様式第１号

**求人票兼労働条件明示書**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 求人受付　　　番号※ | 【　　　】　　　－　　号 | 受付日※ | 年　　　月　　　日 |
|  |
| 事業所の概要 | フリガナ |  | 所在地 | 〒　　　－　　　　 |
| 事業所名 |  |
| 電話番号 |  | ＦＡＸ |  |
| 事業内容 |  | 会社の特徴 |  |
| 従業員数 | 企業全体　　　　　人就業場所　　　　　人うち女性　　　　　人うちパート　　　　人 | 採用担当者連絡先 | 課名 | 課　 |
| 役職・氏名 |  |
| 電話 |  |
| Ｅメール |  |
| 求人勤務条件等 | 職種 |  | 採用人数 | 人 | 年齢 | □不問□制限有（　　歳～　　歳まで） |
| 制限理由 |  |
| 仕事の内容 |  | 学歴 |  |
| 必要な免許・資格等 |  |
| 雇用形態 | □正規職員　□非正規職員 | 雇用期間 |  |
| 就業場所 | □事業所所在地と同じ | 定年制 | □有（　　　歳）　・□無 |
| 再雇用 | □有（　　　歳）　・□無 |
| 勤務延長 | □有（　　　歳）　・□無 |
| 就業時間 | ①　　時　分～　時　分②　　時　分～　時　分③　　時　分～　時　分 | 休日等 | 月・火・水・木・金・土・日・祝週休２日制（毎週・隔週・その他・無）その他（　　　　　　　　） |
| 時間外 | 月平均　　時間 | 年間休日数 | 日 |
| 就業時間特記事項 |  | 加入保険等 | 雇用・労災・健康・厚生・財形企業年金・その他（　　　　　　） |
| 賃金形態及び毎月の賃金 | 月給・日給月給・日給・時間給・その他（　　　　　　　　　） | 基本給（月額換算・月平均労働日数　　　　日）円　～　　　　　　　　 円 |
| 定期的に支払われる手当手当　　　　　　　円　手当　　　　　　　円　 | 通勤手当 | 実費（上限有・無）・定額・無（月額　　　　　　　　　　円） |
| 昇給 | 前年度実績　　 円～ 　　　円 |
| 賃金締切日 | 毎月　　　日 | 賞与 | 前年度実績 年（　）回、計（　）箇月又は　　　　　　円～　　　　　　円 |
| 賃金支払日 | 毎月　　　日 |
| 選考 | 選考方法 | 面接・書類選考・筆記試験・その他（　　　　　　　） | 試用期間 | 有（　　　　　　　） ・ 無 |
| 選考日時 | 随時　・　（　　　　　） | 有期雇用の場合の契約更新の可能性 | 有・無 |
| 選考結果 | 即決　・　　　　　　日後 | 携行品 | 履歴書（写真　要・不要）・不要 |
| 選考場所 |  | 結果通知 |  |
| 備考 |  |

※欄には記入しないでください。