

納税証明・滞納無証明の郵送申請書

年 月 日

枚方市長殿

申請者

住所

氏名・名称

連絡先 電話

※昼間に連絡が取れる電話番号を記入ください。

下記のとおり申請し、郵送を依頼します。

必要な方の住所・所在（新住所）

（旧住所）

* 枚方市から他市へ転出された方はどちらも記入してください。

必要な方の氏名・名称 ふりがな

氏 名

印

生年月日 大・昭・平・令・西暦 年 月 日

必要な証明

* 必要な証明の番号に○印をし、年度、通数を記入してください。

②納税証明	市・府民税	年度分	通
	固定資産税	年度分	通
	法人市民税・事業所税	事業年度 年 月 日 ~ 年 月 日	通
③滞納無証明	<input type="checkbox"/> 滞納無 <input type="checkbox"/> 滞納処分無2年 <input type="checkbox"/> 滞納処分無3年		通

どこに提出されますか。下記（イ）～（ニ）のいずれかに○をしてください。

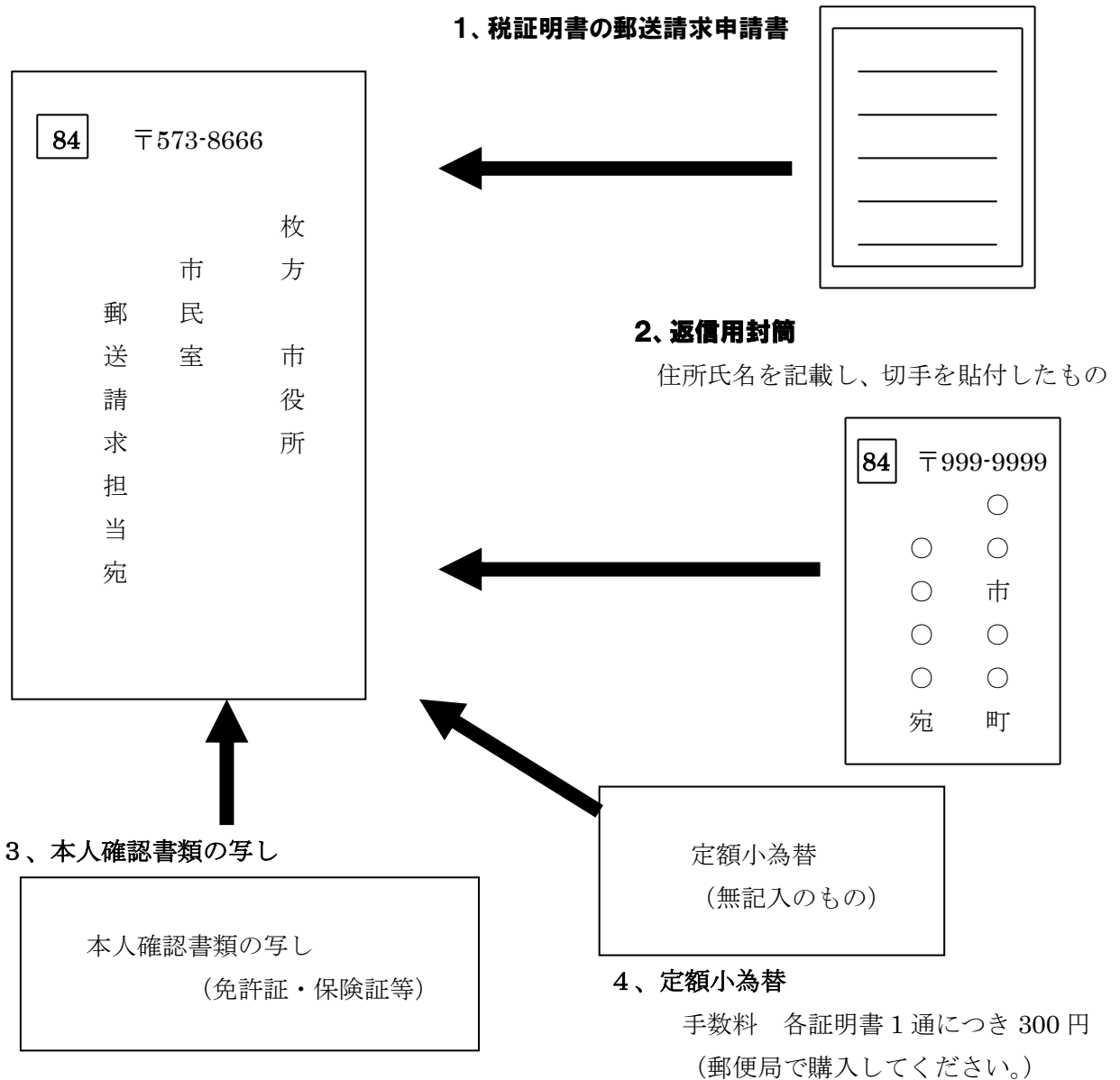
（イ）金融機関 （ロ）大阪府支援学校等 （ハ）勤務先等 （ニ）高校等 （ホ）保健所
（ヘ）府営・UR住宅等 （ト）その他（ ）

※*証明の必要な方が二人以上の場合は、それぞれの用紙に記入をお願いします。

※本人、同一世帯（三親等以内）以外の方は、「委任状」または「代理権授与通知書」が必要です。

※転入直後、法人開設直後は滞納無証明書を発行することができないことがあります。

郵送請求の方法



*注 法人が証明を申請される場合は、社印・代表者印が必要です。社員が代理人として申請する場合には、社員証と本人確認資料の提示が必要です。

(納税についての問い合わせ先：納税課 072-841-1221(代))

※複数請求の場合などは、余分に切手を同封して下さい。

※郵送料金は、令和元年10月1日現在の料金です。

<問い合わせ>

市民室証明発行コーナー

郵送担当

電話 072-841-1221(代)