事系	务事	業実績	測定調												
事	務事	業名称	市立病院施設	设維持管理	事業										
	測定	全度	2020(R2)年度				部	市立	立病院事務局		課		総務課		
市長	公糸	との関係	所信表明			市政運営方針	R2		R3		R4				
			基之	本目標	6 2	2.健やかに、生	きがいを持	って暮らせる	るまち						
総	総合計画体系		施領	策目標	8	3.安心して適切	Jな医療が受	をけられるま	ち						
				計画名											
1. 事務事業の概要					44 14		ورمك يال	-t->b		- A		40. L. 40 66	*		
		類	四	部管理	1□	特性	左曲		事務		区分		一般内部管		
		期間 よ令等	• 枚方市病院	再業の記		月子2久/同一日	年度	<mark> </mark>	公田 田 和	古されたか	た広院電点	、 、工作物保罗	•	年度まで	
		五卫可 助金名称	1人// 117/19/19/19/19/19/19/19/19/19/19/19/19/19/	尹未り以	旦守には	割りの未例 引	1770,004-10	_7四元四八八日		サンセット	/二/的/元电》	((工)下初)不多	人况在		
										リンセット			~		
) (月) (月)	附语	機関名称	1125	L* I	→ 17. -> →	11円 トップ 大	で作中され	1 × 4 -							
			メインター				実病や疾患を抱えた方								
			サブター	ゲット	本院で	で働く職員や事	業者								
	事業	対象	ターゲットがキ	句える理解		₽設備を365日2 とともに、機器									
			<i>y y y y y y y y y y</i>		る。 る。		() (=1 / / /			, [] , 5 <u>T</u> EB (-01214280		- KINC Ca	/ 元· 安// (0)	
			ターゲットが打	ターゲットが抱える課題											
8	めざ	 す姿、													
đ	ある・	べき姿	患者の皆さんやご家族、また職員に対して安全かつ快適な環境を提供することで、本院にて行う医療行為を円滑に進めることができる状態。												
(課題		経決した状態)	態。												
	77	<i>당 /</i>													
	事業	概要	建物の修繕・	維持管理、	. 空調設	は備の点検等、	病院施設全	般の維持管	で理を適切に	:執行する。					
2. 🗆	ジ	ックモデル	及び指標設	定											
				アウト					プット				プット		
				(活動を	<u> </u>			(活動	結果)		(活動)				
	ジック	ウモデル													
							病院施設が適正に維持管理されている。				必要な保守点検等を実施する。				
				アウト					プット				プット		
ſ				(活動	<u> </u>				<u>結果)</u>			(沽	動)		
									「係る当初予			₩ @ □ ¥L			
	ŧ	i標説明					する決算額	似割合。 血質頻/坐知]予算額×10		保守点検	等の回数			
				_	\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\		L 弁 山心・ル	、 が 切/ コツ、							
t⊑	±	自標種類			単位				単位	%			単位	口	
指標設定		17不作王大只	R2	R3	R4	R5	R2	R3	R4	R5	R2	R3	R4	R5	
設	指標	目標													
定	数	(見込み)					100以内	100以内	100以内	100以内					
	値	実績					57								
		達成度													
		分析													

3. 人員体制	(人)
	R2
正職員(再任用)	2.00
任期付職員	0.00
会計年度任用職員	0.90
特別職非常勤	0.00
附属機関委員	0.00

4. 決算額

※「正職員、再任用、任期付」の人件費については、人員配置をもとに平均人件費を乗算しています。 ※R2年度から会計年度任用職員制度が創設されたこと等に伴い、H30年度、R1年度の「人件費」会計年度任 用職員」欄については、過去の調書の「非常勤職員人件費」「臨時職員人件費」の合計を転記しています。 ※「歳入計」欄および「一般財源」欄には物件費に充当されるものを記載していますが、H30年度、R1年度は 人件費に充当されるものも含まれています。

			H30決算額	R1決算額	R2決算額	(参考)R2予算額	(参考)予算執行率			
		正職員、再任用、任期付	7,951	8,017	12,858					
	人	会計年度任用職員(時間外、交通費等含む)	2,406	2,350	2,766					
ᄮ	件費	特別職非常勤	_	_	0					
歳出	費	附属機関委員	_	_	0					
111		人件費計	10,357	10,367	15,624					
	物件	·費計	529,323	557,467	0	0	_			
		歳出計	539,680	567,834	15,624					
	国庫	支出金	0	0	0	0				
		出金	0	0	0	0				
歳	受益	者負担(使用料・手数料)	0	0	0	0				
入	市債	į	0	0	0	0				
	その		0	0	0	0				
		歳入計	0	0	0	0				
一般財源			539,680	567,834	0	0				

5. 総括的分析

<mark>総括的分析</mark>市立ひらかた病院施設における維持管理業務(中央監視室管理業務、防災センター業務、清掃業務、電話交換業務、施設修繕業務など)を適切 に実施した。

6. 今後の方向性

区分

現状維持

今後の 取組方針

今後も引き続き、患者の皆さんに安全かつ快適に本院を利用していただけるよう、適切な維持管理業務に努める。

事系	事務事業実績測定調書													
事	務事業名称	市立病院人事管理事	務											
	測定年度	2020(R2)年度	:		部	市立	立病院事務	务局	課		総務課			
市長	公約との関係	所信表明	F	市政運営方針	R2		R3		R4					
		基本目標	2	.健やかに、生	きがいを持	寺って暮らせる	るまち	<u>I</u>						
総	合計画体系	施策目標	8	.安心して適切	口な医療が	受けられるま	ち							
4 뒴		実行計画名												
1. 号	事務事業の相 種類	以安 ────────────────────────────────────				<u> </u>	<u></u> 内事務		区分	F		等理事務		
	事業期間		 <閉	1011	年度	~	1 J + 177			//	11 11 1CH ECT.	年度まで		
	<u></u> 艮拠法令等			学に関する規程 かんしょう かんしょう かんしょう かんしょ かんしょ かんしょ かんしょ かんしょ かんしょう かんしょ しゅう かんしょう しゅうしゅう しゅうしゃ はんしゃ しゅうしゃ しゃり しゅうしゃ しゃり しゃく しゃり しゃく		が費に関す	る規程・	安全衛生管理	里規程		<u> </u>	1 0001		
関係	系補助金名称							サンセット			~			
関係	附属機関名和	T							•					
		メインターゲット	特別職	、非常勤職員	及び臨時	職員を含む市	方立ひらか	た病院の全職	戦員					
	事業対象	サブターゲット												
		ターゲットが抱える課	題市立ひ	らかた病院に	おける人事	事管理全般を	統括し、対	効果的・効率的	りに事務を執	執行する必要	要がある。			
		ターゲットが抱える課	早百											
		アープリカリ巴元の味	CE CE											
	めざす姿、 あるべき姿	職員の任免事務を宝	歯 ナスレレ	たに 給与や誰	5	の勘終条件	また小裂	※災宝笠に関	よろ事務を	商正に執行	ナストンで	医療行為		
	夏が解決した		職員の任免事務を実施するとともに、給与や勤務時間等の勤務条件、また公務災害等に関する事務を適正に執行することで、医療行為 全般の能率を維持・向上出来ている状態。											
	態)													
			5-											
			・職員の任免関係事務 ・給与・旅費の支給に関する事務											
	事業概要	・職員の休暇等に関す	・職員の休暇等に関する事務											
			・職員の健康管理に関する事務											
		・職員の福利厚生に関	引する事務											
2 [パックエデ	<mark></mark>												
∠. ∟	コンツンモナ		Ь±г/.			マウト	プット		ı	√` ;'	プット			
			アウトカム (活動効果)				結果)				動)			
_·	ジックモデル													
	2)) = / //													
			トカム				プット				プット			
		(古曳	<u> </u>			(沽虭	結果)			(沽	動)			
	指標説明													
			単位				単位				単位			
指	指標種類		1 平江				<u> </u>				1 字位			
標		R2 R3	R4	R5	R2	R3	R4	R5	R2	R3	R4	R5		
標設定	指標目標													
~	数 (見込み)値 宝績	(
	大限													
	達成度													
	分析													
	23 (7)													

3. 人員体制	(人)
	R2
正職員(再任用)	3.00
任期付職員	0.00
会計年度任用職員	0.00
特別職非常勤	0.00
附属機関委員	8.00

4. 決算額

※「正職員、再任用、任期付」の人件費については、人員配置をもとに平均人件費を乗算しています。 ※R2年度から会計年度任用職員制度が創設されたこと等に伴い、H30年度、R1年度の「人件費」会計年度任 用職員」欄については、過去の調書の「非常勤職員人件費」「臨時職員人件費」の合計を転記しています。 ※「歳入計」欄および「一般財源」欄には物件費に充当されるものを記載していますが、H30年度、R1年度は 人件費に充当されるものも含まれています。

			H30決算額	R1決算額	R2決算額	(参考)R2予算額	(参考)予算執行率
		正職員、再任用、任期付	25,443	24,051	23,925		
	人	会計年度任用職員(時間外、交通費等含む)	0	0	0		
华	件	特別職非常勤	_	_	0		
歳出	費	附属機関委員	_	_	143		
ш		人件費計	25,443	24,051	24,068		
	物件	-費計	263	260	0	0	_
		歳出計	25,706	24,311	24,068		
	国庫	支出金	0	0	0	0	
	府支	出金	0	0	0	0	
歳	受益	·者負担(使用料·手数料)	0	0	0	0	
入	市債	Į	0	0	0	0	
	その		0	0	0	0	
		歳入計	0	0	0	0	
·		一般財源	25,706	24,311	0	0	

5. 総括的分析

総括的分析 より優秀な人材を確保するため、医学生や看護学生、その他求職者向けの就職説明会等へ積極的に参加するとともに、給与や報酬及び賃金の支 払い等に関する事務を適切に執行した。

6. 今後の方向性

区分 現状維持

今後の 取組方針

今後も引き続き、適正な人事管理を執行するとともに、診療体制に合わせて必要な医療職等の確保に努める。

事務事業実績測定調書														
事	務	事業名称	市立病院総	務課運営事	事務									
	測別	定年度	2020	(R2)年度			部	市立	立病院事務	务局	課		総務課	
市長公約との関係			所信表明	F .		市政運営方針	R2		R3		R4			
			基	本目標	9	9.施策体系外		•						
総	合記	計画体系		策目標	!	99.施策体系外	•							
a 뒴	 	古米の畑		行計画名										
1. 事務事業の概 種類]部管理	ı	 特性		庄	<u></u> 的事務		区分		上 底務的内部 ⁶	 等	
		^{里短} 業期間		不		1寸 1工	年度	~ ~	17 77 177		区刀	//	K-4分 H 7 F 3 F P	年度まで
			決裁	·	71		1/2	<u> </u>					<u> </u>	1250
		助金名称								サンセット			~	
		属機関名称								, , <u> </u>				
1243 1714	VI-137	- 1/2/2/ - 11	メインタ	ーゲット	総務訓	果職員								
	事章	業対象		ーゲット	11.2.333 13	N PAZZ								
	-	147.1204			百 総務割	果所管の運営事			- - - 執行する	 必要がある。				
							- 1/2 (2 /93/)	<u> </u>	-1/(1) / 0	2 4 6 6 6				
			ターゲットが	抱える課題	且									
7	めざす姿、 あるべき姿 (課題が解決した状態)			た病院事務	分掌規	程に基づく所管	予事務をす	「べての職員だ	が適正かっ)効率的に執行	行するための	の専門的知	識を習得で	きている状
	事	業概要	課の運営業	務										
2. ⊏	コジ	ックモデル	及び指標語	殳定										
				アウト					プット				プット	
			<u>(活動効果)</u> 				(活動結果) 				(活動) 			
	ジッ	クモデル												
				アウ			アウトプット (活動結果)				インプット (活動)			
				<u>(活動</u>	<u> </u>			(/白男	和未 /			(/白	<u>判/</u>	
	:	指標説明												
					単位				単位				単位	
指		指標種類			<u> </u>				千匹				平匹	
標			R2	R3	R4	R5	R2	R3	R4	R5	R2	R3	R4	R5
設定	指標設定	目標												
Æ														
		入似												
		達成度												
		分析												

3. 人員体制	(人)
	R2
正職員(再任用)	2.25
任期付職員	0.00
会計年度任用職員	2.40
特別職非常勤	0.00
附属機関委員	0.00

4. 決算額

※「正職員、再任用、任期付」の人件費については、人員配置をもとに平均人件費を乗算しています。 ※R2年度から会計年度任用職員制度が創設されたこと等に伴い、H30年度、R1年度の「人件費」会計年度任 用職員」欄については、過去の調書の「非常勤職員人件費」「臨時職員人件費」の合計を転記しています。 ※「歳入計」欄および「一般財源」欄には物件費に充当されるものを記載していますが、H30年度、R1年度は 人件費に充当されるものも含まれています。

			H30決算額	R1決算額	R2決算額	(参考)R2予算額	(参考)予算執行率
		正職員、再任用、任期付	25,443	24,051	17,944		
	人	会計年度任用職員(時間外、交通費等含む)	3,715	3,086	5,887		
ᆂ	件費	特別職非常勤	_	_	0		
歳出	費	附属機関委員	_	_	0		
111		人件費計	29,158	27,137	23,831		
	物件	·費計	8,628	9,377	0	0	_
		歳出計	37,786	36,514	23,831		
	国庫	支出金	0	0	0	0	
	府支	出金	0	0	0	0	
歳	受益	者負担(使用料・手数料)	0	0	0	0	
入	市債	į	0	0	0	0	
	その	他	9,171	16,658	0	0	
		歳入計	9,171	16,658	0	0	
一般財源			28,615	19,856	0	0	

5. 総括的分析

<mark>総括的分析</mark>車両の管理、郵便物等の管理、諸会費の納入事務などの内部事務全般(他の部署の所管に属さない院内の事務を含む)を効率的・適正に執行し た。

6. 今後の方向性

区分 現状維持

今後の日本建立庁院の利

取組方針 引き続き病院の設備・システムに対応した効率的な事務執行に務める。