

(仮称) 枚方市総合文化施設  
設計事業者選定に係る公募型プロポーザル

様式集 (案)

平成 26 年 月  
枚方市

# 目次

1	提出書類一覧	1
(1)	一次審査提出書類	1
(2)	二次審査提出書類	1
(3)	その他書類	1
2	提出書類作成要領	2
(1)	記入内容全般について	2
(2)	書式について	2
(3)	提出について	2
(4)	様式2～様式4-5について	3
(5)	価格提案書(様式10)について	4

様式1 参加表明書

様式2 参加資格確認書

様式3 管理技術者の資格・実績確認書

様式4-1 主任技術者(意匠)の資格・実績確認書

様式4-2 主任技術者(構造)の資格・実績確認書

様式4-3 主任技術者(電気)の資格・実績確認書

様式4-4 主任技術者(機械)の資格・実績確認書

様式4-5 主任技術者(土木)の資格確認書

様式5 協力事務所に関する調書

様式6-1 取組姿勢表明書(設計に対する基本的な考え方)

様式6-2 取組姿勢表明書(設計業務の実施方針)

様式7 一次審査提出書類チェックリスト

様式8 技術提案書提出書

様式9 技術提案書

様式10 価格提案書

様式11 ヒアリング出席者報告書

様式12 二次審査提出書類チェックリスト

様式13 辞退届

様式14-1 一次審査に関する質疑・回答書

様式14-2 二次審査に関する質疑・回答書

## 1 提出書類一覧

### (1) 一次審査提出書類

名称	様式	部数	サイズ
参加表明書	様式 1	2 部	A4
参加資格確認書	様式 2	2 部	A4
管理技術者の実績確認書	様式 3	2 部	A4
主任技術者（意匠）の資格・実績確認書	様式 4 - 1	2 部	A4
主任技術者（構造）の資格・実績確認書	様式 4 - 2	2 部	A4
主任技術者（電気）の資格・実績確認書	様式 4 - 3	2 部	A4
主任技術者（機械）の資格・実績確認書	様式 4 - 4	2 部	A4
主任技術者（土木）の資格確認書	様式 4 - 5	2 部	A4
協力事務所に係る調書	様式 5	2 部	A4
取組姿勢表明書（設計に対する基本的な考え方）	様式 6 - 1	9 部	A4
取組姿勢表明書（設計業務の実施方針）	様式 6 - 2	9 部	A4
一次審査提出書類チェックリスト	様式 7	1 部	A4

### (2) 二次審査提出書類

名称	様式	部数	サイズ
技術提案書提出書	様式 8	2 部	A3
技術提案書	様式 9	9 部	A3
価格提案書	様式 10	1 部	A4
ヒアリング出席者報告書	様式 11	1 部	A4
二次審査提出書類チェックリスト	様式 12	1 部	A4

### (3) その他書類

名称	様式	部数	サイズ
辞退届	様式 13	1 部	A4
一次審査に関する質疑・回答書	様式 14 - 1	1 部	A4
二次審査に関する質疑・回答書	様式 14 - 2	1 部	A4

## 2 提出書類作成要領

### (1) 記入内容全般について

- ア 募集要項及び様式集で提案及び提示を求めている全ての事項に関して簡潔に記述すること。
- イ 文書を補完するための最小限のイメージ図、イラスト、写真等は使用してもよいが、設計内容が具体的に表現（設計図、模型（模型写真含む）等）されたものとはしないこと。
- ウ 造語及び略語については、初出の個所に定義を記述すること。
- エ 使用する言語は日本語、単位は計量法に定めるもの、通貨は日本円、時刻は日本標準時とすること。
- オ 数字はアラビア数字を使用すること。
- カ 取組姿勢表明書及び技術提案書の記述に際して、商号又は名称、ロゴ、住所、氏名、過去に携わった物件名等、応募者や協力事業者が特定できるような表現は用いないこと。
- キ 一次審査提出書類の提案受付番号欄（右上）は、記入しないこと。
- ク 各様式に記入されている注釈は、削除して構わない。
- ケ 記入すべき該当事項がない場合でも、その旨を記入し提出すること。

### (2) 書式について

#### ① 共通事項

- ア 使用する用紙サイズ及び部数は「第1 提出書類一覧」に記載のとおりとする。
- イ 印刷形式は、片面とする。
- ウ 文字の大きさは 10.5pt 以上とすること。
- エ 様式は、本様式集を参考に作成すること。
- オ 複数枚となる場合は、様式の右肩に番号を振ること。（例：1/4、2/4、3/4、4/4）

#### ② 取組姿勢表明書関係

- ア 様式6-1及び6-2の記述方法は、A4縦長横書きとする。
- イ 様式6-1及び6-2は、それぞれA4判1枚までに記入すること。

#### ③ 技術提案書関係

- ア 様式9の記述方法は、A3横長横書きとする。
- イ 様式9は、A3判4枚までに記述すること。なお、提案項目の割り振りは問わない。

### (3) 提出について

- ア 各提出書類の提出時には、提出書類と同じ内容を保存した CD-ROM を1枚提出すること（データは 300dpi 以上で作成した PDF データとする）。CD-ROM には、応募者名

を明記すること。なお、価格提案書のデータについては不要とする。

- イ CD-ROM内のデータは、分かりやすいファイル名及びフォルダを作成して保存すること。
- ウ 一次審査の提出書類は「様式1～様式5、様式7」と、「様式6-1、6-2」の二分冊に分け、それぞれA4判縦長左綴じとし、A4サイズのファイルに綴じて提出すること。
- エ 二次審査の提出書類は、A4判については縦長左綴じ、A3判については横長左綴じとし、価格提案書「様式10」を除く全てをA3サイズのファイルに綴じて提出すること。

#### (4) 様式2～様式4-5について

##### ① 業務実績に関する記入事項

- ア 公告日時点の内容を記入すること。
- イ 所属事務所・役職欄は、企業の商号又は名称と役職を記入すること。
- ウ 保有資格は、別添「評価基準」【別表2】技術者資格の区分から選択して記入すること。
- エ 発注者欄は、契約の相手方を記入すること。また、受注形態の□欄にチェックすること。  
(JVの場合は出資比率を記入すること)
- オ 施設用途欄は、別添、「募集要項」(9参加資格要件【元請の履行実績】の【注釈】)の施設用途を参考に記入すること。
- カ 携わった業務欄は、携わった業務の□欄にチェックをすること。
- キ 構造・階数・延べ面積・固定客席欄は、構造種別、地上階数/地下階数、延べ面積又は固定客席数を記入すること。(固定客席数は「劇場」の場合のみ記入)  
※1 複合施設の場合は、当該用途の合計面積を記入すること。
- ク 実績種別欄は、別添、「評価基準」【別表1】及び【別表3】の該当する実績種別の□欄にチェックをすること。
- ケ 実績については、発注者に問い合わせる等、事実確認を行うことがある。
- コ 記入内容に虚偽が認められた場合、又は事実と異なることが判明した場合は失格とする。
- サ 設計業務実績は、平成11年4月1日以降、公告日までに基本又は実施設計業務が完了した同種又は類似施設に限る。

##### ② 業務実績及び資格を証明する添付資料

- ア 一級建築士事務所としての登録を証明する書類の写し
- イ 管理技術者及び主任技術者の資格証等の写し
- ウ 応募者との雇用関係を証する書類の写し(土木を除く)
- エ 管理技術者及び各主任技術者(土木を除く)の設計実績が確認できる資料(発注者の証明書)の写し、契約書の写し(実績が確認できる部分の仕様書及び図面を含む)、TECRIS(業務カルテ)の写しなど  
※ 実績が確認できる箇所に目印(マーカー等)を付けること。  
※ 設計共同体としての実績の場合は、出資比率の分かる資料の写しを添付すること。

#### (5) 価格提案書（様式10）について

- ア 『(仮称) 枚方市総合文化施設 設計業務委託 価格提案書』と記入した封筒に封入し、印鑑（参加表明書で使用するもの）で割印すること。
- イ 封筒裏面には、応募者の所在地、商号又は名称を記入すること。なお、封筒は郵送中の破損等に十分に耐え得る丈夫なもの又は外封筒、中封筒の二重封筒とするなど厳重に封をし、二次審査提出書類と同封すること。

様式 1 参加表明書

平成 年 月 日

参加表明書

(あて先)

枚方市長 竹内 脩

所 在 地

商号又は名称

代 表 者 名

印

「(仮称)枚方市総合文化施設設計事業者選定に係る公募型プロポーザル」の募集要項に基づく参加資格を満たしており、指定の書類を添え本プロポーザルに参加することを表明します。  
なお、本提出書類及び今後提出する書類の記入内容に虚偽がないことを誓約します。

担当者	氏 名	
	部署・職名	
	T E L	
	F A X	
	E - m a i l	

様式2 参加資格確認書

## 参加資格確認書

【企業の資格】

商号又は名称	枚方市競争入札参加資格登録番号
代表者名・役職	第 号
建築士事務所登録番号	建築士事務所登録年月日
( ) 知事登録 第 号	年 月 日

【設計業務実績】

実績種別	<input type="checkbox"/> 同種施設(1) <input type="checkbox"/> 同種施設(2)	<input type="checkbox"/> 類似施設(1) <input type="checkbox"/> 類似施設(2)
------	--	--

業務名				
発注者			受注形態	
			<input type="checkbox"/> 単体 ・ <input type="checkbox"/> J V (出資比率 %)	
業務実績場所				
施設用途	<input type="checkbox"/> 劇場 (プロセニウム型) <input type="checkbox"/> その他 ( )			
履行期間	平成 年 月 日 ~ 平成 年 月 日			
携わった業務	<input type="checkbox"/> 基本設計 ・ <input type="checkbox"/> 実施設計			
構造・階数 延べ面積※1・固定客席数	造	地上	階	延べ面積 m <sup>2</sup>
		地下	階	固定客席数 席 (劇場の場合のみ記入)
設計業務概要 (具体的に記入)				



様式3 管理技術者の資格・実績確認書

管理技術者の資格・実績確認書

【担当者資格】

氏名	(ふりがな)	生年月日	年 月 日生 ( 歳)
所属事務所・役職			
保有資格 (評価対象)			
資格名称	登録番号	取得年月日	
( 一級建築士 )	( )	( 年 月 日)	

【設計業務実績】

実績種別	<input type="checkbox"/> 同種施設(1) <input type="checkbox"/> 同種施設(2) <input type="checkbox"/> 同種施設(3) <input type="checkbox"/> 同種施設(4)	<input type="checkbox"/> 類似施設(1) <input type="checkbox"/> 類似施設(2) <input type="checkbox"/> 類似施設(3) <input type="checkbox"/> 類似施設(4)
------	--	--

業務名				
発注者			<input type="checkbox"/> 元請 ・ <input type="checkbox"/> 下請	
	<input type="checkbox"/> 単体 ・ <input type="checkbox"/> J V (出資比率 %)			
業務実績場所				
施設用途				
履行期間	平成 年 月 日 ~ 平成 年 月 日			
携わった業務	<input type="checkbox"/> 基本設計 ・ <input type="checkbox"/> 実施設計			
構造・階数 延べ面積※1・固定客席数	造	地上	階	延べ面積 m <sup>2</sup>
		地下	階	固定客席数 席 (劇場の場合のみ記入)
設計業務概要 (具体的に記入)				

様式 4-1 主任技術者（意匠）の資格・実績確認書

主任技術者（意匠）の資格・実績確認書

【担当者資格】

氏名	(ふりがな)	生年月日	年 月 日生 ( 歳)
所属事務所・役職			
保有資格（評価対象）			
資格名称 ( )	登録番号 ( )	取得年月日 ( 年 月 日)	

【設計業務実績】

実績種別	<input type="checkbox"/> 同種施設(1) <input type="checkbox"/> 同種施設(2) <input type="checkbox"/> 同種施設(3) <input type="checkbox"/> 同種施設(4)	<input type="checkbox"/> 類似施設(1) <input type="checkbox"/> 類似施設(2) <input type="checkbox"/> 類似施設(3) <input type="checkbox"/> 類似施設(4)
------	--	--

業務名			
発注者			<input type="checkbox"/> 元請 ・ <input type="checkbox"/> 下請
	<input type="checkbox"/> 単体 ・ <input type="checkbox"/> J V (出資比率 %)		
業務実績場所			
施設用途			
履行期間	平成 年 月 日 ～ 平成 年 月 日		
携わった業務	<input type="checkbox"/> 基本設計 ・ <input type="checkbox"/> 実施設計		
構造・階数 延べ面積※1・固定客席数	造	地上	延べ面積 m <sup>2</sup>
		地下	固定客席数 席 (劇場の場合のみ記入)
設計業務概要 (具体的に記入)			

様式 4-2 主任技術者（構造）の資格・実績確認書

主任技術者（構造）の資格・実績確認書

【担当者資格】

氏名	(ふりがな)	生年月日	年 月 日生 ( 歳)
所属事務所・役職			
保有資格（評価対象）			
資格名称	登録番号	取得年月日	
( )	( )	( 年 月 日)	

【設計業務実績】

実績種別	<input type="checkbox"/> 同種施設(1) <input type="checkbox"/> 同種施設(2) <input type="checkbox"/> 同種施設(3) <input type="checkbox"/> 同種施設(4)	<input type="checkbox"/> 類似施設(1) <input type="checkbox"/> 類似施設(2) <input type="checkbox"/> 類似施設(3) <input type="checkbox"/> 類似施設(4)
------	--	--

業務名			
発注者			<input type="checkbox"/> 元請 ・ <input type="checkbox"/> 下請
	<input type="checkbox"/> 単体 ・ <input type="checkbox"/> J V (出資比率 %)		
業務実績場所			
施設用途			
履行期間	平成 年 月 日 ～ 平成 年 月 日		
携わった業務	<input type="checkbox"/> 基本設計 ・ <input type="checkbox"/> 実施設計		
構造・階数 延べ面積※1・固定客席数	造	地上	延べ面積 m <sup>2</sup>
		地下	固定客席数 席 (劇場の場合のみ記入)
設計業務概要 (具体的に記入)			

様式 4-3 主任技術者（電気）の資格・実績確認書

主任技術者（電気）の資格・実績確認書

【担当者資格】

氏名	(ふりがな)	生年月日	年 月 日生 ( 歳)
所属事務所・役職			
保有資格（評価対象）			
資格名称 ( )	登録番号 ( )	取得年月日 ( 年 月 日)	

【設計業務実績】

実績種別	<input type="checkbox"/> 同種施設(1) <input type="checkbox"/> 同種施設(2) <input type="checkbox"/> 同種施設(3) <input type="checkbox"/> 同種施設(4)	<input type="checkbox"/> 類似施設(1) <input type="checkbox"/> 類似施設(2) <input type="checkbox"/> 類似施設(3) <input type="checkbox"/> 類似施設(4)
------	--	--

業務名				
発注者			<input type="checkbox"/> 元請 ・ <input type="checkbox"/> 下請	
	<input type="checkbox"/> 単体 ・ <input type="checkbox"/> J V (出資比率 %)			
業務実績場所				
施設用途				
履行期間	平成 年 月 日 ～ 平成 年 月 日			
携わった業務	<input type="checkbox"/> 基本設計 ・ <input type="checkbox"/> 実施設計			
構造・階数 延べ面積※1・固定客席数	造	地上	階	延べ面積 m <sup>2</sup>
		地下	階	固定客席数 席 (劇場の場合のみ記入)
設計業務概要 (具体的に記入)				

様式 4-4 主任技術者（機械）の資格・実績確認書

主任技術者（機械）の資格・実績確認書

【担当者資格】

氏名	(ふりがな)	生年月日	年 月 日生 ( 歳)
所属事務所・役職			
保有資格（評価対象）			
資格名称 ( )	登録番号 ( )	取得年月日 ( 年 月 日)	

【設計業務実績】

実績種別	<input type="checkbox"/> 同種施設(1) <input type="checkbox"/> 同種施設(2) <input type="checkbox"/> 同種施設(3) <input type="checkbox"/> 同種施設(4)	<input type="checkbox"/> 類似施設(1) <input type="checkbox"/> 類似施設(2) <input type="checkbox"/> 類似施設(3) <input type="checkbox"/> 類似施設(4)
------	--	--

業務名			
発注者			<input type="checkbox"/> 元請 ・ <input type="checkbox"/> 下請
	<input type="checkbox"/> 単体 ・ <input type="checkbox"/> J V (出資比率 %)		
業務実績場所			
施設用途			
履行期間	平成 年 月 日 ～ 平成 年 月 日		
携わった業務	<input type="checkbox"/> 基本設計 ・ <input type="checkbox"/> 実施設計		
構造・階数 延べ面積※1・固定客席数	造	地上	延べ面積 m <sup>2</sup>
		地下	固定客席数 席 (劇場の場合のみ記入)
設計業務概要 (具体的に記入)			

様式 4-5 主任技術者（土木）の資格確認書

主任技術者（土木）の資格確認書

【担当者資格】

氏名	(ふりがな)	生年月日	年 月 日生 ( 歳)
所属事務所・役職			
保有資格（評価対象）			
資格名称	登録番号	取得年月日	
( )	( )	( 年 月 日)	

様式5 協力事務所に関する調書

協力事務所に関する調書

1	商号又は名称	
	所在地	
	代表者名	
	分担する専門分野	
	協力を受ける理由 (具体的内容)	

2	商号又は名称	
	所在地	
	代表者名	
	分担する専門分野	
	協力を受ける理由 (具体的内容)	

3	商号又は名称	
	所在地	
	代表者名	
	分担する専門分野	
	協力を受ける理由 (具体的内容)	

- 本業務の履行に当たって業務の一部を再委託する場合には、再委託する協力事務所の商号又は名称、所在地、代表者名、分担する専門分野、協力を受ける理由（具体的内容）を記入して下さい。
- 記入欄が不足する場合には、適宜追加して記入して下さい。

### 様式 6-1 取組姿勢表明書（設計に対する基本的な考え方）

- 募集要項、評価基準に示す主なテーマである、『「総合文化施設整備計画」の策定に至る背景や経過を踏まえ、施設計画の課題をどのような視点でとらえて設計を行うか。』について、A4 判縦長 1 枚（横書き）で簡潔に記入すること。



## 様式 6-2 取組姿勢表明書（設計業務の実施方針）

- 募集要項、評価基準に示す主なテーマである、「設計を進める上での、業務の取組体制、担当チームの特徴及び市民への設計内容の説明手法等について」について、A4 判縦長 1 枚（横書き）で簡潔に記入すること。

様式7 一次審査提出書類チェックリスト

一次審査提出書類チェックリスト

名称	様式	部数	備考	提出者 確認欄
参加表明書	様式1	2部		
参加資格確認書	様式2	2部	添付書類あり	
管理技術者の資格・実績確認書	様式3	2部	添付書類あり	
主任技術者（意匠）の資格・実績確認書	様式4-1	2部	添付書類あり	
主任技術者（構造）の資格・実績確認書	様式4-2	2部	添付書類あり	
主任技術者（電気）の資格・実績確認書	様式4-3	2部	添付書類あり	
主任技術者（機械）の資格・実績確認書	様式4-4	2部	添付書類あり	
主任技術者（土木）の資格確認書	様式4-5	2部	添付書類あり	
協力事務所に関する調書	様式5	2部		
取組姿勢表明書 （設計に対する基本的な考え方）	様式6-1	9部	1枚	
取組姿勢表明書 （設計業務の実施方針）	様式6-2	9部	1枚	
一次審査提出書類チェックリスト	様式7	1部		

➤ 内容を確認の上、提出者確認欄に○印を記入すること。

様式 8 技術提案書提出書

平成 年 月 日

技術提案書提出書

(あて先)

枚方市長 竹内 脩

所 在 地

商号又は名称

代 表 者 名

印

「(仮称)枚方市総合文化施設設計事業者選定に係る公募型プロポーザル」の募集要項に基づき、技術提案書を提出します。  
なお、本提出書類の記入内容に虚偽がないことを誓約します。

担当者	氏 名	
	部署・職名	
	T E L	
	F A X	
	E - m a i l	

➤ 提案書番号欄には、一次審査の結果通知書に記入している提案書番号を記入すること。

## 様式9 技術提案書

- 募集要項、評価基準に示す「土地利用計画、施設計画、コストの低減、付帯民間施設の提案、その他の提案」の主なテーマについて、A3判横長4枚以内（片面・横書き）で簡潔に記入すること。なお、提案項目の割り振りは問わない。
- 提案書番号欄には、一次審査の結果通知書に記入している提案書番号を記入すること。

様式10 価格提案書

平成 年 月 日

価格提案書

(あて先)  
枚方市長 竹内 脩

商号又は名称  
所在地  
代表者名 印

「(仮称)枚方市総合文化施設設計事業者選定に係る公募型プロポーザル」の募集要項等に基づき、下記のとおり価格提案書を提出します。

業務名： (仮称)枚方市総合文化施設 基本設計・実施設計業務

	億	千万	百万	十万	万	千	百	十	一	円
--	---	----	----	----	---	---	---	---	---	---

- 金額はアラビア数字で表示し、金額の前に「¥」の記号を付記すること。
- 金額欄には、消費税及び地方消費税相当額を除いた額を記入すること。
- 訂正した金額としないこと。
- 価格提案の評価は、別添、「評価基準」(5 ③価格提案の評価)に基づき行う。
- 提案書番号欄には、一次審査の結果通知書に記入している提案書番号を記入すること。

**様式 11 ヒアリング出席者報告書**

平成 年 月 日

**ヒアリング出席者報告書**

(あて先)

枚方市長 竹内 脩

商号又は名称

所在地

代表者名

印

「(仮称)枚方市総合文化施設設計事業者選定に係る公募型プロポーザル」のヒアリングへの出席者について、下記のとおり報告します。

	担当分野	所属及び役職	氏名
1	管理技術者		
2			
3			
4			

※出席者は4名以内とします。

**【設備等の使用】**

プロジェクター	<input type="checkbox"/> 使用する	<input type="checkbox"/> 使用しない
パネル	<input type="checkbox"/> 使用する ( 枚)	<input type="checkbox"/> 使用しない

➤ 提案受付番号には、一次審査結果通知書に記入している提案者番号を記入すること。

様式 12 二次審査提出書類チェックリスト

二次審査提出書類チェックリスト

名称	様式	部数	備考	提出者 確認欄
技術提案書提出書	様式 8	2 部		
技術提案書	様式 9	9 部	4 枚以内	
価格提案書	様式 10	1 部		
ヒアリング出席者報告書	様式 11	1 部		
二次審査提出書類チェックリスト	様式 12	1 部		

- 内容を確認の上、提出者確認欄に○印を記入すること。
- 価格提案書は、「4.価格提案書について」のとおり同封すること。
- 提案受付番号欄には、一次審査結果通知書に記入している提案者番号を記入すること。

様式 13 辞退届

平成 年 月 日

辞退届

(あて先)

枚方市長 竹内 脩

商号又は名称

所 在 地

代 表 者 名

印

「(仮称)枚方市総合文化施設設計事業者選定に係る公募型プロポーザル」の参加について辞退いたします。

(辞退理由)



様式 14-1 一次審査に関する質疑・回答書

平成 年 月 日

## 一次審査に関する質疑・回答書

(あて先)

枚方市長 竹内 脩

所在地  
商号又は名称  
代表者名  
担当者  
電話番号  
E-mail

「(仮称)枚方市総合文化施設設計事業者選定に係る公募型プロポーザル」の一次審査に関する質疑事項がありますので、提出します。

件名		(仮称)枚方市総合文化施設 基本設計・実施設計業務委託	
No.	質疑事項	回答	

枚方市 財務部 総合契約検査室

TEL : 072-841-1221 (内線3462~3466)

FAX : 072-841-2015

E-mail送付先 : [keiyaku-itaku@city.hirakata.osaka.jp](mailto:keiyaku-itaku@city.hirakata.osaka.jp)

様式 14-2 二次審査に関する質疑・回答書

平成 年 月 日

## 二次審査に関する質疑・回答書

(あて先)

枚方市長 竹内 脩

所在地  
商号又は名称  
代表者名  
担当者  
電話番号  
E-mail

「(仮称)枚方市総合文化施設設計事業者選定に係る公募型プロポーザル」の二次審査に関する質疑事項がありますので、提出します。

件名	(仮称)枚方市総合文化施設 基本設計・実施設計業務委託	
No.	質疑事項	回答

枚方市 財務部 総合契約検査室

TEL : 072-841-1221 (内線3462~3466)

FAX : 072-841-2015

E-mail 送付先 : [keiyaku-itaku@city.hirakata.osaka.jp](mailto:keiyaku-itaku@city.hirakata.osaka.jp)