

申込書類チェックシート

提出前にすべてそろっているかご確認ください。

申込様式等

※様式の記入にあたっては、「記入見本」をご参照ください。

チェック欄	必要書類
☐	補助金交付申込書（様式第 1 号）
☐ 夫・妻	住宅手当支給状況証明書（様式第 2 号）勤務先の押印が必要です。 ※支給されていない場合も、勤務先がある場合は 必ず必要 です。 ※住宅購入の場合、引越費用・リフォーム費用など、月額賃料を対象としない場合は不要です。※無職の方など、勤務先がない場合等は提出不要です。
☐	誓約書（様式第 3 号）
☐	補助金交付請求書（様式第 4 号）

アルバイトや
育休中も必要

添付書類

★ 証明書は令和 7 年 4 月以降に発行された最新の情報が記載されたものをご用意ください。

☐ ★	婚姻後の戸籍謄本（または婚姻届受理証明書、パートナーシップ宣誓書受領書）
☐ ★	新婚夫婦の住民票の写し ※結婚に伴い新たに生活を送る枚方市内の住所の住民票が必要です。 ※本籍続柄は全て☑、世帯全員で発行（夫婦を指定でも可）、個人番号は不要です。
☐ 夫・妻 <u>夫婦それぞれの 証明が必ず必要</u>	新婚夫婦の令和 7 年度の所得がわかる書類（2024 年 1 月～12 月中の所得） ※所得の有無、有職・無職に関わらず、夫婦それぞれの証明が必ず必要です。 ※補助金の申込みの際に無職である場合は、所得を 0 円とみることができますが、 離職票や退職証明などを 必ず ご提出ください。 【証明書の例】 a.「市・府民税課税証明書（所得証明）」 b.「給与所得等に係る市民税・府民税 特別徴収税額の決定・変更通知書」の写し c.「市・府民税 納税・税額決定通知書」の写し ※源泉徴収票は 不可 です。
☐	新婚夫婦が支払った住居費用、引越費用がわかる書類（領収書、通帳の写し等） ※支払日、支払者（フルネーム）、支払金額、支払内容（例：初期費用の明細）が確認できるものが必要です。引越費用の領収書は、但し書き「引越代」も明記が必要です。 ※ <u>契約書等の金額と違う場合は、別途書類の提出が必要な場合があります。</u> ※令和 7 年 4 月 1 日から申込日までの間に新婚夫婦が支払った費用が対象です。
☐	住宅の売買契約書等の写し（住宅取得費用の場合）・引き渡し証明書等 住宅の賃貸借契約書の写し（住宅賃借費用の場合） ※婚姻日から前後 1 年以内に取得・賃借したものに限ります。 売買契約が 1 年以内でない場合、引き渡し証明書など確認できるものが必要です。 ※契約名義人が夫婦（一方あるいは双方）であることが必要です（社宅は例外。別途書類の提出が必要）。 ※重要事項説明書は 不可 です。※引越費用のみの申込みの場合はいずれも不要です。
☐ ★ 夫・妻	新婚夫婦が枚方市の市税を滞納していないことを証明できる書類（滞納無証明書） ※夫婦それぞれの分が必要で、 <u>枚方市</u> の発行する証明書が必要です。 ※市外から転入した方については、転入時期によって取得できない場合があります。 転入時期により取得できない場合、誓約書の該当項目に記載してください。
リフォーム費用の場合 ☐	新婚夫婦が支払った所有住宅のリフォーム費用がわかる書類（請負契約書、見積書、領収書等）・対象物件が新婚夫婦の所有する住宅であることがわかる書類 ※リフォーム費用の場合は、詳細な説明書がありますのでそちらをご確認ください。
必要な場合のみ ☐	令和 6 年中の貸与型奨学金の返還額がわかる書類 （所得が 500 万円を超える場合、ご提出ください。）
必要な場合のみ ☐	退職したことがわかる書類（申込時無職である場合、ご提出ください。） ※離職票や退職証明書、雇用保険受給資格者証など。

おふたりの名前が
載っているもの

枚方市の場合、
令和 7 年度（令和 6 年分）
と記載されています。

通帳・アプリは、
名義部分も必要

ローン払いの時は、
返済予定表も必要

他市の証明は不要

枚方市で取得できる証明書について

婚姻後の戸籍謄本

- 市役所本館 1 階証明発行コーナー（①番窓口）、各支所、枚方市駅市民窓口センターで取得できます。なお、本籍地が枚方市以外の方は当日発行できない場合があります。また、マイナンバーカード等をお持ちの方は、「コンビニ交付」で取得できます。本籍地が枚方市以外の方は本籍地がある市区町村にお確かめください。

【参考 戸籍証明書の広域交付の開始について】

URL : <https://www.city.hirakata.osaka.jp/0000049417.html>

- 窓口での申請時には、申請者の本人確認のため、運転免許証、保険証等の本人確認書類を持参してください。
- 本人・配偶者・直系尊属以外の方の戸籍証明を請求される場合は委任状が必要です。代理人の本人確認資料が必要になります。（コンビニ交付を除く）

※婚姻届提出後、戸籍の編製に時間を要し戸籍謄本が取得できない場合があります。戸籍の編製については戸籍担当②番窓口又は各支所、枚方市駅市民窓口センターでご確認ください。

婚姻届受理証明書

- 枚方市に婚姻届を提出された方は、市役所本館 1 階戸籍担当②番窓口又は各支所、枚方市駅市民窓口センターの各窓口で取得できます。（婚姻届受理証明は婚姻届を提出された市町村で取得できます。）
- 窓口での申請時には、申請者の本人確認のため、運転免許証、保険証等の本人確認書類を持参してください。

新婚夫婦の住民票の写し

- 市役所本館 1 階証明発行コーナー（①番窓口）、各支所及び枚方市駅市民窓口センターの各窓口で取得できます。※マイナンバーカード等をお持ちの方は戸籍謄本と同様にコンビニ交付で取得できます。
- 窓口での申請時には、申請者の本人確認のため、運転免許証、保険証等の本人確認書類を持参してください。
- 別世帯の方からの請求は委任状が必要になります。（コンビニ交付を除く）

「市・府民税課税証明書（所得証明）」（新婚夫婦の令和6年中の合計所得金額がわかる書類）

- 証明は令和7年1月1日**に住民票がある市区町村で取得できます。※令和7年6月2日から発行可。
- 枚方市で取得できる場合は、市役所本館 1 階証明発行コーナー（①番窓口）、各支所で取得できます。また、マイナンバーカード等をお持ちの方は、「コンビニ交付」で取得できます。

※税に関する証明については、枚方市駅市民窓口センターでは取得いただけません。あらかじめ、ご了承ください。

- 未申告で収入がある方は支所では証明交付できません。市役所本館 2 階の市民税課で申告後に証明発行コーナーで取得可能です。
- 未申告で収入が 0 円の場合は市民課で無収入届後に交付可能です。市役所本館 1 階証明発行コーナー（①番窓口）、各支所で取得できます。
- 窓口での申請時には、申請者の本人確認のため、運転免許証、保険証等の本人確認書類を持参してください。
- 本人と同一世帯（3 親等以内）以外の方は、委任状が必要になります。

滞納無証明書

- 市役所本館 1 階証明発行コーナー（①番窓口）、各支所の各窓口で取得できます。

※税に関する証明については、枚方市駅市民窓口センターでは取得いただけません。あらかじめ、ご了承ください。

- 窓口申請時に申請者の本人確認を行いますので、運転免許証、保険証等を持参してください。
- 本人と同一世帯（3 親等以内）以外の方は、委任状が必要になります。
- 最近納めた市税がある場合は納付の確認ができないことがありますので、その領収書を持参してください。

※市・府民税（特別徴収）の滞納がある場合は、取得できません。勤務先の経理担当者等へご確認ください。固定資産税、市・府民税（普通徴収）、軽自動車税の口座振替直後は収納確認ができない場合がありますので、通帳を持参してください。

※転入と同時に申請された場合には、発行できない場合があります。

※上表の各種証明書の発行方法等は枚方市で発行する場合のものです。他市町村では、書類の名称や発行方法が異なりますので、直接該当する市町村にお問合せください。