

# 事務事業実績測定調査

事務事業名称	建設工事検査事務											
測定年度	2020(R2)年度			部	総務部			課	工事検査課			
市長公約との関係	所信表明		市政運営方針	R2	R3		R4					
総合計画体系	基本目標		6.計画の推進に向けた基盤づくり									
	施策目標		31.持続可能な行財政運営を進めます									
	実行計画名											

## 1. 事務事業の概要

種類	内部管理	特性	内部事務	区分	一般内部管理事務							
事業期間	不明			年度	~		年度まで					
根拠法令等	地方自治法第234条の2											
関係補助金名称							サンセット	~				
関係附属機関名称												
事業対象	メインターゲット	本市が発注する工事の受注者。										
	サブターゲット	本市が発注する工事の監督職員。										
	ターゲットが抱える課題	地方自治法等による契約の履行が確保される必要がある。										
	ターゲットが抱える課題											
めざす姿、あるべき姿 (課題が解決した状態)	的確な監督業務により、検査職員が実施する検査において契約の適正な履行が確保され、同検査を経ることで監督職員の技術向上が図られる。											
事業概要	<ul style="list-style-type: none"> <li>本市(市長部局、上下水道局等)が発注する工事の適正な施工の確保や品質の確保等を図るため、関係する規程・要綱等に基づき、設計審査や工事検査(中間検査、既済部分検査、一部完成、完了検査)を実施する。</li> <li>設計金額が2,000万円以上の工事から抽出し、設計審査を実施する。</li> <li>小規模工事(緊急性のある130万円を越えない工事)の適正な運用を図るため、小規模工事審査会において制度の運用状況について審査する。</li> </ul>											

## 2. ロジックモデル及び指標設定

		アウトカム (活動効果)				アウトプット (活動結果)				インプット (活動)			
ロジックモデル						契約の適正な履行が確保される。				本市が発注する工事の適正な施工の確保や品質の確保等を図るため、関係する規程・要綱等に基づき、設計審査や工事検査(中間検査、既済部分検査、一部完成、完了検査)を実施する。			
		アウトカム (活動効果)				アウトプット (活動結果)				インプット (活動)			
指標設定	指標説明					検査に適合した割合 【算出式:検査適合件数/検査数×100】				建設工事検査予定件数			
		単位				単位 %				単位 件			
	指標種類					増加することが良いとされる指標				増加することが良いとされる指標			
	指標数値	R2	R3	R4	R5	R2	R3	R4	R5	R2	R3	R4	R5
	目標 (見込み)					100	100	100	100	265	265	265	265
	実績					100				170			
達成度					100%				64%				
分析					想定通りであった。				新型コロナウイルス感染症拡大防止対策の影響により、工事発注件数が少なく建設工事検査予定件数が想定よりも減少した。				

3. 人員体制 (人)	
	R2
正職員(再任用)	5.70
任期付職員	0.00
会計年度任用職員	0.00
特別職非常勤	0.00
附属機関委員	0.00

※「正職員、再任用、任期付」の人員費については、人員配置をもとに平均人員費を乗算しています。  
 ※R2年度から会計年度任用職員制度が創設されたこと等に伴い、H30年度、R1年度の「人員費\_会計年度任用職員」欄については、過去の調書の「非常勤職員人員費」「臨時職員人員費」の合計を転記しています。  
 ※「歳入計」欄および「一般財源」欄には物件費に充当されるものを記載していますが、H30年度、R1年度は人員費に充当されるものも含まれています。(千円)

#### 4. 決算額

		H30決算額	R1決算額	R2決算額	(参考)R2予算額	(参考)予算執行率	
歳出	人件費	正職員、再任用、任期付	39,478	31,842	39,181		
		会計年度任用職員(時間外、交通費等含む)	0	0	0		
		特別職非常勤	—	—	0		
		附属機関委員	—	—	0		
		人件費計	39,478	31,842	39,181		
	物件費計	0	74	60	80	75%	
	歳出計	39,478	31,916	39,241			
歳入	国庫支出金	0	0	0	0		
	府支出金	0	0	0	0		
	受益者負担(使用料・手数料)	0	0	0	0		
	市債	0	0	0	0		
	その他	0	0	0	0		
	歳入計	0	0	0	0		
一般財源		39,478	31,916	60	80		

#### 5. 総括的分析

総括的分析	<p>新型コロナウイルス感染症拡大防止対策の影響により、昨年に比べ工事発注件数が減少したため、検査数も減少した。          ・本市(市長部局、上下水道局等)が発注した工事に係る検査を170件実施した。          【検査の内訳】完了検査133件、既済部分検査3件、一部完成検査1件、中間検査33件          ・設計金額が2,000万円以上の工事3件を抽出し設計審査を実施した。</p>
-------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

#### 6. 今後の方向性

区分	現状維持
今後の取組方針	職員の一層の資質向上を図るとともに、技術者間の連携強化に努め効率的な検査業務の執行に取り組む。

# 事務事業実績測定調査

事務事業名称	工事検査課運営事務												
測定年度	2020(R2)年度			部	総務部				課	工事検査課			
市長公約との関係	所信表明		市政運営方針	R2	R3		R4						
総合計画体系	基本目標		9.施策体系外										
	施策目標		99.施策体系外										
	実行計画名												

## 1. 事務事業の概要

種類	内部管理	特性	庶務的事務		区分	庶務的内部管理事務							
事業期間	不明			年度	~		年度まで						
根拠法令等	決裁												
関係補助金名称							サンセット	~					
関係附属機関名称													
事業対象	メインターゲット	工事検査課に配属された職員。											
	サブターゲット												
	ターゲットが抱える課題	課の運営、庶務事務を適正に処理する必要がある。											
	ターゲットが抱える課題												
めざす姿、あるべき姿 (課題が解決した状態)	課の運営、庶務事務を適正に処理することで、庁内及び課内の事務の円滑化が図れる。												
事業概要	課の運営業務												

## 2. ロジックモデル及び指標設定

ロジックモデル		アウトカム (活動効果)				アウトプット (活動結果)				インプット (活動)			
指標設定	指標説明												
	指標種類	単位				単位				単位			
	指標数値	R2	R3	R4	R5	R2	R3	R4	R5	R2	R3	R4	R5
		目標 (見込み)											
	実績												
	達成度												
分析													

3. 人員体制 (人)

	R2
正職員(再任用)	0.30
任期付職員	0.00
会計年度任用職員	0.00
特別職非常勤	0.00
附属機関委員	0.00

※「正職員、再任用、任期付」の人員費については、人員配置をもとに平均人員費を乗算しています。  
 ※R2年度から会計年度任用職員制度が創設されたこと等に伴い、H30年度、R1年度の「人員費\_会計年度任用職員」欄については、過去の調書の「非常勤職員人員費」「臨時職員人員費」の合計を転記しています。  
 ※「歳入計」欄および「一般財源」欄には物件費に充当されるものを記載していますが、H30年度、R1年度は人員費に充当されるものも含まれています。(千円)

4. 決算額

		H30決算額	R1決算額	R2決算額	(参考)R2予算額	(参考)予算執行率	
歳出	人件費	正職員、再任用、任期付	2,624	2,405	2,393		
		会計年度任用職員(時間外、交通費等含む)	0	0	0		
		特別職非常勤	—	—	0		
		附属機関委員	—	—	0		
		人件費計	2,624	2,405	2,393		
	物件費計	0	0	0	1	—	
	歳出計	2,624	2,405	2,393			
歳入	国庫支出金	0	0	0	0		
	府支出金	0	0	0	0		
	受益者負担(使用料・手数料)	0	0	0	0		
	市債	0	0	0	0		
	その他	0	0	0	0		
	歳入計	0	0	0	0		
一般財源		2,624	2,405	0	1		

5. 総括的分析

総括的分析	課内庶務全般について適正に執行した。
-------	--------------------

6. 今後の方向性

区分	現状維持
今後の取組方針	引き続き、課の運営事務について適正かつ効率的に執行する。