

## 個人情報ファイルに記載される個人情報の項目

### ①住民基本台帳

個人カナ氏名、個人漢字氏名、整理（宛名）番号、性別、生年月日、続柄、届出日、住所コード、郵便番号、現住所、現住所方書、通称名、前住所、前住所方書、転入前住所、転入前住所方書、世帯番号、世帯主漢字氏名、異動事由、異動日、住民届出日、住民日、住定届出日、住定日、住定事由、転出地住所、減届出日、減異動事由、転出地住所方書、減異動日、処理日、世帯内順序、再転入フラグ、外字作成中フラグ、在留資格、在留期間等、在留期間等の満了日、外国人住民日、在留カード等の番号、国籍等、第30条の45に規定する区分

### ②生活保護システムファイル

個人番号、カナ氏名、生年月日、性別、郵便番号、住所、方書、世帯番号、員番号、扶助費目、保護開始日、保護廃止日、地区名、担当者名、基準日、処理日、生活扶助費（扶助費目）、保護停止日、保護停止解除日、統合DB\_共通\_更新タイムスタンプ、統合DB\_共通\_ユニークキー連番

③身体障害者手帳関係綴 療育手帳関係綴 精神障害者保健福祉手帳関係綴 自立支援医療（精神通院）事務連絡綴 自立支援医療（精神通院）進達綴 ケースファイル

#### 【身体障害者手帳項目】

交付日、世帯番号、宛名番号、資格状態、カナ氏名、氏名、生年月日、性別、住所方書、身障手帳番号、身障手帳種別、身障手帳等級、交付日、返還日、障害等級、障害認定日、障害内容

#### 【精神障害手帳項目】

交付日、世帯番号、宛名番号、資格状態、カナ氏名、氏名、生年月日、性別、住所、方書、交付日、返還日、等級

#### 【療育手帳項目】

交付日、世帯番号、宛名番号、資格状態、カナ氏名、氏名、生年月日、性別、住所、方書、療育手帳程度、交付日、返還日、

#### 【精神医療項目】

新規申請日、世帯番号、宛名番号、資格状態、カナ氏名、氏名、生年月日、性別、住所、方書、有効期間（自）、有効期間（至）、新規申請日、医療機関

#### 【障害児通所支援関係項目】

決定日、世帯番号、宛名番号、資格状態、カナ氏名、氏名、生年月日、性別、住所、方書、障害の種類、障害区分、難病、主たる障害区分、決定日、変更日、廃止日

《（障害児相談支援・障害発達支援・医療型児童発達支援・放課後デイサービス・保育所等訪問支援・居宅訪問型児童発達支援）支給開始日、支給終了日、有効開始日、有効終了日》、事業者番号、事業者名、サービス種類名

### ④母子管理システムファイル

宛名番号、氏名、住所、生年月日、性別、乳幼児健康診査結果情報（健診種類、受診日、総合判定、受診場所、身長、体重、頭囲、胸囲、方針、内容、事後予定）、二次健診受診情報（健診種類、受診日、健診内容、きっかけ、結果、内容、事後予定）、予防接種結果情報（種類、時期回数、接種日、接種状況、接種場所、他自治体で接種、履歴）、妊婦情報（妊娠届出日、出産予定日、届出週数、要フォローの有無、履歴、多胎の有無、多胎の人数）、出生情報（在胎週数、体重）、個別相談情報（種類、個別相談実施日、結果、内容、時期【次回予定】、事後予定）、乳幼児健康相談情報（相談日、実施場所、フォロー方針、フォロー予定、フォロー時期）、親子教室利用情報（入室日、退室日、クラス、きっかけ、入室予定日）、医療的ケア児情報（高度医療、登録日）、対応記録（実施日、対応区分）

⑤小児慢性特定疾病システムファイル

宛名番号、氏名、住所、生年月日、性別、医療機関名、有効期間、疾病名、副疾病名

⑥医療助成システムファイル

（宛名情報）

世帯番号、宛名番号、カナ氏名、漢字氏名、生年月日、性別、郵便番号、都道府県名、市区町村名、住所、地番、方書

（資格情報）

事業、世帯現況、資格該当事由、資格該当年月日、資格喪失事由、資格喪失年月日、資格満了年月日、別居監護、資格要件、開始年月日、終了年月日、資格認定、資格停止事由、保険種別、保険者名

（助成情報）

⑦児童扶養手当システムファイル

宛名番号、氏名、住所、生年月日、性別、同居別、当初支給開始年月、支給開始年月（管轄内）、現況届最終提出年度、該当事由、非該当年月、非該当事由、差止事由、差止年月、備考有無フラグ、支援措置（支援日）、住所要件（開始日）

⑧特別児童扶養手当システムファイル

宛名番号、氏名、住所、生年月日、性別、同居別、該当年月、所得状況届最終提出年度、障害等級、消滅年月日、消滅理由、備考有無フラグ、支援措置（支援日）、住所要件（開始日）

⑨子ども子育て支援システムファイル

保育所在籍状況、認定こども園の在籍状況

（宛名番号、所属組織コード、所属組織名、ファイル作成者、ファイル作成日付）

⑩学事システムファイル

宛名番号、氏名、通称名、併記名、生年月日、性別、郵便番号、住所・方書、国籍、就学校コード、就学校名略称、就学校正式名、実学年、学年\_増減値、転入学区分、入学/転入学日、転退学区分、卒業/転学日、卒業小学校、前学校コード、次学校コード、就学援助情報、支援学級フラグ、メモの有無、保護者（宛名番号、氏名、通称名、併記名、生年月日、性別）

⑪留守家庭児童会システムファイル

宛名番号、氏名、生年月日、性別、住所、利用施設コード、利用施設名、小学校コード、小学校名、保護者（宛名番号、氏名）

⑫校務支援システムファイル

宛名番号、氏名、住所、生年月日、性別、出欠状況（登校すべき日数、出席日数、早退日数、遅刻日数、欠席日数、主な欠席理由）、発育状況（身長、体重）、特記事項の有無