

事務事業実績測定調査

10206020002	職員健康管理事務		
測定年度	2019(R1)年度	12500150	総務部職員課
総合計画体系	基本目標	2. 健やかに、生きがいを持って暮らせるまち	
	施策目標	6. 誰もがいつまでも心身ともに健康に暮らせるまち	
	取り組みの方向	19. 誰もが日頃から健康づくりに取り組めるよう、健康増進に関する情報提供や相談体制の充実を図ります。	
	実行計画事業名		
総合計画体系②	基本目標		
	施策目標		
	取り組みの方向		
	実行計画事業名		

1. 事務事業の概要

種類	内部管理	特性	庶務的事務	区分	庶務的内部管理事務
事業期間	不明		～		
根拠法令等	枚方市職員健康管理規程、枚方市安全衛生管理規程				
めざす姿、あるべき姿 (課題が解決した状態)	職員の健康状態を的確に把握し、必要に応じて適切な助言指導を行い、職員の健康を保持・増進するとともに、各衛生委員会及び安全衛生委員会を中心に快適な職場環境を形成・促進することで、公務能率及び市民サービスの向上効果を生み出している状態。				
事業概要	<p>・法定健康診断については、定期健康診断、特殊健康診断を実施する。これらの健診の結果、必要に応じ健康管理医や保健師による保健指導や健康相談を実施する。その他、胃検診、乳がん検診(マンモグラフィ検診)、子宮がん検診、大腸がん検診(「全国健康保険協会(協会けんぽ)」に加入する職員本人を対象)、VDT眼科検診及び筋骨格系検査、頸肩腕検診を実施する。また、メンタルヘルス不調の一次予防強化の取組みとしてストレスチェックを実施する。</p> <p>・職場における安全衛生を確保するため、事業場ごとに設置している各衛生・安全衛生委員会を中心に、職場巡視やヒヤリハット事例の共有・防止など、快適な職場環境の形成・促進に取り組む。また、中央安全衛生会議を設置し、各事業場の取り組み状況を共有・調整を実施する。</p>				

2. 指標推移

指標種類	指標設定なし					
指標の説明	—					
年度	R1年度	R2年度	R3年度	R4年度	単位	—
目標(予測)	—	—	—	—		
実績						

3. 職員配置と費用の推移

	2017(H29)年度	2018(H30)年度	2019(R1)年度
□配置職員の総数(人)	3.23	3.15	3.10
正職員数	3.15	3.08	3.00
非正規職員数(計)	0.08	0.07	0.10
再任用職員数	0.00	0.00	0.00
任期付職員数	0.00	0.00	0.00
非常勤職員数	0.00	0.00	0.00
臨時職員数	0.08	0.07	0.10
■人件費総額(千円)	24,949	24,581	24,177
正職員人件費(換算額)	24,803	24,449	24,051
非正規職員人件費(計)	146	132	126
再任用職員人件費(換算額)	0	0	0
任期付職員人件費(換算額)	0	0	0
非常勤職員人件費(実額)	0	0	0
臨時職員人件費(実額)	146	132	126
■直接経費(千円)	19,524	20,368	19,450
■事務事業の総計(千円)	44,473	44,949	43,627
国庫支出金	0	0	0
府支出金	0	0	0
市債	0	0	0
受益者負担	0	0	0
その他	0	0	0
一般財源	44,473	44,949	43,627

4. 実績測定

2019(R1)年度の 目標の実績度	実績/目標(予測)	実績度
	-	
事務事業の実績	職員健康管理事務について、法令の規定等を踏まえ、適正に実施した。 また、ストレスチェック実施後、安全で快適な職場環境整備の推進の一助となるよう、各職場からの報告に基づく職場環境改善事例集を作成し、周知を行った。	
今後の方向性	現状のまま継続	
具体的な 今後の取組方策	職員健康管理事務のうち、健康経営については、市内事業者に普及を進めるにあたり、本市が率先して取り組みを進める必要があることから、保健師等の専門職連携による取り組みや、職場単位での取り組みなど、実行性のあるものを検討し、令和2年度中の実施を目指す。また、各種検診については、費用対効果の観点も考慮しつつ、今後も実施していく。	

事務事業実績測定調査

10206020003	職員福利厚生事務		
測定年度	2019 (R1) 年度	12500150	総務部職員課
総合計画体系	基本目標	2. 健やかに、生きがいを持って暮らせるまち	
	施策目標	6. 誰もがいつまでも心身ともに健康に暮らせるまち	
	取り組みの方向	19. 誰もが日頃から健康づくりに取り組めるよう、健康増進に関する情報提供や相談体制の充実を図ります。	
	実行計画事業名		
総合計画体系②	基本目標		
	施策目標		
	取り組みの方向		
	実行計画事業名		

1. 事務事業の概要

種類	内部管理	特性	庶務的事務	区分	庶務的内部管理事務
事業期間	1983 (S58) 年度		～		
根拠法令等	枚方市職員の厚生制度に関する規則				
めざす姿、あるべき姿 (課題が解決した状態)	会員の生活の向上を図り、公務能率及び市民サービスの向上効果を生み出している状態。				
事業概要	<p>枚方市職員共済会の活動概要は次のとおりである。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 会員制福利厚生事業 2. 文化体育事業 3. 給付事業 				

2. 指標推移

指標種類	指標設定なし				
指標の説明	—				
年度	R1年度	R2年度	R3年度	R4年度	単位
目標(予測)	—	—	—	—	
実績					

3. 職員配置と費用の推移

	2017(H29)年度	2018(H30)年度	2019(R1)年度
□配置職員の総数(人)	3.59	3.72	3.55
正職員数	3.55	3.53	3.50
非正規職員数(計)	0.04	0.19	0.05
再任用職員数	0.00	0.15	0.00
任期付職員数	0.00	0.00	0.00
非常勤職員数	0.00	0.00	0.00
臨時職員数	0.04	0.04	0.05
■人件費総額(千円)	28,026	28,840	28,130
正職員人件費(換算額)	27,953	28,027	28,060
非正規職員人件費(計)	73	813	70
再任用職員人件費(換算額)	0	738	0
任期付職員人件費(換算額)	0	0	0
非常勤職員人件費(実額)	0	0	0
臨時職員人件費(実額)	73	75	70
■直接経費(千円)	47,797	39,918	37,569
■事務事業の総計(千円)	75,823	68,758	65,699
国庫支出金	0	0	0
府支出金	0	0	0
市債	0	0	0
受益者負担	0	0	0
その他	0	0	0
一般財源	75,823	68,758	65,699

4. 実績測定

	実績/目標(予測)	実績度
2019(R1)年度の 目標の実績度	-	
事務事業の実績	各事業については例年同様の内容を基本として実施したが、新型コロナウイルス感染症の影響により、スキーツアーを中止した。	
今後の方向性	改善	
具体的な 今後の取組方策	文化体育事業については、飲食を伴うものやバスでの移動を伴うものがあるなど、コロナ禍の影響を受ける恐れがあることを踏まえるとともに、職員ニーズも把握しつつ、今日に見合った実施内容等となるよう、見直しを行う。	

事務事業実績測定調書

10631010033	職員給与等管理事務		
測定年度	2019 (R1) 年度	12500150	総務部職員課
総合計画体系	基本目標	6.計画の推進に向けた基盤づくり	
	施策目標	31.持続可能な行財政運営を進めます	
	取り組みの方向	98.効率的・効果的な行政経営を進めるため、事務事業の見直し・改善、民間活力の活用など行政改革の取り組みを進めます。	
	実行計画事業名		
総合計画体系②	基本目標		
	施策目標		
	取り組みの方向		
	実行計画事業名		

1. 事務事業の概要

種類	内部管理	特性	庶務的事務	区分	庶務的内部管理事務
事業期間	1948 (S23) 年度		～		
根拠法令等	枚方市報酬及び費用弁償に関する条例 枚方市職員給与条例 市長等の給与に関する条例				
めざす姿、あるべき姿 (課題が解決した状態)	職員の給与及び勤務時間等の勤務条件並びに公務災害等に関する事務の適正な執行を図り、もって公務能率の向上が実現されている状態。				
事業概要	特別職、非常勤職員及び臨時職員を含む全職員の報酬・給料及び賃金の支給、各種社会保険に関する事務、公務災害関係事務、休暇その他勤務条件に関する事務等の適正な執行に努める。				

2. 指標推移

指標種類	指標設定なし					
指標の説明	—					
年度	R1年度	R2年度	R3年度	R4年度	単位	—
目標(予測)	—	—	—	—		
実績						

3. 職員配置と費用の推移

	2017(H29)年度	2018(H30)年度	2019(R1)年度
□配置職員の総数(人)	5.59	5.68	5.50
正職員数	5.50	5.45	5.40
非正規職員数(計)	0.09	0.23	0.10
再任用職員数	0.00	0.15	0.00
任期付職員数	0.00	0.00	0.00
非常勤職員数	0.00	0.00	0.00
臨時職員数	0.09	0.08	0.10
■人件費総額(千円)	43,471	44,221	43,432
正職員人件費(換算額)	43,307	43,333	43,292
非正規職員人件費(計)	164	888	140
再任用職員人件費(換算額)	0	738	0
任期付職員人件費(換算額)	0	0	0
非常勤職員人件費(実額)	0	0	0
臨時職員人件費(実額)	164	150	140
■直接経費(千円)	40,515	66,648	149,660
■事務事業の総計(千円)	83,986	110,869	193,092
国庫支出金	0	0	0
府支出金	0	0	0
市債	0	0	0
受益者負担	0	0	0
その他	0	0	0
一般財源	83,986	110,869	193,092

4. 実績測定

	実績/目標(予測)	実績度
2019(R1)年度の 目標の実績度	-	
事務事業の実績	<p>報酬・給料及び賃金の支給、各種社会保険に関する事務、公務災害関係、休暇その他勤務条件に関する事務等の適正な執行を行った。</p> <p>平成31年度から施行された働き方改革関連法を踏まえ、長時間労働の縮減に向けた各種の取り組みを行うとともに、その一つとして、令和2年1月よりPCシャットダウンシステムを導入した。また、法改正に伴い令和2年4月から開始する会計年度任用職員制度に対応するため、人事給与・庶務事務システムの一部改修を行った。</p>	
今後の方向性	現状のまま継続	
具体的な 今後の取組方策	引き続き長時間労働の縮減に向け、各部署で目標値、取り組みを設定するといったことや、成果をあげた職場への褒賞制度など、より実効性のある取り組みを検討・実施し、働き方改革の更なる推進を図る。また、業務方法の見直しなど適正で効率的な事務執行に努める。	

事務事業実績測定調書

10631010034	職員被服等貸与事務		
測定年度	2019 (R1) 年度	12500150	総務部職員課
総合計画体系	基本目標	6.計画の推進に向けた基盤づくり	
	施策目標	31.持続可能な行財政運営を進めます	
	取り組みの方向	98.効率的・効果的な行政経営を進めるため、事務事業の見直し・改善、民間活力の活用など行政改革の取り組みを進めます。	
	実行計画事業名		
総合計画体系②	基本目標		
	施策目標		
	取り組みの方向		
	実行計画事業名		

1. 事務事業の概要

種類	内部管理	特性	庶務的事務	区分	庶務的内部管理事務
事業期間	1957 (S32) 年度		~		
根拠法令等	枚方市職員被服等貸与規則				
めざす姿、あるべき姿 (課題が解決した状態)	職員が従事する職務に応じて、適正な被服を貸与し、能率的な職務遂行が図れている状態。				
事業概要	枚方市職員被服等貸与規則に基づく種類の被服、着数をその貸与期間に応じて貸与する。				

2. 指標推移

指標種類	指標設定なし					
指標の説明	—					
年度	R1年度	R2年度	R3年度	R4年度	単位	—
目標(予測)	—	—	—	—		
実績						

3. 職員配置と費用の推移

	2017(H29)年度	2018(H30)年度	2019(R1)年度
□配置職員の総数(人)	0.14	0.14	0.15
正職員数	0.10	0.10	0.10
非正規職員数(計)	0.04	0.04	0.05
再任用職員数	0.00	0.00	0.00
任期付職員数	0.00	0.00	0.00
非常勤職員数	0.00	0.00	0.00
臨時職員数	0.04	0.04	0.05
■人件費総額(千円)	860	870	872
正職員人件費(換算額)	787	795	802
非正規職員人件費(計)	73	75	70
再任用職員人件費(換算額)	0	0	0
任期付職員人件費(換算額)	0	0	0
非常勤職員人件費(実額)	0	0	0
臨時職員人件費(実額)	73	75	70
■直接経費(千円)	4,392	4,479	2,684
■事務事業の総計(千円)	5,252	5,349	3,556
国庫支出金	0	0	0
府支出金	0	0	0
市債	0	0	0
受益者負担	0	0	0
その他	0	0	0
一般財源	5,252	5,349	3,556

4. 実績測定

2019(R1)年度の 目標の実績度	実績/目標(予測)	実績度
	-	
事務事業の実績	作業服については、数量の把握や貸与を適正に実施した。	
今後の方向性	現状のまま継続	
具体的な 今後の取組方策	現状、毎年度購入している被服(作業服)については既製品であることから、今後、より安価な商品(仕様)への見直しを含めた検討を行うなど、単価軽減に向けた取組みを行っていく。	

事務事業実績測定調査

10999990013	職員課運営事務		
測定年度	2019 (R1) 年度	12500150	総務部職員課
総合計画体系	基本目標	9: 施策体系外	
	施策目標	99: 施策体系外	
	取り組みの方向	99: 施策体系外	
	実行計画事業名		
総合計画体系②	基本目標		
	施策目標		
	取り組みの方向		
	実行計画事業名		

1. 事務事業の概要

種類	内部管理	特性	庶務的事務	区分	庶務的内部管理事務
事業期間	不明		~		
根拠法令等	決裁				
めざす姿、あるべき姿 (課題が解決した状態)	課の運営を円滑に図り、組織としての機能を適正かつ効率的に発揮している状態。				
事業概要	<p>(職員課運営事務)</p> <p>①市議会、職員団体等に対する調整及び交渉等 ②行政評価及び事業計画等に関する事務 ③庁内外への照会・回答処理事務</p> <p>(職員課庶務事務)</p> <p>①職員課の予算及び決算に関する事務 ②職員課職員の給与、休暇、服務等に関する事務 ③消耗品等の物品の契約及び整理、保管に関する事務</p>				

2. 指標推移

指標種類	指標設定なし					
指標の説明	—					
年度	R1年度	R2年度	R3年度	R4年度	単位	—
目標(予測)	—	—	—	—		
実績						

3. 職員配置と費用の推移

	2017(H29)年度	2018(H30)年度	2019(R1)年度
□配置職員の総数(人)	1.19	1.13	1.10
正職員数	1.10	1.05	1.00
非正規職員数(計)	0.09	0.08	0.10
再任用職員数	0.00	0.00	0.00
任期付職員数	0.00	0.00	0.00
非常勤職員数	0.00	0.00	0.00
臨時職員数	0.09	0.08	0.10
■人件費総額(千円)	8,825	8,499	8,157
正職員人件費(換算額)	8,661	8,349	8,017
非正規職員人件費(計)	164	150	140
再任用職員人件費(換算額)	0	0	0
任期付職員人件費(換算額)	0	0	0
非常勤職員人件費(実額)	0	0	0
臨時職員人件費(実額)	164	150	140
■直接経費(千円)	1,368	1,558	1,185
■事務事業の総計(千円)	10,193	10,057	9,342
国庫支出金	0	0	0
府支出金	0	0	0
市債	0	0	0
受益者負担	0	0	0
その他	0	0	0
一般財源	10,193	10,057	9,342

4. 実績測定

	実績/目標(予測)	実績度
2019(R1)年度の 目標の実績度	-	
事務事業の実績	職員課運営事務及び庶務事務双方について、適正かつ効率的に、また迅速かつ正確に遂行した。	
今後の方向性	現状のまま継続	
具体的な 今後の取組方策	今後も引き続き、職員課運営事務等について、正確かつ迅速に行う。	