(図書館長)に着任させます。枚方市内の図書館で業務を積んだスタッフを異動させます。業務繁忙時においては、業務効率の向上を図る他、ヘルプスタッフを配置し、人員配置体制を強化します。子育て支援や高齢者支援が専門的な目線からも支援できるよう、子育て支援・高齢者支援の経験を有するスタッフを配置します。	
(イ) 改善提案	<p>14. 図書館の新規登録者を増やすための取組が提案されているか。</p> <p>15. 図書館の来館者を増やし、貸出冊数を増やすための取組みが提案されているか。</p>	<p>14. 図書館の新規登録者を増やすための取組</p> <p>①図書館からの新鮮な情報を2週間のサイクルで、利用者の興味を引き出すテーマ展示の更新を行い、展示図書の一覧表の配布や、ホームページやSNSを通じて発信も同時に行います。SNSはサイネージと連携しており、サイネージの内容には、イベント情報他に、学生や一般の方が自学・自習できるスペース「自学・自習室」の空き状況などもリアルタイムで発信し、図書館の利用促進を図ります。</p> <p>②市民の方が集まる商業施設や商店街等で、図書館イベントの案内を行い市民の方より、直接なご意見を伺います</p> <p>③図書館を利用する方法が分からない方や、外国籍の方、障がいをお持ちの方でも安心して利用して頂けるために、図書館での本の借り方や返却方法、登録方法などは、アクセシビリティに配慮した、内容で発信します。</p> <p>15. 来館者の増加、貸出冊数を増やすための取組</p> <p>①図書館スタンプラリーのイベントを開催します。貸出期間より短いサイクルで来館して頂く事を目的としております。その結果、スタンプラリーのイベントを開催し、来館者数の増加と貸出冊数の増加をさせます。</p> <p>②18時以降に実施するワークショップや講演会などの「よるとしよ」を開催します。</p>	P11～P15

要求事項	確認事項	提案内容 (項目のみを箇条書き等にするのではなく、提案内容をわかりやすく、簡潔に記載してください。)	事業計画書上の 記載ページ等
	<p>16. 利用者サービス向上の観点から、設置目的等を踏まえた備品の貸出しなどのサービスが提案されているか。</p> <p>17. 施設・備品等について、図書館又は広場の魅力アップのための具体的なアイデアが提案されているか。</p> <p>18. 図書館2階多目的室の活用（空き時間の自学自習タイム等）について提案されているか。</p> <p>19. 利用者の課題解決を支援するレファレンスサービス等について具体的なアイデアが提案されているか。</p>	<p>16. 利用者サービス向上、備品の貸出し</p> <p>①みどりの広場で読書を楽しんで頂く為に、クッションマットや折り畳みの机、ハンギングパラソルの貸出サービスを行います。</p> <p>②高齢の方が本を複数冊持ち歩く負担を軽減できるように、ブックカートを導入し貸出サービスを行います。</p> <p>17. 図書館又は広場の魅力アップのアイデア</p> <p>①図書館でのイベント内容を内外に発信する為、SNSと連携したデジタルサイネージを2台設置し、図書館イベントや自学自習室の空き情報や近隣のイベント情報等、図書館と利用者が連携した双方型とします。</p> <p>②図書館内とみどりの広場（一部）で無料接続できるWi-Fi環境を提供します。電子雑誌やうごく絵本が楽しめるタブレットを貸出します。</p> <p>③利用者の密を避ける為に書籍除菌機を図書館に2台設置します。</p> <p>④身近で利用しやすい図書館を目指すため懇談会を1年に1回以上開催します。</p> <p>⑤図書館イベント後のアンケートやホームページを利用したWebアンケートを実施し、図書館の利用者サービスの向上に繋げるための意見を収集し図書館のサービス改善をします。</p> <p>18. 図書館2階多目的室の活用</p> <p>市民のグループ活動や活動委員会をサポートし、文化活動を奨励しながら、空き時間については、現在運用されている自学自習タイムの時間帯に合わせて今後も運用します。</p> <p>19. レファレンスサービス等のアイデア</p> <p>①利用者の課題解決をサポートする為、紙媒体だけではなく、貸出用のタブレット端末やホームページからでも閲覧できるパスファインダーを作成</p>	

要求事項	確認事項	提案内容 (項目のみを箇条書き等にするのではなく、提案内容をわかりやすく、簡潔に記載してください。)	事業計画書上の記載ページ等
		<p>します。</p> <p>②利用者に合わせた臨機応変な対応するため、「リサーチナビ」「レファレンス協同データベース」などを利用し館内整理日を中心に、レファレンス研修を行います。</p> <p>③利用者から声を掛けやすい環境を提供するために、レファレンス担当の腕章とバッジ担当棚を示すバッジを制服に着用します。</p> <p>④図書館内に、利用者が直接検索できる商用データベースと専用のパソコンを設置し自己調査できる環境を提供します。</p>	
(ウ) 事業提案	<p>20. ウィズロナの観点から、SNS・動画配信サービス等を活用した事業が提案されているか。</p> <p>21. 図書館1階香里ヶ丘ギャラリーの活用方法（展示作品募集・市民の作品展示コーナーなど）や備品購入等による整備について提案されているか。</p> <p>22. 香里ヶ丘地区の拠点施設として、地域の活性化に資する事業が提案されているか。</p> <p>23. 図書館と公園の機能連携を視野に入れた、図書館と広場との一体的な運営が提案されているか。</p>	<p>20. SNS・動画配信サービス等を活用した提案 図書館で開催するイベントやビブリオバトルなど、入場制限や密になる可能性がある場合には、YouTube等のライブ配信を行い、図書館以外からでも参加できる仕組みを構築します。</p> <p>21. 図書館1階香里ヶ丘ギャラリーの活用方法 ①周辺商業施設「香里ヶ丘CORiO」とのイベント連携を行います。 ②URコミュニティ大阪住まいセンター主催による「UR香里文化祭」の作品展示を行います。 ③近隣の小学校のベルマーク回収箱の設置やボランティア団体と協働でギャラリー展示を行います。上記の香里ヶ丘ギャラリーの内容は、館内のデジタルサイネージを通じて配信します。</p> <p>22. 香里ヶ丘地区の地域の活性化に資する事業 香里ヶ丘地区の魅力を引き出す為に、にぎわいを創出する為、地域の方が中心となったイベントやワークショップを開催し地域の活性化に繋げて参ります。</p> <p>23. 図書館と広場との一体的な運営 <提案事業> ● おはなし会 週1回以上開催 ● 青空お話し会 年8回以上開催 <自主事業> ● 花緑育成体験会 年2回以上開催</p>	P16～P20

要求事項	確認事項	提案内容 (項目のみを箇条書き等にするのではなく、提案内容をわかりやすく、簡潔に記載してください。)	事業計画書上の記載ページ等
	<p>24. 図書館子ども読書活動推進計画の趣旨に沿った子ども向けの事業が具体的に提案されているか。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● ウォーキング講習 年2回以上開催 ● 動植物観察講座 年4回以上開催 ● 朝市の開催 年11回以上開催 ● プログラミング教室 年2回以上開催 ● 動画撮影会 年1回以上開催 ● 子育て支援 年2回以上開催 <p>24. 子ども向けの事業の提案</p> <p>①乳幼児・児童の読書のきっかけづくりとしてのブックスタート事業の推進を行います。</p> <p>②読書活動のきっかけとなるワークショップやスタンプラリーイベントの開催し「調べる学習」や、「本に触れる」機会を作ります。</p> <p>③子どもたちの不読率ゼロに向けて、子ども達の読書量を増やす為に魅力ある児童コーナーを設置します。</p> <p>④多言語（英語・中国語）での出張読み聞かせやブックトーク、図書館見学や職場体験の受け入れを継続しブックリストや読書手帳の配布や電子図書館の利用促進に努めます。</p> <p>⑤ヤングアダルト期の読書支援や独自のブックリストを作成します。中高生の図書員と連携してコーナーの充実を図ります。</p> <p>⑥中学・高校部活動連携による図書館スペースの一部に、イラストなどの提供・掲示します。</p>	

要求事項	確認事項	提案内容 (項目のみを箇条書き等にするのではなく、提案内容をわかりやすく、簡潔に記載してください。)	事業計画書上の記載ページ等
	<p>25. 一般成人を対象とした図書館読書振興事業が具体的に提案されているか。</p> <p>26. ウィズコロナの観点から、電子図書館の利用を増やすための取組みが提案されているか。</p>	<p>⑦児童生徒の読書習慣の定着に向けて ICT 技術を活用した、タブレット端末で読書感想を入力し、楽しみながら本をたくさん読める「どくしょツアー」サイトを開設します。</p> <p>25. 一般成人を対象とした図書館読書振興事業 ①市民・地元商店街の方々や地域ボランティア及び団体等との連携し図書館の企画やテーマ展示をきっかけとしたまちの魅力を再発見し、地域の魅力に触れる機会を演出します。 <特集展示・テーマ展示一例> ● 寝苦しい夜、さようなら!! ● あなたは、インドア派?アウトドア派? ● 思い出をパチリ ● レンズを通して伝えたいこと ● いきいきシニア ②「サード・プレイス (第3の場所)」となるように、イベントやワークショップを行います。 <一般成人向けの事業例> ● 大人の福袋 ● 大人のワークショップ ● よるとしよ ● ブックリストやパスファインダー ● 外部講師による講演会の実施 ● 図書館の使い方講座</p> <p>26. 電子図書館の利用を増やすための取組み ①ホームページや SNS を通じて「枚方市のスマート登録制度」を活用し、電子図書館の利用を促進する為、貸出用のタブレット端末を準備し、使い方講座を開催します。 YouTube 等の動画サイトを利用し電子図書館の How to 動画を作成します ②図書館が発行するお知らせにひらかた電子図書館にリンクする QR コードを配置し電子図書館の認</p>	

要求事項	確認事項	提案内容 (項目のみを箇条書き等にするのではなく、提案内容をわかりやすく、簡潔に記載してください。)	事業計画書上の記載ページ等
		知度の拡大を図ります。	
(エ) 利用者対応提案	<p>27. セルフモニタリング及び利用者等に対するアンケートの実施について提案されているか。</p> <p>28. 利用者が安全に利用できるよう施設内で発生するトラブルへの対応方法等について提案されているか。</p> <p>29. 利用者等の安全・秩序維持のための適切な対応方法について提案されているか。</p>	<p>27. <u>セルフモニタリング・利用者等へのアンケート</u></p> <p>①「利用者の利便性」「施設の快適性」「有益なサポート、アドバイス」の3つの視点から水準を維持するための「モニタリング」活動にて、改善します</p> <p>②提供サービス内容を常にチェックし、ブラッシュアップし続け、利用者満足度を高めます。</p> <p>③サービスの質を高めるセルフモニタリングの実施しPDCA マネジメントサイクルに基づく自己評価（セルフモニタリング）を行います。</p> <p>④利用者の意見についての分析結果等を、各種会議により、全スタッフで共有します。</p> <p>⑤スタッフ会議の中で実現・改善策を講じることで、即座にサービスに反映します。</p> <p>⑥利用者や地域の方の様々なご意見や潜在・顕在ニーズの把握に努めます。</p> <p>28. <u>施設内で発生するトラブルへの対応方法等</u></p> <p>①利用者の安全確保の観点から、事故・トラブル等の未然防止を最優先に管理運営を行います。</p> <p>②利用者からの苦情やクレームを未然に防止するため、施設運営に関わるリスクとその対策を事前に講じます。</p> <p>③同じ苦情を二度と繰り返さないために、スタッフ会議において苦情の根本原因を調査し、再発防止のために必要な改善策を検討します。</p>	P21～P24

要求事項	確認事項	提案内容 (項目のみを箇条書き等にするのではなく、提案内容をわかりやすく、簡潔に記載してください。)	事業計画書上の記載ページ等
	<p>30. 利用者に対する接遇対応向上について研修計画などが提案されているか。</p> <p>31. 業務に従事する者が、人権について正しい認識を持って業務を遂行できるよう、人権研修について、提案されているか。</p>	<p><u>29. 利用者等の安全・秩序維持</u> ①巡回による不審者・不審物の早期に発見します。 ②地域との連携強化と利用者に対する注意喚起を行います。 ③利用者のマナー向上を促進し、図書館の収蔵書籍の保全を図ります</p> <p><u>30. 利用者に対する接遇対応向上</u> ①常に「おもてなしの心」と「高い専門知識」を持つスタッフが対応できるように取り組みます。 ②自施設のイベントの他に、市内の他の施設のイベント情報なども収集して、利用者からの問い合わせにワンストップでお答えいたします ③接客時の身だしなみ、表情、挨拶、言葉遣い、立ち居振る舞い等の接遇研修を実施します。 ④優れたスタッフを社内 MVP として表彰しております。サービス品質が高く評価され、「ハイ・サービス日本 300 選」に選定されたほか、は「第 1 回日本サービス大賞」を受賞しております。 ⑤年間維持管理計画に沿った日常清掃を実施し安全性・快適性を確保します。</p> <p><u>31. 人権研修</u> ①人権問題における課題の現状認識を深め、全スタッフを対象とした人権研修を実施します。 ②障がいや理由とする差別の解消に向けた人権研修を実施します。 ③施設のハード面のユニバーサルチェックを行いソフト面からも改善を図ります。</p>	
3. 施設の管理に関する事項			
	32. 関係法令及び本市条例・規則を遵守し、施設の設置目的に沿った管理計画が提案されているか。	<p>32. 関係法令及び本市条例・規則を遵守</p> <p>①枚方市個人情報保護条例、枚方市情報公開条例等の関係法令や各種条例・規則を遵守します。 ②枚方市図書館第 4 次グランドビジョン、第 4 次枚方市子ども読書活動推進計画など図書館に関わ</p>	P25～P28

要求事項	確認事項	提案内容 (項目のみを箇条書き等にするのではなく、提案内容をわかりやすく、簡潔に記載してください。)	事業計画書上の記載ページ等
	<p>33. 建築設備全般に係る点検・保守を適切に実施し、機能保全・利用者への安全、快適な環境が提案されているか。</p> <p>34. 施設内で生じた廃棄物の適切な一時保管、搬出、処理の提案がされているか。</p> <p>35. 備品管理に当たり、管理簿の整備及び責任所在について提案されているか。</p> <p>36. 環境に配慮した管理運営を目指し、ごみの削減、節電など省エネルギー対策が具体的に提案されているか。</p> <p>37. 業務仕様書の内容に従い、適正な Wi-Fi 環境が明確に示されているか。</p> <p>38. 業務に従事する者及び利用者の手指や備品の消毒、施設の換気等、感染症の拡大防止策が提案されているか。</p>	<p>る市の施策についても理解し、施設の設置目的に沿った管理運営を行います。</p> <p>33. <u>建築設備全般に係る点検・保守の実施</u> 関係法令、仕様書等を遵守し、KBT が活用する PDCA マネジメントシステムにより管理を行います</p> <p>34. <u>廃棄物の一時保管、搬出、処理</u> 枚方市の廃棄物に係る条例を遵守すると共に、適正な一時保管、搬出・処理を行います。</p> <p>35. <u>備品の管理簿の整備及び責任所在</u> 帰属先や責任区分なども明確にし、年 1 回備品名称・保管場所・個数等と管理を適切に管理します。</p> <p>36. <u>環境に配慮した管理運営</u> ①事業活動を通じ、環境行動を心がけ、環境との調和と持続可能な社会の発展に貢献します。 ②環境問題への意識向上を図るためのスタッフ向け研修を実施します。</p> <p>37. <u>適正な Wi-Fi 環境</u> セキュリティ基準を満たし、2F の多目的室・みどりの広場（一部）を含む図書館内全域で無料接続できる Wi-Fi 環境を提供します。</p> <p>38. <u>感染症の拡大防止策が提案</u> 新型コロナウイルス感染症への対策を徹底します。万が一、感染の疑いがある場合や感染が発覚した場合は状況別の対応フローにて対応します。</p>	
4. 情報公開及び個人情報保護の措置に関する事項			
	<p>39. 枚方市情報公開条例の目的等を踏まえ、管理運営事業で保有する情報の公開に関する対応が明確に示されているか。</p>	<p>39. <u>枚方市情報公開条例の対応</u> ①枚方市の公共施設として、透明性の高い施設管理を心がけ、市の情報公開ルールに沿って公平性、透明性、迅速性を持って対応します。</p>	P29

要求事項	確認事項	提案内容 (項目のみを箇条書き等にするのではなく、提案内容をわかりやすく、簡潔に記載してください。)	事業計画書上の記載ページ等
	40. 枚方市個人情報保護条例の目的等を踏まえ、個人情報の保護に関する必要な措置について明確に示されているか。	<p>②管理運営に関する情報公開の請求があった場合には、「枚方市情報公開条例」や「枚方市個人情報保護条例」に沿って取り扱います。</p> <p>40. 枚方市個人情報保護条例の措置</p> <p>①地方自治法で定められた指定管理者として、枚方市個人情報保護条例、枚方市情報公開条例等の関係法令や各種条例・規則を遵守します。</p> <p>②法令遵守についての行動基準を整備するとともに、スタッフへの周知を徹底し、公平公正な管理運営を行います。</p>	
5. 緊急時における対策に関する事項			
	<p>41. 緊急時・防犯・防災対策の危機管理マニュアル作成等が提案されているか。</p> <p>42. 緊急事態発生時又は発生が予測される場合における常時連絡可能な体制・方策が提案されているか。</p> <p>43. 構成員間（本支社間含む）、市との間におけるリスク分担に対する考え方が明確に示され、かつ考え方に対応した分担内容となっているか。</p>	<p>41. 危機管理マニュアルの作成</p> <p>私たちの豊富な施設管理運営実績やノウハウをもとに、想定される緊急事態に対応した「危機管理マニュアル」を整備しております。</p> <p>42. 常時連絡可能な体制・方策</p> <p>KBTによる緊急時対応が可能であり、KBT警備センターが京阪電鉄枚方市駅構内にあり警備員が常駐しております。緊急時には直ちに現場駆け付けます。24時間365日迅速な対応が可能であり香里ヶ丘図書館まで最速20分で到着が可能です。</p> <p>43. 構成員間、市との間におけるリスク分担</p> <p>指定管理期間開始前に、構成各社で細則協定を締結済みです。各社のリスク分担を明確にし、共同事業体としての運営品質を高めます。</p>	P30～P32
6. その他			

要求事項	確認事項	提案内容 (項目のみを箇条書き等にするのではなく、提案内容をわかりやすく、簡潔に記載してください。)	事業計画書上の記載ページ等
	<p>44. 利用者サービスを維持・向上させる具体的な取組みについて提案されているか。</p> <p>45. 施設の利用促進に繋がる広報活動等について具体的な実施計画が提案されているか。</p>	<p>44. <u>利用者サービスを維持・向上</u> ①高齢者・障がい者への利用者サービス向上のためブリーダー以上には全員取得させます。休館日を利用し、障がい者サービス講習を行います。 ②リブネットでは、個人の能力開発と利用者サービスの向上を目的に、公的資格取得奨励制度を導入し司書資格等の取得をサポートしております。</p> <p>45. <u>施設の利用促進に繋がる広報活動</u> ①タウン誌などマスコミへのパブリシティ活動を行い、ニュースリリースを配信します。 ②図書館・みどりの広場で開催予定のイベント・事業を紹介やする広報誌を発行します。イベントチラシのポスティングや有料広告掲載を行い、図書館・みどりの広場のイベント情報を配信します。 ③ホームページの作成やブログや SNS (Twitter、Instagram、facebook 等) での情報発信をします。 <具体的な配信内容> ● イベント紹介 ● 施設利用者紹介 ● 図書利用促進 ● 育児支援 ● 読み聞かせ講座 ④京阪電鉄、京阪バスを活用した広告宣伝を行います。 <京阪電鉄、京阪バスとの連携例> ● 旅客向け広報誌 KPRESS への情報提供 ● 京阪電鉄駅構内での広報</p>	P33～P35

要求事項	確認事項	提案内容 (項目のみを箇条書き等にするのではなく、提案内容をわかりやすく、簡潔に記載してください。)	事業計画書上の記載ページ等
		<ul style="list-style-type: none"> ● 京阪バス車内貼ポスター ● 京阪グループ イン트라ネットへの掲載 	

申請団体② 図書館流通センター・長谷エココミュニティ共同事業体

要求事項	確認事項	提案内容 (項目のみを箇条書き等にするのではなく、提案内容をわかりやすく、簡潔に記載してください。)	事業計画書上の 記載ページ等
1. 申請団体の経営方針等に関する事項			
①経営方針	<p>1. 設立目的、経営実績、組織の状況及び運営方針の具体的な説明がなされているか。</p> <p>2. 育児休業、介護休業等育児又は家族介護を行う労働者の福祉に関する法律に規定される休業制度が確保されているか。</p> <p>3. 公正採用への対応として、大阪府公</p>	<p>1. 代表企業である株式会社図書館流通センターは、昭和 54 年に出版界の総意により社団法人日本図書館協会整理事業部の業務を継承する形で設立されました。わたしたちは図書館を「人類の英知を未来へと生かす知識と情報の宝庫」と考え、現在全国 560 館の公共図書館を運営しています。構成企業の株式会社長谷エココミュニティは、ゼネコン系建物管理会社ならではの高い技術力と豊富な経験・資格を有する人材と、技術や経験を共有する協力会社の能力を最大限に活かし、エンドユーザーである居住者や施設利用者に「安心」「安全」「快適」な空間を提供しています。</p> <p>2. 各社が介護休業等育児又は家族介護を行う労働者の福祉に関する法律に規定される休業制度を適正に確保しています。</p> <p>3. 各社が大阪府内に事業所を有し、公正採用選考人権啓発推進員を選任しています。すべて</p>	P1-P3

要求事項	確認事項	提案内容 (項目のみを箇条書き等にするのではなく、提案内容をわかりやすく、簡潔に記載してください。)	事業計画書上の 記載ページ等
	<p>正採用選考人権啓発推進員設置要綱、又は大阪労働局公正採用選考人権啓発推進員設置要綱に基づき、「公正採用選考人権啓発推進員」を設置しているか。</p> <p>4. 障害者雇用促進法に基づき障害者の雇用義務がある事業主にあつては、法定雇用率が達成されているか。(申請段階で未達成の場合は、本施設における雇用をはじめ、雇用率が達成できるよう提案されているか。)</p> <p>5. セクシュアル・ハラスメントやパワーハラスメントの防止対策について提案されているか。</p>	<p>の人々の就職の機会均等を保障するという視点に立ち、適正な採用選考方法を確立しています。</p> <p>4. 代表企業は2.41%、構成企業は2.25%です。未達成の構成企業は特例子会社を中心に早期雇用率達成に向けて取り組みます。サテライトオフィス拡張による雇用環境の整備及び行政主催の面接会やマッチング会等にも参加し、雇用率達成に向け取り組んでいます。</p> <p>5. 職場におけるハラスメントは、個人としての尊厳を不当に傷つける社会的に許されない行為であることを認識し、防止のための啓蒙活動を行い、また、通報窓口を設置しています。</p>	
②指定管理者の指定を申請した理由	6. 申請した理由が、団体経営方針との関係を踏まえ明確に示されているか。	6. コロナ禍での運営経験、企業としての社会的使命、SDGsの3つの観点から、「地域活性化」の拠点としての本施設の役割を遂行します。	P4-P6

要求事項	確認事項	提案内容 (項目のみを箇条書き等にするのではなく、提案内容をわかりやすく、簡潔に記載してください。)	事業計画書上の 記載ページ等
③経営の継続性・安定性	<p>7. 国税、市税（市内に事業所を有する者）に係る徴収金を完納しているか。</p> <p>8. 財務状況の健全性、運営体制、同種施設の運営実績等から、施設の安定的な管理運営を期することができるか。</p>	<p>7. 各社が証明書類の通り適正に完納しています。</p> <p>8. 全国 500 館以上の図書館業務の豊富な実績をもち、各社の健全な財務能力から安定的に施設の管理運営を行います。</p>	P7-P9
2. 施設の経営方針に関する事項			
①施設の現状に対する考え方及び将来展望	9. 施設の設置目的等を踏まえた現状認識及び今後の方向性が明確に提案されているか。	9. コロナ禍における第1期運営を振り返り「人と人をつなぎ、交流を育む活動拠点」として第2期の指定管理運営に臨みます。基本的な図書館に対する考え方や機能、サービスを継承しながらも、まちの魅力向上に寄与するために公園連携をより積極的に行います。またウィズコロナの観点よりデジタルサービスを活用したサービスや事業を展開していきます。	P10-P12
<p>②施設運営に関する計画</p> <p>(ア) 管理経費・管理体制の提案</p>	<p>10. 提案上限額を下回り、かつ、適正な指定管理料が提案されているか。</p> <p>11. 施設の利用の向上に関する計画が提案されているか。</p> <p>12. 関係法令及び本市条例・規則を遵守し、</p>	<p>10. 様式第3号の通り提案上限額を下回り、適正な指定管理料を提案します。</p> <p>11. これまでの取組みを単に継続するのではなく、さらにサービス内容を発展させることにより、施設の利用向上に努めます。</p> <p>12. 公の施設である設置目的を正しく理解し、関係法令を遵守して公平・公正な利用を原則に</p>	P13-P17

要求事項	確認事項	提案内容 (項目のみを箇条書き等にするのではなく、提案内容をわかりやすく、簡潔に記載してください。)	事業計画書上の 記載ページ等
	<p>施設の設置目的に沿った管理計画が提案されているか。</p> <p>13. 業務繁忙時にも対応できるよう、施設に必要な従事者及び有資格者を適正に配置するとともに、利用者サービス向上、効率的・効果的な管理運営の観点から踏まえた実施体制等について提案されているか。</p>	<p>運営します。</p> <p>13. 代表企業の各部署、担当者が運營業務を完全にサポートし、運営を支えます。利用者サービス向上、効率的・効果的な運営のために、継続的で体系化された研修体制を整えています。</p>	
(イ) 改善提案	<p>14. 図書館の新規登録者を増やすための取組が提案されているか。</p> <p>15. 図書館の来館者を増やし、貸出冊数を増やすための取組みが提案されているか。</p> <p>16. 利用者サービス向上の観点から、設置目的等を踏まえた備品の貸出しなどのサービスが提案されているか。</p>	<p>14. 図書館の新規登録者を増やすために、本施設を「知る」、本施設に「行く」そして本を「借りる」を住民の日常とすることを目的とした取組を行います。</p> <p>15. 来館者を増やすための方策として「ポスティング」を行い、非来館者の来館につなげます。また、気軽に利用していただくために、子ども向けに「香里ヶ丘のお誕生日会」を毎月開催し、大人向けに学びの交流会を月2回開催します。貸出冊数を増やす取組みとして「借りる楽しみ」を体験していただく企画や、短時間の滞在でもすぐに本選んで借りられる「ファスト・ライブラリー」を実施します。</p> <p>16. 利用者様からの要望が多い「ブックカート」の導入を検討します。また電子図書館の利用促進や情報検索のための「館内貸出用タブレット」の導入、「モバイルバッテリースポット」の設置</p>	P18-P22

要求事項	確認事項	提案内容 (項目のみを箇条書き等にするのではなく、提案内容をわかりやすく、簡潔に記載してください。)	事業計画書上の 記載ページ等
	<p>17. 施設・備品等について、図書館又は広場の魅力アップのための具体的なアイデアが提案されているか。</p> <p>18. 図書館2階多目的室の活用（空き時間の自学自習タイム等）について提案されているか。</p> <p>19. 利用者の課題解決を支援するレファレンスサービス等について具体的なアイデアが提案されているか。</p>	<p>を検討します。</p> <p>17. 快適に広場を利用していただくため、暑さ対策として「ポップアップ簡易テント」「充電式サーキュレーター」、子どものための外遊びのための運動遊具や玩具の導入を検討します。</p> <p>18. 世代別の利用者ニーズを勘案し、フレキシブルに多目的室の活用を行います。部屋を貸し出すだけでなく、部屋の利用から施設利用やイベント参加につなげる取組みを行います。活用の提案は、枚方市様と協議のうえ実施します。</p> <p>19. 第1期では主に「1. 情報提供」「2. レファレンスサービス」について重点的に取り組んできました。第2期では「3. 経験・体験の機会の提供」を新たな取組みとして推進します。具体的には「医療・健康講座」「法律情報セミナー」「子育て支援」「多言語・多文化イベント」を実施します。また「情報リテラシー講座」を実施し、利用者自身の課題解決力向上を支援します。</p>	

要求事項	確認事項	提案内容 (項目のみを箇条書き等にするのではなく、提案内容をわかりやすく、簡潔に記載してください。)	事業計画書上の 記載ページ等
(ウ) 事業提案	<p>20. ウィズコロナの観点から、SNS・動画配信サービス等を活用した事業が提案されているか。</p> <p>21. 図書館1階香里ヶ丘ギャラリーの活用方法（展示作品募集・市民の作品展示コーナーなど）や備品購入等による整備について提案されているか。</p> <p>22. 香里ヶ丘地区の拠点施設として、地域の活性化に資する事業が提案されているか。</p> <p>23. 図書館と公園の機能連携を視野に入れた、図書館と広場との一体的な運営が提案されているか。</p> <p>24. 図書館子ども読書活動推進計画の趣旨に沿った子ども向けの事業が具体的に提案</p>	<p>20. バーチャル図書館の構築、住民参加型 公式 YouTube チャンネルの開設、リアルイベントの配信・オンラインイベントを実施します。</p> <p>21. 第1期の取組みである商業施設、ボランティア、UR コミュニティ大阪住まいセンターとの連携を今後も継続し、連携の拡大を図ります。</p> <p>22. 第2期の新規提案として、地域サークルとの包括的な連携事業を展開します。具体的には、現在市内で活動されている写真サークルと連携し「香里ヶ丘図書館写真教室」を開催します。</p> <p>23. 図書館と公園の特長を活かし、地域活性化と非来館者の利用促進をめざします。野外での読書体験や夜の図書館、公園を活用した「怪談公園&図書館おばけやしき」、自然に親しむイベント「野鳥講座」「星空観察会」の実施、その他にも身体を動かすイベントを実施します。</p> <p>24. 「第4次枚方市子ども読書活動推進計画」をふまえ乳児向け、児童向け、ヤングアダルト世代に向けた事業を実施します。乳幼児は読書活動促進に加え子育て支援の要素を取り入れた事業を行います。児童は、デジタル絵本の制作、親子読書感想文応援講座など、好奇心を掻き立</p>	P23-P27

要求事項	確認事項	提案内容 (項目のみを箇条書き等にするのではなく、提案内容をわかりやすく、簡潔に記載してください。)	事業計画書上の 記載ページ等
	<p>されているか。</p> <p>25. 一般成人を対象とした図書館読書振興事業が具体的に提案されているか。</p> <p>26. ウィズコロナの観点から、電子図書館の利用を増やすための取組みが提案されているか。</p>	<p>てるイベントの企画、学習支援につながる事業を実施します。ヤングアダルト世代は、中高生自身が企画・実践者となる事業を企画します。</p> <p>25. 「枚方市立図書館第4次グランドビジョン」をふまえ、生涯の学びを支え、人と人との交流を創出する図書館を目指します。具体的には参加者同士でおすすめの本を紹介しあい、その本を一斉に展示し「香里ヶ丘の本棚」を作る事業や、読書会を実施します。</p> <p>26. コロナ禍でも多くの方々に本との出会い、読書を楽しんでいただくために、電子図書館の周知に努め、利用促進に尽力します。電子図書館については、体験会の実施、インストラクター養成講座を実施し、利用の拡大に努めます。</p>	

要求事項	確認事項	提案内容 (項目のみを箇条書き等にするのではなく、提案内容をわかりやすく、簡潔に記載してください。)	事業計画書上の 記載ページ等
(エ) 利用者対応提案	<p>27. セルフモニタリング及び利用者等に対するアンケートの実施について提案されているか。</p> <p>28. 利用者が安全に利用できるよう施設内で発生するトラブルへの対応方法等について提案されているか。</p> <p>29. 利用者等の安全・秩序維持のための適切な対応方法について提案されているか。</p> <p>30. 利用者に対する接遇対応向上について研修計画などが提案されているか。</p> <p>31. 業務に従事する者が、人権について正しい認識を持って業務を遂行できるよう、人権研修について、提案されているか。</p>	<p>27. 子どもおたよりコーナーの開設（子どもアンケートの実施）、WEB アンケートの実施（セルフアンケートツールの導入）、イベント・特集展示アンケートの実施を予定しています。</p> <p>28. トラブルやクレームに関する事例に基づいた具体的な対応方法についてのマニュアルを整備し、誠意をもって対応します。</p> <p>29. 館内の定期巡回を行い、トラブルを未然に防止し、館内の秩序維持に努めます。トラブルの発生にそなえ、「危機管理研修／訓練計画」を策定しています。状況をふまえ、適宜研修・訓練を行います。</p> <p>30. 接遇研修を継続し、さらに「アグレッシブホスピタリティ研修」「立場や状況に配慮した接遇・サービス」を新たに行います。</p> <p>31. 公平・公正な利用の提供が求められる公共施設で従事することは、人権への配慮が必要不可欠です。幅広い概念から人権尊重の重要性について適切に研修を行います。</p>	P28－P31
3. 施設の管理に関する事項			

要求事項	確認事項	提案内容 (項目のみを箇条書き等にするのではなく、提案内容をわかりやすく、簡潔に記載してください。)	事業計画書上の 記載ページ等
	<p>32. 関係法令及び本市条例・規則を遵守し、施設の設置目的に沿った管理計画が提案されているか。</p> <p>33. 建築設備全般に係る点検・保守を適切に実施し、機能保全・利用者への安全、快適な環境が提案されているか。</p> <p>34. 施設内で生じた廃棄物の適切な一時保管、搬出、処理の提案がされているか。</p> <p>35. 備品管理に当たり、管理簿の整備及び責任所在について提案されているか。</p>	<p>32. 「法定資格者の選任・各種届出」及び「施設設備の法定点検」を適切に実施し、利用者の皆様が「安心・安全・快適」に利用いただける施設維持管理に努めます。</p> <p>33. 保守点検項目を設定し、項目に対する点検ツール（チェックリストや表）を活用して管理を行います。みどりの広場については「維持管理業務年間計画表」を作成し、植栽や芝生広場の維持管理を行います。ただし、自然環境や利用状況により維持管理方法や時期を変えていく必要がありますので、枚方市様と協議の上柔軟に対応して行きます。日常的な維持管理は、清掃員による清掃や灌水、図書館スタッフによる日中の巡回監視及び警備員による夜間巡回を実施します。</p> <p>34. 事業活動に伴い発生したすべての廃棄について、「廃棄物の処理及び清掃に関する法律」に基づき適正に処理する事が当然の責務であることを認識し、枚方市が作成された「事業系一般廃棄物の減量及び適正処理に手引き」に則って廃棄物を取扱います。</p> <p>35. 市民の財産である施設備品等を「無償使用可能備品等一覧表」を基に状態や数量を確認の上、備品管理簿を作成し、備品の修繕・更新を</p>	P32-P36

要求事項	確認事項	提案内容 (項目のみを箇条書き等にするのではなく、提案内容をわかりやすく、簡潔に記載してください。)	事業計画書上の 記載ページ等
	<p>36. 環境に配慮した管理運営を目指し、ごみの削減、節電など省エネルギー対策が具体的に提案されているか。</p> <p>37. 業務仕様書の内容に従い、適正な Wi-Fi 環境が明確に示されているか。</p> <p>38. 業務に従事する者及び利用者の手指や備品の消毒、施設の換気等、感染症の拡大防止策が提案されているか。</p>	<p>計画的に実施します。備品管理台帳には管理番号、仕様、金額(単価)、数量、点検履歴、劣化状態、修繕対応等を記録し、確実に把握します。</p> <p>36. 廃棄物の分別保管によるリサイクル率の向上及び管球等納品業者でリサイクル手配が可能な廃棄物は引取りを依頼します。また、廃棄物管理責任者講習の受講等、環境問題についての新たな情報や知識の習得も積極的に推進してまいります。</p> <p>37. 利用者の利便性向上のため開館時より設置している Wi-Fi について、別紙 18「Wi-Fi 提供者向けセキュリティ対策の手引き」をふまえ、引き続き適正に管理を行います。</p> <p>38. 市民が安心して図書館を利用できるように感染症対策を徹底します。代表企業では受託館の全スタッフに対してマスクの配布、スタッフ用手指消毒用アルコールの配布を行い、現場の感染対策を全面的にサポートしています。</p>	
4. 情報公開及び個人情報保護の措置に関する事項			

要求事項	確認事項	提案内容 (項目のみを箇条書き等にするのではなく、提案内容をわかりやすく、簡潔に記載してください。)	事業計画書上の 記載ページ等
	<p>39. 枚方市情報公開条例の目的等を踏まえ、管理運営事業で保有する情報の公開に関する対応が明確に示されているか。</p> <p>40. 枚方市個人情報保護条例の目的等を踏まえ、個人情報の保護に関する必要な措置について明確に示されているか。</p>	<p>39. 実施した利用者アンケートの集計結果を、館内掲示板、公式ホームページ、Instagramに掲載し、どなたでも自由に閲覧いただける環境を整えています。</p> <p>40. 個人情報に関する業務や帳票の作業手順について独自のチェックリストを作成し、監査チームによる監査を行い、問題があると判断された場合には、改善策を講じます。</p>	P37-P39
5. 緊急時における対策に関する事項			
	<p>41. 緊急時・防犯・防災対策の危機管理マニュアル作成等が提案されているか。</p> <p>42. 緊急事態発生時又は発生が予測される場合における常時連絡可能な体制・方策が提案されているか。</p> <p>43. 構成員間（本支社間含む）、市との間におけるリスク分担に対する考え方が明確に示され、かつ考え方に対応した分担内容となっているか。</p>	<p>41. 枚方市地域防災計画を指針とし、危機管理マニュアルを作成・運用し、全国の運営経験で得た実践的な専用テキストで研修を行います。</p> <p>42. 緊急時には、常時連絡が取れるように総括責任者、各社担当者及び施設管理に係る24時間対応可能な連絡先一覧を作成しています。</p> <p>43. リスク分担表をもとに、リスクの内容、負担者を理解し、適正に手続きを行います。構成員間では相互フォローを行い、共同事業体としての一体感を高め、良質な運営を行います。そのために、事前に各社間で意見交換を行い、事</p>	P40-P42

要求事項	確認事項	提案内容 (項目のみを箇条書き等にするのではなく、提案内容をわかりやすく、簡潔に記載してください。)	事業計画書上の 記載ページ等
		前にリスクヘッジできる関係を構築します。	
6. その他			
	<p>44. 利用者サービスを維持・向上させる具体的な取組みについて提案されているか。</p> <p>45. 施設の利用促進に繋がる広報活動等について具体的な実施計画が提案されているか。</p>	<p>44. 設置目的、第2期運営目標の達成と利用者サービス向上のために「香里ヶ丘図書館 開館5周年記念事業」「生涯学習事業」「園・学校連携」「高齢者・障害者サービス」を実施します。</p> <p>45. 継続事業として「図書館だより」の作成・配布、YA向け広報紙の作成・配布、デジタルサイネージの活用、SNSの運用などを行います。新たな取組みとして、公式LINEの開設、公式HPのリニューアル、プレスリリースの作成と配布を予定しています。</p>	P43-P47