

# 委任状

(代理人)

住所 \_\_\_\_\_

氏名 \_\_\_\_\_

私は上記の者を代理人と定め、以下の権限を委任します。

住民票の写しの交付申請

印鑑登録申請

印鑑登録の廃止届

( \_\_\_\_\_ )

令和 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

(本人)

住所 \_\_\_\_\_

氏名 \_\_\_\_\_

生年月日 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

- ※ 委任状は、委任者の方がすべて自署してください。自署が難しい場合は、必要事項をご記入の上、本人の氏名欄に記名押印してください。
- ※ 該当するものに、または( )内に委任する申請・届出等の内容を記入してください。
- ※ 代理人は、本人確認書類（運転免許証、パスポート、健康保険証等）をお持ちください。
- ※ コピー、ファクスの委任状は受理できません。
- ※ 消せるボールペンで書かないでください。