

■ 枚方市立香里ヶ丘図書館・香里ヶ丘中央公園みどりの広場 指定管理者管理運営評価表（令和3年度実績）

公の施設の名称等			
名称	枚方市立香里ヶ丘図書館 香里ヶ丘中央公園みどりの広場	業務内容	【図書館】 ・教育と文化の発展に係る図書館事業の実施に関すること。 ・読書案内及びレファレンスに関すること。 ・図書館資料の選択、貸出し、整理、修理、保存および除籍に関すること。 【みどりの広場】 ・樹木等の維持管理、広場の利用促進に関すること。
所在地	枚方市香里ヶ丘4丁目2-1		
設置目的	【香里ヶ丘図書館】 図書その他必要な資料を収集し、整理し、及び保存して市民の利用に供し、その教養、調査研究、余暇活動等に資するため、図書館法の規定に基づく図書館を設置する。 【香里ヶ丘中央公園みどりの広場】 公共の福祉の増進に資することを目的とする。		
指定管理者		公の施設の所管部署	指定管理期間
名称	図書館流通センター・長谷工コミュニティ共同事業体 代表団体：株式会社図書館流通センター	教育委員会 中央図書館 土木部 みち・みどり室 工事 委託課	令和2年4月1日から令和5年3月31日 (2020年4月1日から2023年3月31日)
所在地	東京都文京区大塚三丁目1番1号		

評価項目	事業計画の内容（目標）	一次評価（指定管理者による評価）		二次評価（市による評価）	
		実施状況	評価	評価理由	評価
【施設の経営方針に関する事項】					
①施設の現状に対する考え方及び将来展望					
施設の設置目的等を踏まえた現状認識並びに今後の方向性が明確に提案されている。	香里ヶ丘の立地や周辺での取り組み、旧香里ヶ丘図書館の現状をふまえて、賑わい・コミュニティ・子育て支援・健康を知と情報で人をつなぎ、香里ヶ丘地域を発展させていく	・近隣商店街 CORiO が夏祭りで設置した七夕の笹飾りを期間終了後、図書館正面の植栽に移設(7月11日～25日)、来館者に楽しんでいただきました。 ・五常小学校 6年生の「総合的な学習」授業のテーマに「パンサーズをVリーグで優勝させる」活動成果として描いた応援メッセージポスターを展示ギャラリーで掲示するなど地域に密着した運営を行いました。 ・デジタルサイネージを活用して図書館の情報だけでなく、市の啓発情報を積極的に発信しています。また、既設のFKパネルの他にパンフレットラックを増設して、図書	3	周辺商業施設や近隣小学校等と連携を図り、地域の賑わい創出に寄与していることを評価する。	3

評価項目	事業計画の内容（目標）	一次評価（指定管理者による評価）		二次評価（市による評価）	
		実施状況	評価	評価理由	評価
		館や市の情報だけではなく、近隣施設の持込情報も積極的に配架しています。			
②施設運営に関する計画					
ア)管理経費・管理体制の提案					
業務繁忙時にも対応できるよう、施設に必要な従事者を適正に配置するとともに、利用者サービス向上、効率的・効果的な管理運営の観点を踏まえた実施体制等について提案されている。	図書館専門企業として、各部署、担当者が運營業務を万全にサポートし、豊富な図書館実務経験者のネットワークが香里ヶ丘図書館の運営を支える。利用者サービス向上、効率的・効果的な運営のために、継続的で体系化された研修体制を整えている	<ul style="list-style-type: none"> ・フルスタッフ 14 人、シェアスタッフ 3 人の組み合わせでイベント開催時に必要な人員を確保しています。(3 月 31 日現在)また、夏季繁忙時には配架専任スタッフ 1 人を配置しました。 ・入社ガイダンス、新人研修、テーマ別研修、レベルアップ研修、ステップアップ研修を経験に応じて実施しています。令和 3 年度については、コロナ感染予防対策をふまえて、オンラインによる研修をメインに実施いたしました。 ・利用者サービス向上のため本社サポート事業推進室が発信する数々の事業提案のメニューの中から香里ヶ丘周辺の利用者のニーズに合った事業を実施しています。 	4	イベント開催時や利用者数の増大による業務繁忙に対応するため必要な人員を配置するとともに、適切な研修計画によるスタッフ育成に努めた点を評価する。	4
イ)利用者サービス向上提案					
利用者サービス向上の観点から、設置目的等を踏まえた備品の貸出しなどのサービスが提案されている。	図書館用品の販売事業も行う立場から読書活動に係る備品やみどりの広場を考慮したレジャーシート等の備品の貸出しサービスを提案する	<ul style="list-style-type: none"> ・市購入のアンプ・マイク、プロジェクター、ホワイトボード、電気ポットを適切に管理して貸出しています。また、クッションマット、折畳み机・椅子、レーザーポインター、ラジカセ、卓上マイクホルダーなどを購入し、必要時に貸出できる体制を整えています。 	4	窓口等で利用者ニーズの把握に努め、貸出備品を追加するなどサービスのさらなる充実を図っている点を評価する。	4

評価項目	事業計画の内容（目標）	一次評価（指定管理者による評価）		二次評価（市による評価）	
		実施状況	評価	評価理由	評価
施設・備品等について、図書館又は広場の魅力アップのための具体的なアイデアが提案されている。	グリーン(緑化)空間の演出等、心地よい癒しの環境を提供する	<ul style="list-style-type: none"> ・6月11日に東側自習席前にゴーヤと琉球アサガオの緑のカーテンを設置、10月11日の撤去まで緑化空間を築きました。2月より観葉植物を1階風除室に2鉢、談話広場に2鉢、自習席に1鉢を設置しました。 ・有線放送を導入して小鳥のさえずり・川のせせらぎ入りのBGMを、談話広場からBDSゲート～カウンター辺りまでに毎朝(開館から11時頃)流しています。 ・2F多目的室1、2及び1F談話広場、開架フロアでフリーWi-Fi環境を整備しています。 ・6冊用の図書除菌機を設置しています。(令和3年度実績37,573回) 	4	<p>本市要求事項水準を満たしていると判断できる。</p> <p>図書館と広場の一体的な日常管理の協力体制に関しては一定評価できるが、広場の植栽管理については一部検討の余地がある。</p>	3
図書館1階香里ヶ丘ギャラリーの活用方法（展示作品募集・市民の作品展示コーナーなど）や備品購入等による整備について提案されている。	ギャラリーを市民の活動発表の場として、また、近隣の学校等の作品展示場として積極的に働きかけ、エントランスも利用者の目を楽しませる工夫をする	<ul style="list-style-type: none"> ・ギャラリーと隣接する展示コーナーにウェルカムコーナーを設置して、1周年記念や季節の展示を実施しています。 ・ギャラリー・児童コーナーで壁面クリスマスツリーに塗り絵でオーナメントを作成し、327枚飾りました。 ・デジタルサイネージを活用して、図書館の情報だけではなく、枚方八景や市の啓発情報なども積極的に発信。1月ギャラリー展示の「枚方市立幼稚園児絵画展」制作過程や次回開催場所の案内など地域に密着した情報発信を行いました。 ・展示ギャラリーがある談話広場を「未来の保育士さん、幼稚園のせんせい」出張相談会(8月26日、10月14日、12月9日、2月7日)の会場として提供しました。 ・スタッフやボランティアのおはなし会は談話広場で実施しています。 ・12月25日「冬の七夕フェス～1000万個の星空プラネタリウム」と連携して、談話広場で「はやぶさ」の模型・パネル展示を行い、児童コーナーでは、関連資料展示も行いました。 	3	<p>令和2年度に新型コロナウイルス感染拡大の影響で実施できなかったギャラリーでの展示については、次年度での実施を期待する。</p> <p>デジタルサイネージでの地域情報の発信についても、近隣施設等との連携も含め、さらなる活用を期待する。</p>	3

評価項目	事業計画の内容（目標）	一次評価（指定管理者による評価）		二次評価（市による評価）	
		実施状況	評価	評価理由	評価
図書館2階多目的室の活用（空き時間の自学自習タイム等）について提案されている。	市民のグループ活動をサポートし、文化活動を奨励し、空き時間は図書館イベント利用、需要の高い学生向け自習等に活用する	<ul style="list-style-type: none"> 子ども読書活動推進団体の定期会合や研修の場として提供しています。 多目的室1を、月曜日～金曜日は15:00～21:00、土曜日は12:00～21:00、日曜日・祝日、3学期の休みは終日、そして定期テスト前の土曜日は終日、自学・自習タイム(PC使用OK)として活用しています。 	3	多目的室1の空き時間は全て自学自習タイムとして活用するだけでなく、Wi-Fi環境の整備等、多様なニーズに応えている。本市要求水準を満たしていると判断できる。	3
ウ)事業提案					
香里ヶ丘地区の拠点施設として、地域の活性化に資する事業が提案されている。	緑化サポーター活動、花育活動、自然観察等、施設に愛着をもち、香里ヶ丘地区のコミュニティを形成する	<ul style="list-style-type: none"> 12月5日、11日みどりの広場で「まっぼっくりでクリスマスツリーを作ろう！」を実施。参加者：子ども9名、大人10名。 3月21日「花の寄せ植え教室」をみどりの広場にて実施。参加者：午前の部18名、午後の部19名。参加者以外にも見学される方が複数いらっしゃいました。 	4	令和2年度以降に新型コロナウイルス感染拡大の影響で開催回数が限られた事業については、次年度はより積極的かつ継続的に開催することを期待する。	3
図書館と公園の機能連携を視野に入れた、図書館と広場との一体的な運営が提案されている。	広場や公園といった施設の特徴を活かして緑と自然に親しみ、生命力、生きる力を育むというテーマで事業を展開する	<ul style="list-style-type: none"> 3月27日「上達実感できる鳥の塗り絵教室」を開催。参加者：子ども4名、大人7名。講座終了後にみどりの広場でバードウォッチングを実施。鳥を題材にして図書館資料に親しみ、自然とのふれあいを通じて、みどりの広場との一体感を創出しました。 あおぞらおはなし会を10月2日、9日、16日、30日、3月5日、12日に実施しました。参加者：子ども40名、大人38名 計78名 緊急事態宣言のため中止：5月5日、29日、6月12日。 雨天中止：3月19日。 	4	<p>令和3年度は、令和2年度に実施した新型コロナウイルス感染拡大による臨時休館を行わなかったにもかかわらず、本市の要求事項である年間最低4回（春夏秋冬）以上の図書館と広場の機能連携業務（提案事業）の実施が出来なかった。</p> <p>また、図書館子ども読書活動推進業務の一環のなかで実施されるべき『青空おはなし会（年8回以上）』が実施出来なかった。</p> <p>次年度はより積極的かつ継続的に開催することを期待する。特に、令和3年度のバードウォッチングのような、図書館と広場の一体的な運営の利点を活かした事業提案を行っていただきたい。</p> <p>今後はこれまで実施されていない施設の利用促進、利便性向上、広場との一体的な利用等を目的とした魅力向上事業（自主事業）を盛り込むなど提案事業の実施手法等についても検討していただきたい。</p>	2

評価項目	事業計画の内容（目標）	一次評価（指定管理者による評価）		二次評価（市による評価）	
		実施状況	評価	評価理由	評価
図書館子ども読書活動推進計画の趣旨に沿った子ども向けの事業が具体的に提案されている。	ユニークなおはなし会や工作教室等の体験を通じて感性を磨いたり、ヤングアダルト世代への利用促進、学校へは出張おはなし会等を行い効果的な連携を図る	<ul style="list-style-type: none"> ・8月14日「こわいおはなし会」を開催。参加者：子ども7名、大人3名。 ・8月16日「こども電気工作教室」を開催。手作りモーターを作成しました。参加者：子ども19名、大人11名。 ・8月22日にスタジオポノックの短編アニメ「ちいさな英雄-カニとタマゴと透明人間-」を上映しました。参加者：子ども36名、大人8名。 ・7月「都会のトム&ソーヤ」実写映画公開記念、早わかりミニブック冊子配布・YAコーナーで展示しました。 ・「香里ヶ丘ティーンズ通信」春号・夏号・秋号・冬号を年4回発行。 ・9月27日五常小学校2年生2クラス、10月25日山之上小学校2年生3クラス、12月6日川越小学校2年生1クラスに対して学校訪問おはなし会を実施しました。 	4	事業提案にあったユニークなおはなし会については、次年度はより積極的な実施を期待する。	3
一般成人を対象とした図書館読書推進事業が具体的に提案されている。	年間を通じて魅力的な展示や事業を行い、多種多様な学習の機会を提供する	<ul style="list-style-type: none"> ・新着図書コーナー横で月毎にテーマを立てて特集展示を実施しています。例：「おうちで謎解き！」「としよかんの福袋」「2022年2月22日は猫の日」などを実施。 ・瀬戸内寂聴さん・西村京太郎さん追悼展示などを実施。 ・6月29日より雑誌「現代俳句」とのコラボ「図書館俳句ポスト」を設置。7月～3月実績：69枚、計117句。入選作品が現代俳句11月・2月・3月号に掲載されました。 ・10月5日、12日、19日、26日、連続4回「初心者向けくずし字」講座を実施。参加者：大人8名。テーマ：「神君伊賀越えと枚方」。 ・11月3日「大人の塗り絵教室」の実施。参加者：大人13名。 ・11月23日「地域歴史講座～明智光秀と筒井順慶の「日和見」を実施。参加者：大人44名。 ・2月23日「鉄道おもしろ講座」を実施。参 	4	「図書館俳句ポスト」など、学習機会と場の提供だけでなく、発表の場を設け市民の意欲を促進した点を評価する。	4

評価項目	事業計画の内容（目標）	一次評価（指定管理者による評価）		二次評価（市による評価）	
		実施状況	評価	評価理由	評価
		加者:子ども10名、大人18名。			
「枚方市図書館第3次グランドビジョン」で示す「滞在型図書館」「課題解決型図書館」のコンセプトを具体化するアイデアが提案されている。	レファレンスサービスに有効な独自のツールを活用したり、特に健康コーナーや子育て世代への充実した資料や情報を提供する	<ul style="list-style-type: none"> ・週刊新刊全点案内、TOOLi、TOOLi-S を活用しています。 ・レファレンス受付記録票を作成し全員で共有化、また、日々OJT によってスキルアップに努めています。 ・健康広場に 159「人生訓」、490「医療」、590「家庭学」、700～730「美術」740「写真」、750「工芸」770「演劇・芸能」780「スポーツ」、790「趣味・娯楽」を配架、ワンストップで心と体の健康に通じる資料を提供しています。 ・2月6日～27日まで、枚方市のSDGs 取り組み推進の一環として関連本を健康広場にて展示。合わせて寄贈された「効能茶」を配布しました。 	3	本市要求事項水準を満たしていると判断できる。	3
エ)利用者対応提案					
利用者に対する接遇対応向上について、具体的に提案されている。	従事者の行動目標を定め、利用者の目線に立った接遇を心がけ、研修を通じて品質を向上させる	<ul style="list-style-type: none"> ・開館時の「おはようございます」から、以降終日「こんにちは」の挨拶はもちろんの事、探し物をしておられる方に積極的に声をかける事で、気軽に利用できる雰囲気を作るように心がけています。 ・新人研修で接遇を実施、また、日々OJT で実施しています。 ・1月12日「報告書作成入門」、11月22日「レファレンス:事例研究」、1月18日「読書支援サービス」、10月28日・12月2日「チームビルディング」研修を実施しました。 	3	本市要求事項水準を満たしていると判断できる。	3

評価項目	事業計画の内容（目標）	一次評価（指定管理者による評価）		二次評価（市による評価）	
		実施状況	評価	評価理由	評価
利用者が安全に利用できるよう施設内で発生するトラブルへの対応方法等について提案されている。	トラブルやクレームに関する事例に基づいた具体的な対応方法についてのマニュアルを整備し、誠意をもって対応する	<ul style="list-style-type: none"> ・TRC 危機管理マニュアルを策定しており、館内整理日 MTG、消防訓練等の機会に、マニュアルに沿ったロールプレイング形式の研修を実施しています。 ・第4月曜日の館内整理日にクレーム事項の振り返りと対策を全体 MTG で確認しています。 	3	本市要求事項水準を満たしていると判断できる。	3
利用者等の安全・秩序維持のための適切な対応方法等について提案されている。	マナー上の問題や規則違反、不審者・不審物への注意を特に行き、お声がけによる未然防止に努める	<ul style="list-style-type: none"> ・定期的に館内及びみどりの広場の巡回を実施して秩序の維持に努めています。昨年度に続き、コロナの影響からマスク非着用者に対する視線が厳しいため、非着用者に対してマスクを提供するなどして協力お願いのお声がけを継続しています。 	3	本市要求事項水準を満たしていると判断できる。	3
市民サービス向上の観点からセルフモニタリングの計画を提案するとともに、利用者に対するアンケートについて、具体的に提案されている。	セルフモニタリングと市民ニーズの把握のため、定期的な定性・定量調査のための利用者アンケートを実施し、課題の把握、改善策の策定、実行を繰り返し、サービスの改善、向上につなげる	<ul style="list-style-type: none"> ・1周年となる7月22日から8月1日まで「香里ヶ丘図書館に関するアンケート」を実施しました。回収実績:555枚 その際、回答にご協力いただいた方に1周年記念のオリジナルグッズであるトートバッグをプレゼントしました。談話広場、ホームページにてアンケート結果を掲示しました。 ・評価については館内整理日の全体 MTG で共有して改善に努めています。また、行事实施の際には必ずアンケートを実施して、利用者ニーズの把握に努めています。 	3	本市要求事項水準を満たしていると判断できる。 今後も市民ニーズの把握のため定期的なアンケートを実施し、サービス向上に努めてほしい。	3
【施設の管理に関する事項】					
関係法令及び本市条例・規則を遵守し、施設の設置目的に沿った管理運営計画が提案されている。	公の施設である設置目的を正しく理解し、関係法令を遵守して公平・公正な利用を原則に運営する	<ul style="list-style-type: none"> ・地方自治法をはじめ、枚方市図書館条例、枚方市都市公園条例他、関係法令を遵守した管理運営を行っています。業務仕様書に基づく建物維持管理業務年間計画書を作成し、法令点検をはじめ、必要な維持管理業務を適正に実施し、誰もが快適に利用できる空間維持に努めています。 ・図書館利用者だけではなく、日常の通行などで利用する地域住民の方が快適に利用できるよう、巡回点検や日常清掃を実施 	3	本市要求事項水準を満たしていると判断できる。	3

評価項目	事業計画の内容（目標）	一次評価（指定管理者による評価）		二次評価（市による評価）	
		実施状況	評価	評価理由	評価
		して、清潔と安全を維持するよう注力しています。また、閉館後はみどりの広場と共に夜間巡回を実施しています。			
建築設備全般に係る点検・保守を適切に実施し、機能保全・利用者への安全、快適な環境が提案されている。	安全は全てに優先することを第一とし、チェックシートの作成、不具の早期発見等、誰もが安心できる施設環境を提供する	<ul style="list-style-type: none"> ・館内を常に美しく快適な状態を保つよう、スタッフ全員が整理整頓を心掛け、安全で清潔な状態を維持しています。また、コロナ感染防止のため、机・椅子・書架・ドア・手すりなど、人が接触する箇所の消毒も実施しています。 ・毎月 1 回、設備機器チェックリストを用いて巡回設備点検を実施しています。 ・施設とみどりの広場の安全と秩序を維持するために、スタッフによる日常定期巡回を実施し不具合の早期発見に努めています。また、軽微な不具合については即修繕等の対応をしています。 ・みどりの広場においては、植栽管理委託先と協議し、年度計画を作成の上、適切に維持管理を実施しています。 ・日常清掃と共に、正面の植栽やみどりの広場の芝生などに適宜水やりを実施しています。 ・駐車場誘導員を利用の集中する土曜・日曜・祝日に、開館から 17:00 まで配置しています。 	3	本市要求事項水準を満たしていると判断できる。今後も、芝生の養生や目土を適宜実施するなど適切な植物管理を行い、広場の美観を保持するよう努めていただきたい。	3
施設内で生じた廃棄物の適切な一時保管、搬出・処理の提案がされている。	廃棄物の分別管理を徹底し、「3R」を実践しゴミの減量に努める	<ul style="list-style-type: none"> ・所定の保管場所で廃棄物を分別し、廃棄物収集運搬許可業者に依頼して排出・処理をしています。 ・枚方市一般廃棄物収集運搬許可業者と契約して、適正に処理しています。産業廃棄物に関しては一定量溜まった時点で許可業者に委託する予定です。 	3	本市要求事項水準を満たしていると判断できる。	3

評価項目	事業計画の内容（目標）	一次評価（指定管理者による評価）		二次評価（市による評価）	
		実施状況	評価	評価理由	評価
備品管理に当たり、管理簿の整備並びに責任所在について提案されている。	最善の注意をもって管理し、購入した備品は所在を明確にして随時管理簿に追加し、定期的に修繕等の要不要を含めて点検する	<ul style="list-style-type: none"> ・枚方市備品リスト及び TRC 管理物品一覧を整備し、内容変更があった場合には、随時更新を行い適正に管理しています。 ・備品類を最良の状態に保つように努めています。 	3	本市要求事項水準を満たしていると判断できる。	3
環境に配慮した管理運営を目指し、ごみの削減、省エネルギー等具体的に事業計画で提案されている。	照明や空調をこまめに節電し、リサイクルペーパーの活用やペーパーレスの意識をもち、環境活動を推進する	<ul style="list-style-type: none"> ・開館前、閉館後は必要箇所のみ照明を点灯、空調も推奨設定温度を心掛けています。事務室ではゴミ箱を分別するように設置して、リサイクルへの意識付けを行っています。また、使用済みの用紙類は古紙回収に回しています。 	3	本市要求事項水準を満たしていると判断できる。	3
基本仕様書に示した資格を必要とする業務に有資格者を配置するとともに、適正な人員配置でのローテーション及び業務分担など計画内容が提案されている。	司書資格、図書館勤務経験等、仕様に定められた通りに人員を適正に配置し、短時間勤務者を活用するなど繁忙時には柔軟に対応できるローテーションを組む	<ul style="list-style-type: none"> ・フルスタッフ 14 人、シェアスタッフ 3 人、計 17 人(3 月 31 日現在)。内司書資格者は 12 人で司書率は 75%です。(夏季の配架専任短期スタッフ除く) ・防火管理者・電気主任技術者を選任し、枚方消防署及び中部近畿産業保安監督部近畿支部に届出済みです。 	3	本市要求事項水準を満たしていると判断できる。	3
公正採用への対応として、大阪府公正採用選考人権啓発推進員設置要綱、又は大阪労働局公正採用選考人	各社が大阪府内に事業所を有し、公正採用選考人権啓発推進員を選任している。すべての人々の就職の機会均等を保障するという視点に立ち、適正な採用選考方法を確立している	<ul style="list-style-type: none"> 【(株)図書館流通センター】 ・東京都文京区と大阪府吹田市に公正採用選考人権啓発推進員を設置しています。 【(株)長谷工コミュニティ】 ・大阪府大阪市中央区に公正採用選考人権啓発推進員を設置しています。 	3	本市要求事項水準を満たしていると判断できる。	3

評価項目	事業計画の内容（目標）	一次評価（指定管理者による評価）		二次評価（市による評価）	
		実施状況	評価	評価理由	評価
権啓発推進員設置要綱に基づき、「公正採用選考人権啓発推進員」を設置している。					
全ての従事者が人権について正しい認識を持って業務を遂行できるよう、人権研修について提案されている。	公平・公正な利用の提供が求められる公共施設で従事することは、人権への配慮が必要不可欠である。幅広い概念から人権尊重の重要性について適切に研修を行う	・3月にeラーニングによる人権研修(ハラスメント)を実施しました。	3	本市要求事項水準を満たしていると判断できる。	3
障害者法定雇用率が達成されている（申請段階で未達成の場合は、本施設における雇用をはじめ雇用率が達成できるよう事業計画書で提案されている）。	未達成の構成企業は特例子会社を中心に早期雇用率達成に向けて取り組む	【(株)図書館流通センター】 ・障害者雇用率 2.33%で達成しています。(令和3年6月1日現在) 【(株)長谷工コミュニティ】 ・関係子会社特例制度による障害者雇用率は令和3年10月11日現在2.2%で未達成の状況です。令和4年10月31日までに法定雇用率2.3%を達成する様、障害者が勤務できる環境を整えた「サテライトオフィス」の充実化を掲げ、グループ会社全体で対策を講じています。	2	法定雇用率については、できるだけ早期に達成できるよう努めること。	2
男女雇用機会均等法に基づくセクシャル・ハラスメント防止対策について提案されてい	職場におけるハラスメントは、個人としての尊厳を不当に傷つける社会的に許されない行為であることを認識し、防止のための啓蒙活動を行い、また、通報窓口を設置している	・代表企業グループに設置している内部通報窓口「コンプライアンスデスク」や「ハラスメントを許さない」のポスターを事務室内に掲示しています。 ・内部監査実施時に監査員がスタッフに対してハラスメントに関する聞き取りを実施しています。	3	本市要求事項水準を満たしていると判断できる。	3

評価項目	事業計画の内容（目標）	一次評価（指定管理者による評価）		二次評価（市による評価）	
		実施状況	評価	評価理由	評価
る。					
【情報公開及び個人情報保護の措置に関する事項】					
枚方市情報公開条例の目的等を踏まえ、管理運営事業で保有する情報の公開に関する対応が明確に示されている。	公正で開かれた施設の実現を図りつつ、請求者の知る権利と市民の情報保護の両方の観点に配慮し対応する	<ul style="list-style-type: none"> ・開示請求があった場合、市と相談・協議し真摯に対応いたします。その際、特定の個人を識別する情報がある場合には保護の観点に配慮します。 ・実施した利用者アンケートの集計結果は館内掲示板、指定管理者が開設した HP・Facebook と Instagram に掲載しています。 	3	本市要求事項水準を満たしていると判断できる。	3
枚方市個人情報保護条例の目的等を踏まえ、個人情報の保護に関する必要な措置について明確に示されている。	個人情報に関する業務や帳票の作業手順について独自のチェックリストを作成し、監査チームによる監査を行い、問題があると判断された場合には、改善策を講じる	<ul style="list-style-type: none"> ・プライバシーマーク基準による適正な管理体制を構築しています。 ・個人情報保護等に関わる誓約書を都度提出しています。 ・個人情報保護チェックリストを年に 1 回内部監査時に更新しています。 ・「人事・労務」、「運営・会計」、「個人情報保護」に関する内部監査を 7 月 5 日に実施しました 	3	本市要求事項水準を満たしていると判断できる。	3
【緊急時における対策に関する事項】					
施設（監視盤等）の状況を踏まえ、緊急時・防犯・防災対策の危機管理マニュアル作成等が提案されている。	枚方市地域防災計画を指針とし、危機管理マニュアルを作成・運用し、全国の運営経験から得た実践的な専用のテキストで研修を行う	<ul style="list-style-type: none"> ・基本対応編、事務別対応フロー編（災害、クレーム／トラブル、個人情報、病気・事故、その他）、様式／資料編の TRC 危機管理マニュアルを整備・運用しています。 ・7 月 23 日、1 月 24 日、消防訓練（同内容 2 回）を実施しました。 ・TRC 安否確認送受信訓練を 7 月 29 日に実施しました。 ・長谷工安否確認送受信訓練を 6 月 4 日及び 1 月 15 日に実施しました。 	3	本市要求事項水準を満たしていると判断できる。	3
緊急事態発生時又	緊急時には、常時連絡が取れるように総括責任者、各社担当者及び施設管理に係る	・図書館流通センター・長谷工コミュニティ共同事業体と近畿総合管理で構築してい	3	本市要求事項水準を満たしていると判断できる。	3

評価項目	事業計画の内容（目標）	一次評価（指定管理者による評価）		二次評価（市による評価）	
		実施状況	評価	評価理由	評価
は発生が予測される場合における常時連絡可能な体制・方策が提案されている。	24時間対応可能な連絡先一覧を作成する	ます。 ・総括責任者を軸に、各社担当・施設担当、従事者を結ぶ緊急連絡網を整備しています。			
構成員間（本支社間含む）、市との間におけるリスク分担に対する考え方が明確に示され、かつ考え方に対応した分担内容となっている。	リスク分担表をもとに、リスクの種類、内容、負担者を理解し、構成員間では原因発生者等を協議し、適正に手続きを行う	・リスク分担表に則って構成員間で協議を行っています。	3	本市要求事項水準を満たしていると判断できる。	3
【その他】					
高齢者・障害者サービスを維持・向上させる取り組みについて提案されている。	障がいのある方や、認知症の方、支える家族の方への理解を深め、抱える課題の解決に貢献できるような取り組みを行う	<ul style="list-style-type: none"> ・3月に人権研修を実施しました。また、認知症のための「認知症サポーター養成講座」研修を令和4年度に予定しています。 ・11月30日「人生会議の日」の啓発キャンペーンとして11月6日から関連本の展示を行いました。 ・拡大鏡、老眼鏡、リーディングトラッカー、筆談ボードを用意しています。 ・本の分類見出しを全てピクトグラム化しています。 ・障害者サービスの呼称から、より広い概念の「読書支援サービス」を広める広報活動を情報誌・展示等を通じて行っています。 	3	本市要求事項水準を満たしていると判断できる。	3
施設の利用促進に繋がる広報活動等について具体的な実施計画が提案さ	既存の利用者へは何度も足を運びたいくなるような館内PRを行い、新たな利用者を獲得するために多様な媒体を活用して効果的に情報を伝える取り組みを行う	<ul style="list-style-type: none"> ・UR賃貸住宅web版「住まいのレポート」に掲載協力、庁内報への掲載などを行いました。 ・1月に1階展示ギャラリーから2階エレベーターホールにて「枚方市立幼稚園児絵画展」を開催。1階・2階サイネージに展 	3	本市要求事項水準を満たしていると判断できる。次年度は近隣施設への広報も含め、より積極的に新たな利用者獲得のための広報活動を計画することを期待する。	3

評価項目	事業計画の内容（目標）	一次評価（指定管理者による評価）		二次評価（市による評価）			
		実施状況	評価	評価理由	評価	評価	
れている。		示案内を発信しました。 ・ホームページ・インスタグラム・フェイスブックを活用して情報を発信しています。					
		一次評価（指定管理者による評価）	平均点	3.2	二次評価（市による評価）	平均点	3.0

一次評価者（指定管理者）所見

・2度にわたる緊急事態宣言及びまん延防止等重点措置期間においては、枚方市新型コロナウイルス対策本部会議の方針に則り、施設の換気・消毒等、可能な限りの感染症対策を徹底しながら、市民の皆さまに安心・安全にご利用いただけるよう運営に努めました。また、日常の巡回で施設・備品類等の不具合を発見して、早期にメンテナンスを行うよう維持管理に努めました。

・利用統計では来館者数 288,260 人、貸出冊数 539,619 冊、利用者数 169,610 人という実績となりました。年間目標である 54 万冊に対して、わずか 381 冊未達という結果ではありましたが、コロナ禍の中でも大変多くの方にご来館いただき、利用していただけたことはスタッフにとって大きな財産であり、次年度も、目標達成に向けてより一層の読書機会を提供してまいります。

・1F 風除室に 2 鉢、談話広場に 2 鉢、自習席掛時計下に 1 鉢、観葉植物を設置し、図書館入口から談話広場にかけては、観葉植物と鳥の囀り入モーニング BGM(開館から 11:00 頃)とのコラボレーションにより、癒しの緑化空間を創出しています。みち・みどり室が推進している北側のり面の緑化が実ってくると、みどりの広場との一体感はさらに増してくると思われま。

・事業では、上半期より延期していたみどりの広場を使用した「花の寄せ植え教室」(37 名)や、「上達が実感できる鳥の塗り絵講座(バードウォッチング付)」(11 名)を開催しました。参加者には青空の下、花や鳥を題材にした図書館資料に親しみ、自然とのふれあいを通じて、図書館とみどりの広場との一体感も感じていただくことができました。

・地域連携では、近隣商店街 CORiO 夏祭りで設置した七夕の笹飾りの設置や、近隣小学校の「総合的な学習」活動報告等を展示ギャラリーで掲示することで、来館者に地域への愛着を感じていただける機会を演出しています。

・未達成となっている障害者法定雇用率につきましては、引き続き採用活動を続け、障害者が勤務できる職場環境を整える等の対策を講じて改善に向けて取り組んでまいります。

・今後も施設の認知度を高め、地域の生涯学習の拠点として、地域の皆様、様々な団体に施設をご利用いただけるよう努めてまいります。

総合評価

事業計画に則した適切な管理運営を行っている

二次評価者（施設所管部署）所見

【図書館】

令和2年度に引き続き新型コロナウイルス感染症の拡大の影響を受ける中で、感染防止対策を行い可能な限り事業を実施し、利用拡大へと繋げた点を評価する。利用実績からも活気ある図書館となっていることが伺え、利用者の増大に適切な人員配置等を行い、利用者サービス向上に努めた点を評価する。令和4年度も引き続き、香里ヶ丘地区の拠点施設として地域の活性化に資する事業の提案を行うことを期待する。特に、近隣商業施設との連携や学生利用者が多いという点を活かした事業の充実について期待する。

【みどりの広場】

令和2年度以降に新型コロナウイルス感染症の拡大の影響で開催回数が限られた事業については、令和4年度はより積極的かつ継続的に開催することを期待する。

今後は、アウトドアライブラリーや生き物観察、健康イベント、読書カフェ等の広場を活用したイベントを通じ、公園（みどりの広場）と図書館の更なる機能連携を進めていただきたい。また、地域や周辺施設と協働で実施するイベント等についても検討し、香里ヶ丘地域の活性化に貢献するよう期待する。

維持管理については、芝生の養生や目土を適宜実施する等適切な植物管理を行い、広場の美観を保持するよう努めていただきたい。

【共通】

図書館とみどりの広場の一体的運営を活かした事業について、新型コロナウイルス感染症の拡大状況を鑑みつつも、より積極的な事業展開を期待する。イベント以外にも、日常的な連携を進めていくことを期待する。

また、障害者法定雇用率については、可能な限り早期の達成のため、雇用促進の取り組みを進めていただきたい。

1. 利用状況

項目		令和2年度	令和3年度
図書館	開館日	287 日	342 日
	来館者数	174,686 人	288,261 人
	貸出冊数(個人・団体)	316,445 冊	654,036 冊
	多目的室利用件数	514 件	316 件
みどりの広場	広場利用件数	1 件	10 件
事業開催回数		27 回	19 回
事業参加者数		410 人	724 人

2. 収支状況

歳入 単位：円

項目	令和2年度	令和3年度
指定管理料	72,468,000	72,468,000
利用収入	0	0
その他	8,770	13,440
小計 a	72,476,770	72,481,440

別掲として市への収入として 単位：円

使用料	51,650	144,300
-----	--------	---------

歳出 単位：円

項目	令和2年度	令和3年度
人件費	45,948,930	48,574,732
施設管理費	15,620,000	15,620,000
備品費	984,430	82,739
通信運搬費	786,896	658,041
使用料・賃借料	1,069,531	1,253,520
消耗品費	1,955,846	554,378
印刷製本費	430,410	196,140
修繕費	165,660	112,518
旅費交通費	134,660	66,430
事業費	24,937	382,572
その他	912,092	305,572
消費税及び地方消費税	4,418,562	4,651,083
小計 b	72,451,954	72,457,725

単位：円

合計 a-b	24,816	23,715
--------	--------	--------