

枚方市駅前行政サービス再編
新規主要什器
サウンディング型市場調査実施要領

令和5年5月

枚方市総務部総務管理室総務管理課

1. 調査の目的

本市では令和6年度供用開始予定である枚方市駅前行政サービスの再編に向けた取り組みを進めており、それにあわせて新規什器の調達を計画しています。

つきましては、民間事業者の皆様との対話を通じて、現在想定している什器の仕様及び機能についてご意見をお聞きするとともに、同等品と思われる什器等をお聞きし、今後の仕様書作成に生かすことを目的に「サウンディング型市場調査」（以下「サウンディング」という。）を実施します。

2. 什器を整備する施設の主な特徴等

- ①5階は生涯学習市民センターや図書館など主に不特定多数の市民が出入りするフロア
- ②6階は主に子ども・子育て・高齢者への支援や相談などの業務を行うフロア
- ③一部の窓側はガラス張り
- ④本市は「健康経営優良法人」の認定を取得しており、従業員の健康管理に資する執務環境の整備を目標としている
- ⑤執務室にはフリーアドレス導入を検討
- ⑥職員用の更衣ロッカーなし

3. スケジュール

実施要領の公表	令和5年5月10日(水)
参加申込期限	令和5年5月17日(水)午後5時まで
資料配付 ※	令和5年5月下旬～令和5年6月上旬
什器機能・同等品調査票提出	参加申込後、随時
対話の実施	令和5年5月29日(木)～ 令和5年6月8日(木)
実施結果概要の公表	令和5年6月23日(金)

※ 資料配付の時期が変更となる可能性があります。その場合、資料配付及びそれ以降のスケジュールについては、お申込みのあった方に別途お知らせします。

4. サウンディングの内容

(1) 対象

大阪府内の公共施設に什器を納品した実績を有する法人。

ただし、次のいずれかに該当する場合を除く。

- ①地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4の規定に該当する者
- ②参加申込み提出時点で、枚方市入札参加停止、指名停止等の措置に関する要綱（平成25年枚方市要綱第40号）に基づく指名停止を受けている者
- ③会社更生法（平成14年法律第154号）及び民事再生法（平成11年法律第225号）に基づく更生・再生手続き中の者
- ④暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条第2号に規定する暴力団又はそれらの利益となる活動を行う者
- ⑤市税等を滞納している者
- ⑥法人税並びに消費税及び地方消費税を滞納している者

(2) 市が現段階で想定している什器（案）

各エリアの位置については、事前配付資料の「レイアウト（案）」をご確認ください。

エリア	品名、用途等	外寸法			備考
		W	D	H	
執務エリア	デスク ・着座での執務用	2400	1200	720	・4本脚キャスター付き（ナイロンキャスター） ・配線経路の搭載（開閉式配線カバー付き、両側から開閉が可能であること、配線ダクトはOAタップが入るスペースが確保できるもの） ・増連可能 ・連結部の脚はインセットされること ・本体色、天板色を選択可能
	デスク ・立位での執務用	1800	900	700～1000	・昇降可能（電動式） ・本体色、天板色を選択可能
	事務用回転イス	680	570	980	・5本脚キャスター付き（ナイロンキャスター） ・座の高さ調整機能有（ガススプリングによる高さ調節 85mm 以上） ・ローバック ・背もたれロッキング角度調節機能有 ・肘付：可動肘（上下100mm 以上、前後調整可能）

					・座の奥行調整 (50 mm以上) ・ハンガー付き
	収納庫 ・紙書類収納用	900	450	1050	・3枚引き違い戸 ・A4 縦(ファイル) が3段収納可能 ・鍵付き ・ダブルベース(アジャスター(調整幅25mm程度)付)
	個人ロッカー ・個人持ち資料や PC 端末、職員の カバン等収納用	850	400	1200	・棚板4枚 ・ダイヤル錠 ・下段ラテラル
	スクリーンブース ・来庁者対応用 (母子手帳交付 等)	2130	1430	1350	・テーブル、ソファ一体型 ・電源コンセント有 ・コーナー部は緩やかなアール形状のもの ・モニター付き
	トレーユニット ・個人持ち資料や 連絡書類収納用	590	400	620	・A4用紙を縦で収納が可能なもの ・トレ耐荷重は1段当たり 0.9kgf 以上
執務エリア (窓際)	スクリーンブース ・集中が必要な執 務用	900	1200	1800	・バックパネル有 ・タスクライト有 ・電源コンセント有 ・配線カバー有 ・本体色、天板色を選択可能
	事務用回転イス ・集中が必要な執 務用	575	545	580～ 670	・5本脚キャスター付き(ナイロンキャスター) ・座の高さ調整機能有(ガススプリングによる高さ調節 85mm 以上) ・ミニバック(背板は座面より 420mm 以上) ・肘付:固定肘 ・座の奥行調整 (50 mm以上)
地域交流 エリア	テーブル ・会議や集会、講 座用(イベント等 実施時には収納)	1800	900	720	・ラウンド天板(抗菌・抗ウイルスのもの) ・ナイロンキャスター付き(ストッパー有)

					・ネスティング収納可能 ・スタックピッチ135mm以下 ・インセット脚
		1500	600	720	・天板フラップ式（抗菌・抗ウイルスのもの） ・ナイロンキャスター付き（ストッパー有） ・ネスティング収納可能 ・スタックピッチ135mm以下 ・インセット脚
	スタッキングチェア ・会議や集会、講座用（イベント等実施時には収納）	480	550	820	・サークル脚 ・張地は汚れが拭きやすい材質、耐アルコール、耐次亜塩素酸の機能を有するもの ・座メッシュタイプ ・肘なし
	スクリーン ・エリア分け用	900	600	1600	・ナイロンキャスター付き（ストッパー有） ・4連まで連結可能なもの ・持ち運び可能な重さのもの ・吸音機能を有するもの
	ロビーチェア ・来庁者待合用	2200	600	750	・肘はつかまり立ちを考慮し、クッション入りで座先端部より短いコンパクト肘であること ・張地は耐アルコール、耐次亜塩素酸の機能を有したビニールレザーであること
休憩エリア	テーブル ・窓側に設置	1500	600	1000	・ハイタイプ ・サークル脚
	ハイチェア ・窓側に設置	520	540	1000	・4本脚 ・座面クッション付き ・スタッキング可能 ・肘なし
	テーブル ・窓側に設置	1800	900	720	・角型 ・4本脚
	ソファ	1870	810	730	・肘なし

	・窓側に設置				・汚れが拭きやすい材質（張地）
	テーブル ・中央に設置	1200	1200	720	・丸形 ・4本脚
	スタッキングチェア ・中央に設置	480	550	820	・サークル脚 ・汚れが拭きやすい材質（張地） ・座メッシュタイプ ・肘なし

（３）対話の内容

ア 市が現段階で想定している什器の機能に対する意見及び同等品について

事前配付資料に記載している「レイアウト（案）」及び「内装イメージ」を踏まえ、（２）に記載する各什器の仕様に対するご意見をお聞きするとともに、同等品の有無及びその仕様についてお聞きします。

イ 重点的にご意見をお聞きしたい事項について

多種多様な仕様等が想定される什器やその配色については、重点的にご意見をお聞きしたいと考えています。対象となる什器等は下記の６点です。

① 執務エリア（デスク）

狭隘な執務スペースを効果的に活用するとともに、フリーアドレスの働き方にも対応可能な仕様となるよう検討しています。

② 執務エリア（事務用回転イス）

職員の健康に配慮し過不足がない仕様となるよう検討しています。

③ 執務エリア（収納庫）

本市ではファイリングシステムを導入しており、収納庫から対象のBSフォルダを探し出しやすい仕様となるよう検討しています。

④ 執務エリア（個人ロッカー）

各フロアに職員用の更衣ロッカーがないため、職員の個人持ち資料や手荷物などをあわせて収納可能な仕様となるよう検討しています。

⑤ 地域交流エリア（テーブル、スタッキングチェア、スクリーン、ロビーチェア）

市民交流の場として月に１、２回程度講座や映画鑑賞を実施、また、健康診断や窓口の待機スペースに活用予定であり、さまざまなレイアウト変更に対応可能な仕様となるよう検討しています。

⑥ 什器の配色

各フロアの色彩を考慮した什器の配色を検討しています。事前配付資料の「内装イメージ」及び「２．什器を整備する施設の主な特徴等」の記載を参考に各什器の配色についてご提案・ご意見をお聞きします。

5 サウンディングの手続き

(1) 参加申込(事前申込制)

対話への参加をご希望される場合は、申込期限までに次のURLまたはQRコードよりお申し込みください。

申込期限 令和5年5月17日(水)午後5時まで

申込先 <https://logoform.jp/form/H276/266568>

その他 ・お申込みがない場合は、対話を行うことができません。

・原則として対面での対話としますが、WEB会議システム(Webexを利用予定)での対話も可能です。



(2) 対話の日時及び場所の連絡

対話実施日時及び場所については、対話参加申込の募集期間終了後、個別に調整した上でご連絡いたします。ご希望に沿えない場合もありますので、予めご了承ください。

(3) 資料の配付

お申し込みいただいた方には、事前配付資料をEメールにて送付します。

(4) 什器機能・同等品調査票の提出(事前提出)

対話への参加をお申込みされた方は、「什器機能・同等品調査票」に必要事項を記入し、次のURLまたはQRコードよりご提出ください。

提出時期 参加申込後、随時

提出先 <https://logoform.jp/form/H276/266715>

提出書類 什器機能・同等品調査票

その他 上記以外の資料がありましたら、あわせてご提出ください。



(5) 対話の実施(アイデア及びノウハウ保護のため、個別に行います。)

ご提出いただいた「什器機能・同等品調査票」等に基づき、個別対話を実施します。

実施期間 令和5年5月29日(月)～令和5年6月8日(木)(予定)

(土曜・日曜・祝日を除く。)

午前10時～午後4時で30分～60分程度

会場 枚方市役所第3分館内(枚方市岡東町8番33号)

※お伝えした日時に枚方市役所第3分館1階までお越しください。

※お車でご来場の場合は、枚方市役所来庁者用駐車場をご利用ください

(60分まで無料)。

その他 ・ WEB会議システム(Webexを利用予定)での対話をご希望の場合は、事前に接続試験を行う予定です。

(6) 対話結果の公表

対話の実施結果については、概要を後日、本市ホームページ上で公表を予定しています。
なお、参加した事業者の名称は公表いたしません(本実施要領と同じページに公表予定)。
また、公表にあたっては、事前に内容をご確認いただきます。

6. 留意事項

(1) 参加事業者の取り扱い

市及び事業者双方の発言とも、何らその後の契約その他手続について拘束し、及び約束をするものではありません。

また、サウンディングへの参加実績は、今後事業を実施する際の入札等における評価の対象とはなりません。

(2) 費用負担

サウンディングへの参加に要する費用は、事業者の負担とします。

(3) 追加対話への協力

本サウンディング終了後も、必要に応じて追加の対話(文書照会含む)やアンケート等を実施させていただくことがあります。その際にはご協力をお願いいたします。

7. 提出資料

什器機能・同等品調査票

8. 問い合わせ先

質問等がある場合は、下記の連絡先までお問い合わせください。

担当課	枚方市総務部総務管理室総務管理課
所在地	〒573-8666 大阪府枚方市大垣内町2丁目1番20号(枚方市役所本館3階)
電話番号	072-841-1323
FAX	072-841-3039
Eメール	ssoumu@city.hirakata.osaka.jp