

募集要項及び基本仕様書 修正内容一覧

1. 募集要項

修正後	修正前																																																
<p>12 ページ</p> <p>16. 提出書類</p> <p style="text-align: center;">＜略＞</p> <p>(2) 事業計画書【様式第2号】 令和5年度～令和9年度それぞれにおいて作成してください。(全指定期間共通であればその旨、事業計画書に記載してください。) また、「事業計画書(様式第2号)」については、次表の制限枚数以内で作成して下さい(図、表等を含む。)ただし、グループ(JV)の場合は、「1.申請団体の経営方針等に関する事項」については、構成員ごとに作成が必要ですが、制限枚数はグループ全体のものとします。 用紙はA4サイズ、文字サイズは10.5ポイント以上とします。また、A4サイズ片面を1枚と換算します。</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">要求事項</th> <th style="text-align: center;">制限枚数</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. 申請団体の経営方針等に関する事項</td> <td></td> </tr> <tr> <td>①経営方針</td> <td style="text-align: center;">3枚以内</td> </tr> <tr> <td>②指定管理者の指定を申請した理由</td> <td style="text-align: center;">3枚以内</td> </tr> <tr> <td>③経営の継続性・安定性</td> <td style="text-align: center;">3枚以内</td> </tr> <tr> <td>2. 施設の経営方針に関する事項</td> <td></td> </tr> <tr> <td>①施設の現状に対する考え方及び将来展望</td> <td style="text-align: center;">3枚以内</td> </tr> <tr> <td>②施設の運営に関する計画</td> <td style="text-align: center;">20枚以内</td> </tr> <tr> <td>3. 施設の管理に関する事項</td> <td style="text-align: center;">30枚以内</td> </tr> <tr> <td>4. 情報公開及び個人情報保護の措置に関する事項</td> <td style="text-align: center;">3枚以内</td> </tr> <tr> <td>5. 緊急時における対策に関する事項</td> <td style="text-align: center;">10枚以内</td> </tr> <tr> <td>6. その他</td> <td style="text-align: center;">5枚以内</td> </tr> </tbody> </table> <p>※上記以外の資料の提出は認めません。ただし、パンフレット等の会社概要については、構成員ごとに1部の添付が可能です。</p> <p>※本市が求める人員体制(別表3「管理運営状況一覧表」の(管理運営体制に記載)を満たしていることが分かるような人員配置表・ローテーション表(様式自由)を添付すること。なお、ローテーション表は、「3.施設の管理に関する事項」の制限枚数に含むこと。</p>	要求事項	制限枚数	1. 申請団体の経営方針等に関する事項		①経営方針	3枚以内	②指定管理者の指定を申請した理由	3枚以内	③経営の継続性・安定性	3枚以内	2. 施設の経営方針に関する事項		①施設の現状に対する考え方及び将来展望	3枚以内	②施設の運営に関する計画	20枚以内	3. 施設の管理に関する事項	30枚以内	4. 情報公開及び個人情報保護の措置に関する事項	3枚以内	5. 緊急時における対策に関する事項	10枚以内	6. その他	5枚以内	<p>12 ページ</p> <p>16. 提出書類</p> <p style="text-align: center;">＜略＞</p> <p>(2) 事業計画書【様式第2号】 令和5年度～令和9年度それぞれにおいて作成してください。(全指定期間共通であればその旨、事業計画書に記載してください。) また、「事業計画書(様式第2号)」については、次表の制限枚数以内で作成して下さい(図、表等を含む。)ただし、グループ(JV)の場合は、「1.申請団体の経営方針等に関する事項」については、構成員ごとに作成が必要ですが、制限枚数はグループ全体のものとします。 用紙はA4サイズ、文字サイズは10.5ポイント以上とします。また、A4サイズ片面を1枚と換算します。</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">要求事項</th> <th style="text-align: center;">制限枚数</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. 申請団体の経営方針等に関する事項</td> <td></td> </tr> <tr> <td>①経営方針</td> <td style="text-align: center;">3枚以内</td> </tr> <tr> <td>②指定管理者の指定を申請した理由</td> <td style="text-align: center;">3枚以内</td> </tr> <tr> <td>③経営の継続性・安定性</td> <td style="text-align: center;">3枚以内</td> </tr> <tr> <td>2. 施設の経営方針に関する事項</td> <td></td> </tr> <tr> <td>①施設の現状に対する考え方及び将来展望</td> <td style="text-align: center;">3枚以内</td> </tr> <tr> <td>②施設の運営に関する計画</td> <td style="text-align: center;">20枚以内</td> </tr> <tr> <td>3. 施設の管理に関する事項</td> <td style="text-align: center;">30枚以内</td> </tr> <tr> <td>4. 情報公開及び個人情報保護の措置に関する事項</td> <td style="text-align: center;">3枚以内</td> </tr> <tr> <td>5. 緊急時における対策に関する事項</td> <td style="text-align: center;">10枚以内</td> </tr> <tr> <td>6. その他</td> <td style="text-align: center;">5枚以内</td> </tr> </tbody> </table> <p>※本市が求める人員体制(別表3「管理運営状況一覧表」の(管理運営体制に記載)を満たしていることが分かるような人員配置表・ローテーション表(様式自由)を添付すること。なお、ローテーション表は、「3.施設の管理に関する事項」の制限枚数に含むこと。</p>	要求事項	制限枚数	1. 申請団体の経営方針等に関する事項		①経営方針	3枚以内	②指定管理者の指定を申請した理由	3枚以内	③経営の継続性・安定性	3枚以内	2. 施設の経営方針に関する事項		①施設の現状に対する考え方及び将来展望	3枚以内	②施設の運営に関する計画	20枚以内	3. 施設の管理に関する事項	30枚以内	4. 情報公開及び個人情報保護の措置に関する事項	3枚以内	5. 緊急時における対策に関する事項	10枚以内	6. その他	5枚以内
要求事項	制限枚数																																																
1. 申請団体の経営方針等に関する事項																																																	
①経営方針	3枚以内																																																
②指定管理者の指定を申請した理由	3枚以内																																																
③経営の継続性・安定性	3枚以内																																																
2. 施設の経営方針に関する事項																																																	
①施設の現状に対する考え方及び将来展望	3枚以内																																																
②施設の運営に関する計画	20枚以内																																																
3. 施設の管理に関する事項	30枚以内																																																
4. 情報公開及び個人情報保護の措置に関する事項	3枚以内																																																
5. 緊急時における対策に関する事項	10枚以内																																																
6. その他	5枚以内																																																
要求事項	制限枚数																																																
1. 申請団体の経営方針等に関する事項																																																	
①経営方針	3枚以内																																																
②指定管理者の指定を申請した理由	3枚以内																																																
③経営の継続性・安定性	3枚以内																																																
2. 施設の経営方針に関する事項																																																	
①施設の現状に対する考え方及び将来展望	3枚以内																																																
②施設の運営に関する計画	20枚以内																																																
3. 施設の管理に関する事項	30枚以内																																																
4. 情報公開及び個人情報保護の措置に関する事項	3枚以内																																																
5. 緊急時における対策に関する事項	10枚以内																																																
6. その他	5枚以内																																																

修正後				修正前			
18 ページ 備付けの備品・物品等一覧表				18 ページ 備付けの備品・物品等一覧表			
管理区分	備品等名称	数量		管理区分	備品等名称	数量	
テラス	ベンチ	2		喫煙コーナー	ベンチ	2	
					スモーキングスタンド	2	ステンレスタイプ

2. 基本仕様書

修正後					修正前				
枚方市立火葬場施設概要 清掃要領 16 ページ					枚方市立火葬場施設概要 清掃要領 16 ページ				
室名	床素材	数量	日常清掃回数	定期清掃回数	室名	床素材	数量	日常清掃回数	定期清掃回数
テラス	塗床	掃き掃除	2 / 日	4 / 日	喫煙コーナー	塗床	灰皿内容物の処理 掃き掃除	2 / 日	4 / 日