重要事項説明書

記入年月日	2025/7/1	
記入者名	山河和明	
所属・職名	施設長	

1 事業主体概要

to the	(ふりがな) かぶしきがいしゃらのっく			
名称	株式会社RANOK			
主たる事務所の所在地	〒 550−0013			
主にる事務所の所任地	大阪府大阪市西区新町一丁目5番7号			
	電話番号/FAX番号	06-6563-9426/06-6599-9915		
連絡先	メールアドレス			
	ホームページアドレス	ranok.jp/about-us/		
代表者(職名/氏名)	代表取締役	/ 福島直哉		
設立年月日	平成 31年3月6日			
主な実施事業	※別添1(別に実施する介護サービス-	-覧表)		

2 有料老人ホーム事業の概要

(住まいの概要)

力 升·	(ふりがな) なーしんぐほーむあるくひらかた					
名称	ナーシングホームアルク枚方					
届出・登録の区分	有料老人ホーム設置時の老人福祉法第2	9条第1項に規定する届出				
有料老人ホームの類型	住宅型					
所在地	〒 573-0013					
7月1年4世	枚方市星丘二丁目27番10号					
主な利用交通手段	京阪交野線 星ヶ丘駅徒歩10分					
	電話番号/FAX番号	072-896-8966/072-896-8977				
連絡先	メールアドレス	k-yamakawa@ranok.jp				
	ホームページアドレス	ranok.jp/about-us/				
管理者 (職名/氏名)	施設長	/ 山河和明				
事業開始日/届出受理日 又は登録日(登録番号)	令和 7年3月31日	/				

3 建物概要

连彻恢安									
	権利形態	賃借権	抵当権	あり	契約の自	動更新	あり		
土地	賃貸借契約の期間	令和	令和7年	3月20日		\sim	令和	32年3月	19日
	面積	1,	, 259. 9	m²					
	権利形態	賃借権	抵当権	なし	契約の自	動更新	あり		
	賃貸借契約の期間	令和	7年3月2	0日		~	令和	32年3月	19日
	延床面積	1,	, 252. 0	m²(うち有	7料老人ホー	- ム部分 1		, 096. 0 m²)	
	竣工日	令和	7年3月	月19日 用途区分		分	有料老人ホーム		
建物	耐火構造	準耐火建	築物	その他の	の場合:				
	構造	木造		その他の	の場合:				
	階数	2	階	(地上	2	階、地階		階)	
	サ高住に登録し	ている場	場合、登	録基準~	の適合	生			
	総戸数	51	戸	届出又に	は登録をし	た室数		39	室
	部屋タイプ	トイレ	洗面	浴室	台所	収納	面積	室数	備考 (部屋タイプ、 相部屋の定員数等)
	一般居室個室	0	0	×	×	×	11. 2 m²	39	一人部屋
居室の									
状況									
	共用トイレ	1	ケ所	うち男女	で別の対応	が可能な	ミトイレ	0	ケ所
	X/11 1 ·		7 121	うち車権	寄子等の対	子等の対応が可能なトイレ		1	ケ所
	共用浴室	個室	3	ケ所		ケ所			
	共用浴室における 介護浴槽	チェ アー浴	2	ヶ所	機械浴	1	. ヶ所 その他:		
	食堂		1	ケ所	面積	148.8	m²		
共用施設	入居者や家族が利 用できる調理設備	なし							
, () ((A L) (A L)	エレベーター	あり(ス	トレッチ	ヤー対応	<u>z)</u>	1	ケ所		
	廊下	中廊下	1.6	m	片廊下		m		
	汚物処理室		2	ケ所					
	緊急通報装置	居室	あり	トイレ	あり	浴室	あり	脱衣室	あり
	光心 但	通報先	事務所		通報先か	ら居室まで	での到着予定時間		1~3分
	その他								
	消火器	あり	自動火災	報知設備	あり	火災通報	設備	あり	
消防用 設備等	スプリンクラー	あり	なしの場 (改善予						
	防火管理者	あり	消防計画	i	あり	避難訓練	東の年間回数	2	□

4 サービスの内容

(全体の方針)

運営に関する方針		地域に開かれた住宅を目指し、医療との連携に努め、入居者様 が明るく心豊かに生活できるようサービスを行っていく。		
サービスの提供内容に関する特色		適宜、生活相談サービスに応じ、日中・夜間共に定期的な巡視により安 否確認を行うことで、安心・安全に生活していただくことができる。		
サービスの種類	提供形態	委託業者名等		
入浴、排せつ又は食事の介護	自ら実施	訪問介護で行って頂く為緊急時のみ対応		
食事の提供	委託	コック食品株式会社		
調理、洗濯、掃除等の家事の供与	自ら実施・委託	調理はコック食品 洗濯、掃除、家事は緊急時のみ対応		
健康管理の支援 (供与)	自ら実施			
状況把握・生活相談サービス	自ら実施			
提供内容		「別添2 有料老人ホーム・サービス付き高齢者向け住宅が提供する サービスの一覧表」のとおり		
サ高住の場合、常駐する者				
健康診断の定期検診	委託			
医尿的例 少	提供方法	希望あれば長尾台診療所等の実施病院を紹介することは可能		
利用者の個別的な選択によるサー	ビス	※別添2(有料老人ホーム・サービス付き高齢者向け住宅 が提供するサービスの一覧表)		
虐待防止		①虐待防止に関する責任者は、管理者の山河和明です。 ②従業者に対し、虐待防止研修を実施している。 ③入居者及び家族等に苦情解決体制を整備している。 ④職員会議で定期的に虐待防止のための啓発・周知等を 行っている。 ⑤職員から虐待を受けたと思われる入居者を発見した場合 は、速やかに市町村に通報する。		
身体的拘束		①身体拘束は原則禁止としており、三原則(切迫性・非代替性・一時性)に照らし、緊急やむを得ず身体拘束を行う場合、入居者の身体状況に応じて、その方法、期間(最長で1か月)を定め、それらを含む入居者の状況、行う理由を記録する。また、家族等へ説明を行い、同意書をいただく。(継続して行う場合は概ね1か月毎行う。)②経過観察及び記録をする。 ③2週間に1回以上、ケース検討会議等を開催し、入居者の状態、身体拘束等の廃止及び改善取組等について検討する。 ④1か月に1回以上、身体拘束廃止委員会を開催し、施設全体で身体拘束等の廃止に取り組む。		
非常災害対策		①災害対策に関する担当者(防火管理者 施設長)を置き、非常災害対策に関する取り組みを行います。 ②非常災害に関する具体的計画を立て、非常災害時の関係機関への通報及び連携体制を整備し、それらを従業員に定期的に周知します。 ③年二回に非難、救出その他必要な訓練を行います。 ④訓練実施に当たって、地域住民の参加が得られるよう連携に努めます。		

(併設している高齢者居宅生活支援事業者)

【併設している高齢者居宅生活支援事業者がない場合は省略】

事業所名称	(ふりがな)
事業所の所在地	
事業者名	(ふりがな)
併設内容	

(連携及び協力している高齢者居宅生活支援事業者)

【連携及び協力している高齢者居宅生活支援事業者の提供を行っていない場合は省略】

事業所名称	(ふりがな) ほうもんかいごらのっくひらかた 訪問介護RANOK枚方			
事業所の所在地	枚方市星丘二丁目14番31号 ビュースターOSHIMA204号室			
事業者名	(ふりがな) かぶしきがいしゃらのっく 株式会社RANOK			
連携内容	入居者の情報を元に訪問介護の提供を依頼する。			

(医療連携の内容)※治療費は自己負担

尼佐 土塚	救急車の手配				
医療支援	その他の場合:				
	名称	医療法人 真樹会 よつ葉ホームクリニック			
	住所	大阪府枚方市伊加賀寿町17-14			
	診療科目	内科、循環器内科、消化器内科、呼吸器内科			
	協力内容	急変時の対応			
協力医療機関	協力的各	その他の場合:			
	名称				
	住所				
	診療科目				
	協力内容				
		その他の場合:			
	名称				
拉力卡利尼萨機用	住所				
協力歯科医療機関	協力内容				
	励刀四谷	その他の場合は			

(入居後に居室を住み替える場合) 【住み替えを行っていない場合は省略】

入居後に居室を住み替える場合				
八店仮に店主を住み省んる場合	その他の場合:			
判断基準の内容				
手続の内容				
追加的費用の有無			追加費用	
居室利用権の取扱い				
前払金償却の調整の有無	前払金償却の調整の有無		調整後の内容	
	面積の増減		変更の内容	
	便所の変更		変更の内容	
	浴室の変更		変更の内容	
従前の居室との仕様の変更	洗面所の変更		変更の内容	
	台所の変更		変更の内容	
	その他の変更		変更の内容	

(入居に関する要件)

入居対象となる者	自立、要支援、夏	要介護		
留意事項	療養管理が必要を	な場合要相談。		
契約の解除の内容	①入居者が死亡	した場合 ②7	人居者、又は事業者から解約した場合	
事業主体から解約を求める場合 解約条項			入居契約書第20条	
事業主体がら解析を不める場合	解約予告期間		2 ביל	
入居者からの解約予告期間	1	ケ月		
体験入居	あり内容		空室がある場合のみ 1日につき3,300円(税込み)※食事代含む。	
入居定員	39	人		
その他				

5 職員体制

(職種別の職員数)

		職員数 (実人数)			
		合計	兼務している職種名及び人数		
			常勤	非常勤	7 (3)
管理	者	7年3月20日	1		
生活	相談員				
直接	処遇職員	1		1	
	介護職員	1		1	
	看護職員				
機能	訓練指導員				
計画	i作成担当者				
栄養	士				
調理] 員				
事務	員	1	1		
その	他職員	3		3	

(資格を有している介護職員の人数)

合計	備考		
常勤非常勤		非常勤	佣石
			_

(資格を有している機能訓練指導員の人数)

	合計			
		常勤	非常勤	
看護師又は准看護師				
理学療法士				
作業療法士				
言語聴覚士				
柔道整復師				
あん摩マッサージ指圧師				

(夜勤を行う看護・介護職員等の人数)

夜勤帯の設定時間(17	7:50~ 翌9:05)			
	平均人数		最少時人数(宿直者・休憩者等	を除く)
看護職員		人		人
介護職員	0	人	0	人
生活相談員		人		人
宿直	1	人	0	人

(職員の状況)

(収長の人が)										
	他の職績	务との兼	務			なし				
管理者 業務に係る 資格等		系る	なし	なし 資格等の名称						
	看護	職員	介護	職員	生	活相談員	機能訓練	東指導員	計画作品	成担当者
	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤
前年度1年間(採用者数	の									
前年度1年間(退職者数	カ									
応業 1年未満				1						
たに 職従 員事 1年以上 3年未満										
のした 人た 人た 数経 5年未満										
験 年 5年以上 数 10年未済	茜									
に 10年以	L									
備考	考				_			•		
従業者の健康	者の健康診断の実施状況あり									

6 利用料金

(利用料金の支払い方法)

居住の権利形態		利用権方式			
		月払い方式			
利用料金の支払い方式		選択方式の内容 ※該当する方式を全て選択			
年齢に応じた金額設定		なし			
要介護状態に応じた金額	頁設定	なし			
入院等による不在時にお		あり			
料金(月払い)の取扱い		<mark>内容:</mark> 食費、管理費、水光熱費の日割減額			
利用料金の改定	条件	施設が所在する地域の自治体が発表する消費者物価指数及び人件費を勘案するものとする。			
11.17.13.11 <u>12.17 9</u> 0,70	手続き	入居契約書第18条の規定に基づき入居者と協議			

(代表的な利用料金のプラン)

			プラン1	プラン2
 入居者の状況		要介護度	要介護3	
八店	1名の状況	年齢	65歳	
		部屋タイプ	一般居室個室	
		床面積	11. 20 m²	
		トイレ	あり	
居室	の状況	洗面	あり	
		浴室	なし	
		台所	なし	
		収納	なし	
入居時点で必要な費用			なし	
八占	耐点で必要な負用			
月額	費用の合計		109,000円	
	家賃		38,000円	
	険サ ター な研想		43,000円	
	※ビ 管埋費		13,000円	
	ス			
	費 状況把握及び	ド生活相談サービス費	0円	
<u> </u>			15,000円	
	護			
	保			

備考 ※有料老人ホーム事業として受領する費用(訪問介護などの介護保険サービスに関わる 介護費用は、同一法人によって提供される介護サービスであっても、本欄には記入していない。)

(利用料金の算定根拠等)

家賃	近隣の家賃相場による。			
敷金	<mark>家賃の</mark> 0ヶ月分			
· 放立	解約時の対応 原状回復が必要な場合、要した費用を請求する。			
前払金	0円			
食費	厨房維持費及び一日3食を提供する為の費用			
管理費	共用施設の維持管理費、及び事務費			
状況把握及び生活相談サービス費	状況把握サービス(安否確認、緊急通報への対応)・生活相談サービス(一般的な相談・助言、専門家や専門機関の紹介)			
光熱水費	居室の水光熱費			
利用者の個別的な選択によるサー ビス利用料	別添 2			
その他のサービス利用料				

(前払金の受領) ※前払金を受領していない場合は省略

想定居住期間(償却年)					
償却の開始日					
想定居住期間を超えて 償却額)					
初期償却率(%)					
返還会の質学士法	入居後3月以内の契約終了				
返還金の算定方法	入居後3月を超えた契約終了				
前払金の保全先					
別仏金の休主元					

7 入居者の状況

(入居者の人数)

	6 5 歳未満	1	人
左松 四(65歳以上75歳未満		人
年齢別	75歳以上85歳未満	11	人
	85歳以上	12	人
	自立	0	人
	要支援 1	0	人
	要支援 2	0	人
	要介護 1	1	人
要介護度別	要介護 2	3	人
	要介護 3	12	人
	要介護 4	8	人
	要介護 5	5	人
	その他	0	人
	6か月未満	29	人
	6か月以上1年未満	0	人
入居期間別	1年以上5年未満	0	人
	5年以上10年未満	0	人
	10年以上	0	人
喀痰吸引の必	要な人/経管栄養の必要な人	3 人 / 2	人
入居者数		29	人

(入居者の属性)

性別	男性		10	人	女性		19 人
男女比率	男性		34. 5	%	女性		65.5 %
入居率	74. 3	%	平均年齢	81.8	歳	平均要介護度	3. 4

(前年度における退去者の状況)

	自宅等	0 人
退去先別の人数	社会福祉施設	1人
赵云元列沙八教	医療機関	0 人
	死亡者	2 人
	その他	0 人
		0 人
	施設側の申し出	(解約事由の例)
生 並 級 幼 の 壮 辺		
生前解約の状況		1人
	入居者側の申し出	(解約事由の例)

8 苦情・事故・虐待等に関する体制

(利用者からの苦情・事故・虐待等に対する窓口等の状況)

窓口の名称 (設置者)		ナーシングホームアルク枚方				
電話番号 / FAX		072-896-8966	FAX	072-896-8977		
	平日	9:00~18:00				
対応している時間	土曜					
	日曜・祝日					
定休日		土日祝日				
窓口の名称(苦情)		枚方市 健康福祉部 介護認定	給付課			
電話番号 / FAX		072-841-1460	FAX	072-844 - 0315		
対応している時間	平日	9:00~17:30				
定休日		土日祝日 年末年始				
窓口の名称 (事故)		枚方市 健康福祉部 福祉指導監査課				
電話番号 / FAX		072-841-1468	/	072-841-1322		
対応している時間	平日	9:00~17:30				
定休日		土日祝日 年末年始				
窓口の名称(虐待)		枚方市 健康福祉部 健康福祉総合相談課				
電話番号 / FAX		072-841-1401	/	072-841-5711		
対応している時間	対応している時間 平日		9:00~17:30			
定休日		土日祝日 年末年始				

(サービスの提供により賠償すべき事故が発生したときの対応)

to a secondario di vidi de la constanti					
	加入先	三井住友海上火災保険			
損害賠償責任保険の加入状況	加入内容	福祉事業者総合賠償責任保険			
	その他				
賠償すべき事故が発生したときの対応	事故対応マニュアルに基づき速やかに対応する。				
事故対応及びその予防のための指針	あり				

(利用者等の意見を把握する体制、第三者による評価の実施状況等)

利用者アンケート調査、 意見箱等利用者の意見等 を把握する取組の状況	あり	ありの場合		意見箱の設置、満足度アンケートの実施	
			実施日	年一回	
			結果の開示	あり	
				開示の方法	運営懇談会等
	なし	ありの場合			
第三者による評価の実施 状況			実施日		
			評価機関名称		
			結果の開示		
				開示の方法	

9 入居希望者への事前の情報開示

入居契約書の雛形	入居希望者に公開・入居希望者に交付			
重要事項説明書の雛形	入居希望者に公開			
管理規程	入居希望者に公開			
事業収支計画書	入居希望者に公開			
財務諸表の要旨	入居希望者に公開			
財務諸表の原本	入居希望者に公開			

10 その他

	あり	あ	ありの場合				
			開催頻度	年 1回			
運営懇談会			構成員	入居者、家族、施設長、役職員、 (場合により学識経験者、民生委員)			
			しの場合の代 措置の内容				
提携ホームへの移行			りの場合の提 ホーム名				
個人情報の保護	・入居者の名簿及びサービスの帳簿における個人情報に関する取り扱いについては、個人情報の保護に関する法律及び同法に基づく「医療・介護関係事業者における個人情報の適切な取扱いのためのガイダンス」並びに、枚方市個人情報保護条例を遵守する。 ・事業者及び職員は、サービス提供をするうえで知りえた入居者及び家族等の秘密を正当な理由なく、第三者に漏らしません。また、サービス提供契約完了後においても、上記の秘密を保持する。 ・事業者は、職員の退職後も上記の秘密を保持する雇用契約とする。						
	・事業者は、会議等において入居者及び家族の個人情報を利用する場合は、あらかじめ文書にて 入居者及び家族等の同意を得る。						
	・事故・災害及び急病・負傷が発生した場合は、入居者の家族等及び関係機関へ迅速に連絡を行い適切に対応する。 (緊急時マニュアル作成済) 例)						
緊急時等における対応方法	・病気、発熱(37度以上)、事故(骨折・縫合等)が発生した場合、連絡先(入居者が指定した者:家族・後見人)及びどのレベルで連絡するのかを確認する。 ・連絡が取れない場合の連絡先及び対応についても確認する。 ・関係行政庁へ報告が必要な事故報告は速やかに報告する。 ・賠償すべき問題が発生した場合、速やかに対応する。						
大阪府福祉のまちづくり条例 に定める基準の適合性	適合		適合の場合 内容				
枚方市有料老人ホーム設置運 営指導指針「5 規模及び構造 設備」に合致しない事項	あり						
の内容②廊			①居室の面積が13㎡未満である。 ②廊下幅が1.8m以下である				
代替措置等の内容	入居者様及びご家族様へ契約前、契約時に不適合事項及び代替措置について説明し同意を得る。□ 廊下が狭く通りにくい際は職員が誘導したり、車椅子を押すなどの対応を する。□						
「6 既存建築物等の活用の 場合等の特例」への適合性	代替措 等の内	置容					
合致しない事項がある場合 の入居者への説明			及びご家族様へ彗 司意を得る。□	契約前、契約時に不適合事項及び代替措置につい			
上記項目以外で合致しない事項	なし						
合致しない事項の内容							
代替措置等の内容							
合致しない事項がある場合 の入居者への説明							

添付書類:別添1 (事業主体が枚方市で実施する他の介護サービス)

別添2(有料老人ホーム・サービス付き高齢者向け住宅が提供するサービスの一覧表)

上記の重要事項説明書の内容について、「枚方市有料老人ホーム設置運営指導指針」の規定に基づき、 入居者、入居者代理人に説明を行いました。

説明年月日:年月日法 人 名 :株式会社 RANOK代表者氏名:福島 直哉 印事業所名:アルク枚方説明者氏名:印

上記の重要事項の内容、並びに介護サービス、医療サービス等、その他のサービスの提供事業者を自由に 選択できることについて、事業者より説明を受け、内容について同意し、重要事項説明書の交付を受けました。

 (入居者)

 住 所 :

 氏 名 :
 印

 (入居者代理人)

 住 所 :

 氏 名 :
 印

(別添1)事業主体が枚方市で実施する他の介護サービス

介護保険サービスの種類		事業所の名称	所在地
<居宅サービス>			
訪問介護	あり	訪問介護RANOK枚方	枚方市星丘二丁目14番31号 ビュースターOSHIMA204号室
訪問入浴介護			
訪問看護			
訪問リハビリテーション			
居宅療養管理指導			
通所介護			
通所リハビリテーション			
短期入所生活介護			
短期入所療養介護			
特定施設入居者生活介護			
福祉用具貸与			
特定福祉用具販売			
<地域密着型サービス>			
定期巡回・随時対応型訪問介護看護			
夜間対応型訪問介護			
地域密着型通所介護			
認知症対応型通所介護			
小規模多機能型居宅介護			
認知症対応型共同生活介護			
地域密着型特定施設入居者生活介護			
地域密着型介護老人福祉施設入所者生活介護 看護小規模多機能型居宅介護			
居宅介護支援			
<介護予防サービス>		T	T
介護予防訪問入浴介護			
介護予防訪問看護			
介護予防訪問リハビリテーション			
介護予防居宅療養管理指導			
介護予防通所リハビリテーション 介護予防短期入所生活介護			
介護予防短期入所療養介護			
介護予防特定施設入居者生活介護			
介護予防福祉用具貸与			
特定介護予防福祉用具販売			
<第1号事業>			
予防訪問事業			
予防通所事業			
1 1 1 1 1 1 1 1 1 1			
		I	I
介護予防認知症対応型通所介護 介護予防小規模多機能型居宅介護			
介護予防認知症対応型共同生活介護			
力護予防支援 介護予防支援			
<介護保険施設>		T	
介護老人福祉施設			
介護老人保健施設			
介護療養型医療施設			
介護医療院			

(別添2)

有料老人ホーム・サービス付き高齢者向け住宅が提供するサービスの一覧表

		施設で実施する	るサービス(介護保険外サービス等)	備考		
			料金※ (税込みの総額)	—————————————————————————————————————		
	食事介助	あり	管理費に含む	訪問介護で行って頂く為緊急時のみ対応		
	排せつ介助・おむつ交換	あり	管理費に含む	訪問介護で行って頂く為緊急時のみ対応		
介護	おむつ代		実費			
サ	入浴(一般浴) 介助・清拭	あり	管理費に含む	訪問介護で行って頂く為緊急時のみ対応		
L.	特浴介助	あり	管理費に含む	訪問介護で行って頂く為緊急時のみ対応		
ス	身辺介助(移動・着替え等)	あり	管理費に含む	訪問介護で行って頂く為緊急時のみ対応		
	機能訓練	なし				
	通院介助	なし				
	居室清掃	あり	管理費に含む	訪問介護で行って頂く為緊急時のみ対応		
	リネン交換	あり	管理費に含む	訪問介護で行って頂く為緊急時のみ対応		
	日常の洗濯	あり	管理費に含む	訪問介護で行って頂く為緊急時のみ対応		
生活	居室配膳・下膳	あり	管理費に含む	訪問介護で行って頂く為緊急時のみ対応		
サ	入居者の嗜好に応じた特別な食事	なし				
 	おやつ	なし				
ス	理美容師による理美容サービス	あり	実費	外部からの訪問理美容		
	買い物代行	あり	管理費に含む	訪問介護で行って頂く為緊急時のみ対応		
	役所手続代行	なし				
	金銭・貯金管理	あり	無料	金銭管理契約を交わし、金銭管理規定に基づき実施		
康	定期健康診断	なし				
管	健康相談	あり	管理費に含む	随時		
理サ	生活指導・栄養指導	なし				
ĺ	服薬支援	なし				
ビス	生活リズムの記録 (排便・睡眠等)	あり	管理費に含む	随時		
退院	移送サービス	なし				
の	入退院時の同行	なし				
サー	入院中の洗濯物交換・買い物	なし				
F.	入院中の見舞い訪問	なし				

⁻※「あり」を選択したときは、各種サービスの費用が、月額のサービス費用に含まれる場合と、サービス利用の都度払いによる場合に応じて、1回当たりの金額など単位を明確にして入力する。