　　 (様式３－①）

所属長確認印

**研修テーマ等**

氏名：

１．あなたは施設でどのような立場でどのような

仕事をしていますか。

　　　 　　　（400字程度 12ﾎﾟｲﾝﾄ　25字×16行）

　　　　　　▶

８９０１２３４５

２

３

４

５

　　　　　　 ６

７

８

９

０

１

２

３ 　６

　 （様式３－②）

所属長確認印

２．あなた自身の実践や施設の課題等を挙げ、海外

研修に参加することによって、それらの課題を

どのように解決することができると考えていま

すか。 （400字程度 12ﾎﾟｲﾝﾄ　25字×16行）

　　　　　　▶１２３４５６７８９０１２３４５６７８９０１２３４５

２

３

４

５

　　　　　　 ６

７

８

９

０

１

２

３

４

５

（様式３－③）

所属長確認印

３．海外研修の成果を業務や実践にどのように活か

したいと考えますか。また、あなた自身の将来

にどのように活かすことができるか、活かして

いきたいかと考えていますか。

（400字程度 12ﾎﾟｲﾝﾄ　25字×16行）

▶

（様式３－④）

所属長確認印

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 主な業務 | 出席した会議・打合わせ等 |
| 月 |  |  |
| 火 |  |  |
| 水 |  |  |
| 木 |  |  |
| 金 |  |  |
| 土 |  |  |
| 日 |  |  |

４．施設での1週間の行動表

（様式３－⑤）

所属長確認印

５．研修テーマ等

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 国 名 | 施設名 | 仲介者等 | 研修テーマ・内容(より具体的に) | 期 間 | 状 況 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

（様式３－⑤）

所属長確認印

【５．研修テーマ等 －記入例－】

　以下の記入例を参考に、研修計画を具体的に（国名、施設名、仲介者等、研修テーマ・

内容、期間、状況等）記入して下さい。

＜記入例＞

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 国 名 | 施設名 | 仲介者等 | 研修テーマ・内容(より具体的に) | 期 間 | 状 況 |
| アメリカ | Heiwa House | ○○施設長の紹介 | 障害を持つ子どもと家族を取り巻く  環境とサービス  －早期治療と家庭療育、地域移行支援における作業療法士の役割－ | ３週間を予定 | 交渉中であり、ほぼ内諾を得ている |
| デンマーク | Autisme center | ○○大学  △△教授の  紹介 | 諸外国におけるケアマネジメントと  福祉に対する包括的アプローチ　　　　　　　　　　　　　　　　－「その人らしさ」を大切にした支援の方法を学ぶ－ | ２週間を希望 | 交渉中である |

「〇〇を介して△△△国の□□□□施設に研修することについて予め内諾を得ている」というような趣旨のことを具体的に記入。

　　　研修効果の成否に大きく関連し、重要な課題となる。

現段階で未定の場合は未定と記入。

　　　＜仲介者等記入例＞

・海外研修経験者の〇〇氏を介して　 ・施設長の紹介により

　　 　　・大学の〇〇教授を介して　　　　 　　 ・海外在住の知人を介して

・過去の報告書を読んで自分で交渉した