

重 要 事 項 説 明 書



株式会社 コア
有料老人ホーム まつり 山之上

重要事項説明書

記入年月日	令和7年7月1日
記入者名	井山 賢一
所属・職名	施設長

1 事業主体概要

名称	(ふりがな) かぶしきがいしゃ こあ 株式会社 コア		
法人番号	5120001152609		
主たる事務所の所在地	〒 573-0082 大阪府枚方市茄子作東町15番8号		
連絡先	電話番号／FAX番号	072-860-1724 / 072-396-9040	
	メールアドレス		
	ホームページアドレス	http:// www.matsuri-koa.com	
代表者（職名／氏名）	代表取締役 / 松清 潤一郎		
設立年月日		平成19年1月31日	
主な実施事業	※別添1（別の実施する介護サービス一覧表）		

2 有料老人ホーム事業の概要

（住まいの概要）

名称	(ふりがな) ゆうりょうろうじんほ一む まつり やまのうえ 有料老人ホームまつり 山之上		
届出・登録の区分	有料老人ホーム設置時の老人福祉法第29条第1項に規定する届出		
有料老人ホームの類型	住宅型		
所在地	〒 573-0041 大阪府枚方市山之上東町6番5号		
主な利用交通手段	京阪電車 枚方市駅下車 徒歩19分 京阪バス「変電所前」2分		
連絡先	電話番号	072-841-8008	
	FAX番号	072-841-8009	
	メールアドレス	yamanoue2.koa@gmail.com	
	ホームページアドレス	http:// www.matsuri-koa.com/	
管理者（職名／氏名）	施設長 / 井山 賢一		
有料老人ホーム事業開始日／届出受理日・登録日（登録番号）	令和 5年10月17日	/	令和 5年11月6日健監第2515号

3 建物概要

土地	権利形態	賃借権	抵当権	あり	契約の自動更新	あり			
	賃貸借契約の期間	令和5年9月20日				～	令和30年9月19日		
	面積	1260.17 m ²							
建物	権利形態	賃借権	抵当権	あり	契約の自動更新	あり			
	賃貸借契約の期間	令和5年9月20日				～	令和30年9月19日		
	延床面積	1,356.8 m ² （うち有料老人ホーム部分				1,356.8 m ²			
	竣工日	平成	令和5年9月20日			用途区分	有料老人ホーム		
	耐火構造	準耐火建築物		その他の場合：					
	構造	鉄骨造		その他の場合：					
	階数	2 階		(地上	2 階、地階		階)		
	サ高住に登録している場合、登録基準への適合性								
	居室の状況	総戸数	戸		届出又は登録をした室数				45 室
部屋タイプ		トイレ	洗面	浴室	台所	収納	面積	室数	備考（部屋タイプ、相部屋の定員数等）
一般居室個室		○	○	×	×	○	15.64～16.37m ²	45	
共用施設	共用トイレ	1 ケ所		うち男女別の対応が可能なトイレ				0 ケ所	
				うち車椅子等の対応が可能なトイレ				1 ケ所	
	共用浴室	個室	4 ケ所		個室	ヶ所			
	共用浴室における介護浴槽	機械浴	2 ケ所			ヶ所		その他：	
	食堂	1 ケ所			面積	141.63 m ²			
	入居者や家族が利用できる調理設備	なし							
	エレベーター	あり（ストレッチャー対応）				1 ケ所			
	廊下	中廊下	1.835 m		片廊下	1.835 m			
	汚物処理室	2 ケ所							
	緊急通報装置	居室	あり	トイレ	あり	浴室	あり	脱衣室	あり
		通報先	事務室			通報先から居室までの到着予定時間			
	その他	相談室・談話室・洗濯室							
消防用設備等	消火器	あり	自動火災報知設備		あり	火災通報設備		あり	
	スプリンクラー	あり	なしの場合（改善予定時期）						
	防火管理者	あり	消防計画		あり	避難訓練の年間回数		2 回	

4 サービスの内容

(全体の方針)

運営に関する方針		私達まつりは、自分達の家族や、自分自身が入居したいと思える施設を運営し、『まつり』の名に負けない様に、毎日楽しく生活して頂ける様に、また、無料で受けて頂けるリラクゼーション施術で、日常をより快適に過ごして、安心して頂けるサービスをご提供することに日々努力致します。
サービスの提供内容に関する特色		無料のリラクゼーション
サービスの種類	提供形態	委託業者名等
入浴、排せつ又は食事の介護	委託	株式会社 コア 訪問介護まつり
食事の提供	委託	京料理 嘉穂
調理、洗濯、掃除等の家事の供与	委託	掃除：株式会社 コア 訪問介護まつり 洗濯：株式会社ジーエス
健康管理の支援（供与）	委託	医療法人 亀寿会 亀岡内科
状況把握・生活相談サービス	自ら実施	
提供内容		・状況把握サービスの内容：毎日1回以上（朝・昼・夕食時・21時・0時・3時）、居宅訪問による安否確認・状況把握（声掛け）を行う。 ・生活相談サービスの内容：日中（9時～18時）、随時受け付けており、相談内容が専門的な場合、専門機関等を紹介する。
サ高住の場合、常駐する者		
健康診断の定期検診	委託	医療法人 亀寿会 亀谷内科
	提供方法	1年に1回定期検診をお薦めしております。
利用者の個別的な選択によるサービス		※別添2（有料老人ホーム・サービス付き高齢者向け住宅が提供するサービスの一覧表）
虐待防止		①虐待防止に関する責任者は、管理者です。 ②苦情解決体制を整備します。 ③従業者に対する虐待防止を啓発・普及するための研修を実施します。 ④当該事業所又は養護者（現に養護している家族・親族・同居人等）による虐待を受けたと思われる入居者を発見した場合は、速やかにこれを市町村に通報します。
身体的拘束等		・身体的拘束等は原則禁止としており、3つの要件（切迫性・非代替性・一時性）に照らし、緊急やむを得ず身体的拘束等を行う場合、入居者の身体状況に応じて、その方法、期間を定め、それらを含む入居者の状況、行う理由を記録し、経過観察を行います。家族等へ説明を行います。ケース会議等を開催し、入居者の状態、身体的拘束等の改善取組等について検討します。 ・身体的拘束等の適正化を図るため、次に掲げる措置を講じます。 ①身体的拘束等の適正化のための対策を検討する委員会を3月に1回以上開催するとともに、その結果について介護職員その他の職員に周知徹底を図ります。 ②身体的拘束等の適正化のための指針を整備します。 ③介護職員その他の職員に対し、身体的拘束等の適正化のための研修を定期的に実施します。
非常災害対策		①事業所に災害対策に関する担当者（防火管理者）は、管理者です。非常災害対策に関する取り組みを行います。 ②災害に関する具体的計画を立て、非常災害時の関係機関への通報及び連携体制を整備し、それらを定期的に従業員に周知します。 ③定期的に避難、救出その他必要な訓練を行います。

(併設している高齢者居宅生活支援事業者)

【併設している高齢者居宅生活支援事業者がない場合は省略】

事業所名称	(ふりがな)
事業所の所在地	
事業者名	(ふりがな)
併設内容	

（連携及び協力している高齢者居宅生活支援事業者）

【連携及び協力している高齢者居宅生活支援事業者の提供を行っていない場合は省略】

事業所名称	(ふりがな)
事業所の所在地	
事業者名	(ふりがな)
連携内容	

（医療連携の内容）※治療費は自己負担

医療支援	救急車の手配、入退院の付き添い、通院介助		
	その他の場合：		
協力医療機関	名称	医療法人 亀寿会 亀岡内科	
	住所	大阪府枚方市西禁野2-2-15	
	診療科目	内科	
	協力科目	内科	
	協力内容	入所者の病状の急変時等において相談対応を行う体制を常時確保	あり
		診療の求めがあった場合において診療を行う体制を常時確保	あり
	名称		
	住所		
	診療科目		
	協力科目		
新興感染症発生時に連携する医療機関	医療機関の名称	医療法人 亀寿会 亀岡内科	
		大阪府枚方市西禁野2-2-15	
	医療機関の住所		
協力歯科医療機関	名称	医療法人 節和会 みことデンタルクリニック	
	住所	大阪府大阪市東淀川区井高野3-3-57	

（入居後に居室を住み替える場合）【住み替えを行っていない場合は省略】

入居後に居室を住み替える場合				
		その他の場合：		
判断基準の内容				
手続の内容				
追加的費用の有無			追加費用	
居室利用権の取扱い				
前払金償却の調整の有無			調整後の内容	
従前の居室との仕様の変更	面積の増減		変更の内容	
	便所の変更		変更の内容	
	浴室の変更		変更の内容	
	洗面所の変更		変更の内容	
	台所の変更		変更の内容	
	その他の変更		変更の内容	

(入居に関する要件)

入居対象となる者	要介護	
留意事項	☐ 要介護1から5の方 ☐ 自傷行為や暴力行為などの著しい精神障害や行動障害のない方・他傷行為のない方 ☐ 感染・伝染病のない方	
契約の解除の内容	①入居者が死亡した場合 ②入居者、又は事業者から解約した場合	
事業主体から解約を求める場合	解約条項	1. 事業者の事前の承認なくして、契約書第18条各号に定める行為を行ったとき 2. 事業者に対して通知をせずに、1ヶ月以上にわたり、居室を利用しないとき 3. 2ヶ月以上の長期不在により、この契約を継続する意志がないと事業者が認めたとき 4. 2ヶ月以上の長期入院となったとき 但し、医師の意見を聞き、退院の見込みがある場合はこの限りでない 5. 契約書第23条、第24条、第25条、第26条（多数の高齢者同士の集団生活であるとの趣旨に則り、居室及び共用部分の利用方法等に関する甲の防災などについての注意にしたがって、善良な管理者の注意をもって居室及び共用部分を利用しなければならない。煙草・飲酒など、健康上・防災上、危険と認められる場合は、中止（例えば、禁煙）を要請し、これに従わなければならない。居室を住居としてのみ利用するものとし、それ以外の目的に利用してはならない。共用部分を、自己の所有物を置くなど自己の専用に使用してはならない。居室内において、テレビ、ラジオなどによる騒音を発したり、又居室内を著しく不衛生にして、他人に迷惑又は不快感を与えてはならない。第三者に対し、居室の全部又は一部を転貸し、若しくは居室の権利を譲渡、担保差し入れし、又は居室を他の居室と交換してはならない。居室又は共用部分において犬、猫その他の動物を飼育してはならない。）これらの規定に違反したとき 6. 入居申込書に虚偽の事項を記載し、その他不正な手段により入居しようとし、又は入居したとき 7. 契約日翌日7日以内に、敷金の全額を払わなかったとき 8. 家賃・共益費及管理費・水光熱費その他入居者が事業者を支払うべき費用を、2カ月分以上滞納したとき 9. 家賃・共益費及管理費・水光熱費その他入居者が事業者を支払うべき費用等の支払いをしばしば遅延する等の事情により事業者、入居者間の信頼関係が著しく害されたと事業者が認めるとき 10. 建物、付帯設備又は敷地を故意又は重大な過失により汚損、破損又は滅失したとき 11. 生活の秩序を乱す行為があったとき 12. 入居者の行動が、他の入居者の生命・健康又は生活に重大な影響を及ぼす恐れがあり、かつ入居者に対する通常のサービス提供方法ではこれを防止することができないとき
	解約予告期間	14日以上
入居者からの解約予告期間	1ヶ月	
体験入居	あり	空室がある場合 最長1週間 1泊2日5500円と食費 食費 朝：475円 昼：753円 夜：772円 （1日あたり 2,000円）
入居定員	45人	
その他		

5 職員体制

(職種別の職員数)

	職員数（実人数）			兼務している職種名及び人数
	合計	常勤	非常勤	
管理者	1	1		
生活相談員				
直接処遇職員				
介護職員	22		22	訪問介護職員22人
看護職員				
機能訓練指導員				
計画作成担当者				
栄養士				
調理員				
事務員	2		2	
その他職員	6		6	

(資格を有している介護職員の人数)

	合計			備考
		常勤	非常勤	
介護福祉士			11	
介護福祉士実務者研修修了者			2	
介護職員初任者研修修了者			7	
看護師			2	

(資格を有している機能訓練指導員の人数)

	合計		
		常勤	非常勤
看護師又は准看護師			
理学療法士			
作業療法士			
言語聴覚士			
柔道整復師			
あん摩マッサージ指圧師			
はり師			
きゅう師			

(夜勤を行う看護・介護職員等の人数)

夜勤帯の設定時間（時～時）		
	平均人数	最少時人数（宿直者・休憩者等を除く）
看護職員	人	人
介護職員	1.45 人	1 人
生活相談員	人	人
	人	人

(職員の状況)

管理者	他の職務との兼務					あり				
	業務に係る資格等		あり	資格等の名称		介護福祉士				
	看護職員		介護職員		生活相談員		機能訓練指導員		計画作成担当者	
	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤
前年度1年間の採用者数	0	0		4						
前年度1年間の退職者数	0	0		1						
業務に従事した従業員の人数に 応じた経験年数に 応じた	1年未満			1						
	1年以上 3年未満			3						
	3年以上 5年未満			4						
	5年以上 10年未満			10						
	10年以上			4						
備考										
従業員の健康診断の実施状況			あり							

6 利用料金

(利用料金の支払い方法)

居住の権利形態	利用権方式	
利用料金の支払い方式	月払い方式	
	選択方式の内容 ※該当する方式を全て選択	
年齢に応じた金額設定	なし	
要介護状態に応じた金額設定	なし	
入院等による不在時における利用料金（月払い）の取扱い	あり	
	内容：	日割り計算で減額
利用料金の改定	条件	物価変動、人件費上昇により、2年に1回改訂する場合がある。
	手続き	運営懇談会の意見を聴く。

(代表的な利用料金のプラン)

		プラン 1	プラン 2
入居者の状況	要介護度	要介護1～5	
	年齢		
居室の状況	部屋タイプ	一般居室個室	
	床面積	15.64～16.37㎡	
	トイレ	あり	
	洗面	あり	
	浴室	なし	
	台所	なし	
	収納	あり	
入居時点で必要な費用		250.000円	
月額費用の合計		148.000円	
家賃 ※ 保険サービス費用（介護）	食費	53.000円	
		60.000円	※30日計算
		20.000円	
	状況把握及び生活相談サービス費	0円	
		15.000円	
備考		○有料老人ホーム事業として受領する費用（訪問介護などの介護保険サービスに関わる介護費用は、同一法人によって提供される介護サービスであっても、本欄には記入していない。） ○居室にテレビを設置した場合は、入居者による放送受信契約の手続きが必要となります。	

（利用料金の算定根拠等）

家賃	建物の賃貸料、設備備品費、借入利息等を基礎として、1室あたりの家賃を算出	
敷金	家賃の	6 ヶ月分 以内
	解約時の対応	賃料の滞納、原状回復に要する費用の未払い、その他の債務不履行が存在する場合には、当該債務の額を差し引いて返金する
前払金		
食費	厨房維持費、及び1日3食を提供するための費用	
共益費	共用施設の維持管理・修繕費	
状況把握及び生活相談サービス費	状況把握サービス（安否確認、緊急通報への対応）・生活相談サービス（一般的な相談・助言、専門家や専門機関の紹介）	
光熱水費	居室で使用する水道・電気・給湯・冷暖房等の使用料。	
利用者の個別的な選択によるサービス利用料	別添2	
その他のサービス利用料		

（前払金の受領） ※前払金を受領していない場合は省略

算定根拠		
想定居住期間（償却年月数）		
償却の開始日		
想定居住期間を超えて契約が継続する場合に備えて受領する額（初期償却額）		
初期償却額		
返還金の算定方法	入居後3月以内の契約終了	
	入居後3月を超えた契約終了	
前払金の保全先		

7 入居者の状況

(入居者の人数)

年齢別	65歳未満	0 人
	65歳以上75歳未満	0 人
	75歳以上85歳未満	11 人
	85歳以上	19 人
要介護度別	自立	0 人
	要支援1	0 人
	要支援2	0 人
	要介護1	6 人
	要介護2	9 人
	要介護3	10 人
	要介護4	4 人
	要介護5	1 人
入居期間別	6か月未満	10 人
	6か月以上1年未満	20 人
	1年以上5年未満	0 人
	5年以上10年未満	0 人
	10年以上15年未満	0 人
	15年以上	0 人
喀痰吸引の必要な人／経管栄養の必要な人		0 人 / 0 人
入居者数		30 人

(入居者の属性)

性別	男性	5 人		女性	25 人		
男女比率	男性	16 %		女性	84 %		
入居率	69 %		平均年齢	83.9 歳		平均介護度	2.5

(前年度における退去者の状況)

退去先別の人数	自宅等	0 人
	社会福祉施設	4 人
	医療機関	2 人
	死亡者	12 人
	その他	0 人
生前解約の状況	施設側の申し出	1 人
		(解約事由の例) 社会福祉施設及び医療機関の場合とも、施設側からの申し出による。
	入居者側の申し出	5 人
		(解約事由の例) 社会福祉施設の場合、特養に転居するため。 医療機関の場合、長期入院療養のため。

8 苦情・事故等に関する体制

(利用者からの苦情・虐待に対する窓口等の状況)

窓口の名称（設置者）		①有料老人ホームまつり 山之上 ②株式会社 コア	
電話番号 / F A X		① 072-841-8008 / ② 072-860-1724	072-841-8009 / 072-396-9040
対応している時間	平日	①9：00～17：00 ②9：00～17：00	
	土曜	①9：00～17：00 ②休日	
	日曜・祝日	①9：00～17：00 ②休日	
定休日		なし	
窓口の名称（苦情）		枚方市健康福祉部 介護認定給付課	
電話番号 / F A X		072-841-1460 / 072-844-0315	
対応している時間	平日	9：00～17：30	
定休日		土日祝日・年末年始	
窓口の名称（事故）		枚方市健康福祉部 福祉指導監査課	
電話番号 / F A X		072-841-1468 / 072-841-1322	
対応している時間	平日	9：00～17：30	
定休日		土日祝日・年末年始	
窓口の名称（虐待）		枚方市健康福祉部 健康福祉総合相談課	
電話番号 / F A X		072-841-1401 / 072-841-5711	
対応している時間	平日	9：00～17：30	
定休日		土日祝日・年末年始	

(サービスの提供により賠償すべき事故が発生したときの対応)

損害賠償責任保険の加入状況	加入先	損害保険ジャパン株式会社	
	加入内容	賠償責任保険	
	その他		
賠償すべき事故が発生したときの対応		事故対応マニュアルに基づき、速やかに対応します。	
事故対応及びその予防のための指針		あり	

(利用者等の意見を把握する体制、第三者による評価の実施状況等)

利用者アンケート調査、意見箱等利用者の意見等を把握する取組の状況	あり	ありの場合	ご意見箱の設置			
		実施日	随時			
		結果の開示	なし			
			開示の方法			
第三者による評価の実施状況	なし	ありの場合				
		実施日				
		評価機関名称				
		結果の開示				
			開示の方法			

9 入居希望者への事前の情報開示

入居契約書の雛形	入居希望者に公開
管理規程	入居希望者に公開
事業収支計画書	入居希望者に公開
財務諸表の要旨	入居希望者に公開
財務諸表の原本	入居希望者に公開

10 その他

運営懇談会	あり	ありの場合		
		開催頻度	年 1 回	
		構成員	入居者又は、家族、管理者、職員	
		なしの場合の代替措置の内容		
高齢者虐待防止のための取組の状況	あり	虐待防止対策検討委員会の定期的な開催		
	あり	指針の整備		
	あり	定期定期的な研修の実施		
	あり	担当者の配置		
身体的拘束の適正化等の取組の状況	あり	身体的拘束等適正化検討委員会の開催		
	あり	指針の整備		
	あり	定期的な研修の実施		
	なし	緊急やむを得ない場合に行う身体的拘束その他の入居者の行動を制限する行為（身体的拘束等）を行うこと		
業務継続計画（BCP）の策定状況等	あり	感染症に関する業務継続計画		
	あり	災害に関する業務継続計画		
	あり	職員に対する周知の実施		
	あり	定期的な研修の実施		
	あり	定期的な訓練の実施		
	あり	定期的な業務継続計画の見直し		
提携ホームへの移行	なし	ありの場合の提携ホーム名		
個人情報の保護	・入居者の名簿及びサービスの帳簿における個人情報に関する取り扱いについては、個人情報の保護に関する法律及び同法に基づく「医療・介護関係事業者における個人情報の適切な取扱いのためのガイダンス」を遵守する。 ・事業者及び職員は、サービス提供をするうえで知りえた入居者及び家族等の秘密を正当な理由なく、第三者に漏らしません。また、サービス提供契約完了後においても、上記の秘密を保持する。 ・事業者は、職員の退職後も上記の秘密を保持する雇用契約とする。 ・事業者は、サービス担当者会議等において入居者及び家族の個人情報を利用する場合は、あらかじめ文書にて入居者及び家族等の同意を得る。			
緊急時等における対応方法	・事故・災害及び急病・負傷が発生した場合は、入居者の家族等及び関係機関へ迅速に連絡を行い適切に対応する。（緊急連絡体制・事故対応マニュアル等に基づく） ・病気、発熱、事故（骨折・縫合等）が発生した場合、連絡先（入居者が指定した者：家族・後見人）及びどのレベルで連絡するのかを確認する。 ・連絡が取れない場合の連絡先及び対応についても確認する。 ・関係行政庁へ報告が必要な事故報告は速やかに報告する。 ・賠償すべき問題が発生した場合、速やかに対応する。			
大阪府福祉のまちづくり条例に定める基準の適合性	適合	不適合の場合の内容		
枚方市有料老人ホーム設置運営指導指針「規模及び構造設備」に合致しない事項	なし			
合致しない事項がある場合の内容				
「8．既存建築物等の活用の場合等の特例」への適合性				
	代替措置等の内容			
不適合事項がある場合の入居者への説明				

上記項目以外で合致しない事項	なし
合致しない事項の内容	
代替措置等の内容	
不適合事項がある場合の入居者への説明	

添付書類：別添１（事業主体が枚方市で実施する他の介護サービス）

別添２（有料老人ホーム・サービス付き高齢者向け住宅が提供するサービスの一覧表）

上記の重要事項説明書の内容について、「枚方市有料老人ホーム設置運営指導指針」の規定に基づき、入居者、入居者代理人に説明を行いました。

説明年月日： 年 月 日

法 人 名 株式会社 コア

代表者氏名 松清 潤一郎

事 業 所 名 有料老人ホームまつり 山之上

説明者氏名：

上記の重要事項の内容、並びに介護サービス、医療サービス等、その他のサービスの提供事業者を自由に選択できることについて、事業者より説明を受け、内容について同意し、重要事項説明書の交付を受けました。

（入居者）

住 所 ：

氏 名 ：

（入居者代理人）

住 所 ：

氏 名 ：

(別添1)事業主体が枚方市で実施する他の介護サービス

介護保険サービスの種類		事業所の名称	所在地
<居宅サービス>			
訪問介護	あり	訪問介護まつり	枚方市茄子作東町15番8号
訪問入浴介護	なし		
訪問看護	なし		
訪問リハビリテーション	なし		
居宅療養管理指導	なし		
通所介護	なし		
通所リハビリテーション	なし		
短期入所生活介護	なし		
短期入所療養介護	なし		
特定施設入居者生活介護	なし		
福祉用具貸与	なし		
特定福祉用具販売	なし		
<地域密着型サービス>			
定期巡回・随時対応型訪問介護看護	なし		
夜間対応型訪問介護	なし		
地域密着型通所介護	あり	デイサービスまつり	枚方市茄子作東町15番8号
認知症対応型通所介護	なし		
小規模多機能型居宅介護	なし		
認知症対応型共同生活介護	なし		
地域密着型特定施設入居者生活介護	なし		
地域密着型介護老人福祉施設入所者生活介護	なし		
看護小規模多機能型居宅介護	なし		
居宅介護支援	なし		
<居宅介護予防サービス>			
介護予防訪問入浴介護	なし		
介護予防訪問看護	なし		
介護予防訪問リハビリテーション	なし		
介護予防居宅療養管理指導	なし		
介護予防通所リハビリテーション	なし		
介護予防短期入所生活介護	なし		
介護予防短期入所療養介護	なし		
介護予防特定施設入居者生活介護	なし		
介護予防福祉用具貸与	なし		
特定介護予防福祉用具販売	なし		
<第1号事業>			
予防訪問事業	あり	訪問介護まつり	枚方市茄子作東町15番8号
予防通所事業	あり	デイサービスまつり	枚方市茄子作東町15番8号
<地域密着型介護予防サービス>			
介護予防認知症対応型通所介護	なし		
介護予防小規模多機能型居宅介護	なし		
介護予防認知症対応型共同生活介護	なし		
介護予防支援	なし		
<介護保険施設>			
介護老人福祉施設	なし		
介護老人保健施設	なし		
介護医療院	なし		

(別添2)

有料老人ホーム・サービス付き高齢者向け住宅が提供するサービスの一覧表

		個別の利用料で実施するサービス		備 考
			料金※	
介護サービス	食事介助	あり	食堂での食事介助 1100円/1日	居室での食事介助 1650円/1日
	排せつ介助・おむつ交換	あり	1650円/1回	
	おむつ代	あり	実費	
	入浴（一般浴） 介助・清拭	あり	個浴 1650円/1回 清拭 2750円/1回	2人介助料金は×2
	特浴介助	あり	2200円/1回	2人介助料金は×2
	身辺介助（移動・着替え等）	あり	1100円/1回	
	機能訓練	なし		
	通院介助	あり		
生活サービス	居室清掃	あり	1100円/1回	※ポータブルトイレの清掃 330円/1回
	リネン交換	あり	1100円/1回	
	日常の洗濯	あり	590円/回	委託業者
	居室配膳・下膳	あり	220円/1回	
	入居者の嗜好に応じた特別な食事	なし		
	おやつ	なし		
	理美容師による理美容サービス	あり	カット1650円 カラー 3850円 パーマ&カット 5500円 顔そり 550円	外部からの訪問理美容
	買い物代行	あり	1100円/1回	日時指定なしであれば、550円/1回
	役所手続代行	なし		
	金銭・貯金管理	なし		必要に応じて実施（要相談）
健康管理サービス	定期健康診断	あり		1年に1回の健康診断をお薦めしております。
	健康相談	あり	無料	
	生活指導・栄養指導	あり	無料	
	服薬支援	なし		
	生活リズムの記録（排便・睡眠等）	なし		
入退院のサービス	移送サービス	あり		
	入退院時の同行	あり		
	入院中の洗濯物交換・買い物	なし		
	入院中に見舞い訪問	あり	無料	

※「あり」を選択したときは、各種サービスの費用が、月額サービスの費用に含まれる場合と、サービス利用の都度払いによる場合に応じて、1回当たりの金額など単位を明確にして入力する。

※詳細は、別紙1・2・3を参照

【別紙1】

身体に関する事

メニュー	サービス内容	まつり代金(税込)
排泄	排泄に関する介助	1650円/ 1 回
入浴	個浴 (1人介助)	1650円/ 1 回
	機械浴 (1人介助)	2200円/ 1 回
	清拭 (1人介助)	2750円/ 1 回
	※2人介助料金は× 2	
	亀岡内科	
	送り	1650円
	迎え	1650円
	送迎+同行+処方箋受取	5500円
	その他病院 (※遠方については応相談)	
	送り	2750円
	迎え	2750円
	送迎+同行+処方箋受取	8250円
	緊急車両同乗 (※原則ご家族様)	
	同行+処方箋受取	8800円
	病院→まつりまでの職員帰りの タクシー代金 (実費)	タクシー代金実費
食事介助	食堂での食事介助	1100円/ 1 日
	居室での食事介助	1650円/ 1 日
	居室配膳下膳のみ	220円/ 1 回
身体	その他身体介助 (短時間)	550円/10分
その他		応相談

【別紙2】

生活に関する事

メニュー	サービス内容	まつり代金(税込)
清掃	居室	1100円/1回
	ポータブルトイレ清掃	330円/ 1 回
洗濯	乾燥機可	550円/ 1 回
	乾燥機不可 (手洗い等含む)	550円/ 1 回 +110円/手洗い1着
	靴・室内履き	550円/1足
買い物	代行(日時指定無)	550円/1回
	代行(日時指定有)	1100円/1回
	同行・散歩	2200円/ 1 時間まで
	1 時間超過分	1100円/30分まで
雑用	短時間	550円/1回
	その他	応相談
その他		応相談
感染症でDr.より他者への接触を禁止された方への対応 (居室配膳含む)		無料
家具・家電などの移動(※但し時間指定はできません)		無料
電球交換(電球代金別途)(※但し時間指定はできません)		無料
緊急時以外のナースコール対応(※1日5回までは無料) (※原則ナースコールは緊急時のみ)		110円/ 1 回

※原則として別途費用がかかる時には事前にご相談させていただきますが、
体調不良や怪我などの緊急時にはホームの判断により対応させて頂く
場合もございますので、予めご了承下さい。

※自費分に関しましては、8:00～18:00以外の時間帯には割増料金が加算されます。
☆18:00～21:59(25%割増)
☆22:00～5:59(50%割増)
☆6:00～7:59(25%割増)