

事務事業総点検に係る対応方針

管理部

所管部署	事務事業名	今後の方向性	具体的な取り組み内容	備考
教育総務課	学校園情報セキュリティ事業	現状のまま継続	教職員1人につき1台の校務用コンピュータの整備については平成24年度に完了。引き続き、効率的かつ計画的に校務用コンピュータの維持管理を行うとともに、より効率的な学校園情報セキュリティの確保に努める。	
教育総務課	小中学校コンピュータ機器等維持管理事業	現状のまま継続	情報教育の推進のため、小中学校におけるコンピュータ機器等について効率的かつ計画的に維持管理を行う。	
教育総務課	小中学校ネットワーク機器更新事業	現状のまま継続	情報教育の推進のため、小中学校におけるネットワーク機器等について効率的かつ計画的に維持管理を行う。	
教育総務課	小学校安全監視業務	現状のまま継続	学校、安全監視ボランティア及び安全監視員の情報共有を充実させ、児童の安全・安心な学習環境の確保を図る。	
教育総務課	学校園警備業務	現状のまま継続	平成24年度をもって全学校園への導入を完了した機械警備及び巡回警備により、夜間における学校園施設の保安を行う。	
教育総務課	学校園校務員業務	改善	複数の小中学校で構成されるブロック単位での環境整備の取り組みを深め、知識・技能の継承や効果的・効率的な運用が継続的に行えるようブロック内での正職員とその他の任用形態の職員の適切な配置について検討を行う。	平成24年度 二次対象事業
教育総務課	「枚方の教育」編集発行事務	現状のまま継続	教育行政全般についての要覧として「枚方の教育」を作成し、ホームページで公開するなど市民への広報を行う。	
教育総務課	教育委員会広報事務	現状のまま継続	枚方の教育について幅広く紹介するFM番組「枚方教育ステーション」の内容を充実させ、より効果的に市民への広報を行う。	
教育総務課	教育委員会会議運営事務	現状のまま継続	透明性を確保しながら、教育委員会会議の開催が円滑かつ効率的に行われるよう適切な事務執行に努める。	平成25年度 二次対象事業

所管部署	事務事業名	今後の方向性	具体的な取り組み内容	備考
教育総務課	学校園運営関係事務	現状のまま継続	郵便料の管理については「切手残高確認表」等の標準様式を定めることで効率化を図るとともに、その使用状況や残高状況等を記載し管理を行うこととした。また、物品の管理については、本市においては1件3万円以上の備品のみを管理の対象としているが、学校園においては3万円未満の教材・教具・備品等についても、備品シールの貼付、物品の異動や廃棄の際の「物品管理換回議書」や「備品廃棄処分回議書」の作成等、学校園が適切に管理を行うよう周知徹底を行っている。	平成24年度 二次対象事業
教育総務課	給与関係事務	現状のまま継続	引き続き厳正で効率的な事務執行に努める。	
教育総務課	人事関係事務	現状のまま継続	職員一人一人の資質の向上に努めることにより、教育行政に対する市民の信頼を確保する。	
教育総務課	教育委員秘書事務	現状のまま継続	教育委員（教育長を含む。）の職務遂行が円滑に行われるようスケジュール管理、調整を正確に行う。また、教育委員の活動について、市民への広報を行う。	
教育総務課	教育に関する事務の点検及び評価事業	現状のまま継続	教育に関する事務の点検及び評価を正確かつ効果的に実施し、その結果を教育行政の推進につなげるとともに、市民への説明責任を果たすため、教育委員会の各施策について積極的な広報に努める。	
教育総務課	教育委員会事務局管理運営事務	現状のまま継続	教育行政に関する予算について効果的・効率的な執行を行うため、予算編成時における調整及び執行管理を正確に行う。	
教育総務課	事業計画関係事務	現状のまま継続	市政の基本方針等と整合性を図りながら、教育行政に関する事業計画の執行管理を行う。また、教育課題解決のため、施策の効果的な推進や見直し等についても調整を図る。	
教育総務課	教育総務課運営事務	現状のまま継続	他部局との連絡、調整を図りながら、正確かつ迅速に事務処理を行い、円滑な事務執行を行う。	

所管部署	事務事業名	今後の方向性	具体的な取り組み内容	備考
教育総務課	基礎学力向上プロジェクト事業(教育総務課)	現状のまま継続	小中学校において、放課後学習等で使用する自学自習力支援システムの有効活用を図るため、効率的かつ計画的に維持管理を行う。	
学校規模調整課	学校規模等適正化事業	現状のまま継続	「枚方市学校規模等適正化実施プラン」を策定し、過密校の解消、「一小一中」への接続関係の改善等を図る。	
学校規模調整課	市立小中学校及び幼稚園施設開放事業	改善	スポーツ振興課所管の「市立小学校体育施設開放事業」との調整・整理を行うとともに、有料化導入についての検討を行う。	平成24年度 二次対象事業
学校規模調整課	学校園施設等管理運営事業	現状のまま継続	学校園関連用地については、所管替えまたは処分することを基本とし、それまでの間は引き続き有効活用を図っていく。	平成24年度 二次対象事業
学校規模調整課	元学校園施設等管理運営事業	休・廃止	元村野小学校については、平成25年度にサプリ村野としてリニューアルオープンするため、本事業は平成24年度で終了する。	
学校規模調整課	学校規模調整課運営事務	現状のまま継続	他部局との連絡、調整を図りながら、正確かつ迅速に事務処理を行い、円滑な事務執行を行う。	
学校規模調整課	学校規模等適正化審議会運営事務	現状のまま継続	今後、新たな課題について検討する必要がある生じれば、審議会に諮問していく。	平成25年度 二次対象事業
学校給食課	学校給食運営事業	現状のまま継続	引き続き、効果的・効率的な事務執行を行う。	
学校給食課	学校給食事業(共同調理場)	現状のまま継続	共同調理場施設の調理環境の整備を進めるとともに、運用面では効果的・効率的な執行を行う。	
学校給食課	学校給食事業(直営・単独調理場)	現状のまま継続	単独調理場施設の調理環境の整備を進めるとともに、運用面では効果的・効率的な執行を行う。	

所管部署	事務事業名	今後の方向性	具体的な取り組み内容	備考
学校給食課	学校給食事業(委託・単独調理場)	現状のまま継続	枚方市食育推進計画を実践する中で、地産地消や残菜の削減など、学校給食における食育の取り組みを進める。 今後の調理場の整備に際しては、学校給食衛生管理基準に従い、ドライシステムの導入を前提とするとともに、調理食数や配送などの配給システムについても検討を行う。 長期的視点に立った計画的な調理場の整備を図るとともに、管理運営の一層の効率化についても検討を行う。	平成24年度 二次対象事業 (25年度再検討)
学校給食課	学校給食会補助事業	改善	補助対象事業等についての検証を進める。	
学校給食課	学校給食調理場施設維持管理事業	現状のまま継続	老朽化する既存の学校給食関係施設については計画的に施設の補修・修理、調理備品の購入を実施する。	
学校給食課	学校給食課運営事務	現状のまま継続	他部局との連絡、調整を図りながら、正確かつ迅速に事務処理を行い、円滑な事務執行を行う。	
学校給食課	単独調理場耐震補強事業	現状のまま継続	耐震性能を満たさない11箇所の単独調理場について、耐震補強工事を行う。	