

総合型放課後事業の取り組みについて

1. 先行実施 4 校

放課後子ども教室の各学校登室状況（1日あたりの平均（人））

学校名	春休み	4月 (土)	5月 (土)	6月 (土)	夏休み 7月(8月)	7月 (土)	8月 (土)	9月 (土)	10月 (土)
蹉跎	24.8	3.5	7.8	5.25	28.8 (21.76)	6.6	3.5	3.75	8
山田	14.8	7.75	8.2	14	31.8 (21.15)	10.4	4.75	6.75	7.16
津田	8.2	3.6	6.2	10.2	19.6 (9.3)	4.5	2	1.3	2.5
川越	11.8	5	6.6	5.4	10.8 (5.84)	3.8	3	4.5	5.8

※緊急事態宣言発出 4月25日～6月20日、8月2日～9月30日

学校名	11月 (土)	12月 (土)	冬休み
蹉跎	5.5	4	15.5
山田	13	13	14.5
津田	1.3	1.5	9
川越	4.8	3.3	2.5

2. 総合型放課後事業 先行実施 4 校 保護者アンケート

9月実施保護者アンケート 児童数 1,357人 有効回答数 491件 回答率 36%
放課後子ども教室について(満足または満足しない主な理由 自由記述のみ掲載)

項目	意見
子育て環境の充実	<ul style="list-style-type: none"> ・親族が近くにいないため、預けられるのは助かる。 ・児童会室ほど手厚くないみたいなので1年生は心配。 ・仕事や家庭の事情で難しい時に、預かってもらえる場があるというのは有り難いから。 ・児童会が休みの土曜日開校なので、仕事になっても預ける場所があるので安心できる。 ・子どもが楽しんでいる。留守家庭児童会に入るほどではないが、就労しているので助かる。
子どもの育ちへの支援	<ul style="list-style-type: none"> ・ふれあいの場ができるから。夏休みに、家族以外との会話ができた。 ・子どもが楽しく通っていた。 ・他学年や他クラスのお友達と交流を持てる。 ・将棋等の新たな遊びを教えてもらい、楽しんで帰って来た。
放課後の安全な居場所づくり	<ul style="list-style-type: none"> ・子どもの帰宅後の生活に不安がある時、安心できる居場所として考えているため。 ・安全面からしても大人の管理の元で自由に遊べて宿題もお友達と出来て凄く助かる。 ・子どもの集える場所が確保されていると、いざと言う時頼りに出来るので有り難い。 ・学校に居るといっただけで親として安心感がある。
運営	<ul style="list-style-type: none"> ・土曜日のみでなく平日も数日間だけでも運営してほしい。 ・体育館を少人数で使うなど、普段できないことができた ・春休みの教室で参加人数が少なかったようで、本人が行きたがらなかった。友達と会えるなら子どもも参加してくれるかなと思う。 ・利用したいが8時開始でないと、仕事をしている者にすれば難しい。終了時間も6時であってほしい。 ・以前は、学童保育のともだちとあそべなかったけど、今年は利用しやすかった。 ・わざわざ休みの日に学校に行かせたくない。 ・未就学児も一緒に参加出来れば良かった。 ・子どもは参加したがっているが一人で登校させるのが不安で行かせられない。 ・新型コロナウイルスの影響や、防犯の関係上利用していない。

3. 受託事業者モニタリング調査報告について

(1) 運営状況について

留守家庭児童会室平均出席率の比較

全児童会室	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月
入室児童数 (a)	4,743	4,704	4,679	4,643	4,572	4,408	4,219	4,050	4,031
平均児童出席数 (b)	3,356	3,513	3,637	3,575	2,430	2,845	3,156	3,083	3,009
平均出席率 (b) / (a)	71%	75%	78%	77%	53%	65%	75%	76%	75%

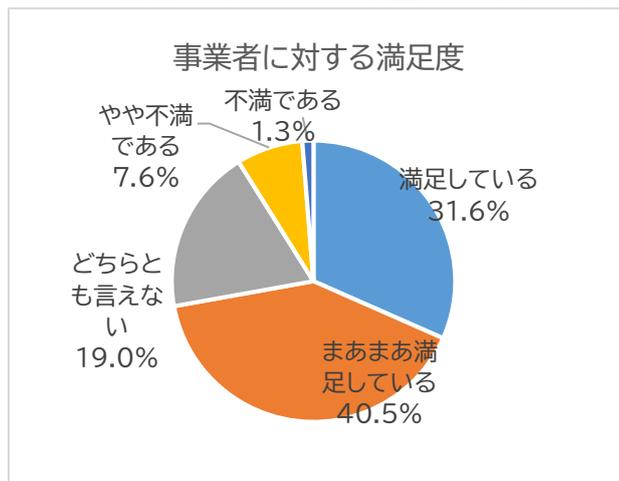
山田 (運営委託)	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月
入室児童数 (a)	50	50	47	46	46	44	41	40	39
平均児童出席数 (b)	38	38	39	37	30	34	34	33	31
平均出席率 (b) / (a)	76%	76%	83%	80%	65%	77%	83%	83%	79%

さだ (運営委託)	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月
入室児童数 (a)	106	104	100	101	103	102	99	94	92
平均児童出席数 (b)	80	83	83	82	60	82	77	77	72
平均出席率 (b) / (a)	76%	80%	83%	81%	58%	80%	78%	82%	78%

※緊急事態宣言発出 4月25日～6月20日、8月2日～9月30日

(2) 留守家庭児童会室入室児童保護者アンケート 委託2校 (9月実施)

有効回答数 79件 (児童 146人) 回答率 54%



満足していること	割合
支援員の子どもへの対応・雰囲気	21%
安全管理・対策	16%
遊びの工夫	15%
おやつ	10%
学習の支援	7%
保護者との関わり・連携	7%
特になし	6%
行事活動	5%
職員体制(支援員の数)	5%
小学校との関わり・連携	4%
苦情・要望への対応	3%
その他	2%

改善してほしいこと	割合
特になし	27%
学習の支援	16%
支援員の子どもへの対応・雰囲気	9%
遊びの工夫	9%
安全管理・対策	7%
おやつ	7%
小学校との関わり・連携	6%
その他	6%
行事活動	5%
保護者との関わり・連携	4%
職員体制(支援員の数)	3%
苦情・要望への対応	2%

【留守家庭児童会室出席率およびアンケートまとめ】

- 児童の平均出席率については山田、さだ共に全児童会室より高い出席率となっている。
- 事業者に対する満足度においては、「満足している」「まあまあ満足している」を合わせて 72.1%と大半を占めている。
- 事業者に対する満足の内容については、「支援員の子どもへの対応・雰囲気」「安全管理・対策」「遊びの工夫」が上位を占めており、保護者が安心して預けていることがうかがえる。
- 運営内容の改善してほしいことは「特になし」が最も多く、その次に「学習の支援」となっている。次に満足している内容の上位3つが続いており、個別に保護者の思いを汲み取ってもらうよう確認した。

(3)業務の履行状況と評価

NO	評価基準	仕様書該当項目	対象	評価点
1 児童との関係づくりについて				
①	児童の人権に十分配慮し、一人ひとりの人格を尊重して運営が行われているか。	2 - (2) - ⑧	共通	3
②	児童と積極的に関わり、児童との関係づくりに努めているか。	6 - (1) - ①	児童会室	3
③	児童との信頼関係構築のために、常に児童と真摯に向き合い、状況に合わせた対応をとることができているか。	6 - (1) - ①	児童会室	2
④	児童の自由で自主的な遊びの見守りができ、いじめ・暴力・喧嘩等の防止を図るとともに、孤立している児童への働きかけができていないか。	6 - (2) - ①	子ども教室	2
2 保育内容について				
①	児童の健康状態を日常的に把握し、異常が認められる場合には、保護者への連絡など適宜必要な対応を行っているか。	6 - (1) - ①	児童会室	3
②	集団生活を通して、豊かな情操と健やかな心身の調和を図り、自主性や社会性を培うような取り組みを行っているか。	6 - (1) - ①	児童会室	2
③	出欠簿等により児童の出席を正確に把握しているか。	6 - (1) - ②	児童会室	3
④	児童の欠席の理由が不明な場合は、学校及び保護者に確認するとともに、教育委員会に報告のうえ適切に対処しているか。	6 - (1) - ②	児童会室	3
⑤	児童に適切な遊びや活動を企画、提供し、安全に行われるよう指導しているか。	6 - (1) - ①	児童会室	2
⑥	グラウンドや体育館での遊びは、子ども教室参加児童と共に遊ぶよう働きかけているか。	6 - (1) - ①	児童会室	2
⑦	自由遊び、集団遊び、学習の時間等をバランスよく配分しているか。	6 - (1) - ①	児童会室	2
⑧	児童虐待について、疑わしいケースも含めて早期発見のために、児童の様子に気を配ることができているか。	2 - (2) - ⑫	共通	2
3 運営体制について				
①	事業実施に際し、関係法令、仕様書の定めに従い、適切な人員の配置を行うとともに、関係法令、本基本仕様書の定めのないものは、受託者が提案内容に基づき、定めた人員配置が行われているか。	5 - (1) - ①	共通	3
②	統括責任者は、業務全体を統括し、全従事者の指揮監督及び労務管理を行うとともに、業務が円滑に実施できるよう必要な指示・調整・報告を行うことができているか。また、教育委員会の求めに応じ、適宜報告・助言等を行えているか。	5 - (2) - ①	共通	3
③	従事者配置に当たっては、安定的かつ継続的な雇用に努め、児童との継続的な関わりが持てる体制を整えているか。	5 - (3) - ①	共通	2
④	研修を適切に実施する等、職員としての資質やスキルの向上に努めているか。	5 - (3) - ②	共通	2
⑤	児童が怪我をした場合の応急処置や医療機関への連絡体制について、医療機関の一覧表を策定している等の備えができていないか。	6 - (1) - ② 6 - (2) - ②	共通	3

4 環境整備について				
①	児童の安全確保のために、児童会室及び子ども教室内外を点検し、危険と認められる物は排除するなど必要な対応を行うとともに、必要な場合は教育委員会に報告を行い施設の安全確保に努めているか。	6-(1)-② 6-(2)-②	共通	2
②	児童の使用する設備や食器、お茶やおやつなど飲食物の衛生管理に万全を期し、感染症や食中毒が発生し、又はまん延しないように適切な措置を講じるなど衛生環境に対する配慮がなされているか。	9	児童会室	2
③	荷物等の置き場所に配慮し、児童が生活する空間が確保されているか。	6-(1)-② 6-(2)-②	共通	2
5 おやつ提供について				
①	おやつの内容については、栄養価や添加物等に注意して提供されているか。	6-(1)-②	児童会室	1
②	特にアレルギーを有する児童については、当該保護者との綿密な打合せを行い、一覧表を作るなど事故のないよう配慮されているか。	6-(1)-②	児童会室	3
③	おやつ代を児童の保護者から過不足のないように徴収及び精算し、購入、準備することができているか。	6-(1)-②	児童会室	3
6 学習活動について				
①	児童会室について、児童が宿題等の学習の取り組みの際には、取り組みのためのスペースが確保されており、学習活動を促すようなものとなっているか。夏休み等の学校の長期休業期間には、一斉学習の時間帯を設けているか。	6-(1)-①	児童会室	2
②	放課後子ども教室について、児童が宿題や自習をするためのスペースを確保し、希望者が学習活動を行える環境が整備できているか。夏休み等の学校の長期休業期間には、自学・自習の時間帯を設け、希望者が学習しやすい環境が整備されているか。	6-(2)-①	子ども教室	2
7 保護者・学校との連携について				
①	運動会などの学校行事や時間割等の把握を行い、放課後キッズクラブへの登室に支障が起きないように、学校と連携が図られているか。	2-(2)-⑩	共通	2
②	学校教職員と児童の日常の様子等について情報交換を行っているか。	2-(2)-⑩	共通	2
③	児童会室において、連絡帳を用いる等により、保護者との連絡調整が行われているか。また、必要に応じて電話等により詳細な説明に努めているか。	6-(1)-②	児童会室	3
④	児童の事故等が発生したときは、医療機関への搬送等、直ちに適切な措置を講じるとともに、その内容を速やかに教育委員会及び保護者に連絡し、また必要に応じて学校にも連絡が行われているか。	7-(2)	共通	3
⑤	児童虐待について、疑わしいケースを含め見受けられた場合は、速やかに教育委員会及び学校に連絡し、連携が図られているか。	2-(2)-⑫	共通	2
⑥	児童の活動の様子を保護者に伝えるとともに、保護者からの意見を聴く場として、全保護者を対象にした保護者会を各学期1回以上開催しているか。	6-(1)-②	児童会室	2

8 配慮を要する児童について					
①	児童の介助や発達段階に応じた適切な保育が実施できているか。また、関係機関等による助言を参考にしているか。	6 - (1) - ①	児童会室		3
②	対象となる児童の気持ちに寄り添った保育が行われているか。	6 - (1) - ①	児童会室		3
③	従事者の支援なく自由で自主的な時間を仲間と過ごすことが難しい児童が参加する場合は、従事者を増員するなど、児童が自由に遊べるよう適切に対応できているか。	6 - (2) - ①	子ども教室		3
9 その他					
①	放課後キッズクラブの運営に当たっては、放課後自習教室や枚方子どもいきいき広場と連携・協働しながら運営を行えているか。	2 - (1)	共通		2
②	継続的に運営業務の委託を受けることができるような経営がなされているか。	—	共通		3
③	放課後児童健全育成事業の内容・目的を十分理解しているか。	2 - (2) - ①	児童会室		2
④	危機管理マニュアルを作成し、事故防止に努めているか。	7 - (1)	共通		2
⑤	定期的に避難訓練を実施しているか。	6 - (1) - ② 6 - (2) - ②	共通		3
⑥	書類を鍵付きのロッカーに保管する等、個人情報の保護に努めているか。	12	共通		3
⑦	業務運営において保護者から苦情等を受けた場合は、誠意を持って適切な対応に努め、解決が図られているか。	7 - (4)	共通		3
⑧	苦情に関して、対応状況を適宜、教育委員会に報告しているか。特に、児童の人権に関するものなど、深刻な事案については、速やかに報告できているか。	7 - (4)	共通		2
⑨	各種書類の作成、提出、保存が適切に行われているか。	6 - (1) - ③ 6 - (2) - ③	共通		3
⑩	新型コロナウイルス感染症等、感染防止対策マニュアルに基づいた保育及び見守りができているか。	—	共通		2
10 特記事項					
<ul style="list-style-type: none"> ・指導員と児童との距離が近く、子どもたちがのびのびと過ごしており、信頼関係が構築できていることが確認された。 ・入室児童が笑顔で落ち着いており、居心地の良い場所であることが確認された。 					

- 3点 仕様書に沿って運営が進められており、その内容は、児童の健全育成に対して、十分に効果が期待できる
- 2点 仕様書に沿って運営が進められており、その内容は、児童の健全育成に対して、効果は期待できる
- 1点 仕様書に沿った運営ではあるが、その内容は児童の健全育成に対して、効果は期待できない
- 0点 仕様書から逸脱して運営が行われており、その内容は児童の健全育成に対して、むしろマイナスである

【業務の履行状況と評価まとめ】

- ・山田、さだ放課後キッズクラブについては、令和3年4月から令和5年3月まで株式会社セリオに業務委託を行っている。放課後キッズクラブの運営状況に関して、教育支援支援室放課後子ども担当職員（担当事務職員2人、主任放課後児童支援員（巡回、相談担当）4人）による現地視察を行った。
- ・各項目ごとの評価については、概ね仕様書に沿った運営が進められており、子どもたちも落ち着いていることから運営状況は良好である。また、職員配置についても、必要な配置がしっかりとされていた。