

短信コーナー記事掲載用原稿

広報ひらかた

月号（催し・募集・その他）

原稿締め切りは
掲載月の前々月25日

ヨコ書き



【原稿作成時の注意点】①60 文字以内で記入してください。②団体名・イベント名の後と名前の前は 1 マス空けてください。③数字は半角とします。④会場名は正式名称で記入してください。⑤必ず日時・場所を記入してください。⑥「募集」の場合は入会金・月会費、「催し」の場合は参加費を記入してください。⑦「催し」の場合は、イベント名を記入してください。

●									

催し物を掲載する場合は
下記の該当番号に
○を記入してください。
会場の確保は

- ①できている
- ②申請中
- ③できていない

②③に該当する団体は
会場が確保でき次第、
必ず広報プロモーション課へ
連絡してください。

枚方市役所 広報プロモーション課
電話072・841・1258
ファクス072・846・5341

FAX 番号の併記について（60 文字に加えて掲載します）▶ □ できる（FAX 番号） □ できない

※内容によって、広報プロモーション課で一部を省略・修正・削除する場合があります。
※編集にあたり電話で掲載内容の確認を行いますが、連絡が取れない場合は掲載できなくなることがあります。

掲載内容確認の電話連絡先（原稿内の問い合わせ先と異なる
場合のみご記入ください。）

氏名：



広報プロモーション課記入欄 / 登録 有・無 / 前回掲載 月号 / 受付者