

委任状

(代理人)

住 所 _____

氏 名 _____

私は上記の者を代理人と定め、以下の権限を委任します。

- 住民異動届（転入・転居・転出等）に関わる一切の権限
- 住民票の写しの交付申請
- 印鑑登録申請 印鑑登録の廃止届
- 個人番号カード券面記載事項変更届
- 個人番号カード暗証番号再設定
- 個人番号カード署名用電子証明書の発行
- 個人番号カード交付申請書の受領
- その他（_____）

令和 年 月 日

(本人)

住 所 _____

氏 名 _____

生年月日 年 月 日

- ※ 委任状は委任者がすべて自署してください。
- ※ 自署が難しい場合は、必要事項をご記入の上、本人の氏名欄に記名押印してください。
- ※ 該当するものに☑、または（ ）内に委任する申請・届出等の内容を記入してください。
- ※ 代理人は、本人直筆の委任状と代理人本人の本人確認書類（個人番号カード、運転免許証、パスポート、資格確認書（注）等）をお持ちください。
(注) 国民健康保険・健康保険・船員保険・後期高齢者医療・国家公務員共済組合・地方公務員共済組合・私立学校教職員共済制度 の資格確認書のこと。
- ※ コピー、電送ファックスの委任状は受理できません。
- ※ 個人番号カードの手続きに必要となる暗証番号については、本委任状に記載せず、別の任意の用紙に記入の上、封入・封緘し代理人に持参させてください。