枚方市議会 行政視察申込書

記載例

申込日：　〇〇　年　□□　月　◇◇　日

議会名	〇〇県　□□市議会				
委員会・会派名	〇〇委員会　または　□□党				
人数	議員	執行部	事務局	その他	合計
	8　名	3　名	2　名	0　名	13　名
希望日時	第１希望	〇〇　年　□□　月　◇◇　日　（　月　） 14　：　00　～　15　：　30			
	第２希望	〇〇　年　□□　月　◇◇　日　（　火　） 10　：　00　～　11　：　30			
視察内容	※できるだけ具体的にご記入ください 〇〇事業について ・事業概要について ・事業実施までの経緯について ・事業実施による効果について ・今後の課題及び取り組みについて など 現地視察の希望　：　■なし　□あり（希望施設名：　　）				
交通手段	■公共交通機関　□借上げバス　□タクシー　□その他（　　）				
担当者連絡先	担当者名（ふりがな）	〇〇　□□	所属	◇◇市議会事務局△△課	
	ＴＥＬ	123-456-789	ＦＡＸ	987-654-321	
	LGWANメール/Eメール	abc@defghi.lg.jp			
その他	車椅子の議員がいますので、ご配慮をお願いします。　など				

※メールの件名は、「行政視察依頼（貴議会名）」としてください。
※申込書送信後、市議会事務局議事担当（072-841-1528）までご連絡をお願いいたします。
※手土産等のお心遣いは、お断りしております。

枚方市議会事務局記入欄（以下は記入しないでください）

受付日	月　日	受印		担当課 担当者 （連絡先）						
視察会場				あいさつ	□有（　　）　□無					
備考										
回覧	議長	副議長	局長	参事 次長	課長 （総務担当）	課長 （議事担当）	統括 課長代理	係長 （調査担当）	主任	係員