

# 事務事業実績測定調査

10631010016	秘書事務		
測定年度	2019 (R1) 年度	11500150	市長公室秘書課
総合計画体系	基本目標	6.計画の推進に向けた基盤づくり	
	施策目標	31.持続可能な行財政運営を進めます	
	取り組みの方向	98.効率的・効果的な行政経営を進めるため、事務事業の見直し・改善、民間活力の活用など行政改革の取り組みを進めます。	
	実行計画事業名		
総合計画体系②	基本目標		
	施策目標		
	取り組みの方向		
	実行計画事業名		

## 1. 事務事業の概要

種類	内部管理	特性	庶務的事務	区分	庶務的内部管理事務
事業期間	不明		～		
根拠法令等	決裁				
めざす姿、あるべき姿 (課題が解決した状態)	効率的かつ円滑な日程調整・管理及び交渉等による公務遂行が出来ている状態。				
事業概要	市長・副市長等の円滑な公務執行のため、日程調整・管理及び交渉等を行うと共に、必要な場合は、公用車にて安全かつ迅速に目的地へ送迎を行う。諸会議等への随行・情報収集・資料作成等を行う。市長が公務遂行上必要な負担金等を適正に支出する。				

## 2. 指標推移

指標種類	指標設定なし					
指標の説明	—					
年度	R1年度	R2年度	R3年度	R4年度	単位	—
目標(予測)	—	—	—	—		
実績	—	—	—	—		

### 3. 職員配置と費用の推移

	2017(H29)年度	2018(H30)年度	2019(R1)年度
□配置職員の総数(人)	5.30	5.30	5.20
正職員数	5.30	5.30	5.20
非正規職員数(計)	0.00	0.00	0.00
再任用職員数	0.00	0.00	0.00
任期付職員数	0.00	0.00	0.00
非常勤職員数	0.00	0.00	0.00
臨時職員数	0.00	0.00	0.00
■人件費総額(千円)	41,732	42,140	41,688
正職員人件費(換算額)	41,732	42,140	41,688
非正規職員人件費(計)	0	0	0
再任用職員人件費(換算額)	0	0	0
任期付職員人件費(換算額)	0	0	0
非常勤職員人件費(実額)	0	0	0
臨時職員人件費(実額)	0	0	0
■直接経費(千円)	3,510	3,362	3,459
■事務事業の総計(千円)	45,242	45,502	45,147
国庫支出金	0	0	0
府支出金	0	0	0
市債	0	0	0
受益者負担	0	0	0
その他	0	0	0
一般財源	45,242	45,502	45,147

### 4. 実績測定

2019(R1)年度の 目標の実績度	実績/目標(予測)	実績度
	—	
事務事業の実績	<ul style="list-style-type: none"> <li>・市長・副市長等の円滑な公務遂行のため、日程の重複等支障を生じさせずに適正に日程の調整・管理及び他団体との交渉等を行った。</li> <li>・市長・副市長等が公務で特別職車両を利用する際、目的地まで安全かつ時間通りに送迎した。 (保有公用車:普通自動車2台、使用期間:2年9ヶ月・13年9ヶ月、年間走行距離(2台):5,601km・1282km、利用延べ日数:225日、輸送回数273回、送迎延べ人員802人)</li> <li>・必要な負担金(年会費・会議参加費等)の支出を適正に執行した。</li> </ul>	
今後の方向性	現状のまま継続	
具体的な 今後の取組方策	現行の取り組み方策を引き続き適用する。	

# 事務事業実績測定調書

10999990004	秘書課運営事務		
測定年度	2019 (R1) 年度	11500150	市長公室秘書課
総合計画体系	基本目標	9: 施策体系外	
	施策目標	99: 施策体系外	
	取り組みの方向	99: 施策体系外	
	実行計画事業名		
総合計画体系②	基本目標		
	施策目標		
	取り組みの方向		
	実行計画事業名		

## 1. 事務事業の概要

種類	内部管理	特性	庶務的事務	区分	庶務的内部管理事務
事業期間			~		
根拠法令等	決裁				
めざす姿、あるべき姿 (課題が解決した状態)	円滑な課の運営を行うことが出来る状態。				
事業概要	秘書課所管庶務関係事務に関して、他部局との連絡調整等を行い、組織としての機能を適正かつ効率的に発揮する。				

## 2. 指標推移

指標種類	指標設定なし					
指標の説明	—					
年度	R1年度	R2年度	R3年度	R4年度	単位	—
目標(予測)	—	—	—	—		
実績						

### 3. 職員配置と費用の推移

	2017(H29)年度	2018(H30)年度	2019(R1)年度
□配置職員の総数(人)	3.00	3.00	2.80
正職員数	3.00	3.00	2.80
非正規職員数(計)	0.00	0.00	0.00
再任用職員数	0.00	0.00	0.00
任期付職員数	0.00	0.00	0.00
非常勤職員数	0.00	0.00	0.00
臨時職員数	0.00	0.00	0.00
■人件費総額(千円)	23,622	23,853	22,448
正職員人件費(換算額)	23,622	23,853	22,448
非正規職員人件費(計)	0	0	0
再任用職員人件費(換算額)	0	0	0
任期付職員人件費(換算額)	0	0	0
非常勤職員人件費(実額)	0	0	0
臨時職員人件費(実額)	0	0	0
■直接経費(千円)	663	587	450
■事務事業の総計(千円)	24,285	24,440	22,898
国庫支出金	0	0	0
府支出金	0	0	0
市債	0	0	0
受益者負担	0	0	0
その他	0	0	0
一般財源	24,285	24,440	22,898

### 4. 実績測定

	実績/目標(予測)	実績度
2019(R1)年度の 目標の実績度	—	
事務事業の実績	・秘書課所管の庶務関係事務に関して適正かつ効率的に他部局との連絡調整を行った。	
今後の方向性	現状のまま継続	
具体的な 今後の取組方策	現行の取組み方策を引き続き適用する。	