

～枚方市職員採用試験申込みエントリーシート入力例～

- ・入力を中断する場合は必ず一時保存してください。一時保存せずに中断した場合は、最初から入力しなおす必要があります。
- ・志望動機等の入力項目には、文字数制限が設定されています。
- ・入力事項に不正がある場合は、枚方市職員として採用される資格を失うことがあります。ご注意ください。

カナは全角、英数字は半角で入力してください。また、「必須」は必須項目です。

個人情報

フリガナはカタカナで入力してください。

必須	氏名 漢字	姓 枚方	名 太郎
必須	氏名 フリガナ	セイ ヒラカタ	メイ タロウ (全角カナ)
性別	<input checked="" type="radio"/> 男性 <input type="radio"/> 女性 <input type="radio"/> 非選択		
必須	生年月日	2005年(平成17)	4月 4日

連絡先

住所：番地を必ず入力してください。
電話番号：自宅電話がなければ携帯電話番号を入力してください。
緊急連絡先：現住所と同じならチェックを入れてください。

必須	現住所	郵便番号 573-8666	自動入力
		都道府県 大阪府	番地まで詳しく入力してください。 番地は全角・半角どちらでも構いません。
		住所 枚方市大垣内町2-1-20	
		住所フリガナ ヒラカタシオオガイトチョウ	自宅電話番号が無い場合は、携帯電話番号を入力してください(下の携帯電話番号と同じ番号で構いません)。また、半角で入力してください。
		電話番号 072 - 841 1281	
必須	携帯電話番号	090 - 1234 - 5678	
	メールアドレス	メールアドレス jinji@city.hirakata.osaka.jp	
		メールアドレス(確認用) jinji@city.hirakata.osaka.jp	
必須	緊急連絡先	<input checked="" type="checkbox"/> 現住所と同じ	緊急連絡先を入力してください。現住所と同じならば、「現住所と同じ」にチェックを入れてください。
		郵便番号	自動入力
		都道府県 選択してください	
		住所	
		住所フリガナ	

最終学歴

学歴は新しいものから順に最大3つ（高校まで）入力してください。予備校の入力は不要です。最終学歴が中学校の場合は、中学校のみ（学校名称欄には「中学校」と）入力してください。

必須	入学	年	2019	(平成31/令和1)	月	04
必須	卒業	年	2023	(令和5)	月	03
必須	学校名称	枚方市役所大学				
必須	学部・学科	枚方市役所学部				
必須	年制	4年				
必須	区分	卒業				

学歴は、新しいものから最大3つ（高校まで）入力してください。予備校の入力は不要です。最終学歴が中学校のみの場合は、中学校のみ（学校名称欄には「中学校」と）入力してください。
数字は半角で入力してください。
（年は西暦で入力してください）

学歴2

<最終学歴以外>

最終学歴以外は、新しいものから順に入力してください。

入学	年	2016	(平成28)	月	4
卒業	年	2019	(平成31/令和1)	月	3
学校名称	枚方市役所高等学校				
学部・学科	普通科				
年制	3年				
区分	卒業				

直近の職歴

職歴がある方は、一番新しいもの（現在勤務中含む）を含め、主なものを3つ入力してください。職務内容は200文字以内で入力してください。
※職歴のない方が誤って勤務状況にチェックを入れた場合は、ダブルクリックすれば選択解除できます。

勤務状況

勤務中 退職

入社

年 2019 (平成31/令和1) 月 04

退社

年 _____ 月 _____

勤務先名称

ひらかた市役所株式会社

所属部署

人事部

職務内容

200文字以内で入力してください。

※空白（スペース）は1文字、改行は2文字でカウントされます。

0 / 200文字

雇用形態

正社員

職歴2

入社

年 _____ 月 _____

退社

年 _____ 月 _____

勤務先名称

所属部署

保有資格・免許 1

保有する資格を入力してください。最大5件まで入力可能です。

資格・免許名称	普通自動車免許 (AT)		
取得時期	年 2019	(平成31/令和1)	月 8
区分	<input checked="" type="radio"/> 取得 <input type="radio"/> 取得見込み		

保有資格を入力してください。受験資格として資格・免許が必要な方(見込み含む)は、必ず当該資格・免許の取得情報を入力してください。

普通自動車免許については、「普通自動車免許(AT)」「普通自動車免許(MT)」のように入力してください。最大5件まで入力可能です。

保有資格・免許 2

資格・免許名称			
取得時期	年		月
区分	<input type="radio"/> 取得 <input type="radio"/> 取得見込み		

保有資格・免許 3

資格・免許名称			
取得時期	年		月
区分	<input type="radio"/> 取得 <input type="radio"/> 取得見込み		

欠格条項

欠格条項を確認の上、該当しなければチェックしてください。該当する場合は、受験することができません。

必須	次のいずれかに該当する者は、受験することができません(地方公務員法第16条)。 (1) 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者 (2) 枚方市において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者 (3) 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者
	<input checked="" type="checkbox"/> 欠格条項に該当しない

欠格条項を確認の上、該当しなければチェックしてください。該当する場合は、受験することができません。

障害者手帳取得状況等

障害名

等級

区分

試験等の配慮

試験等の配慮 - 自由記述欄

障害者手帳取得状況欄は、「障害者手帳」に記載されている内容を入力してください。
複数の障がいがある方は、より重度な障がいの内容を入力してください。

(試験等の配慮(自由記述欄)入力例)
・車いすを使用して受験したい。

※空白(スペース)は1文字、改行は2文字でカウントされます。

0 / 1000 文字

志望動機

150文字以内で入力してください。

必須

150文字以内で入力してください。
(文字数制限は、職種によって異なります)

※空白(スペース)は1文字、改行は2文字でカウントされます。

0 / 150 文字

自己PR

150文字以内で入力してください。

必須

150文字以内で入力してください。(文字数制限は、職種によって異なります)

※空白(スペース)は1文字、改行は2文字でカウントされます。

0 / 150 文字

特技・趣味等

100文字以内で入力してください。

100文字以内で入力してください。(文字数制限は、職種によって異なります)

必須

※空白(スペース)は1文字、改行は2文字でカウントされます。

1 / 100文字

アピールシート

直近でご自身が最も挑戦的に取り組んだことと、その経験を枚方市の業務でどのように活かしていきたいかを600文字以内で入力してください。

600文字以内で入力してください。(文字数制限は、職種によって異なります)

必須

※空白(スペース)は1文字、改行は2文字でカウントされます。

0 / 600文字

職務経歴

上記職歴も含め、資格要件を入力してください。

<記入例>

勤務①

従事期間：平成31年4月1日

(正社員)

勤務②

従事期間

職務経歴は、受験資格要件のうち、「職務経歴が通算して3年以上ある者」に該当する場合のみ表示されます。募集要項に従い入力を行ってください。最終試験合格後、採用までの間に雇用証明書の提出を求めます。

※上記職歴も含め、資格要件である「職務経歴」を直近から通算3年に達するまでの従事期間、職務内容、勤務時間、勤務先を記入例の通りに省略せず入力してください。

<記入例>

勤務①

従事期間：平成25年4月1日～平成30年3月31日(通算5年0月)、職務内容：〇〇の設計、勤務時間：週5日(週38.75時間)、勤務先：〇〇株式会社(正社員)

勤務②

従事期間：平成24年4月1日～平成25年3月31日(通算1年0月)、職務内容：〇〇の設計・工事、勤務時間：週5日(週30時間)、勤務先：〇〇株式会社(派遣社員)

必須

※空白(スペース)は1文字、改行は2文字でカウントされます。

0 / 1000文字

専門課程の詳細

資格要件に該当する専門課程<記入例>

技術者で、受験資格要件のうち「専門課程を修了した者」に該当する場合のみ表示されます。

各専門課程を修了する、または修了したことがわかるように入力してください。

(入力例)

建築コースにて、住宅・都市空間等といった日常生活を取り巻く物的環境に関する設計、管理等に関する理論と技術を履修しました。

必須

※空白(スペース)は1文字、改行は2文字でカウントされます。

14 / 1000文字

資格区分

必須

社会福祉士 精神保健福祉士 司書

事務員<資格枠(福祉・司書)>及び技術職の方は、区分を選択する欄が表示されるので、選択してください。

顔写真

顔写真の画像は縦長、比率は4:3程度(100ピクセル×75ピクセル~480ピクセル×360ピクセル)としてください。容量は3MBまでです。
※アップロード前に必ずファイルサイズを確認し、指定した縦長サイズになるようトリミングしてからアップロードしてください。
※申込半年以内で背景を無地で撮影。上半身・脱帽・正面向きの写真としてください。
※写真館等で撮影したデータ等、明瞭な写真の使用をお勧めします

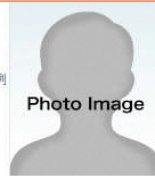
必須

顔写真画像は縦長とします(スマートフォンならば縦撮りしてください)。
※アップロード前にデータサイズを必ず確認し、指定した縦横サイズになるようにトリミングしてからアップロードしてください。
※申込半年以内に背景を無地に撮影したもので、上半身、脱帽、正面向きで本人と確認できるもの。
※本データは、第1次試験以降の受験票に印刷し本人確認のために使用する重要な資料となりますので、写真館などで撮影されたデータ等の明瞭な写真の使用をおすすめします。

※ファイル形式は画像(JPG/JPEG)のみです。
※1ファイルあたりのファイルサイズは3MBまでです。

顔写真例

Photo Image



入力内容を確認する

すべての入力が完了したら、登録を行ってください。