

令和4年度 枚方市職員募集要項(Ⅰ)



枚方市

ひこぼしくん

令和4年(2022年)7月
枚 方 市

○申込受付期間

7月7日(木) 午前9時から7月20日(水) 正午まで

○募集要項【事務員】

※以下の職種は募集要項を別に用意しておりますので、そちらをご覧ください。

- ・「技術職(土木・建築・機械・電気職)」 … 「令和4年度 枚方市職員募集要項(Ⅱ)」
- ・「保育士」「行政的保健師」「臨床心理士」「管理栄養士」「行政的獣医師」「行政的薬剤師」「調理員」 … 「令和4年度 枚方市職員募集要項(Ⅲ)」
- ・「事務員(身体障害者対象)」 … 「令和4年度 枚方市職員募集要項(Ⅳ)」

※**社会福祉主事任用資格、手話通訳士、学芸員等の資格**をお持ちの方は、**事務員(大学卒)、事務員(一般卒)**で受験いただくことができます(社会福祉主事任用資格とは、大学や短期大学において厚生労働大臣が指定する科目のうち3つ以上を履修して卒業した場合などに取得することができる任用資格です)。

1. 募集職種、採用予定人数及び受験資格

職 種	区 分	採用予定 人数	受 験 資 格	
			生年月日	資格要件(次のいずれかの該当者)
事務員	大学卒	13人程度	平成9年4月2日以降	—
	一般卒	8人程度	昭和38年4月2日以降 平成11年4月1日まで	—
	資格卒	5人程度	昭和38年4月2日以降	下記の①～③のいずれかに該当する者 ①社会福祉士もしくは精神保健福祉士 ②システム設計に関する職務経験が通算して3年以上あり、応用情報技術者、情報処理安全確保支援士(旧情報セキュリティスペシャリスト)、ネットワークスペシャリスト、データベーススペシャリスト、エンベデッドシステムスペシャリスト、技術士・技術士補(情報工学部門)のいずれかの試験に合格している者 ③図書館司書

- (1) 国籍、性別は問いません。
- (2) 特に記載のあるものを除き、受験資格の生年月日は、平成17年4月1日までとします。
- (3) 「大学卒」とは、学校教育法に基づく大学(短期大学を除く)を卒業した者、令和5年3月31日までに卒業見込み(ただし、令和5年3月31日までに卒業することを要します)の者、又はこれと同等の資格があると認める者(高等専門学校において2年の専攻科(計7年)の課程を修了した者等)をいいます。
- (4) 資格要件については、取得見込み(ただし、令和5年3月31日までに取得することを要します)の者を含みます。
ただし、資格要件である「職務経験」の年数(通算)については、令和4年7月末日までに民間企業や公的機関等において、週あたり30時間以上の勤務^{*}を1年以上継続して就業した期間が該当します。
^{*}週あたりの勤務時間は、就業規則等で定められた所定労働時間が該当し、時間外勤務は該当しません。
- (5) 資格要件に記載の資格については、それぞれ改称前のものを含みます。
- (6) 「技術士・技術士補(情報工学部門)」とは、「技術士第1次試験(国家試験)」の合格者(技術士補未登録者)、又はこれと同等の資格があると認める者を含みます。
- (7) いずれか一つの職種区分のみ申込可能です。
- (8) 次のいずれかに該当する者は、受験することができません(地方公務員法第16条)。
 - ① 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
 - ② 枚方市において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
 - ③ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

2. 申し込み

(1) 受付期間 7月7日(木) 午前9時から7月20日(水) 正午まで

(2) 申込方法 インターネットによる申し込みとします。

※ インターネットにより申し込むことができない特段の事情がある場合は、お問い合わせください。

事前準備	<ul style="list-style-type: none"> ・パソコン又はスマートフォン、タブレット ※スマートフォン以外の携帯電話には対応していません。 ※一部の機能はPDFを閲覧できる環境が必要です。 ※用意できない場合は、人事課窓口にもパソコンを設置する予定ですので、ご利用ください。 ・メールアドレス ※「city.hirakata.osaka.jp」「bsmrt.biz」「cbt-s.com」のドメインから送付される電子メールが受信できるように設定してください(スマートフォンの設定方法については、各自で確認してください)。 ・顔写真のデータ ※申込前半年以内に背景無地で撮影したもので、上半身、脱帽、正面向きで本人と確認できるものがが必要です。 ※登録可能なファイル形式は画像(JPEG)のみです。 ※登録可能なデータサイズは最大3MBです。 ※スマートフォン等で写真を撮影する場合は、縦向きで撮影してください。
申込手順	<ol style="list-style-type: none"> ①ホームページから申込専用サイトへ接続しメールアドレス等を事前登録 ②事前登録完了のメールを受信後、メールに記載されたURLにアクセスし、マイページ内で受験者情報(エントリーシート)を入力し、登録 ③登録完了メールを受信し受験申込完了 ※③の登録後に24時間を経過しても完了メールが届かない場合は、人事課にお問い合わせください。
その他	<ul style="list-style-type: none"> ・申込締切直前は、サーバーが混み合うことなどにより申し込みにかかる恐れがありますので、<u>余裕をもって早めに申込手続きを行ってください。</u> ・受付期間中は、24時間いつでも申し込みができますが、システムの保守・点検等を行う必要がある場合や、重大な障害その他やむを得ない理由が生じた場合は、事前の通知を行うことなく、本システムの運用の停止、休止、中断、または制限を行うことがありますので、あらかじめご了承ください。また、このために生じた申し込みの遅延等には一切の責任を負いませんのでご注意ください。

※ 記入不備等により、受付期間中に応募することができなくなったとしても一切責任を負いませんので、申し込みは慎重に行ってください。

※ 申し込み等で得た情報は、枚方市職員採用試験の円滑な遂行のために用い、それ以外の目的には使用しません。また、枚方市個人情報保護条例に基づき適正に管理します。

3. 試験内容等

(1) 第1次試験

①試験内容及び日程

試験内容(得点配分)	日程
録画面接(100%) ①志望動機(30秒以内) ②自己PR(1分以内)	7月23日(土) 午前9時から7月27日(水) 午後5時30分まで

※申込受付期間終了後、専用サイトマイページにて録画面接に関する案内を送付しますので、案内に従い動画を撮影し、上記期間内に提出してください。事前に撮影した動画をアップロードしていただくことも可能です。

※カメラ機能を備えたパソコンやスマートフォン等が必要です。

②受験上の注意事項

- ・動画の撮り直しは何度でも可能です。また、提出前に撮影した動画内容を確認していただけます。
- ・マスクを外し、撮影してください。写真や資料等を使用しても構いませんが、テロップの挿入等、動画編集機能を使った加工は不可とします。
- ・事前に撮影した動画をアップロードする場合は、登録可能な1動画のデータサイズは最大500MBです。また、アップロード可能な拡張子はmov、mp4、avi、wmv、webm、3gpです。iMovie、Final Cut Proにて最高品質で出力された動画には対応していません。

(2) 第2次試験 (詳細は第1次試験合格者にお知らせします。)

職種 (区分)	試験内容(得点配分※第1次試験の成績は反映しません)	日程 (予定)
事務員 (大学卒・一般枠)	集団討論 (70%)、個別面接 (30%) ※同日中に実施予定	8月下旬の土日いずれか
事務員 (資格枠)	集団討論 (100%)	

(3) 最終試験 (詳細は第2次試験合格者にお知らせします。)

試験内容(得点配分※第2次試験までの成績は反映しません)	日程 (予定)
小論文 (20%)、個別面接 (80%) ※同日中に実施予定	9月中旬の土日いずれか

【参考】 昨年度小論文テーマ

「社会情勢、市民ニーズの変化に加え、新たな行政課題に対して対処するためには、民間・地域住民とともに、柔軟な発想・創意工夫を行いつつアプローチする必要があります。あなたが考えるアプローチ (手法) を挙げ、その結果実現できると考える効果を述べなさい。」

※最終試験までの指定期間内に、個別面接の参考資料として、適性検査【SCOA (能力検査・性格検査)】を受験いただきます。成績への反映は行いません。詳細は第2次試験合格者にお知らせします。

4. 結果発表

(1) 第1次試験

8月10日(水)午後1時以降、**専用サイトマイページ**にて合否をお知らせするとともに、「市役所本館と別館の間にある市広報板」及び「枚方市ホームページ」で、合格者の受験番号を公表します。不合格者には、あわせて成績(順位・得点・合格最低点(合格者が1名の場合は順位・得点))を開示します。

(2) 第2次試験及び最終試験

第2次試験は8月下旬、最終試験は9月下旬に**専用サイトマイページ**にて合否をお知らせするとともに、「市役所本館と別館の間にある市広報板」及び「枚方市ホームページ」で、合格者の受験番号を公表する予定です。いずれも、不合格者には、あわせて成績(順位・得点・合格最低点(合格者が1名の場合は順位・得点))を開示します。また、最終試験の発表時に、必要に応じて補欠合格者の発表をあわせて行います。詳細日時については、専用サイトマイページでお知らせします。

5. 合格と採用

- 最終試験合格者は、採用候補者名簿に登載します。ただし、受験資格がないことが明らかになったときは同名簿から削除します。また、申し込み及び提出書類の記載内容に虚偽があったときは、同名簿から削除する場合があります。
- 原則として、令和5年4月1日以降、必要に応じて採用します。(例年、4月1日に全員採用しています。)ただし、本市の事情により、合格者の状況確認のうえ今年度中に採用する場合があります。
- 採用候補者から令和5年3月末までに採用辞退者、又は採用候補者名簿からの削除者がでた場合は、補欠合格者の成績上位者から採用候補者の繰上補充を行う場合があります。
- 採用前に最終学歴の卒業(見込)証明書等、書類の提出や健康診断の受診が必要です。
- 受験資格に関して、学歴・職歴を詐称してこの試験に合格した者で、採用後にその事実が判明した場合には、免職を含めた処分の対象とします。

6. 勤務条件 (条例改正等により変動することがあります)

(1) 給与

最終学歴	初任給月額 (地域手当を含む)
大学 (6年制・大学院含む) 卒	226,930 円
大学 (4年制) 卒	215,050 円
短大 (2年制) 等卒	200,420 円
高校、中学校卒	182,490 円

・初任給月額(地域手当含む)は、最終学歴又は入職前の経歴に応じて、市が定めるところにより加算することがあります。職歴による加算率は、採用職種と同等もしくは類似する職務経歴は「8割」、類似しない職務経歴は「5割」、無職等は「2割5分」で換算します。ただし加算対象職務の勤務形態等により異なる場合があります。

・このほか、扶養・住居・通勤・時間外勤務・期末・勤勉等の諸手当を、給与条例等の定めるところにより、各々の条件に応じて支給します。

(参考) 扶養手当: 配偶者6,500円、子10,000円、父母等6,500円

期末手当・勤勉手当: 4.3月分(6月支給分2.15月分、12月支給分2.15月分)

<参考>採用職種と同等もしくは類似する職務でフルタイム（週 38.75 時間）勤務をしていた場合の初任給モデル

採用時年齢	職務経験年数	最終学歴	初任給月額（地域手当を含む）
30 歳	8 年	大学（4 年制）卒	247,060 円
35 歳	13 年	〃	260,260 円
53 歳	31 年	〃	318,780 円【上限】

（2）勤務時間

原則として午前 9 時から午後 5 時 30 分まで（休憩は午後 0 時から 45 分間）で、土曜日、日曜日、祝日、年末年始（12 月 29 日から翌年 1 月 3 日まで）は休みとなります。ただし、所属により異なる場合があります、土曜日、日曜日、祝日勤務職場や変則勤務職場に配属になることもあります。

（3）休暇

年次有給休暇（年度につき 20 日付与）のほか、特別休暇（結婚、出産休暇等）などがあります。

採用試験情報は
コチラから



7. 試験に関する問い合わせ先

枚方市 総務部 人事課 TEL 072 (841) 1281（直通） FAX 072 (846) 2271
MAIL jinji@city.hirakata.osaka.jp